



COMUNE DI BARDONECCHIA

Provincia di Torino CAP 10052

UFFICIO TECNICO LL.PP.



***SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTO
ANTIGHIACCIO DI STRADE, PIAZZE, PARCHEGGI
E MARCIAPIEDI COMUNALI***

CAPOLUOGO - MELEZET - LES ARNAUDS - MILLAURES

2013/2014 - 2014/2015 - 2015/2016

**CAPITOLATO SPECIALE
D'APPALTO**

**Il Responsabile del Servizio Tecnico
Lavori Pubblici e Patrimonio**

Dott.Ing.Antonio TOMASELLI

**Il Responsabile Unico del
Procedimento**

Dott.Ing.Antonio TOMASELLI

I redattori:

Dott.Ing.Luca NERVO
Geom.Mario SIGNORINI
Sig.ra Carla LAMBERT

Bardonecchia, Luglio 2013

1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione del servizio dello sgombero neve e della sabbiatura/salatura delle strade, piazze e piazzali comunali, dei percorsi pedonali, degli accessi ai luoghi di pubblico interesse, delle aree attorno i cassonetti per la raccolta rifiuti, delle aree di proprietà comunali in concessione del Demanio dello Stato e Regione, in Bardonecchia capoluogo e frazioni (Melezet e Millaures), delle aree adibite a parcheggi nelle vicinanze delle partenze degli impianti sportivi e di risalita e come meglio specificato nel seguito (rif. art.15 lotti A-B-C-D-E) e sulla planimetria allegata (Allegato I).

Ai fini del corretto espletamento del servizio in oggetto, il territorio comunale è stato suddiviso nei seguenti lotti d'intervento, come meglio evidenziati sulla planimetria allegata (Allegato I).

- LOTTO A - Bardonecchia Borgo Vecchio;
- LOTTO B - Bardonecchia Capoluogo;
- LOTTO C - Frazione Melezet e Borgata Les Arnauds;
- LOTTO D - Frazione Millaures;
- LOTTO E - Operatori manuali.

Prestazioni oggetto dell'appalto:

1. Rimozione della neve dal piano carrabile della strada con mezzi dotati di rilevatori GPS di cui all'art.10 e di cartelli indicanti il servizio di sgombero neve per conto del Comune di Bardonecchia di cui all'art.12. Tale sgombero neve deve essere eseguito in tutte le pubbliche vie, piazze, piazzali, slarghi, parcheggi, incroci, bivi nonché sulle strade comunali e vicinali individuate nell'elenco specificato nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, con formazione di cumuli nei punti indicati dall'Amministrazione comunale come da planimetria di cui all'Allegato I (rif. art.15 lotti A-B-C-D-E).
2. Il trattamento antighiaccio preventivo mediante lo spandimento di sale marino puro (con le caratteristiche specificate nell'art.6 del presente Capitolato Speciale d'Appalto) ogni qualvolta il rischio di gelate renda sdruciolevole il piano carrabile, con fornitura del materiale antigelo a carico dell'Amministrazione comunale (rif. art.15 lotti A-B-C-D-E).
3. Verifica delle precipitazioni nevose e presenza di ghiaccio eseguita da un responsabile reperibile attraverso telefono cellulare 24 ore su 24.

Prestazioni di servizi a richiesta dell'Amministrazione:

1. Carico, trasporto e smaltimento della neve accumulata nei luoghi indicati dall'Amministrazione comunale come da planimetria di cui all'Allegato I.
2. Sgombero neve e trattamento antighiaccio nelle aree interne ed esterne ai cimiteri.
3. Sgombero neve e trattamento antighiaccio presso il Palazzo delle Feste.

Dette operazioni saranno di norma gestite direttamente dalla Stazione Appaltante mediante l'utilizzo prioritario di mezzi ed attrezzature in uso ai Servizi Esterni comunali (mentre l'eventuale affidamento a terzi rispetto all'appaltatore del lotto di riferimento è invece subordinato alla dichiarata impossibilità, da parte dell'Appaltatore, di svolgere il servizio).

Prestazioni a carico dell'Amministrazione:

1. Il carico, trasporto e smaltimento della neve accumulata nei luoghi indicati dall'Amministrazione comunale come da planimetria di cui all'Allegato I mediante l'utilizzo di mezzi ed attrezzature in uso ai Servizi Esterni comunali.
2. Lo sgombero neve e trattamento antighiaccio nelle aree interne ed esterne ai cimiteri mediante l'utilizzo di mezzi ed attrezzature in uso ai Servizi Esterni comunali.
4. Lo sgombero neve e trattamento antighiaccio presso il Palazzo delle Feste mediante l'utilizzo di mezzi ed attrezzature in uso ai Servizi Esterni comunali.
3. Lo sgombero della neve ed il trattamento antighiaccio preventivo mediante lo spandimento di sale marino puro nelle aree di competenza comunale.

L'Amministrazione comunale si riserva l'insindacabile facoltà di modificare in aumento ovvero in diminuzione l'estensione delle aree interessate dal servizio e/o di integrare con i propri Servizi Esterni comunali le prestazioni di cui ai precedenti punti, qualora le condizioni rendessero possibile l'intervento diretto del personale e dei mezzi a propria disposizione.

2. PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art.34 comma 1 del D.Lgs. nr.163/2006 e s.m.i..

3. DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio in oggetto avrà inizio il 15/10/2013 ed avrà durata triennale concludendosi il 30/04/2016. In particolare modo la durata del servizio rapportata agli anni sarà la seguente:

15/10/2013 - 30/04/2014;
15/10/2014 - 30/04/2015;
15/10/2015 - 30/04/2016.

L'Amministrazione Comunale, nel caso che gli attuali presupposti generali, legislativi, normativi o di ordinamento interno in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio dovessero subire variazioni, gravemente incidenti sul servizio stesso, si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di modificare le condizioni ed i termini contrattuali del presente appalto o di recedere dal contratto, con preavviso di giorni trenta, senza che l'appaltatore aggiudicatario possa pretendere risarcimento danni o compensazioni di sorta ai quali esso dichiara fin d'ora di rinunciare.

Si precisa inoltre che il primo anno di servizio sono da intendersi a tutti gli effetti come periodo di prova, al termine del quale la stazione appaltante procederà alla verifica dell'efficienza del servizio offerto in termini di tempi, modalità nonché di rispetto di tutte le clausole contrattuali previste nel presente Capitolato Speciale d'Appalto e nel disciplinare di gara. Qualora tale verifica risultasse non soddisfacente, l'Amministrazione comunale procederà alla rescissione del contratto e l'appaltatore sarà tenuto all'accettazione del recesso unilaterale, senza pretesa di rimborso o indennizzo alcuno, esclusi i corrispettivi per il servizio prestato.

4. IMPORTO

L'ammontare annuo complessivo dell'appalto viene stabilito (secondo dati desunti dalle stagioni invernali precedenti) in **400.000,00 Euro** oltre ad IVA di legge (euro quattrocentomila/00 + IVA di legge) come di seguito indicato:

1. **euro 396.039,60** + IVA (euro trecentonovantaseimilatrentanove/60 + IVA di legge) per il servizio di sgombero neve e trattamento antighiaccio;
2. **euro 3.960,40** + IVA (euro tremilanovecentosessanta/40 + IVA di legge) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari all'1% dell'importo del servizio prestato.

L'importo di cui sopra (oneri per la sicurezza esclusi) comprende un fisso totale pari a **87.750,00 Euro**, oltre IVA di legge e da un minimo garantito pari a **145.000,00 Euro**, oltre IVA di legge, in caso di mancanza assoluta o carenza di precipitazioni nevose.

S'intende che le prestazioni di sgombero neve svolte e contabilizzate in base al compenso orario sono comunque comprese e scomutate fino all'importo minimo garantito di € 145.000,00 + IVA di legge e non vanno a sommarsi a quest'ultimo.
L'appalto viene suddiviso nei seguenti lotti funzionali:

LOTTO A - Bardonecchia Borgo Vecchio. CIG NR.5250007AD2

Ai soli fini della determinazione dell'importo complessivo dell'appalto, l'ammontare annuo del lotto A viene stimato (secondo dati desunti dalle stagioni invernali precedenti) in **70.000,00 Euro**, oltre IVA di legge, come di seguito indicato:

- **euro 69.306,93**, oltre IVA (euro sessantanovemilatrecentosei/93 + IVA di legge) per il servizio di sgombero e trattamento antighiaccio;
- **euro 693,07**, oltre IVA (euro seicentonovantatre/07 + IVA di legge) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari all'1% dell'importo del servizio prestato.

L'importo di cui sopra (oneri per la sicurezza esclusi) comprende un fisso pari a **16.250,00 Euro**, oltre IVA di legge e da un minimo garantito pari a **25.000,00 Euro**, oltre IVA di legge, in caso di mancanza assoluta o carenza di precipitazioni nevose.

Si precisa che il fisso è costituito da una quota per la sorveglianza sul territorio 24 ore su 24 (valutata in euro 1.000,00/mese) e da un quota corrispondente ad un parziale fermo mezzi (valutata in euro 500,00/mezzo attrezzato* mese), mentre il minimo garantito è stato desunto dalle stagioni invernali precedenti.

LOTTO B - Bardonecchia Capoluogo. CIG NR.5250012EF1

Ai soli fini della determinazione dell'importo complessivo dell'appalto, l'ammontare annuo del lotto B viene stimato (secondo dati desunti dalle stagioni invernali precedenti) in **160.000,00 Euro**, oltre IVA di legge, come di seguito indicato:

- **euro 158.415,84**, oltre IVA (euro centocinquantottomilaquattrocentoquindici/84 + IVA di legge) per il servizio di sgombero e trattamento antighiaccio;
- **euro 1.584,16**, oltre IVA (euro millecinquacentottantaquattro/16 + IVA di legge) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari all'1% dell'importo del servizio prestato.

L'importo di cui sopra (oneri per la sicurezza esclusi) comprende un fisso pari a **29.250,00 Euro**, oltre IVA di legge e da un minimo garantito pari a **60.000,00 Euro**, oltre IVA di legge, in caso di mancanza assoluta o carenza di precipitazioni nevose.

Si precisa che il fisso è costituito da una quota per la sorveglianza sul territorio 24 ore su 24 (valutata in euro 1.000,00/mese) e da un quota corrispondente ad un parziale fermo mezzi (valutata in euro 500,00/mezzo attrezzato*mese), mentre il minimo garantito è stato desunto dalle stagioni invernali precedenti.

