



COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO CULTURA -SPORT - TURISMO N. 87 DEL 14 APRILE 2014

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. PER IL NOLEGGIO DEL FOTOCOPIATORE C/O BIBLIOTECA COMUNALE - PERIODO DAL 21.12.2013 AL 20.03.2014.

L'anno duemilaquattordici addì quattordici del mese di aprile nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO CULTURA -SPORT - TURISMO

- Vista la propria determinazione n. 112 dell'8 agosto 2013 con la quale è stato stabilito di:
 - aderire alla convenzione "Fotocopiatrici 20" stipulata dalla CONSIP S.p.a. con la KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS - Lotto 1 per il noleggio di una fotocopiatrice da destinare alla Biblioteca Civica;
 - sottoscritto un contratto di noleggio quadriennale per n°1 fotocopiatrice Kyocera TASKALFA 3551CI, ad € 2.379,20, IVA esclusa, comprensivo di tutti i materiali di consumo necessari per 2.400 copie B/N e 600 copie colori a trimestre;
 - impegnato a favore della ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.a. con sede in 20063 – Cernusco sul Naviglio (MI) – Via Verdi,89/91 - P.IVA 02973040963 la somma complessiva di € 2.878,83.

- Vista la propria determinazione n. 22 del 28.01.2014 con cui è stata disposta la liquidazione della fattura n. 1010208016 del 23.12.2013 relativa al periodo dal 21.09.2013 al 20.12.2013 emessa dalla ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.a. di € 148,70 oltre IVA 22% pari ad € 32,71, per un totale complessivo di € 181,41.

- Vista la fattura n. 1010220530 del 20.03.2014 pervenuta in data 07.04.2014 prot. n. 5131, relativa al periodo dal 21.12.2013 al 20.03.2014 emessa dalla ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.a. di € 148,70 oltre IVA 22% pari ad € 32,71, per un totale complessivo di € 181,41;

- Ritenuto pertanto necessario adottare, in conformità a quanto sopra esposto, idoneo atto di liquidazione di spesa, avendo acquisito e verificato la documentazione di regolarità contributiva del soggetto interessato (prot. 955 del 21.01.2014);

- Ritenuto di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web www.comune.bardonecchia.to.it, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

- Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che spetta ai medesimi l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;

- Visto l'art. 163, comma 3, del TUEL 267/2000 che disciplina l'esercizio provvisorio del bilancio nel caso di specie;

- Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 13.02.2014 che, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e sentita la Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali, differisce ulteriormente il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali dal 28 febbraio al 30 aprile 2014;

- Visto l'art. 184 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

- Visto il Decreto Sindacale n. 8 in data 10.02.2014 con oggetto: "Funzione di Responsabile della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa - Servizio Cultura, Sport e Turismo – Nomina Sig.ra Luisa VARDA";

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

di liquidare la fattura n. 1010220530 del 20.03.2014 relativa al noleggio della fotocopiatrice Kyocera TASKALFA 3551CI, per il periodo dal 21.12.2013 al 20.03.2014 emessa dalla ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.a. di €.148,70 oltre IVA 22% pari ad €.32,71, per un totale complessivo di **€.181,41**, nel modo seguente:

- **€ 30,27** con imputazione a carico dell'impegno numero 870 regolarmente iscritto all'intervento **1050104** ex conto 3761 residui del redigendo Bilancio di Previsione 2014.
- **€ 151,14** con imputazione a carico dell'impegno numero 63 regolarmente iscritto all'intervento **1050104** ex conto 3761 del redigendo Bilancio di Previsione 2014.

**Il Responsabile del Servizio
Luisa VARDA**

**VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE
Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franca PAVARINO**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____

Registro Pubblicazioni n. _____

Il Responsabile dell'Albo