



COMUNE DI BARDONECCHIA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DECRETO SINDACALE N. 14 DEL 31/12/2021

OGGETTO:

**CONFERMA IN CARICA DEL SEGRETARIO COMUNALE DELLA SEGRETERIA
CONVENZIONATA DI BARDONECCHIA E MOMPANTERO**

IL SINDACO

Premesso che, come da decreto del Ministero dell'Interno in data 26 agosto 1996, questo Comune rientra, per l'assegnazione di Segretario titolare, nella classe terza;

Dato atto che in data 3 e 4 Ottobre 2021 si sono svolte le consultazioni elettorali amministrative con le quali sono stati eletti il sottoscritto Sindaco ed i Consiglieri comunali per il quinquennio 2021/2026;

Richiamato l'art. 99 del D.Lgs. 267/2000, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina del Segretario, per la durata corrispondente a quella del mandato del Sindaco che lo ha nominato, salvo il caso di revoca;

Considerato che il comma 2 del citato art. 99 del D.Lgs. 267/2000 cita:

"...Il Segretario cessa automaticamente dall'incarico con la cessazione del mandato del Sindaco e del Presidente della Provincia, continuando ad esercitare le funzioni sino alla nomina del nuovo Segretario",

e che ancora il comma 3 cita:

" la nomina è disposta non prima di sessanta giorni e non oltre centoventi giorni dalla data di insediamento del Sindaco e del presidente della provincia, decorsi i quali il Segretario è confermato";

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 4 del 25/01/2017 con cui si approvava la convenzione tra il Comune di Bardonecchia, quale capo convenzione, e il Comune di Mompantero per la gestione associata dell'ufficio del Segretario Comunale a far data dal 01.01.2016 e per il periodo di cinque anni;

Atteso che la convenzione con il Comune di Mompantero verrà a scadenza alla data del 31.12.2021;

Atteso che con decreto sindacale n. 20 del 11.10.2016 la dott.ssa Marcella Di Mauro è stata nominata quale Segretario Comunale della segreteria convenzionata di Bardonecchia e Mompantero a far data dal 01.01.2016 e fino al 31.12.2021;2;

Richiamate le deliberazioni di C.C.di Bardonecchia n. 57 del 26.11.2021 e di Mompantero n. 30 del 25.11.2021 con cui si approvava la convenzione tra il Comune di Bardonecchia, quale capo

convenzione, e il Comune di Mompantero per la gestione associata dell'ufficio del Segretario Comunale a far data dal 01/01/2022 e fino al 31/08/2022;

Atteso che l'art. 4 della convenzione prevede che *“La nomina del Segretario Comunale è di competenza del Sindaco del Comune di Bardonecchia, sede della convenzione, che provvede, nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 267/2000, d'intesa con il Sindaco del comune convenzionato. Alla scadenza della convenzione e nei casi di scioglimento anticipato, ai sensi dell'art. 3 della circolare del Ministero dell'Interno prot. 14449 del 1 dicembre 2020, il Segretario titolare permane nella sede dell'Ente capofila.”*;

Apprezzata la professionalità, competenza ed esperienza della Dott.ssa Marcella Di Mauro e al fine di assicurare la continuità del lavoro fino ad ora svolto si ritiene opportuno, anche se non richiesto, di esprimere con un provvedimento scritto la conferma della Dott.ssa Marcella Di Mauro quale Segretario Comunale titolare della Segreteria Convenzionata di Bardonecchia e Mompantero;

Ritenuto quindi con il presente atto di confermare l'affidamento delle funzioni di Segretario Comunale al Segretario;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

DECRETA

Per tutte le motivazioni espresse in narrativa e richiamate a fare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. Di confermare la Dott.ssa Marcella di Mauro quale titolare della segreteria comunale di Bardonecchia per il periodo del mandato elettorale del sottoscritto Sindaco 2021/2026.
2. Di confermare altresì la Dott.ssa Marcella di Mauro quale titolare della segreteria comunale convenzionata di Bardonecchia e Mompantero, fino alla data del 31.08/2022, data di scadenza della convenzione, salvo eventuali diverse determinazioni in caso di rinnovo della convenzione.
3. Di attribuire al Segretario Comunale interessato il trattamento giuridico ed economico previsto dai vigenti contratti collettivi di lavoro, confermare altresì la attribuzione dell'incremento di retribuzione di posizione nella stessa misura e con gli stessi contenuti di cui al verbale dell'Organismo Comunale di Valutazione del 09/10/2012, e di cui al decreto del Sindaco di Mompantero n. 4/2013.
4. Di trasmettere il presente provvedimento alla dott.ssa Marcella Di Mauro per la firma di accettazione.
5. Di trasmettere copia del presente provvedimento:
 - a) alla Prefettura di Torino – ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali
 - b) al Sindaco del Comune di Mompantero.

Bardonecchia, lì 31/12/2021

IL SINDACO
Chiara ROSSETTI*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente decreto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 31/12/2021

Il Responsabile della pubblicazione*

SERVIZIO AFFARI GENERALI DEMOGRAFICI SERVIZI ALLA PERSONA

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.