LOTTO C - Frazione Melezet e Borgata Les Arnauds. CIG NR.5250017315

Ai soli fini della determinazione dell'importo complessivo dell'appalto, l'ammontare annuo del lotto C viene stimato (secondo dati desunti dalle stagioni invernali precedenti) in **70.000,00 Euro**, oltre IVA di legge, come di seguito indicato:

- **euro 69.306,93**, oltre IVA (euro sessantanovemilatrecentosei/93 + IVA di legge) per il servizio di sgombero e trattamento antighiaccio;
- **euro 693,07**, oltre IVA (euro seicentonovantatre/07 + IVA di legge) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari all'1% dell'importo del servizio prestato.

L'importo di cui sopra (oneri per la sicurezza esclusi) comprende un fisso pari a **16.250,00 Euro**, oltre IVA di legge e da un minimo garantito pari a **25.000,00 Euro**, oltre IVA di legge, in caso di mancanza assoluta o carenza di precipitazioni nevose.

Si precisa che il fisso è costituito da una quota per la sorveglianza sul territorio 24 ore su 24 (valutata in euro 1.000,00/mese) e da un quota corrispondente ad un parziale fermo mezzi (valutata in euro 500,00/mezzo attrezzato*mese), mentre il minimo garantito è stato desunto dalle stagioni invernali precedenti.

LOTTO D - Frazione Millaures. CIG NR.52500259AD

Ai soli fini della determinazione dell'importo complessivo dell'appalto, l'ammontare annuo del lotto D viene stimato (secondo dati desunti dalle stagioni invernali precedenti) in **70.000,00 Euro**, oltre IVA di legge, come di seguito indicato:

- **euro 69.306,93**, oltre IVA (euro sessantanovemilatrecentosei/93 + IVA di legge) per il servizio di sgombero e trattamento antighiaccio;
- **euro 693,07**, oltre IVA (euro seicentonovantatre/07 + IVA di legge) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari all'1% dell'importo del servizio prestato.

L'importo di cui sopra (oneri per la sicurezza esclusi) comprende un fisso pari a **16.250,00 Euro**, oltre IVA di legge e da un minimo garantito pari a **25.000,00 Euro**, oltre IVA di legge, in caso di mancanza assoluta o carenza di precipitazioni nevose.

Si precisa che il fisso è costituito da una quota per la sorveglianza sul territorio 24 ore su 24 (valutata in euro 1.000,00/mese) e da un quota corrispondente ad un parziale fermo mezzi (valutata in euro 500,00/mezzo attrezzato*mese), mentre il minimo garantito è stato desunto dalle stagioni invernali precedenti.

LOTTO E - Operatori manuali. CIG NR.5250028C26

Ai soli fini della determinazione dell'importo complessivo dell'appalto, l'ammontare annuo del lotto E viene stimato (secondo dati desunti dalle stagioni invernali precedenti) in **30.000,00 Euro**, oltre IVA di legge, come di seguito indicato:

- **euro 29.702,97**, oltre IVA (euro ventinovemilasettecentodue/97 + IVA di legge) per il servizio di sgombero e trattamento antighiaccio;
- **euro 297,03**, oltre IVA (euro duecentonovantasette/03 + IVA di legge) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari all'1% dell'importo del servizio prestato.

L'importo di cui sopra (oneri per la sicurezza esclusi) comprende un fisso pari a **9.750,00 Euro**, oltre IVA di legge e da un minimo garantito pari a **10.000,00 Euro**, oltre IVA di legge, in caso di mancanza assoluta o carenza di precipitazioni nevose.

Si precisa che il fisso è costituito da una quota per la sorveglianza sul territorio 24 ore su 24 (valutata in euro 1.000,00/mese) e da un quota corrispondente ad un parziale fermo mezzi (valutata in euro 125,00/mezzo*mese e 125,00/attrezzatura*mese), mentre il minimo garantito è stato desunto dalle stagioni invernali precedenti.

Complessivamente il servizio in oggetto, per il triennio 2013/2016, viene pertanto stimato in complessivi **1.200.000,00 Euro** oltre ad IVA di legge (euro unmilione duecentomila/00 + IVA di legge) come di seguito indicato:

1. **euro 1.188.118,81** + IVA (euro unmilionecentoottantottomilacentodiciotto/81 + IVA di legge) per il servizio di sgombero neve e trattamento antighiaccio;
2. **euro 11.881,19** + IVA (euro undicimilaottocentoottantuno/19 + IVA di legge) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari all'1% dell'importo del servizio prestato.

L'importo di cui sopra (oneri per la sicurezza esclusi) comprende un fisso totale pari a **263.250,00 Euro**, oltre IVA di legge e da un minimo garantito pari a **435.000,00 Euro**, oltre IVA di legge, in caso di mancanza assoluta o carenza di precipitazioni nevose.

5. OFFERTA E MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

All'appalto si provvederà mediante procedura aperta ai sensi dell'art.55 del D.Lgs nr.163/2006 e s.m.i., con il criterio del prezzo più basso, espresso in percentuale, da applicarsi su tutti i prezzi unitari indicati secondo quanto disposto dall'art.82 comma 2 lettera a del D.Lgs nr.163/2006 e s.m.i.. Non saranno ammesse offerte in aumento. Si procederà all'aggiudicazione anche qualora venisse presentata una sola offerta valida. Nel caso di più offerte uguali fra loro si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'offerta redatta in lingua italiana e su carta in competente bollo, dovrà contenere in cifre ed in lettere, l'indicazione di un unico ribasso percentuale applicabile su tutte le voci di elenco prezzi relativo alle prestazioni previste (in caso di discordanza sarà ritenuto valido il ribasso indicato in lettere). Nella formulazione del ribasso unico sui prezzi indicati, l'Impresa dovrà verificare che il numero ed il tipo dei mezzi già a disposizione e/o da noleggiare sia almeno pari a quello minimo indicato nel presente Capitolato Speciale d'Appalto.

I compensi orari spettanti per le prestazioni eseguite saranno corrisposti in funzione del ribasso offerto su ogni voce. La percentuale di ribasso verrà altresì applicata all'importo fisso riconosciuto alla ditta quale compenso per la sorveglianza sul territorio e per il parziale fermo mezzi. Il ribasso non verrà invece applicato agli oneri per la sicurezza pari all'1% dell'importo del servizio prestato.

Le offerte dovranno essere incondizionate e non sono ammesse offerte in aumento. L'offerta economica dovrà essere corredata di tutta la documentazione richiesta nel bando di gara e nel presente capitolato e sarà immediatamente vincolante per la Ditta, che si impegna a sottoscrivere il contratto, mentre per l'Ente l'aggiudicazione diverrà definitiva ed impegnativa solo ad avvenuta esecutività dei relativi atti amministrativi e ad avvenuta presentazione della documentazione prevista. In caso in cui la gara vada deserta o vengano formulate solo offerte non valide, si procederà alla procedura negoziata. Della avvenuta aggiudicazione verrà data comunicazione secondo le procedure previste dalla normativa vigente.

6. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le prestazioni di cui all'art.1 (verifica delle precipitazioni nevose e/o presenza di ghiaccio, rimozione neve, spandimento materiale antigelo e trasporto cumuli neve) dovranno essere assicurate 24 ore su 24 con operatività entro 30 minuti dall'evento o dalla richiesta (anche telefonica) dell'Amministrazione comunale. Per ogni lotto, l'appaltatore avrà responsabilità unica ed esclusiva delle aree soggette al servizio di sgombero neve e trattamento antighiaccio.

In particolare il servizio sgombero neve sarà iniziato, in qualunque ora diurna o notturna, quando lo strato nevoso avrà raggiunto lo spessore di 10cm nei seguenti punti di riferimento valevoli per ciascun lotto:

LOTTO A - Bardonecchia Borgo Vecchio: Piazza Della Fiera;

LOTTO B - Bardonecchia Capoluogo: Piazza A.De Gasperi;

LOTTO C - Frazione Melezet e Borgata Les Arnauds: Piazza della Chiesa di Melezet;

LOTTO D - Frazione Millaures: Piazza della Chiesa di Millaures;

LOTTO E - Operatori manuali: gli interventi dovranno essere svolti in funzione dello spessore del manto nevoso in corrispondenza dei punti di riferimento dei lotti A, B, C e D e pertanto le operazioni manuali andranno svolte unicamente nei lotti in cui il limite sia stato raggiunto.

Al termine della nevicata l'Ufficio Tecnico comunale può richiedere un'ulteriore intervento, finalizzato alla rimozione dei lastroni di ghiaccio che eventualmente si fossero formati a seguito delle operazioni di sgombero. L'Appaltatore dovrà riporre particolare cura nella raschiatura del manto stradale senza lesionarlo.

Per spessori di neve inferiori ai 10cm l'impresa, salvo diverse indicazioni dell'Ufficio Tecnico, sarà comunque tenuta allo spandimento di materiale antigelo quale trattamento preventivo volto a garantire la sicurezza della viabilità e transitabilità pedonale.

Per quanto attiene il servizio di spandimento di materiali antighiaccio, il servizio dovrà essere effettuato dall'appaltatore con mezzi specifici idonei allo spandimento, utilizzando il materiale all'uopo fornito dall'Amministrazione comunale.

Si specifica che il fondente utilizzato dall'Appaltatore e fornito dall'Amministrazione avrà i prescritti requisiti di legge (s'intende per fondente il sale marino grezzo di colore bianco con almeno il 70% di materiale con granulometria compresa tra 2,5 e 7,0 millimetri scevro di materiale organico ed impurità).

Le quantità di fondente da utilizzare nelle operazioni di salatura/sabbiatura saranno determinate sulla base delle schede tecniche del materiale fornito (che specificano i gr/mq da spargere), dell'intensità della precipitazione e delle temperature di riferimento. In ogni caso il minimo di fondente da utilizzare, è pari a circa 15-20 gr/mq.

I locali ed i piazzali adibiti a deposito del sale sono situati in Regione Courbe.

Il servizio di spandimento deve essere eseguito senza indugio, senza limitazione di tempo e qualunque sia il numero dei passaggi e delle ore lavorative necessarie a raggiungere il risultato sia in presenza di ghiaccio ravvisato direttamente dall'appaltatore, sia su eventuale ordine verbale o scritto dell'Ufficio Tecnico comunale. Il servizio deve essere svolto, sia in forma preventiva per impedire la formazione di ghiaccio sul manto stradale, sia in presenza di ghiaccio e (su esplicita richiesta verbale dell'Amministrazione comunale) nella fase successiva allo sgombero.

Il servizio di carico, trasporto e smaltimento dei cumuli di neve viene svolto dall'Amministrazione comunale (salvo diverse disposizioni di cui all'art.1).

In allegato al presente Capitolato Speciale d'Appalto è riportata la planimetria delle aree soggette a sgombero neve suddivise per lotto funzionale. Nelle planimetrie è altresì riportato l'indicazione dei luoghi in cui dovranno essere formati i cumuli di neve dopo lo sgombero (Allegato I). Detti luoghi potranno subire delle variazioni durante l'esecuzione del servizio senza che l'appaltatore possa opporsi. **La neve dovrà essere accumulata esclusivamente nei punti di accumulo previsti nella planimetria allegata al presente Capitolato Speciale d'Appalto. In particolare, è fatto divieto di accumulare depositi di neve nelle aree di intersezione stradale. In caso di accumuli di neve realizzati in modo non conforme alle sopra specificate disposizioni, gli stessi dovranno essere rimossi dall'Appaltatore, a sua cura e spese.**

L'appaltatore dovrà prestare la massima attenzione durante il servizio eventuale di trasporto della neve per i manufatti stradali esistenti nelle aree, oltre che alla segnaletica verticale ed a tutto l'arredo urbano presente.

A termine di ogni precipitazione nevosa l'appaltatore dovrà trasmettere entro il martedì della settimana successiva il numero di ore relativo alle prestazioni effettuate, pena l'applicazione delle penalità previste all'art.23.

La verifica di precipitazioni e della presenza di ghiaccio nelle prime ore del mattino, sull'intero territorio (con le relative prestazioni di cui all'art.1) sarà a carico dell'appaltatore ed andrà obbligatoriamente eseguita quotidianamente alle ore 3,30 con garanzia di intervento, entro 30 minuti e comunque non oltre le ore 4,30.

La percorribilità delle strade dovrà essere assicurata entro le ore 7,00 ed avrà la precedenza sullo sgombero neve nei piazzali ed alla viabilità pedonale.

Nel caso di nevicate che perdurino per l'intera giornata, l'appaltatore dovrà assicurare ugualmente la percorribilità delle strade e l'utilizzo dei parcheggi e dei marciapiedi in condizioni di sicurezza. La priorità di intervento resta in ogni caso la seguente:

1. viabilità stradale;
2. percorribilità pedonale;
3. parcheggi ed aree di sosta (con priorità alle zone blu).

Relativamente alla frazione Rochemolles, si precisa che lo sgombero neve nelle vie dell'abitato, comunque a carico dell'Amministrazione, rimarrà subordinato all'intervento di sgombero neve sulla SP235 effettuato dalla Provincia di Torino.

Per quanto riguarda i parcheggi (come specificati all'art.15 del presente capitolato), in caso chiusura degli impianti di risalita, l'espletamento del servizio dovrà essere garantito unicamente per la viabilità e nelle aree inerenti agli uffici ed agli esercizi commerciali.

Per ogni intervento effettuato, l'appaltatore è obbligato a darne immediata comunicazione a mezzo fax all'Amministrazione (fax 0122/909939) indicando il numero ed i mezzi da impiegare e l'orario di partenza.

Per la tempestiva attuazione delle prestazioni necessarie di cui all'art.1 del presente capitolato, nonché per eventuali ulteriori richieste da parte dell'Amministrazione o di addetti comunali, l'appaltatore dovrà garantire la presenza di adeguato personale, soprattutto nelle ore notturne, al fine di consentire la percorribilità di tutte le strade entro le ore 7,00.

7. SGOMBERO NEVE, SPANDIMENTO MATERIALE ANTIGELO E TRASPORTO CUMULI

L'intervento di sgombero neve deve essere eseguito in modo da rendere il piano viabile completamente percorribile e libero da neve per tutta la larghezza della carreggiata.

Il servizio dovrà essere svolto dall'appaltatore con l'impiego di mezzi idonei in relazione alla larghezza della sede stradale e dei parcheggi, ed al tipo di pavimentazione.

Nelle strade con una pavimentazione in autobloccanti, lastre o cubetti in pietra dovrà essere posta particolare attenzione onde evitare danni alla pavimentazione stessa, adottando particolari accorgimenti ad esempio lame raschianti in materiale plastico, utilizzo di piccole frese ecc...

In particolare, il servizio all'interno dei cimiteri (da eseguirsi in caso di chiamata da parte dell'Amministrazione comunale), dovrà essere effettuato obbligatoriamente a mano o con mezzi di piccole dimensioni (minipala o bobcat) al fine di evitare il danneggiamento della pavimentazione in autobloccanti. Nella piazza Mons. Bellando (già piazza Vittorio Veneto) il servizio dovrà essere effettuato unicamente a mano o con mezzi di piccole dimensioni (minipala o bobcat).

Lo sgombero neve in vicinanza di banchine marciapiede, piani rialzati, muretti/recinzioni di proprietà, dovrà essere eseguito con cura onde evitare danni ai manufatti.

Per quanto attiene allo sgombero su marciapiedi ed aree pedonali, questo dovrà essere eseguito nei tempi e nelle modalità atte a minimizzare la "sporcatura" delle strade precedentemente oggetto d'intervento. In particolare, qualora l'entità dello strato nevoso non consenta il temporaneo stoccaggio della neve ai lati della banchina marciapiede, l'impresa dovrà adoperarsi per il contemporaneo allontanamento della neve dall'area, ad esempio operando parallelamente con fresa. Lo sgombero neve dai marciapiedi, almeno per quanto comporta il tracciamento del camminamento minimo necessario al transito pedonale (larghezza 80-90cm), dovrà essere quanto più possibile contemporaneo all'esecuzione di pari servizio sulle strade, al fine di garantire le condizioni di minima praticabilità ed utilizzo dei percorsi protetti.

In funzione della larghezza dei camminamenti, la pulizia dei marciapiedi dovrà essere eseguita, in ordine di preferenza, con lama o fresa montata su bobcat-trattorino, fresa a mano, pala a mano.

La neve potrà essere stoccata, ovvero smaltita, nelle aree indicate dall'Ufficio Tecnico comunale.

Dovrà essere prestato il servizio anche sui parcheggi e sulle aree pertinenziali che si trovano a lato delle strade oggetto dell'area oggetto di appalto; particolare cura dovrà essere volta alle zone limitrofe alle cabine del telefono, alle cassette della posta, agli idranti, agli stacchi del gas, ai cassonetti di raccolta rifiuti.

Per quanto riguarda il servizio di spandimento di materiali antighiaccio, il servizio dovrà essere effettuato dall'appaltatore con puntualità, perizia e tempestività in modo da assicurare una distribuzione uniforme per tutta la larghezza di strada o dell'area pubblica prevista, sia in forma preventiva per impedire la formazione di ghiaccio sul manto stradale, sia nella fase successiva allo sgombero. In caso di gelate diurne o notturne l'Appaltatore ha l'obbligo di verificare lo stato di percorribilità del manto stradale procedendo all'immediato intervento di messa in sicurezza della viabilità. L'appaltatore avrà infatti responsabilità unica ed esclusiva delle aree soggette al servizio di sgombero neve e trattamento antighiaccio.

Per quanto attiene tale trattamento, sono da privilegiare i controlli e gli eventuali conseguenti interventi sulle zone e nei tratti stradali maggiormente sensibili alle azioni del gelo, quali ponti, aree in ombra persistente, strade in vicinanza a corsi d'acqua superficiali o prossime ad aree prative.

Si specifica che per smaltimento dei cumuli di neve (operazione di norma a carico dell'Amministrazione comunale), si intendono tutte le operazioni per il trasporto del materiale presente, o a bordo strada o su marciapiedi, in cumuli con particolare cura a segnaletica e arredamento urbano presente, oltre che alla viabilità esistente. La località di scarico del materiale e la priorità di sgombero verranno indicate dall'Ufficio Tecnico comunale, disposizioni alle quali l'appaltatore dovrà attenersi, pena le sanzioni previste all'art.23.

Gli interventi con mezzi meccanici potranno essere integrati, secondo la necessità, con interventi effettuati a mano ad opera di personale a terra attrezzato con appositi utensili.

Eventuali danni provocati su infrastrutture comunali (pavimentazioni, marciapiedi, cordoli, alberate, ecc...) nonché su infrastrutture e beni privati (muri di cinta, recinzioni, autovetture, ecc...) dovranno essere tempestivamente segnalati (entro il termine di 48 ore) a mezzo fax all'ufficio tecnico LL.PP. (0122/909939) indicando ora, nome della via, numero civico e natura del danno provocato), pena la comminazione di apposita penale come previsto e descritto all'art.23.

L'Amministrazione ha facoltà di integrare con mezzi e personale propri ovvero di limitare, modificare ed estendere il tracciato di sgombero, spandimento dei fondenti e trasporto, a suo insindacabile giudizio come già specificato all'art.1. La Ditta appaltante non può rifiutarsi di variare le prestazioni pattuite nel capitolato a seguito di dette limitazioni, modifiche ed estensioni del tracciato di sgombero, spandimento dei fondenti e di trasporto. Di tali modifiche dovrà essere aggiornato il capitolato d'onere con eventuale riferimento a prezzari ufficiali ed all'occorrenza secondo indagini di mercato. Il caso di limitazione/riduzione delle aree oggetto di intervento configura lo scarico di responsabilità dell'Appaltatore verso il Comune relativamente alle aree oggetto di modifica e conseguentemente in dette aree l'Appaltatore potrà successivamente intervenire solo a seguito di esplicita richiesta (anche telefonica) da parte dell'Amministrazione comunale.

In caso di sopravvenute ed imprevedibili esigenze rispetto alle condizioni previste nel presente capitolato (ad esempio in condizioni atmosferiche particolarmente avverse, ecc...), l'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare a terzi l'esecuzione dei relativi lavori. Tale affidamento a terzi è comunque subordinata alla dichiarata impossibilità, da parte dell'Appaltatore, di svolgere detto servizio.

8. MODALITA' E PRIORITA' DI INTERVENTO

Ferme restando le priorità stabilite al punto 6 (viabilità veicolare, viabilità pedonale, parcheggi), e salvo diverse indicazioni fornite dall'Amministrazione, nello svolgimento delle prestazioni di sgombero neve e spargimento sale vengono definiti prioritari gli interventi in corrispondenza di servizi di pubblico interesse, quali servizi sanitari, scuole, poste, municipio, chiese, ecc....

L'Amministrazione fornirà inoltre indicazioni in merito a luoghi, vie, piazze su cui intervenire in via prioritaria.

In particolare, l'Appaltatore dovrà assicurare, in caso di necessità, l'intervento di sgombero neve e trattamento antighiaccio delle aree mercatali (Piazza della Fiera e Piazza Statuto) la sera precedente, ed eventualmente la mattina stessa, prima dello svolgimento del mercato settimanale, in caso di nevicata notturna (giovedì mattina per Piazza della Fiera e sabato mattina per Piazza Statuto).

