



COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO FARMACIA-POLITICHE SOCIALI E SERVIZI SCOLASTICI N. 14 DEL 08 MARZO 2013

OGGETTO:

RINNOVO CONTRATTO MANUTENZIONE E ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE DELLA FARMACIA COMUNALE PER L'ANNO 2013 CON LA DITTA FARMALINE SRL

L'anno duemilatredecim addì otto del mese di marzo nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO ASSISTENZIALE SERVIZIO FARMACIA-POLITICHE SOCIALI E SERVIZI SCOLASTICI

-Visti gli articoli 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che individuano rispettivamente le funzioni e responsabilità della dirigenza e le modalità di attribuzione delle stesse;

-Visto l'art. 107, comma 3, lettera d) D.Lgs. 267/2000, che attribuisce ai dirigenti l'adozione degli atti di gestione finanziaria;

- Visto il decreto n.17 del 17 luglio 2012, con il quale sono state attribuite le funzioni del responsabile dell'Area Socio Assistenziale, alla dipendente D.ssa Voyron Enrica per l'anno 2012 e che prevede la proroga degli effetti fino a successivo atto;

- Rilevato che alla data attuale questo Ente non ha provveduto alla approvazione del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2013;

-Visto il testo del comma 381 dell'articolo 1 della Legge 24 dicembre 2012 n. 228, pubblicata nella G.U. n. 302 del 29 dicembre 2012: *"Per l'anno 2013 è differito al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267"*;

-Richiamato l'art. 163, comma 3, del TUEL 267/2000 che disciplina l'esercizio provvisorio del bilancio nel caso di specie, prevedendo che, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;

-Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. 267/2000, nei quali vengono definite rispettivamente le modalità di accertamento delle entrate e di impegno delle spese;

-Vista la nota della ditta Farmaline SRL di Fossano (CN), pervenuta al ns. protocollo in data 26.02.2013, avente ad oggetto il rinnovo del contratto di manutenzione e assistenza hardware e software della farmacia e licenze BDF;

-Considerata la necessità di rinnovare, per l'anno in corso, il contratto di cui all'oggetto per un importo complessivo pari ad € 3.524,73;

-Considerato di aver adempiuto agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione trasparenza valutazione e merito del portale, in conformità a quanto previsto dall'art. 18 del DL 83/2012 convertito con legge 134//2012 "Amministrazione aperta";

-Visto l'art. 163, comma 3, del T.U.E.L. 267/2000 e considerato che trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi;

-Visto il D. Lgs. 267/2000 e lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Per tutte le motivazioni riportate nella premessa in narrativa al presente dispositivo e richiamate a farne parte integrante e sostanziale :

1. di impegnare in favore della ditta Farmaline SRL di Fossano (CN), per il rinnovo del contratto di manutenzione e assistenza hardware e software la somma di Euro 3.524,73 mediante imputazione della relativa spesa all'intervento codice 1 12 05 03 ad oggetto " assistenza informatica e manutenzione software – farmacia comunale", del redigendo bilancio di previsione anno 2013;

2. di incaricare l'Ufficio Ragioneria per la registrazione del presente impegno di spesa;

**Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Enrica VOYRON**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 14 del 08 marzo 2013 ATTESTA che il predetto atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, lì

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franca PAVARINO**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____

Registro Pubblicazioni n. _____

Il Responsabile dell'Albo