



COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO DEMOGRAFICI E COMMERCIO N. 13 DEL 24 GENNAIO 2013

OGGETTO:

CONTRATTO DI AGGIORNAMENTO SIPAL E CANONE ANNUO DI ASSISTENZA PER IL SOFTWARE RELATIVO AI SERVIZI DEMOGRAFICI ANNO 2013 - IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemilatredici addì ventiquattro del mese di gennaio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO DEMOGRAFICI E COMMERCIO

- Ricordato che l'Ufficio Servizi Demografici e Commercio del Comune di Bardonecchia utilizza, per la gestione ed il rilascio dei certificati di Stato Civile, d'Anagrafe e dell'Ufficio Elettorale nonché per la gestione dei Cimiteri e del territorio, i software applicativi SIPAL;

- Vista la proposta di rinnovo del contratto di aggiornamento e assistenza SIPAL sui software applicativi per l'anno 2013, presentata dalla Ditta MAGGIOLI S.p.a. Via del Carpino, 8 – 47822 Sant'Arcangelo di Romagna (RN), pervenuta con mail in data 27 novembre 2012 per un totale di € 2.898,00 oltre I.V.A. 21%, calcolati come di seguito descritti:

- **Canone di aggiornamento Demografici fino al 31/12/2013 € 2.084,00 + I.V.A.**
- **Canone di aggiornamento Sql Base Centura , n. 5 licenze OMRTC fino al 31/12/2013 € 204,00 + I.V.A.**
- **Modulo acquisto servizio assistenza on-line – anno 2013 € 610,00 + I.V.A.**

- Considerato che i servizio di aggiornamento comprendono:

- Correzioni di eventuali funzionamenti anomali dei prodotti;
- Aggiornamento dei prodotti con le migliorie che Maggioli deciderà discrezionalmente di apportare per sviluppi tecnologici o funzionalità aggiuntive o modifiche legislative di lieve entità (che non comportino variazioni strutturali dei moduli);

Per quanto attiene gli interventi di assistenza telefonica/telematica comprendono:

- Assistenza all'operatore nella fase di avviamento del servizio o successiva
- Hot-line telefonica o telematica
- Installazione nuove versioni del prodotto via modem;
- Supporto alla diagnostica d'errore;

- Ritenuto necessario aderire alla proposta contrattuale per garantire la completa funzionalità, efficienza ed efficacia del Servizio Demografici e Commercio, adottando apposito atto d'impegno di spesa per l'anno 2013 a favore della ditta MAGGIOLI S.p.a. per l'importo complessivo di € 3.506,58 IVA 21% compresa;

- Richiamato l'art. 163, comma 3, del TUEL 267/2000 che disciplina l'esercizio provvisorio del bilancio nel caso di specie;

- Visto l'art. 183 del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000;

- Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, che attribuisce al Responsabile del Servizio la competenza in merito agli atti di gestione finanziaria e di amministrazione e gestione del personale, e s.m.i..;

- Visto il decreto Sindacale n. 18 del 17/07/2012 con il quale sono state assegnate le competenze in capo al Responsabile dell'Area Amministrativa - Servizio Demografici e Commercio;

DETERMINA

1. Di aderire alla proposta di rinnovo del contratto di assistenza e manutenzione sui software applicativi per l'anno 2013, presentata dalla Ditta MAGGIOLI S.p.a., con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via DEL Carpino n. 8 – Fornitore n. 364 - dettagliata in premessa per l'importo complessivo di € 3.506,58 IVA 21% compresa, calcolato come di seguito descritto:

- Canone di aggiornamento Demografici fino al 31/12/2013 € 2.521,64 I.V.A. 21% compresa
- Canone di aggiornamento Sql Base Centura , n. 5 licenze OMRTC fino al 31/12/2013 € 246,84 I.V.A. 21% compresa
- Modulo acquisto servizio assistenza on-line – anno 2013 € 738,10 I.V.A. 21% compresa.

2. Di imputare la spesa complessiva di € 3.506,58 a carico del redigendo Bilancio per l'Esercizio Finanziario 2013 all'intervento n. 1010703 (ex conto 900)

**Il Responsabile del Servizio
CRISTINA NARCISO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 13 del 24 gennaio 2013 ATTESTA che il predetto atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, lì

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franca PAVARINO**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____

Registro Pubblicazioni n. _____

Il Responsabile dell'Albo