9. INTERVENTO PARZIALE

Nel caso l'altezza della neve risulti inferiore a 10cm ma l'Ufficio Tecnico comunale ritenga ugualmente opportuno lo sgombero della neve caduta, l'Appaltatore dovrà svolgere la prestazione secondo il trattamento economico previsto. L'intervento dovrà essere assicurato anche solo su una parte del tracciato del singolo lotto.

La presenza di ghiaccio, anche parziale, andrà rimossa in ogni caso, con l'uso dei mezzi idonei. Rimane obbligatorio il trattamento antighiaccio anche per neviccate con spessore inferiore ai 10cm.

10. MODALITA' DI ESECUZIONE DI INTERVENTI E CONTROLLI

L'Appaltatore dovrà assicurare la completa transitabilità delle aree indicate 24 ore su 24, sia per lo sgombero neve sia nel caso di spandimento di fondenti, soprattutto entro le ore 7,00.

Sarà obbligatorio per l'Appaltatore dotare tutti i mezzi impiegati nel servizio di sistemi di controllo elettronici (localizzatori GPS) forniti dall'Amministrazione medesima. Sarà onere dell'Appaltatore assicurare il montaggio, lo smontaggio e la corretta funzionalità dei sistemi di controllo elettronici di cui sopra per l'intera durata del servizio. Nel caso in cui l'Appaltatore verificasse il mal funzionamento anche di uno solo dei localizzatori in dotazione ne dovrà dare immediata comunicazione all'Amministrazione e provvedere alla sua sostituzione entro un massimo di 24 ore dalla constatazione del mal funzionamento, evitando di utilizzare, qualora non risultasse assolutamente indispensabile, il mezzo sprovvisto del controllo GPS fino al ripristino del sistema di localizzazione.

Il mancato funzionamento del localizzatore GPS dall'inizio e per l'intera durata del servizio o la mancata segnalazione del suo mal funzionamento e relativa riparazione entro le tempistiche sopra previste comporteranno il mancato riconoscimento, per quelle giornate, delle prestazioni rendicontate relativamente al veicolo sprovvisto di localizzatore.

Si precisa che i localizzatori GPS dovranno essere installati su tutti gli autocarri adibiti a spandimento del materiale anti ghiaccio nonché a quelli destinati al trasporto delle frese manuali e dei relativi operatori.

E' inoltre prevista attività di controllo da parte dell'Ufficio Tecnico comunale con proprio personale secondo le seguenti modalità:

- a termine delle prestazioni e/o della nevicata l'Ufficio Tecnico procederà a rilevare lo stato di pulizia delle aree e l'eventuale persistenza di neve o ghiaccio;
- verifica fisica da parte di un incaricato dell'Ufficio Tecnico comunale durante lo svolgimento delle prestazioni (sgombero neve, spandimento sale, ecc...) con accertamento delle ore di servizio effettivamente eseguite dall'appaltatore.

L'espletamento del servizio dovrà avvenire con le massime solerzia e sollecitudine. Nel caso in cui si verificasse che l'Appaltatore indugi durante il compimento delle proprie mansioni al fine di prolungare artificiosamente le tempistiche di intervento ciò comporterà l'imputazione della penale massima prevista all'art.23 ed il mancato riconoscimento, per quella giornata, di tutte le prestazioni rendicontate.

Nel caso in cui, a seguito d'accertamenti d'ufficio, si riscontrassero irregolarità ed incongruenze ingiustificate fra il tempo effettivo di svolgimento del servizio e le ore successivamente riportate nelle liste settimanali, ciò comporterà l'imputazione della penale massima prevista all'art.23, ed il mancato riconoscimento, per quella giornata, di tutte le prestazioni rendicontate. L'ulteriore commissione di tale inadempienza sarà giudicata come grave inadempienza contrattuale e sarà trattata conseguentemente ai sensi degli artt.28 e 29.

Nel caso di incongruenze dovute a mere approssimazioni di orario il tempo effettivo del servizio sarà ricavato mediante i localizzatori GPS.

11. REPERIBILITA'

L'appaltatore è obbligato ad assicurare la propria reperibilità o quella di un responsabile 24 ore su 24, nonché quella durante lo svolgimento delle prestazioni previste, con un telefono cellulare, comunicando il numero all'Ufficio Tecnico comunale.

La prestazione deve avere inizio in modo rapido e tempestivo o comunque non oltre il termine di 30 minuti dal ricevimento dell'ordine del Responsabile del Servizio, o in alternativa dal momento che si è raggiunto la soglia minima d'intervento. In caso di ritardo si procederà con il sanzionamento di cui all'art.23.

12. SPECIFICHE SU MEZZI ED ATTREZZATURE

L'operaio operante a terra dovrà essere dotato di attrezzature e mezzi propri per garantire rapidamente l'espletamento degli interventi manuali su tutte le aree oggetto dell'appalto.

E' facoltà dell'Ufficio Tecnico comunale rifiutare i mezzi che a proprio insindacabile giudizio non fossero idonei all'espletamento del servizio.

Tutti i mezzi utilizzati devono essere rispondenti a quanto previsto nel nuovo codice della strada per l'effettuazione del servizio sgombero neve, nonché per le norme della loro circolazione e dovranno obbligatoriamente recare un apposito cartello (avente dimensioni minime 40 x 40cm) con l'indicazione "SGOMBERO NEVE - COMUNE DI BARDONECCHIA".

Il posizionamento sui mezzi, il numero minimo, le dimensioni e le caratteristiche dei cartelli da utilizzare saranno indicati successivamente dall'Amministrazione comunale.

I mezzi dovranno essere dotati dell'attrezzatura necessaria per lo sgombero neve omologata ai sensi di legge (lame, vomeri, spandisale), di luci d'ingombro e bandiere, lampeggiante giallo di tipo omologato sul tetto della cabina, avvisatore acustico di retromarcia, catene da neve a maglia del tipo da montagna e quant'altro previsto per garantire l'efficienza esecutiva e la pubblica incolumità.

L'impresa dovrà inoltre controllare, sia prima sia durante il corso dei lavori, lo stato di usura dei coltelli, delle lame, in ogni sua parte, sostituendoli nel caso di inadeguatezza ed usura; del pari dovrà essere tenuta a disposizione una scorta di ricambi per le rimanenti parti meccaniche, rimanendo l'Impresa responsabile di eventuali danni o deficienze relative.

Con la presentazione dell'offerta, la ditta dovrà allegare l'elenco dei mezzi con relativo numero di targa e fotocopia della carta di circolazione nonché delle attrezzature omologate in grado di mettere a disposizione per l'espletamento dell'appalto. I mezzi e/o le attrezzature dovranno essere di proprietà dell'Appaltatore oppure a disposizione del medesimo: a tal fine occorre allegare il certificato di proprietà ovvero un preaccordo di contratto di noleggio.

Per quanto concerne gli autocarri con cassone ribaltabile a disposizione della ditta appaltatrice per il trasporto della neve, questi ultimi, a seguito di richiesta da parte degli Uffici Tecnici comunali potranno essere noleggiati anche per procedere al trasporto dalle aree in cui lo sgombero neve è eseguito in economia diretta dai Servizi Esterni comunali o per sopravvenute necessità di altra natura.

I mezzi di cui la Ditta Appaltatrice dovrà tassativamente garantire la disponibilità nei termini stabiliti dal presente bando, salvo ulteriori richieste da parte dell'Amministrazione derivanti da sopravvenute esigenze, possono così suddividersi per lotti funzionali:

Lotto A - Bardonecchia Borgo Vecchio (elaborato grafico planimetria generale interventi - Allegato I) SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTO ANTIGHIACCIO:

- NR.1 MINIPALA O BOBCAT O TRATTORINO EQUIPAGGIATO CON VOMERO O LAMA E SPARGISALE;
- NR.1 PALA GOMMATA DI MEDIE DIMENSIONI O TRATTORE DI MEDIE DIMENSIONI EQUIPAGGIATO CON VOMERO E SPARGISALE;
- NR.1 PALA GOMMATA DI MEDIE DIMENSIONI EQUIPAGGIATA CON VOMERO.

Lotto B - Bardonecchia Capoluogo (elaborato grafico planimetria generale interventi - Allegato I)

SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTO ANTIGHIACCIO:

- NR.1 TRATTORINO EQUIPAGGIATO CON VOMERO O LAMA E SPARGILSALE (ADATTO PER IL MARCIAPIEDE DI VIA LUIGI EINAUDI);
- NR.1 MINIPALA O BOBCAT O TRATTORINO EQUIPAGGIATO CON VOMERO O LAMA E SPARGILSALE;
- NR.2 PALE GOMMATE DI MEDIE DIMENSIONI EQUIPAGGIATE CON VOMERO;
- NR.1 PALA GOMMATA DI MEDIE DIMENSIONI O TRATTORE DI MEDIE DIMENSIONI EQUIPAGGIATO CON VOMERO;
- NR.1 PALA GOMMATA DI MEDIE O GRANDI DIMENSIONI EQUIPAGGIATO CON VOMERO;
- NR.1 AUTOCARRO DI MEDIE DIMENSIONI EQUIPAGGIATO CON SPARGILSALE.

Lotto C - Frazione Melezet e Borgata Les Arnauds (elaborato grafico planimetria generale interventi - Allegato I)

SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTO ANTIGHIACCIO:

- NR.1 MINIPALA O BOBCAT O TRATTORINO EQUIPAGGIATO CON VOMERO O LAMA E SPARGILSALE;
- NR.1 PALA GOMMATA DI MEDIE DIMENSIONI O TRATTORE DI MEDIE DIMENSIONI EQUIPAGGIATO CON VOMERO E SPARGISALE;
- NR.1 PALA GOMMATA DI MEDIE O GRANDI DIMENSIONI EQUIPAGGIATA CON VOMERO.

Lotto D - Frazione Millaures (elaborato grafico planimetria generale interventi - Allegato I)

SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTO ANTIGHIACCIO:

- NR.1 MINIPALA O BOBCAT O TRATTORINO EQUIPAGGIATO CON VOMERO O LAMA E SPARGILSALE;
- NR.1 PALA GOMMATA DI MEDIE DIMENSIONI O TRATTORE DI MEDIE DIMENSIONI EQUIPAGGIATO CON VOMERO E SPARGISALE;
- NR.1 PALA GOMMATA DI MEDIE O GRANDI DIMENSIONI EQUIPAGGIATA CON VOMERO.

