



COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO DEMOGRAFICI COMMERCIO E SERVIZI ALLA PERSONA N. 50 DEL 14 MAGGIO 2014

OGGETTO:

CIG Z170F33801 - CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI BARDONECCHIA E IL LOCALE COMMISSARIATO P.S. PER BUONI PASTO RISERVATI A CITTADINI INDIGENTI FERMATI ALLA FRONTIERA - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2014

L'anno duemilaquattordici addì quattordici del mese di maggio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO DEMOGRAFICI COMMERCIO E SERVIZI ALLA PERSONA

- Considerato che è ormai prassi consolidata nel tempo che, occasionalmente, il personale della Polizia di Stato in forza al locale Commissariato di P.S., in casi di particolare necessità, usufruisce di "buoni mensa" messi a disposizione del Comune per assicurare generi di prima necessità alimentare a cittadini fermati per controlli alla frontiera di Bardonecchia;
- Valutato che tra le funzioni essenziali attribuite ai Comuni dal D.P.R. 616/1977 e riconfermate dalla L.142/1990, sono da ricomprendersi, quelle funzioni destinate a dare attuazione all'art.32 della Costituzione, in base alla quale devono essere garantite agli indigenti cure gratuite;
- Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 07/05/2014 con la quale è stata approvata la convenzione tra il Comune di Bardonecchia ed il locale Commissariato di P.S. per i buoni pasto riservati ai cittadini indigenti fermati alla frontiera con una validità di anni 4 prorogabili in caso del perdurare delle condizioni di necessità;
- Accertato che la spesa derivante dal rimborso dei "buoni mensa" trova copertura all'intervento codice 1100403 (ex cap. 6850) "Altre spese per servizi assistenza e beneficenza pubblica" del redigendo Bilancio di Previsione anno 2014;
- Dato atto che occorre impegnare la spesa presunta di € 200,00 per far fronte al rimborso dei "buoni pasto" eventualmente utilizzati dal locale Commissariato di P.S. per il sostegno e l'acquisto di generi alimentari di primo sostentamento per cittadini stranieri che versino in una effettiva situazione di necessità e che siano bisognosi di usufruire di assistenza nella situazione contingente;

- Considerato che si provvederà alla liquidazione delle fatture che perverranno dagli esercizi pubblici o commerciali scelti direttamente dal personale della Polizia di Stato, con successivo ed apposito provvedimento;
- Preso atto che, trattandosi di impegno di spesa, oltre alla pubblicazione on line all'albo pretorio dell'Ente si provvederà agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale non appena ottenuto il visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
- Visto il D.Lgs 267/2000 e lo Statuto comunale;
- Visto l'art. 107 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, che attribuisce al Responsabile del Servizio la competenza in merito agli atti di gestione finanziaria e di amministrazione e s.m.e i.;
- Visto l'art. 183 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 163, comma 3, del TUEL 267/2000 che disciplina l'esercizio provvisorio del bilancio nel caso di specie.
- Visto il D.M.13.02.2014, pubblicato nella G.U. n.43 del 21 febbraio 2014, che differisce al 30 aprile 2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali;
- Visto il decreto 29 aprile 2014 del Ministero dell'Interno recante "Ulteriore differimento dal 30 aprile al 31 luglio 2014 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2014 degli enti locali, ai sensi dell'articolo 151, comma 1, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 99 del 30 aprile 2014;
- Visto il Decreto Sindacale n. 9 del 10/02/2014 con il quale sono state assegnate le competenze in capo al Responsabile dell'Area Amministrativa – Servizio Demografici/Commercio/Servizi alla Persona;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. Di impegnare la somma presunta di € 200,00 mediante imputazione all'intervento 1100403 (ex cap. 6850) del redigendo Bilancio di Previsione 2014, per far fronte al rimborso dei "buoni pasto" eventualmente utilizzati dal locale Commissariato di P.S. per il sostegno e l'acquisto di generi alimentari di primo sostentamento per cittadini stranieri che versino in una effettiva situazione di necessità e che siano bisognosi di usufruire di assistenza nella situazione contingente.
2. Di dare atto che, trattandosi di convenzione pluriennale (4 anni), per gli anni 2015 – 2017 si intende fare idonea prenotazione di spesa che sarà trasformata in impegni

definitivi con l'approvazione dei relativi Bilanci Pluriennali mediante imputazione all'intervento 1100403 (ex cap. 6850).

3. Di provvedere agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale www.comune.bardonecchia.it, in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, non appena ottenuto il visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.
4. Di dare atto che al predetto contratto è stato attribuito il seguente codice CIG Z170F33801.
5. Di provvedere alla liquidazione delle fatture che perverranno dagli esercizi pubblici o commerciali scelti direttamente dal personale della Polizia di Stato, con successivo ed apposito provvedimento.

**Il Responsabile del Servizio
CRISTINA NARCISO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 50 del 14 maggio 2014 ATTESTA che il predetto atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, lì

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franca PAVARINO**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____

Registro Pubblicazioni n. _____

Il Responsabile dell'Albo