



COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO RAGIONERIA E TRIBUTI N. 68 DEL 23 OTTOBRE 2013

OGGETTO:

PARTECIPAZIONE DIPENDENTI DELL'AREA AMMINISTRATIVA AL XXXIII CONVEGNO NAZIONALE ORGANIZZATO DA A.N.U.S.C.A. S.R.L. IN DATA 25-29 NOVEMBRE 2013

L'anno duemilatredecim addì ventitre del mese di ottobre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E TRIBUTI SERVIZIO RAGIONERIA E TRIBUTI

PRESO ATTO che si terrà ad Abano Terme, in data 25-29 novembre 2013, un corso di aggiornamento e riqualificazione professionale – XXXIII Convegno Nazionale organizzato da ANUSCA s.r.l. Associazione Nazionale ufficiali di stato civile e d'anagrafe Viale delle Terme 1056/a Castel San Pietro Terme (BO);

CONSIDERATO opportuno individuare le dipendenti Ragni Emanuela e Cristina Narciso dell'Area Amministrativa Servizio Demografici, per la partecipazione al suddetto convegno;

RILEVATO che la quota di partecipazione è a pacchetto per coloro che distano più di 100 Km., includendo quindi la pensione completa ed è pari ad € 470,00 cadauno per un totale di € 940,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 D.P.R. n. 633/72) di cui € 260,00 per la pensione completa in hotel tre stelle ed € 680,00 per il convegno nazionale;

ACCERTATO che all'intervento 1010203 (ex conto 340) "Corsi di formazione per il proprio personale - spesa di cui al CCNL – 1% spesa complessiva del personale" dell'elaborando bilancio di previsione 2013 gestione competenza, è stato previsto idoneo stanziamento di spesa, impegnato ai sensi dell'art. 23 del CCNL sottoscritto il 1° aprile 1999, (impegno n.193/2013) per consentire al personale dipendente la formazione e il perfezionamento professionale per l'anno corrente mentre all'intervento 1010803 (ex conto 8000) "Rimborso spese per missioni effettuate dal personale" dell'elaborando bilancio di previsione 2013, gestione competenza, è stata stanziata la somma complessiva di € 2.425,92;

DATO ATTO che le spese di formazione, se non configurano un appalto di servizi, non sono assoggettate all'indicazione del CIG e CUP ma soltanto alla predisposizione di un conto corrente dedicato. Più in particolare, con riferimento all'operatore che organizza i corsi ed i docenti, si configura un contratto d'opera per prestazioni occasionali assimilabili alla fattispecie dell'art. 3 comma 2 della Legge 136/2010 e quindi esente dall'obbligo di indicare il CIG e CUP;

PRESA VISIONE della comunicazione resa da Anusca s.r.l. in data 12.05.2013 e con la quale si comunicano gli estremi del C/C dedicato alla commessa pubblica di cui all'art. 3 c. 7 della L. 136/2010;

VISTO il comma 381 dell'articolo 1 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, pubblicata nella G.U. n. 302 del 29 dicembre 2012, che è il seguente: *“Per l'anno 2013 è differito al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267”*.

VISTO altresì l'articolo 10, comma 4-quater, della Legge 6 giugno 2013, n. 64, di conversione del decreto legge 8 aprile 2013, n. 35, che, modificando il testo del comma 381, dell'articolo 1, della Legge 24 dicembre 2012, n. 228, differisce al 30 settembre 2013 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2013;

VISTO inoltre l'ulteriore proroga stabilita dall'art. 8 del D.l. 31 agosto 2013 n. 102 che differisce il termine per l'approvazione del bilancio annuale di previsione 2013 al 30 novembre 2013;

RICHIAMATO l'art. 163, comma 3, del TUEL 267/200, che disciplina l'esercizio provvisorio del bilancio nel caso di specie, prevedendo che, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato

VISTI:

- il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che a questi ultimi spetta l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;
- l'art. 151, comma 4, dello stesso TUEL, in materia di principi di contabilità;
- l'art. 183 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di impegno di spesa;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di Contabilità;
- il Decreto del Sindaco n. 6 del 22 aprile 2013 con oggetto: “Funzione di responsabile della posizione organizzativa e della direzione dell'area finanziaria – servizio contabilità/tributi personale alla Rag. Franca Pavarino – nomina”, che nomina fino al 31 dicembre 2013, la dipendente Rag. Franca Pavarino, Funzionario e conferisce alla medesima l'incarico di Posizione Organizzativa relativa allo stesso Servizio con le funzioni ed i compiti previsti dalla vigente disciplina contrattuale e legislativa, dallo Statuto, dai regolamenti e dagli altri atti organizzativi di attuazione, dando atto che il decreto proseguirà gli effetti “in prorogatio” fino a successivo atto da adottarsi ad inizio anno 2014, al fine di garantire il normale assolvimento dei servizi d'istituto senza soluzione di continuità;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

per le motivazioni riportate nella premessa narrativa al presente dispositivo e richiamate a farne parte integrante e sostanziale

1. di programmare l'aggiornamento e la riqualificazione professionale partecipando al XXXIII convegno nazionale del 25-29 novembre 2013 e più precisamente individuando i dipendenti Cristina Narciso e Emanuela Ragni in qualità di Responsabile ed Istruttore amministrativo dell'Area Amministrativa Servizio Demografici;

2. di imputare la spesa di € **940,00** a favore di **ANUSCA** s.r.l. Associazione Nazionale ufficiali di stato civile e d'anagrafe Viale delle Terme 1056/a Castel San Pietro Terme (BO) come segue:

- € 569,10 a carico dell'impegno generale assunto (139/2013), ai sensi dell'art. 23 del CCNL sottoscritto il 1° aprile 1999, all'intervento n. 1010203 (ex Conto 340), dell'elaborando bilancio di previsione 2013, gestione competenza

- € 110,90 a carico dell'impegno generale assunto (539/2011), ai sensi dell'art. 23 del CCNL sottoscritto il 1° aprile 1999, all'intervento n. 1010203 (ex Conto 340), dell'elaborando bilancio di previsione 2013, gestione residui

- € 260,00 a carico dell'impegno generale assunto (76/2013) all'intervento 1010803 (ex conto 8000) "Rimborso spese per missioni effettuate dal personale" dell'elaborando bilancio di previsione 2013;

3. di liquidare l'importo di € **940,00** a favore di ANUSCA srl, mediante bonifico bancario su c/c dedicato n. 07400012197E presso la Carisbo – Agenzia di Castel San Pietro Terme (BO) iban IT-49 T 06385 3675007400012197E, avendo accertato la regolarità del DURC, rilasciato dell'INAIL in data 21.10.2013 e vista la richiesta di pagamento anticipato;

4. di precisare che il versamento di cui al punto 3 dovrà essere effettuato integralmente e non essere decurtato di eventuali commissioni bancarie;

ATTESTA

che l'atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

**Il Responsabile del Servizio
PAVARINO Rag. Franca**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 68 del 23 ottobre 2013 ATTESTA che il predetto atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, li 23/10/2013

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franca PAVARINO**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____

Registro Pubblicazioni n. _____

Il Responsabile dell'Albo