Lotto E - Operatori manuali (elaborato grafico planimetria generale interventi - Allegato I)

SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTO ANTIGHIACCIO:

- NR.4 OPERATORI MANUALI EQUIPAGGIATI CON NR.2 FRESE MANUALI E NR.2 AUTOCARRI DI PICCOLE DIMENSIONI.

Per la definizione di piccole, medie e grandi dimensioni, si fa riferimento alla successiva tabella prezzi unitari. Il compenso spettante all'impresa sarà calcolato su base oraria ed in funzione delle caratteristiche previste nell'elenco prezzi di cui al successivo art.14.

L'impresa è comunque tenuta obbligatoriamente a garantire all'Amministrazione comunale l'adattabilità al territorio dei mezzi da mettere a disposizione ed i tempi di esecuzione indicati nel bando, sia per le prestazioni di sgombero neve, che per quelle di trattamento antigelo, eseguendo e sottoscrivendo una accurata presa visione dei luoghi.

Per sopravvenute ed imprevedibili esigenze (ad esempio abbondanti precipitazioni nevose, ecc...) l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere all'Appaltatore la disponibilità di ulteriori mezzi, per i quali il compenso orario sarà calcolato su base oraria ed in funzione delle caratteristiche previste nell'elenco prezzi di cui al successivo art.14.

In dichiarata mancanza di tale disponibilità da parte della ditta appaltatrice, l'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere l'intervento di terzi soggetti affidatari.

13. BOLLETTINO NEVE

E' obbligatorio per l'appaltatore verificare quotidianamente le informazioni deducibili dai bollettini ufficiali e le previsioni del tempo.

Si rende noto che presso l'Ufficio Tecnico LL.PP. del Comune sono disponibili in consultazione il bollettino neve di Meteo France oltre alle previsioni meteorologiche della zona aggiornate giornalmente.

14. CONDIZIONI ECONOMICHE E PAGAMENTI

Il canone viene fissato in rapporto all'effettivo svolgimento del servizio di sgombero neve ("vomere abbassato") e trattamento anti ghiaccio delle strade, sulla base del compenso orario come risultante

dall'asta pubblica a massimo ribasso percentuale. I prezzi a base di gara sono stati desunti dalle seguenti fonti: Prezzario OO.PP. 2013 (aggiornamento dicembre 2012) della Regione Piemonte e indagini di mercato.

Art.	Descrizione	Prezzo € /ora
01.P24.A35	Noleggio a caldo (con operatore) di trattore a due o quattro ruote motrici della potenza	
01.P24.A35.005	fino a 75 hp	€ 48,91
01.P24.A35.010	oltre 75 e fino a 150 hp	€ 59,80
01.P24.A35.015	oltre 150 hp	€ 70,66
01.P24.A60	Noleggio a caldo (con operatore) di pala gommata a due o quattro ruote motrici della potenza	
01.P24.A60.005	della potenza fino a 75 hp	€ 57,25
01.P24.A60.010	della potenza oltre 75 - fino a 150 hp	€ 69,05
01.P24.A60.015	della potenza oltre 150 hp	€ 80,15
01.P24.C60	Noleggio a caldo (con operatore) di autocarro	
01.P24.C60.005	della portata sino a q 40	€ 51,42
01.P24.C60.010	della portata oltre q 40 fino a q 120	€ 60,65
01.P24.C60.015	della portata oltre q 120 fino a q 180	€ 69,53
01.P24.A55	Nolo di minipala (tipo Bobcat) o trattorino di potenza non inferiore a 20 HP compreso il manovratore, carburante, lubrificante, trasporto sul luogo d'impiego ed ogni altro onere connesso con il tempo di effettivo impiego	
01.P24.A55.005	con benna frontale di tipo richiesto dalla D.L.	€ 43,49
1. Indagini di mercato	Nolo di minipala (tipo Bobcat) o trattorino di potenza inferiore a 20 HP compreso il manovratore, carburante, lubrificante, trasporto sul luogo d'impiego ed ogni altro onere connesso con il tempo di effettivo impiego	
1.01	con benna frontale di tipo richiesto dalla D.L.	€ 40,00
2. Indagini di mercato	Noleggio di attrezzi per sgombero neve (lama, vomero o frese) e per il trattamento antigelo da applicare ai trattori, alle pale gommate ed agli autocarri	
2.01	Lama, vomero frontale o posteriore e frese per mezzi di medie e grandi dimensioni	€ 22,00
2.02	Lama, vomero frontale o posteriore e frese per mezzi di piccole dimensioni	€ 17,00
2.03	Spandisale autocaricante per mezzi di medie e grandi dimensioni	€ 20,00
2.04	Spandisale autocaricante per mezzi di piccole dimensioni	€ 15,00
2.05	Spandisale non autocaricante per mezzi di medie e grandi dimensioni comprensivo di costo di carico	€ 25,00
2.06	Spandisale non autocaricante per mezzi di piccole dimensioni comprensivo di costo di carico	€ 20,00
3. Indagini di mercato	Noleggio a caldo (con operatore) di fresa a mano per sgombero su banchine marciapiede	€ 35,00

4. Regione Piemonte	Operazioni manuali con utensili sgombraneve (Operaio comune)	€ 28,59
------------------------	---	---------

I prezzi sopra esposti (soggetti a ribasso) sono IVA esclusa e comprendono i costi di sicurezza che saranno corrisposti dalla stazione appaltante in proporzione al servizio svolto e nella percentuale dell'1% dei costi riconosciuti all'impresa al netto del ribasso d'asta.

La ditta dovrà rendicontare all'Ufficio Tecnico comunale (a mezzo fax, mail o brevimano) la lista settimanale degli interventi eseguiti riportando, per ogni giorno d'intervento, la data, il mezzo/operatore (per quanto concerne il mezzo dovrà esserne riportata la tipologia onde andare ad imputare il costo orario corretto), l'ora d'inizio e di fine attività.

Le liste settimanali saranno vagliate dall'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici e Patrimonio e dai capi squadra dei Servizi Esterni, i quali mantengono il controllo diretto sulle imprese appaltatrici, e quindi utilizzate per la contabilizzazione monetaria del servizio.

I pagamenti del Servizio saranno liquidati con rate bimestrali (15/12, 15/02 e 30/04 di ogni anno) dietro presentazione della fattura che riporterà gli importi consuntivati a seguito di contabilizzazione da parte dell'Ufficio Tecnico comunale.

La liquidazione delle fatture è subordinata al regolare assolvimento degli obblighi contrattuali da parte della Ditta aggiudicataria del servizio, nonché alla verifica con esito positivo della regolarità contributiva accertata mediante acquisizione del DURC.

La mancata o tardiva trasmissione nei tempi previsti delle liste settimanali degli interventi comporterà il mancato riconoscimento delle ore di lavoro prestate ed il conseguente stralcio dalla contabilizzazione bimestrale oltre alla comminazione delle penali di cui all'art.23.

Si precisa che un'aliquota del compenso fisso spettante all'impresa di cui all'art.4 del presente Capitolato Speciale d'Appalto sarà erogata solo a seguito dell'avvenuto ripristino dei danni alle infrastrutture comunali di cui all'art.24 e, soddisfatta tale condizione, entro il 30 giugno di ogni anno. In particolar modo, per il:

- LOTTO A: Importo trattenuto: euro 10.000 - Importo erogato con rate bimestrali euro 6.250;
- LOTTO B: Importo trattenuto: euro 20.000 - Importo erogato con rate bimestrali euro 9.250;
- LOTTO C: Importo trattenuto: euro 10.000 - Importo erogato con rate bimestrali euro 6.250;
- LOTTO D: Importo trattenuto: euro 10.000 - Importo erogato con rate bimestrali euro 6.250;
- LOTTO E: Importo trattenuto: euro 2.000 - Importo erogato con rate bimestrali euro 7.750.

15. DEFINIZIONE DELLE AREE D'INTERVENTO

Al fine di consentire una agevole individuazione delle zone di intervento, l'Amministrazione comunale ha proceduto alla suddivisione del territorio in aree secondo criteri di omogeneità (capoluogo e frazioni).

Si precisa che il successivo elenco ovvero le vie indicate nelle planimetrie allegate, potrebbe essere suscettibile di variazioni anche durante l'esecuzione del servizio. L'offerta delle imprese dovrà comunque prevedere la copertura contemporanea delle prestazioni di cui all'art.1 sull'intero territorio del lotto di competenza individuato dalle aree di seguito elencate e per ognuna delle quali sono indicate le vie, piazze, ecc... di appartenenza.

Lotto A - Bardonecchia Borgo Vecchio (elaborato grafico planimetria generale interventi- Allegato I):

- Piazza della Chiesa Sant'Ippolito;
- Via Pasubio;
- Piazza Don Vachet;
- Via Des Geneys;
- Piazza Des Ambrois;
- Vicolo delle Torri;
- Vicolo del Castello (parte);
- Vicolo degli Orti;
- Via Piave;
- Via Frejus;
- Via Fiume
- Via Sant'Ippolito;
- Via Grattoni
- Via Giolitti;
- Via Grandis;
- Via Herbarel;

- Via Cavour;
- Piazza Mons. Bellando già piazza Vittorio Veneto);
- Via Medail (tratto da via Modane a Piazza Souspize);
- Piazza Suspize;
- Via Modane;
- Ponte Madonna delle Grazie area per Vernet;
- Via Pra de la Cumbe;
- Via Tour d'Aumunt;
- Via San Giorgio;
- Viale San Rocco;
- Via Tre Croci;
- Via Pied Condemine;
- Via la Rho e strada interna.

Dovrà essere prestato il servizio e lo sgombero neve anche nelle zone limitrofe alle cabine del telefono, alle cassette della posta, agli idranti, in corrispondenza di rampe, marciapiedi, accessi, fermate autobus ed attorno ai cassonetti per la raccolta dei rifiuti.

