



**COMUNE DI
BARDONECCHIA**

AREA TECNICA – SPORTELLO
UNICO EDILIZIA

Riservato ufficio tecnico

Riservato ufficio protocollo

RICHIESTA VISIONE DOCUMENTAZIONE E RILASCIO COPIE

Spett. le Comune di Bardonecchia
Allo Sportello Unico per l'Edilizia

Il sottoscritt _____

codice fiscale _____

residente in: Comune _____

Prov. _____ C.A.P. _____

indirizzo _____

n. _____ tel. ____/_____*

email _____

fax. ____/____

in qualità di _____

CHIEDE

Di prendere visione della seguente documentazione/progetto

Pratica Ed. n. _____ anno _____ / Edificio sito in _____

Condominio/proprietà _____

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

ed ottenere Copia della seguente documentazione:

	semplice	conforme originale
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

E sotto la propria personale responsabilità, civile e penale,
DICHIARA
che quanto domandato è necessario, al richiedente, per

_____ e verrà utilizzato unicamente per lo scopo di cui sopra. Inoltre, non sarà riprodotto e/o ceduto a terzi. In particolare saranno osservate le disposizioni della legge 22/4/1941 n. 633 "Protezione del diritto di autore e di altri diritti connessi al suo esercizio".

_____, li ____/____/____

Il richiedente

-----Parte riservata all'ufficio-----
VISTO: SI AUTORIZZA il rilascio/visione della documentazione richiesta.

Bardonecchia, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO