



COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO CULTURA -SPORT - TURISMO N. 69 DEL 31 MAGGIO 2013

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE OPERATIVA DELL'EDIFICIO COMUNALE ADIBITO A CENTRO CONGRESSI - PALAZZO DELLE FESTE PER IL PERIODO DI ANNI 1 DAL 01.06.2013 AL 31.05.2014

L'anno duemilatredici addì trentuno del mese di maggio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO CULTURA -SPORT - TURISMO

- Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 38 in data 24.04.2013 con la quale sono stati al Responsabile del Servizio Cultura/Sport/Turismo gli indirizzi operativi per l'affidamento della gestione tecnica dell'immobile comunale adibito a Palazzo delle Feste, per il periodo di un anno, decorrente dal 1° giugno 2013 e fino al 31 maggio 2014, avvalendosi dell'Associazione Turistica Pro Loco di Bardonecchia, in particolare per l'espletamento dei seguenti servizi:

- cura degli aspetti logistico organizzativi relativi all'apertura del Palazzo delle Feste in occasione dell'utilizzo delle sale Giolitti e Viglione per mostre, spettacoli, concerti, congressi e per ogni ulteriore utilizzo ritenuto opportuno dall'Amministrazione Comunale, con ciò intendendosi l'apertura, il presidio e la chiusura e della struttura, la gestione ordinaria delle strumentazioni tecniche (esclusa la Sala Viglione) e degli allestimenti, accensioni e spegnimenti del riscaldamento, supporto e assistenza generale agli utilizzatori esterni mentre sarà compito del Comune fornire la schede tecniche occorrenti allo svolgimento delle mansioni affidate, nonché gli strumenti materiali.
- gestione e manutenzione ordinaria dell'intera struttura, con ciò intendendosi la tenuta in ordine ed efficienza delle dotazioni tecniche e strumentali, degli arredi e dei magazzini, nonché lo svolgimento di piccole operazioni di minuto mantenimento e la segnalazione delle necessità di acquisti o servizi che si rendessero necessari al corretto funzionamento della struttura;

- Ritenuto individuare quale sistema di scelta del contraente quello dei servizi in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 ed evidenziato che i servizi da realizzare ammontano ad un importo inferiore ai € 40.000 e che per tali servizi è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, ai sensi del comma 11 dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006;

- Rilevato che la scelta di affidamento all'Associazione Turistica Pro Loco è stata fatta in considerazione dei servizi dalla stessa in precedenza espletati, con soddisfazione per i risultati, per conto dell'amministrazione e, visto nel merito, il preventivo di spesa a tal fine presentato in data 30 maggio 2013 (prot. dell'Ente n.7612) che, per le prestazioni di servizi come sopra dettagliati ha richiesto un compenso pari ad € 39.000,00 oltre IVA;

- Visti gli artt. 4, 8 e 13 del Vigente Regolamento di Forniture e Servizi in Economia, approvato con Deliberazione di C.C. n. 13 del 28.05.2008, come modificato dalla Deliberazione di C.C. n.47 del 28.11.2011;

- Dato atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
 - il fine che si intende perseguire è quello di garantire una corretta, efficiente e regolare gestione del Centro Congressi – Palazzo delle Feste;
 - l'oggetto del contratto è l'affidamento dei servizi di logistico organizzativi relativi all'apertura del Palazzo delle Feste in occasione dell'utilizzo delle sale Giolitti e Viglione per mostre, spettacoli, concerti, congressi;
 - la modalità di scelta del contraente è quella della trattativa diretta, nell'ambito delle procedure in economia, in quanto le spese sono conformi ai limiti stabiliti dagli artt. 4 e 13 del vigente Regolamento di Forniture e Servizi in Economia e dall'art. 125 del D.Lgs. 163/2006;
- Ritenuto opportuno formalizzare le modalità di affidamento dei servizi come contenuti e recepiti nella proposta presentata, mediante la stipula di scrittura privata ad hoc, da sottoscrivere tra il Comune di Bardonecchia e l'Associazione Turistica Pro Loco;
- Accertata la conformità del presente provvedimento con gli atti d'indirizzo politico-gestionale e ritenuto di assumere il relativo atto di impegno di spesa mediante imputazione per € 16.527,50 all'intervento 1070203 ex conto 8390 del redigendo Bilancio 2013 e € 11.000,00 all'intervento 1050203 ex conto 3980 del Redigendo Bilancio 2013, dando atto che, per la quota di € 19.662,50 relativa al periodo dal 01/01/2014 al 31/05/2014, si provvede ad inserire apposita prenotazione di impegno che verrà confermata ad approvazione del Bilancio pluriennale 2013-2015;
- Considerato di aver adempiuto agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione trasparenza valutazione e merito del portale, in conformità a quanto previsto dall'art. 18 del DL 83/2012 convertito con legge 134/2012 "Amministrazione aperta";
- Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che spetta ai medesimi l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;
- Visto l'art. 163, comma 3, del TUEL 267/2000 che disciplina l'esercizio provvisorio del bilancio nel caso di specie;
- Richiamata la legge 228 del 24/12/2012 comma 381 – art. 1 che differisce l'approvazione del bilancio al 30 giugno 2013;
- Visto l'art. 18 del DL 83/2012 convertito con legge 134/2012;
- Visto l'art. n. 183 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m. e i.;
- Visto il Decreto Sindacale n. 9 in data 22.04.2013 con oggetto: "Funzione di Responsabile del Servizio Cultura, Sport e Turismo dell'Area Amministrativa – Nomina della Sig.ra Luisa VARDA";
- Visto il T.U.E.L. e lo Statuto Comunale;

Tutto ciò considerato

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. Di assumere determinazione a contrattare come meglio precisato in premessa:
 - di individuare quale sistema di scelta del contraente quello dei lavori in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 ed evidenziato che i lavori da realizzare ammontano ad un importo inferiore ai € 40.000,00 e che per tali lavori è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, ai sensi del comma 11 dell'art. 125 del D.Lgs. n.

163/2006.

2. Di individuare per l'affidamento dei servizi di logistico organizzativi relativi all'apertura del Palazzo delle Feste in occasione dell'utilizzo delle sale Giolitti e Viglione per mostre, spettacoli, concerti, congressi, l'Associazione Turistica Pro Loco di Bardonecchia, precisando che la scelta della stessa è stata fatta in considerazione dei servizi dalla stessa in precedenza espletati, con soddisfazione per i risultati, per conto dell'Amministrazione.

3. Di impegnare a tal fine la spesa di € 16.527,50 all'intervento 1070203 ex conto 8390 del redigendo Bilancio 2013 e € 11.000,00 all'intervento 1050203 del redigendo Bilancio 2013, dando atto che, per la quota di € 19.662,50 relativa al periodo dal 01/01/2014 al 31/05/2014, si provvede ad inserire apposita prenotazione di impegno che verrà confermata ad approvazione del Bilancio pluriennale 2013-2015.

4. Di approvare quale parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento l'allegato schema di "scrittura privata".

**Il Responsabile del Servizio
Luisa VARDA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 69 del 31 maggio 2013 ATTESTA che il predetto atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, lì

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franca PAVARINO**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____

Registro Pubblicazioni n. _____

Il Responsabile dell'Albo