Lotto B - Bardonecchia Capoluogo (elaborato grafico planimetria generale interventi - Allegato I):

- Accesso e piazzale della Caserma dei Carabinieri, della Polizia di Stato e della Guardia di Finanza;
- Parcheggio ex cimitero, strada e marciapiede di accesso da Via Medail e collegamento Viale Callet;
- Viale Vittoria parcheggi e fermate bus;
- Via Pineta;
- Via Pietro Micca;
- Via Montello;
- Via Genova;
- Viale Callet;
- Via III Reggimento Alpini;
- Piazza Medail;
- Via Medail (esclusa parte alta da Modane a Piazza Suspize);
- Via Susa (parcheggi e marciapiede);
- Via Torino (marciapiede);
- Via Einaudi (marciapiede incluso);
- Collegamento pedonale tra Via Susa e SP238
- Via Stazione;
- Via Giovanni XXIII;
- Via Donatori di Sangue;
- Via Montenero;
- Via Cantore;
- Piazza A.De Gasperi;
- Via Pollicino (con annessi parcheggi);
- Viale Bramafam;
- Viale San Francesco;
- Via Alfieri;
- Via Foscolo;
- Viale Roma (con annessi parcheggi);
- Via Mazzini;
- Via Amprino;
- Via Fontan;
- Via Melezet (da Via Mallen a Ponte delle Cioie)
- Via Nicala con annessi parcheggi;
- Via Ceresa;
- Piazza Valle Stretta;
- Accessi Palazzo delle Feste;
- Viale Capuccio e controviali;
- Via Marco Polo;
- Via Colombo;
- Via Della Vecchia;
- Via Verdi;
- Piazzali impianti Campo Smith (Regione Molino, Hotel Rivè).

Dovrà essere prestato il servizio e lo sgombero neve anche nelle zone limitrofe alle cabine del telefono, alle cassette della posta, agli idranti, in corrispondenza di rampe, marciapiedi, accessi, fermate autobus ed attorno ai cassonetti per la raccolta dei rifiuti.

Lotto C - Frazione Melezet e Borgata Les Arnauds (elaborato grafico planimetria generale interventi - Allegato I):

- Strada San Sisto;
- Via degli Orti;
- Via Dora;
- Via Raudas;
- Via del Ponte;
- Via Lungo Dora;
- Via Cumbetta;
- Via Nuova;
- Strada d'accesso alla canonica Chiesa;
- Via principale borgata Melezet;
- Parcheggi lato SP216 (Frazione Melezet) in prossimità civici 189 e fronte al civico 203;
- Piazzali e aree civico 101 ex Frontiera;
- Parcheggi e aree Sacro Cuore e Parco Bimbi;
- Via per albergo provinciale;
- Piazzali impianti Melezet;
- Via della Scala;
- Via Melezet;
- Collegamento Borgata Les Arnauds - SP 216 - Strada San Lorenzo;
- Piazzale impianti Les Arnauds e piazzale antistante il cimitero di Melezet;
- Borgata Les Arnauds (strade interne);
- Strada d'accesso alla pensione Nigritella;
- Via Campo Principe (marciapiede incluso);
- Via Mallen;
- Interno Cimitero Capoluogo (a richiesta).

Dovrà essere prestato il servizio e lo sgombero neve anche nelle zone limitrofe alle cabine del telefono, alle cassette della posta, agli idranti, in corrispondenza di rampe, marciapiedi, accessi, fermate autobus ed attorno ai cassonetti per la raccolta dei rifiuti.

Lotto D - Frazione Millaures (elaborato grafico planimetria generale interventi - Allegato I):

- Via Garibaldi e parcheggio Poliambulatorio;
- Via Battisti;
- Via Sommeiller (parcheggi ed aree varie);
- Piazza Statuto;
- Via Medail (da sottopasso a SS335);
- Piazzali impianti Jafferou (compresa via di accesso da svincolo autostradale);
- Borgata Pre Richard;
- Strada Serre - Cittadelle - Riveaux;
- Borgata Andrieux;
- Strada della Chiesa di Millaures;
- Case Medail;
- Strada Gleise - Rochas - Brue - Bacini (compreso piazzale) - Hotel Jafferou;
- Bivio per Brue;
- Bivio per Rochas.

Dovrà essere prestato il servizio e lo sgombero neve anche nelle zone limitrofe alle cabine del telefono, alle cassette della posta, agli idranti, in corrispondenza di rampe, marciapiedi, accessi, fermate autobus ed attorno ai cassonetti per la raccolta dei rifiuti.

Lotto E - Operatori manuali (elaborato grafico planimetria generale interventi - Allegato I):

- Sagrato e scalinata delle Chiese di Melezet e Les Arnauds;
- Scalini cimitero Melezet;
- Interno Cimitero Capoluogo (a richiesta);
- Cimitero di Millaures accessi e vie interne (a richiesta);
- Cimitero di Melezet accessi e vie interne (a richiesta);
- Palazzo delle Feste Terrazzi e uscite di sicurezza (a richiesta);
- Sagrato della Chiesa di Sant'Ippolito con annesso marciapiede, scalinata e accessi laterali;

- Piazza Don Vachet ingresso Farmacia comunale e alloggi piano primo;
- Ingresso WC Piazza delle Fiera;
- Marciapiede Via Des Geneys;
- Marciapiedi Via Giolitti;
- Passaggio pedonale da parcheggio ex cimitero a Viale Callet;
- Passaggio pedonale da Via Medail a Via Genova;
- Ingresso poste e marciapiede Piazza A.De Gasperi (lato WC);
- Accessi casa delle guide;
- Ingressi Comune scalini, rampa disabili, scuola media e uscita di sicurezza;
- Ingressi scuole elementare, materna e biblioteca, accessi vari uscite di sicurezza e vie di fuga ecc...;
- Chiesa Maria Ausiliatrice, sagrato, scalini, accessi ecc...;
- Marciapiede Via Medail civico 63-76;
- Aree esterne Casa Bianca e Piazza Medail;
- Marciapiede lungo laghetto (SP216);
- Accesso cimitero Millaures;
- Accessi poliambulatorio, palazzina uffici, croce rossa, accesso caldaie;
- Accessi sottopasso Via Medail;
- Scalini piazza Statuto;
- Collegamento Viale della Vittoria - Campo Smith (ponte Baden Powell).

16. PRESA VISIONE DELLE AREE D'INTERVENTO

L'appaltatore dovrà dichiarare di aver preso visione delle aree oggetto del servizio, con sottoscrizione di apposito verbale di presa visione che dovrà essere allegato agli altri documenti di gara indicati nel bando.

L'appaltatore non potrà eccepire alcunché a seguito d'eventuali modificazioni allo stato dei luoghi durante il periodo di validità contrattuale, modificazioni causate, per esempio, da opere di riqualificazione o da manutenzioni straordinarie delle infrastrutture.

17. MODIFICHE ALLE DESTINAZIONI D'USO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di apportare, nel corso del periodo contrattuale, modifiche alle destinazioni d'uso delle aree d'intervento ovvero di dismettere la competenza manutentiva su di esse (ad esempio a seguito di cessioni). In merito a ciò l'Appaltatore nulla potrà eccepire e non avrà diritto ad alcun'indennità economica.

18. PERSONALE

L'appaltatore si impegna ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme del contratto collettivo nazionale di lavoro per le imprese del settore e degli accordi integrativi dello stesso nonché le disposizioni di cui al D.Lgs. nr.81/2008 e s.m.i..

L'impresa dovrà comunicare all'Amministrazione l'elenco del personale coinvolto nelle attività di sgombero neve, riportando nominativo, qualifica, e ruolo svolto nelle lavorazioni (autista, operatore a terra, ecc..).

All'atto dell'avvio del servizio stagionale, l'appaltatore dovrà comunicare all'Ufficio Tecnico comunale il recapito ed il numero di telefono del responsabile del servizio e gli altri numeri eventuali da comporre per le richieste urgenti. E' assolutamente necessario l'utilizzo di telefono cellulare.

19. OBBLIGHI DEL PERSONALE E DELL'IMPRESA

Il personale dovrà essere abilitato alla guida di automezzi speciali per sgombero neve, dovrà inoltre mantenere contegno riguroso e corretto nei confronti dell'Amministrazione comunale e della cittadinanza. L'appaltatore s'impegna a richiamare i dipendenti che non osservino una condotta irreprensibile.

La Ditta affidataria dovrà impegnarsi ad adottare a sue spese, nell'espletamento del servizio, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone comunque addette al servizio e l'incolumità degli utenti della strada, onde evitare danni a cose, animali e persone, assumendo ogni più ampia responsabilità, sia civile che penale, nel caso di infortuni o di danni in genere dalla quale responsabilità rimane quindi ampiamente sollevato il Comune di Bardonecchia ed i suoi dipendenti.

In caso di sinistro la Ditta affidataria dovrà tempestivamente comunicare alla propria compagnia assicuratrice e all'Ufficio Tecnico LL.PP. i danni arrecati a cose, animali o persone e provvedere a sue spese al ripristino dello stato dei luoghi nel caso di danni a cose.

Al fine di ottemperare agli obblighi di informazione e coordinamento sanciti dagli articoli di legge riguardanti la sicurezza sul lavoro e la circolazione stradale ed in relazione all'appalto da affidare, si specifica che lo svolgimento delle attività nei luoghi indicati in appalto comporta i rischi legati alla presenza di traffico stradale e di reti di servizi aerei e/o interrati pubblici e privati.

Le misure di sicurezza ed i dispositivi di protezione individuale dovranno essere conformi a quanto previsto nel documento di valutazione dei rischi durante il lavoro previsto (D.Lgs nr.81/2008 e s.m.i.) che la ditta affidataria dovrà presentare nella forma di "piano di sicurezza" alla stipula del contratto.

La ditta aggiudicataria si assume ogni onere e responsabilità per l'impiego del personale suddetto, garantendo che l'assunzione e l'utilizzo dello stesso avverrà nel completo rispetto delle norme di legge, in particolare in materia di assicurazioni sociali e di sicurezza sul lavoro.

20. RESPONSABILITÀ DI GESTIONE

L'Appaltatore risponderà direttamente dei danni alle persone o animali o alle cose (sia pubbliche che private) comunque provocati nell'esercizio del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

21. SUBAPPALTO

Il servizio può essere subappaltato entro il limite del 30% (trenta per cento) dell'importo complessivo contrattuale.

In caso di subappalto il concorrente che intenda subappaltare a terzi parte della prestazione dovrà dichiararne l'intenzione in sede di offerta, indicando la percentuale della prestazione che intende subappaltare (vedasi disciplinare di gara). Il subappalto è disciplinato dall'art.118 del Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture a cui espressamente si rinvia. In caso di subappalto il prestatore di servizi resta responsabile, nei confronti dell'Amministrazione, dell'adempimento delle prestazioni e degli obblighi previsti nel contratto. Il subappalto non autorizzato comporta l'applicazione delle sanzioni di legge.

Il subappalto dovrà essere autorizzato dall'Amministrazione con specifico provvedimento previa verifica del possesso in capo alla/e subappaltatrice/i dei medesimi requisiti di carattere morale indicati nel bando di gara (cause ostative di cui all'art.38 del D.Lgs. nr.163/2006 e s.m.i.), nonché dei medesimi requisiti di carattere tecnico ed economico indicati nel bando di gara da verificare in relazione al valore percentuale delle prestazioni che intende/ono eseguire rispetto all'importo complessivo dell'appalto.

