

Marca da Bollo



COMUNE DI
BARDONECCHIA



Questo modulo deve essere consegnato, debitamente compilato, all'UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE in piazza De Gasperi 1.

Orario: lunedì-sabato 08,30 - 10,00 ; 14,30 - 16,00 -
Chiuso Domenica e festivi

Telefono: 0122/909971 - Fax 0122/909979

e-mail: vigili@bardonecchia.it

**AL RESPONSABILE DEL SETTORE
VIABILITA' - PASS E PERMESSI ZTL**

OGGETTO: RICHIESTA PERMESSO TEMPORANEO ALBERGHI E CONTESTUALE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA' (art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 28 DEL 29/06/2010 "REGOLAMENTO ZTL"

Il Sottoscritto _____ nato il _____ a _____
Prov. (___) residente a _____ Prov. (___) Via _____
n.° _____ CF. _____ n.° telefono _____
e-mail _____@_____ in qualità di
titolare rappresentante altro _____ della ditta
azienda società altro _____ con sede in _____
P.IVA _____

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'articolo 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000). E' informato ed autorizza la raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo ai sensi della L. 196/2003

CHIEDE (Barrare le caselle)

il rilascio di N.° ___ PERMESSO TEMPORANEO carico/scarico alberghi;

1. TIPO/MARCA/MODELLO _____ TARGA _____
PERIODO DI SOGGIORNO _____
2. TIPO/MARCA/MODELLO _____ TARGA _____
PERIODO DI SOGGIORNO _____
3. TIPO/MARCA/MODELLO _____ TARGA _____
PERIODO DI SOGGIORNO _____
4. TIPO/MARCA/MODELLO _____ TARGA _____
PERIODO DI SOGGIORNO _____
5. TIPO/MARCA/MODELLO _____ TARGA _____
PERIODO DI SOGGIORNO _____

6. TIPO/MARCA/MODELLO _____ TARGA _____

PERIODO DI SOGGIORNO _____

7. TIPO/MARCA/MODELLO _____ TARGA _____

PERIODO DI SOGGIORNO _____

DICHIARA (AI SENSI DEGLI ARTICOLI 38, 46 e 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N.445) (Barrare le caselle)

di essere operatore di attività ricettiva denominata _____

con sede a _____ Provincia (____)

in via/piazza _____ n. _____;

✓ di essere a conoscenza che il PERMESSO TEMPORANEO clienti alberghi consente l'accesso e il transito nell'area ZTL ove è ubicata l'attività ricettiva ed ha validità per le sole due giornate di check-in e check-out. Qual'ora l'attività ricettiva sia in possesso di parcheggio privato, la validità del permesso verrà estesa a tutto il periodo di soggiorno.

✓ di impegnarsi a restituire all'Ufficio Relazioni con il Pubblico il PERMESSO TEMPORANEO al momento della decadenza dei requisiti previsti per il suo rilascio.

✓ di essere a conoscenza che il transito deve avvenire preferibilmente nel solo isolato di collocazione dell'attività o nel più breve tratto possibile;

ALLEGA

- ✓ Fotocopia documento d'identità;
- ✓ Scheda informativa sulla privacy firmata

Informativa ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". I dati personali indicati nel presente atto saranno trattati solo ed esclusivamente per gli scopi a cui il provvedimento, per il quale si richiede la dichiarazione di cui sopra, si riferisce.

Luogo e data, lì _____

Il/La Richiedente (firma per esteso)

AREA RISERVATA AL COMUNE DI BARDONECCHIA

Il Sottoscritto funzionario del Comune di Bardonecchia, identifica la persona sopra generalizzata attraverso _____,
previa ammonizione sulla responsabilità penale cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace, resa e sottoscritta in mia presenza la suesposta dichiarazione.

L'ADDETTO MUNICIPALE

N.B. qualora tale dichiarazione non venisse redatta alla presenza di un funzionario comunale ma bensì inoltrata all'ufficio Polizia Municipale ai recapiti in calce riportati, alla presente dovrà essere allegata copia fotostatica fronte/retro di un documento valido d'identità.



COMUNE DI BARDONECCHIA

Provincia di Torino CAP. 10052

COMANDO POLIZIA MUNICIPALE



**IL RESPONSABILE DELL' AREA VIGILANZA
SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE**

- Visto tutto quanto precedentemente esposto;
- Avendo provveduto alla verifica di quanto dichiarato

€ **RILASCIA**

Al sig./sig.ra/Soc _____ il PASS/PERMESSO N.° _____ / _____
in data _____ con validità _____.

€ **DINIEGA**

Al sig./sig.ra/Soc _____ il PASS/PERMESSO richiesto in quanto

Circa tale diniego è stata data debita comunicazione a mezzo del servizio postale in data _____ prot. _____

Bardonecchia, li _____

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Isp. ROSSA Odilia**