22. REVISIONE PREZZI

I prezzi dell'appalto, dopo il primo anno di validità, saranno sottoposti a revisione annuale a richiesta della Ditta Appaltatrice ai sensi dell'art.115 del D.Lgs. nr.163/2006 e s.m.i. con applicazione delle variazioni dell'indice dei prezzi al consumo accertate dall'ISTAT.

23. INADEMPIENZE E PENALITÀ

Ove venissero riscontrati gravi difetti nell'esecuzione del servizio in argomento e nei risultati raggiunti, si provvederà a contestare le inadempienze con lettera raccomandata con avviso di ricevimento all'Appaltatore. Dopo due contestazioni scritte e motivate l'Ente avrà facoltà di rescindere immediatamente il contratto senza alcuna altra formalità se non con il preavviso scritto da comunicarsi 15 giorni prima del termine del rapporto con raccomandata con avviso di ricevimento. Quanto sopra non toglie all'Ente la più ampia facoltà e riserva di richiedere il risarcimento dei danni in conseguenza dell'interruzione del servizio. Al fine di garantire un'analisi obiettiva degli eventi ed allo scopo di favorire eventuali azioni di arbitrato nelle forme previste dalla vigente normativa ed a garanzia degli utenti, la procedura di risoluzione dovrà essere preceduta da confronto e verifica sulla materia oggetto del contenzioso secondo la seguente modalità: incontro tra il legale rappresentante del Comune ed il legale rappresentante della Ditta.

Possano dare luogo all'erogazione di una penalità i seguenti casi:

1. lo sgombero, malamente o incompletamente eseguito dall'appaltatore (penale da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 500,00);
2. mancata comunicazione delle prestazioni effettuate entro il martedì della settimana successiva (penale di € 50,00 per ogni giorno di ritardo);

3. ritardo nell'esecuzione del servizio, rispetto ai tempi stabiliti nel bando e nel presente capitolato o rispetto alle richieste, anche telefoniche, dell'Amministrazione (penale di 50,00 €/30 min di ritardo o 250,00 €/giorno per ritardi superiori ad un giorno, compreso il primo);
 4. mancato rispetto degli ordini ricevuti dall'Amministrazione inerenti alle priorità nell'esecuzione dei lavori (penale di € 250,00);
 5. ritardo nella comunicazione di avvenuto danno a persone o cose a seguito dell'espletamento del servizio (penale di 250,00 €/giorno per ritardi superiori ad un giorno, compreso il primo);
 6. mancato riscontro fra le prestazioni realmente eseguite e quelle comunicate all'Ufficio Tecnico (penale di € 500,00);
 7. fatta salva la possibilità della risoluzione del contratto, eventuali particolari altre inadempienze d'obbligo derivanti dal presente capitolato comporteranno l'applicazione di una penale da € 50,00 ad € 500,00 per ogni inadempienza constatata, secondo criteri di gravità determinati dal Responsabile del Servizio Tecnico Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Bardonecchia.
- L'eventuale spesa che l'Amministrazione dovesse sostenere per l'esecuzione d'ufficio dei lavori non svolti o realizzati non correttamente saranno trattenuti in detrazione sul dovuto.

24. DANNI

L'appaltatore risponderà direttamente dei danni alle persone, animali e cose, qualunque sia la natura e la causa, rimanendo a suo completo carico il risarcimento, e ciò senza diritto a compensi.

Eventuali danni causati all'Amministrazione o a terzi andranno comunicati entro 48 ore all'Ufficio Tecnico comunale in forma scritta (anche a mezzo fax).

Si intendono a carico dell'appaltatore anche i danni provocati a persone o cose derivanti dai mancati o tardivi interventi inerenti le prestazioni di cui all'art.1 del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Entro il 30 maggio di ogni anno la ditta appaltatrice dovrà provvedere a ripristinare i danni arrecati alle infrastrutture comunali e/o private, segnalati dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale o suo delegato, con le modalità e indicazioni riportate nelle segnalazioni. Qualora non siano ripristinati i danni entro tale termine il Comune di Bardonecchia provvederà d'ufficio addebitando la relativa spesa alla ditta, detraendola nella fase di rendicontazione finale dalla all'uopo trattenuta.

25. CAUZIONE

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, ovvero:

LOTTO A - Bardonecchia Borgo Vecchio: € 4.200,00 (pari al 2% di 210.000,00 euro);

LOTTO B - Bardonecchia Capoluogo: € 9.600,00 (pari al 2% di 480.000,00 euro);

LOTTO C - Frazione Melezet e Borgata Les Arnauds: € 4.200,00 (pari al 2% di 210.000,00 euro);

LOTTO D - Frazione Millaures: € 4.200,00 (pari al 2% di 210.000,00 euro);

LOTTO E - Operatori manuali: € 1.800,00 (pari al 2% di 90.000,00 euro);

da costituire alternativamente:

- da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso Unicredit Banca - Agenzia di Bardonecchia - CAB 30080 - ABI 02008 - C/C 798787 - IBAN IT58X0200830080000000798787;
- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs. nr.385/1993 e s.m.i. avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, nonché del rimborso di spese che l'Amministrazione comunale dovesse eventualmente sostenere durante il servizio a causa d'inadempienze o cattiva esecuzione del servizio, la ditta aggiudicataria dovrà depositare la cauzione definitiva nelle forme previste dalla legge nella misura del 10% dell'importo netto di contratto pluriennale.

Più precisamente il Committente ha diritto di valersi della cauzione definitiva:

- per le spese del servizio da eseguirsi d'ufficio;
- per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno alla società;
- per provvedere al pagamento di quanto dovuto dalla società per inadempienze derivanti dall'inosservanza di norme e prescrizioni del presente Capitolato Speciale d'Appalto, dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria, assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs. nr.385/1993 e s.m.i. che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal ministero dell'economia e delle finanze.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria. L'incameramento della cauzione avviene con atto unilaterale del Committente, senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto della Società di proporre azioni innanzi all'autorità giudiziaria ordinaria.

La garanzia di cui al presente articolo dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia alla eccezione di cui all'art.1957 comma 2 del codice civile nonché la sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Resta salva per l'Amministrazione l'esperienza d'ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.40, comma 7, dell'art. 75 comma 7, dell'art. 113, comma 1, D.Lgs. nr.163/2006 gli importi della cauzione provvisoria e di quella definitiva sono ridotti del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti

L'Appaltatore è obbligato a reintegrare le garanzie di cui il Comune di Bardonecchia si sia avvalso, durante l'esecuzione del contratto o che risultino ridotte o poste a riserva dall'assicuratore a seguito di denuncia di sinistro.

In caso di mancata reintegrazione delle garanzie, l'Amministrazione ha facoltà di trattenere il canone d'appalto fino alla concorrenza di un importo che, sommato all'eventuale residuo del massimale delle garanzie, ripristini l'ammontare delle garanzie medesime.

26. ASSICURAZIONE

Grava sull'Appaltatore l'obbligo - da ritenersi compensato nel corrispettivo d'appalto - di produrre, almeno dieci giorni prima della sottoscrizione del contratto di appalto, le seguenti coperture assicurative, pena la revoca dell'affidamento.

A) Responsabilità civile automezzi.

Apposite polizze - per tutti i veicoli utilizzati per il servizio - stipulate presso primarie compagnie assicuratrici e conformi alle vigenti norme sull'assicurazione obbligatoria della responsabilità civile per i rischi della circolazione ex D.Lgs. nr.209/2005 s.m.i., con obbligo di immediato aggiornamento delle stesse in caso di modificazioni legislative e regolamentari.

A pena di revoca, ciascuna polizza dovrà possedere le specifiche minime che seguono:

1. la garanzia per i terzi trasportati dovrà essere valida per tutti i posti previsti nella carta di circolazione;
2. nel caso di danni alle persone il massimale per sinistro non dovrà essere inferiore ad € 10.000.00,00 (euro dieci milioni) per sinistro, indipendentemente dal numero delle vittime; nel caso di danni alle cose il massimale per sinistro non dovrà essere inferiore a € 5.000.000,00 (euro cinque milioni) per sinistro, indipendentemente dal numero dei beni danneggiati;
3. ciascuna polizza dovrà espressamente specificare la copertura di eventuali danni causati a persone e cose dai dispositivi meccanici destinati all'esecuzione del servizio;
4. ciascuna polizza dovrà espressamente prevedere clausola ricorso terzi.

B) Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro.

Apposita polizza (o appendice a polizza preesistente) ai fini della copertura della propria responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso prestatori di lavoro e parasubordinati (RCO), anche ai sensi (a) del D.P.R. 30 giugno 1965 nr.1124 e s.m.i., (b) del D.Lgs. 23 febbraio 2000 nr.38 e s.m.i. e (c) del Codice Civile per danni non rientranti nella disciplina sub (a) e (b), stipulata presso primaria compagnia di assicurazione.

A pena di revoca, la polizza dovrà possedere le specifiche minime che seguono:

1. I massimali di risarcimento saranno adeguati all'effettiva consistenza del rischio e, comunque, non inferiori ai seguenti minimi inderogabili:
 - ✓ ambito RCT: € 5.000.000,00 (euro cinque milioni) per sinistro;
 - ✓ ambito RCO: € 5.000.000,00 (euro cinque milioni) per sinistro, con il limite di € 2.000.000,00 (euro due milioni) per ciascun prestatore di lavoro e parasubordinato.
2. Saranno espressamente menzionare (anche a mezzo di appendice) le seguenti clausole ed estensioni:
 - ✓ descrizione puntuale del servizio oggetto del presente appalto;
 - ✓ estensione della qualifica di "Assicurato" al Comune di Bardonecchia, suoi amministratori e dipendenti;
 - ✓ estensione del novero dei "Terzi" al Comune di Bardonecchia, suoi amministratori e dipendenti;
 - ✓ estensione ai danni provocati e/o subiti dai subappaltatori e da chiunque collabori a qualsiasi titolo con l'Appaltatore nell'esecuzione del servizio;
 - ✓ estensione ai danni involontariamente cagionati a terzi in conseguenza di inquinamento dell'ambiente unicamente se causato da fatto improvviso e accidentale, derivante dall'attività descritta in polizza;
 - ✓ estensione ai danni da interruzione o sospensione, totale o parziale, di attività industriali, commerciali, artigianali, agricole o di servizi;
 - ✓ estensione ai danni da franamento e cedimento del terreno;
 - ✓ estensione ai danni a cose trovantis nell'ambito di esecuzione dei lavori;
 - ✓ danni a cose sulle quali e nelle quali si eseguono i lavori.

C) Disposizioni finali.

I rischi non coperti dalle polizze, gli scoperti e le franchigie si intendono a carico dell'Appaltatore.

Le polizze sub A) e B) saranno mantenute in vigore per l'intero periodo dell'appalto, dalla data di effettivo avvio del servizio fino alla data del certificato di regolare esecuzione.

La compagnia assicuratrice assume l'impegno, mediante appendice contrattuale su ciascuna polizza, di:

1. Non consentire alcuna cessazione, variazione, riduzione della copertura e delle garanzie prestate, se non con il consenso del Comune di Bardonecchia;
2. Comunicare al Comune di Bardonecchia, mediante lettera raccomandata, fax o P.E.C., inoltrata all'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici e Patrimonio l'eventuale mancato pagamento del premio di proroga o di regolazione, impegnandosi altresì a mantenere in vigore la copertura per trenta giorni dal ricevimento della comunicazione da parte del Comune di Bardonecchia, che si riserva la facoltà di subentrare nella contraenza delle polizze.

Resta inteso che la presente clausola non altera il diritto dell'assicuratore di recedere dal contratto ai sensi del codice civile e delle condizioni di polizza, con l'impegno a indirizzare l'avviso di recesso, oltre al Contraente, anche e contestualmente al Comune di Bardonecchia, con il preavviso dovuto ai sensi di polizza.

L'Appaltatore è obbligato a reintegrare le garanzie di cui il Comune si sia avvalso, durante l'esecuzione del contratto o che risultino ridotte o poste a riserva dall'assicuratore a seguito di denuncia di sinistro.

In caso di mancata reintegrazione delle garanzie, l'Amministrazione comunale ha facoltà di trattenere i ratei di prezzi fino alla concorrenza di un importo che, sommato all'eventuale residuo del massimale delle garanzie, ripristini l'ammontare delle garanzie medesime.

Del pari, l'Amministrazione ha facoltà di provvedere a proprie spese al reintegro delle coperture assicurative, addebitandone l'onere all'Appaltatore in occasione del primo pagamento.

27. FALLIMENTO DELL'APPALTATORE O MORTE DEL TITOLARE

Il fallimento del prestatore di servizio comporta lo scioglimento ope legis del contratto d'appalto o del vincolo giuridico sorto a seguito dell'aggiudicazione.

Qualora il prestatore di servizio sia una ditta individuale, nel caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, è facoltà dell'Amministrazione proseguire il contratto con i suoi eredi o aventi causa ovvero recedere dal contratto.

Qualora il prestatore di servizio sia un Raggruppamento di Imprese, in caso di fallimento dell'impresa mandataria o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, la stazione appaltante ha la facoltà di proseguire il contratto con altra impresa del gruppo o altra, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel gruppo in dipendenza di una delle cause predette, che sia designata mandataria ovvero di recedere dal contratto. In caso di fallimento di un'impresa mandante o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'impresa mandataria,

qualora non indichi altra impresa subentrante in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuta all'esecuzione del servizio direttamente o a mezzo delle altre imprese mandanti.

28. PIANO OPERATIVO DI SICUREZZA

Prima dell'inizio delle attività l'Impresa dovrà presentare al Comune il proprio Piano Operativo di Sicurezza inerente il servizio in oggetto, così come previsto dalla vigente normativa.

L'Appaltatore ha facoltà di presentare eventuali proposte integrative del DUVRI, allegato al presente Capitolato Speciale d'Appalto e redatto ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., che saranno oggetto di valutazione da parte dell'Amministrazione. L'appaltatore dovrà impegnarsi a dare puntuale attuazione a tutte le prescrizioni ivi contenute, impegnandosi a trasmettere tale documento a tutti i propri lavoratori e/o eventuali subappaltatori ritenendo la somma prevista e riportata nel presente capitolato (da non assoggettarsi al ribasso d'asta) sufficiente per una scrupolosa attuazione delle misure di sicurezza previste.

29. RISOLUZIONE E REVOCA DEL CONTRATTO

L'impresa incorrerà nella decadenza del contratto verificandosi uno dei seguenti casi:

- omissione a provvedere ovvero sospensione dell'intervento della prestazione richiesta per oltre 12 ore (dodici ore);
- cessione ad altri dei diritti ed obblighi inerenti il presente capitolato senza il consenso formale espresso dall'Amministrazione Comunale;
- in caso di nr.2 infrazioni contrattuali durante una singola stagione, debitamente accertate e notificate;
- in caso di fallimento;
- in caso di mancata comunicazione relativa al regolarità dei mezzi utilizzati e del personale impiegato, entro i termini richiesti dall'Amministrazione;
- nel caso di subappalti non autorizzati;
- in caso di gravi inadempienze contrattuali di cui agli artt.10 e 29.

Per i casi sopra esposti il Comune di Bardonecchia potrà revocare a proprio giudizio insindacabile la concessione del servizio, senza che il concessionario possa richiedere somma a titolo di indennizzo o mancato guadagno.

In particolare la risoluzione del contratto sarà applicata per ripetute inadempienze, irregolarità e ritardi negli interventi ai sensi dell'art.1456 del Codice Civile.

30. CONTROVERSIE ED ARBITRATI

Tutte le controversie relative al presente contratto saranno devolute ad un collegio di tre arbitri, nominati uno per ciascuna delle parti ed il terzo, con funzioni di Presidente, dal Pretore di Torino il quale deciderà inappellabilmente anche per quanto attiene alle spese arbitrarie.

Nel caso di accertamento di gravi inadempienze contrattuali le parti convengono l'esclusione del ricorso a forme legali, stabilendo che il contratto si intende risolto con preavviso di un mese dalla notifica da parte del Comune a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno di tale decisione.

Il provvedimento sarà preceduto dalla contestazione delle inadempienze; l'impresa potrà presentare le proprie deduzioni entro il termine che sarà all'uopo fissato dalla Pubblica Amministrazione.

E' considerata grave inadempienza contrattuale, comportante la risoluzione del contratto, lo svolgimento con i mezzi utilizzati nel servizio comunale di attività di sgombero neve per conto di soggetti pubblici e/o privati diversi dalla stazione appaltante nel corso dell'effettuazione del servizio per conto del Comune.

31. ESECUZIONE D'UFFICIO

In caso di interruzione di tutti o parte dei servizi del presente capitolato, qualsiasi ne sia la causa, anche di forza maggiore ed ivi compreso lo sciopero delle maestranze, il Comune avrà facoltà di provvedere alla gestione del servizio medesimo sino a quando saranno cessate le cause che hanno determinato la circostanza sia direttamente che indirettamente, avvalendosi, eventualmente, anche dell'organizzazione della Ditta e ferme restando a carico della Ditta stessa tutte le responsabilità derivanti dall'avvenuta interruzione. Resta inteso che, verificandosi dette ipotesi, il Comune assicurerà la continuità del servizio a spese e rischio della Ditta appaltatrice.

32. SPESE A CARICO DELL'APPALTATORE

Qualsiasi spesa inerente il presente contratto o consequenziale a questo, nessuna eccettuata o esclusa, sarà a carico dell'appaltatore. L'appaltatore assume a suo completo ed esclusivo carico tutte le imposte e tasse relative all'appalto di che trattasi, con rinuncia al diritto di rivalsa comunque derivante nei confronti del Comune.

33. COSTITUZIONE IN MORA

I termini e le comminatorie contenuti nel presente contratto operano di pieno diritto, senza obbligo per il Comune della costituzione in mora dell'appaltatore.

34. DOMICILIO DELL'APPALTATORE

La Ditta dovrà eleggere domicilio presso il Comune di Bardonecchia e presso tale domicilio la stazione appaltante potrà effettuare tutte le comunicazioni relative al presente Capitolato Speciale d'Appalto.

35. RIFERIMENTO ALLA LEGGE

L'aggiudicazione e l'esecuzione dell'appalto sono soggetti alla normativa prevista dalla legge vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa. Per quanto non specificato si richiamano le norme del Codice Civile e della contabilità dello Stato vigenti o emananti. L'aggiudicatario si impegna all'osservanza delle leggi, decreti e regolamenti di carattere normale e/o eccezionale, vigenti o emanati anche in corso di servizio da Autorità competenti e relativi a questioni amministrative, assicurative, sociali, fiscali o sanitarie; eventuali sanzioni previste dalla normativa vigente saranno a carico del contravventore sollevando da ogni responsabilità l'Amministrazione comunale.

36. EMISSIONE DI ORDINE IN PENDENZA DI STIPULAZIONE DI CONTRATTO

L'Amministrazione si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale con l'emissione di apposito ordine/comunicazione di aggiudicazione, anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione del deposito cauzionale definitivo di cui all'art.25.

37. CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte del prestatore di servizio equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi, dei regolamenti e di tutta la normativa vigente in materia di appalti di servizi.

L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente Capitolato Speciale d'Appalto deve essere fatta tenendo conto delle finalità perseguite con il contratto; in ogni caso trovano applicazione gli articoli dal 1362 al 1369 del Codice Civile.

38. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO

E' vietata, da parte dell'aggiudicatario, la cessione anche parziale del contratto, fatti salvi i casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese per i quali si applicano le disposizioni di cui all'art.51 del D.Lgs. nr.163/2006 e s.m.i.. E' altresì fatto divieto di cedere a terzi, in qualsiasi forma, i crediti derivanti alla stessa dal presente contratto, nonché di conferire procure all'incasso.

In caso di inosservanza da parte dell'aggiudicatario degli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto della stazione appaltante al risarcimento del danno, il presente contratto si intende risolto di diritto.

39. RINNOVO DEL CONTRATTO

Non è previsto alcun rinnovo tacito del contratto alla scadenza naturale.

40. RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

Per quanto non contemplato nel presente Capitolato Speciale d'Appalto si fa rinvio alle leggi e regolamenti in vigore.

41. ULTERIORI OBBLIGHI DELL'APPALTATORE AI SENSI DELLA LEGGE NR.136/2010

La Ditta aggiudicataria del servizio assume, a pena di nullità assoluta, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 obbligandosi a comunicare al Comune gli estremi identificativi del proprio conto corrente dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

Il vincolo contrattuale con la Ditta aggiudicataria del servizio si risolve di diritto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, ai sensi dell'art.1456 C.C. e del secondo periodo del comma 8 art.3 della L. nr.136/2010.

42. TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. nr.196 del 30/06/2003 il prestatore di servizi è designato quale responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento del servizio e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell' espletamento del servizio.

Il prestatore di servizi dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta legge a carico del responsabile del trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi.