



COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO CULTURA -SPORT - TURISMO N. 103 DEL 30 MAGGIO 2014

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE OPERATIVA DELL'EDIFICIO COMUNALE ADIBITO A CENTRO CONGRESSI - PALAZZO DELLE FESTE PER IL PERIODO DI ANNI 1 DAL 01.06.2014 AL 31.05.2015

L'anno duemilaquattordici addì trenta del mese di maggio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO CULTURA -SPORT - TURISMO

- Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 55 in data 21/05/2014 con la quale sono stati al Responsabile del Servizio Cultura/Sport/Turismo gli indirizzi operativi per l'adozione di ogni atto necessario per la gestione tecnica dell'immobile comunale adibito a Palazzo delle Feste, per il periodo di un anno, decorrente dal 1 giugno 2014 e fino al 31 maggio 2015, avvalendosi del partner Associazione Turistica Pro Loco di Bardonecchia, nell'ambito degli obiettivi di cui al Protocollo d'Intesa approvato dal Consiglio comunale il 30/09/2010 con atto n. 38, volti a porre in essere azioni mirate ad una gestione condivisa, coordinata e integrata delle attività di interesse turistico che concentrino le risorse pubbliche e private verso finalità comuni;

- Atteso che, il Protocollo d'Intesa sopra citato, all'art. 2 "COORDINAMENTO" testualmente recita:

"I sottoscrittori del presente protocollo individuano un modello organizzativo che consenta agli stessi di operare tramite:

- la condivisione di un programma di gestione e promozione delle iniziative in ambito turistico inserite negli obiettivi programmatici dei rispettivi enti e di volta in volta individuate;*
- la definizione dei fabbisogni e dei finanziamenti necessari;*
- la disponibilità di ogni soggetto a mettere a disposizione proprie risorse umane, finanziarie e strumentali per rendere operativi i programmi, ponendo in essere forme di collaborazione finalizzate a sostenere l'organizzazione e la promozione di eventi turistici e attività di sviluppo dei prodotti di qualità del territorio, programmati e organizzati in forma sinergica dai soggetti firmatari del presente documento;*
- la creazione di un gruppo di lavoro tecnico-operativo, rappresentativo dei soggetti firmatari e sotto la presidenza e il coordinamento del Sindaco di Bardonecchia o suo delegato, finalizzato a formulare le proposte relative ai progetti turistici comuni, alla ripartizione dei relativi finanziamenti e delle risorse umane occorrenti, nonché alla verifica, relazione e relativa comunicazione sulle attività svolte congiuntamente."*

- Ritenuto pertanto di procedere in merito, individuando quale sistema di scelta del contraente quello dei servizi in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 evidenziando che i

servizi da realizzare ammontano ad un importo inferiore ai € 40.000,00 e, per tali servizi, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, ai sensi del comma 11 dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006;

- Rilevato che la scelta di affidamento all'Associazione Turistica Pro Loco al costo mensile di € 3.250,00 oltre IVA viene fatta in considerazione dei servizi dalla stessa in precedenza espletati, con soddisfazione per i risultati, per conto dell'Amministrazione, tenuto conto altresì che il personale addetto ha ottenuto l'attestato di frequenza al corso di formazione per "Addetto antincendio" relativo all'attività a rischio di incendio MEDIO ai sensi dell'art. 37 comma 9 del D.Lgs. 81/08, in conformità al programma riportato nell'allegato IX del D.M. 10/03/1998, di basilare importanza per l'espletamento dei servizi richiesti;

- Visti gli artt. 4, 8 e 13 del Vigente Regolamento di Forniture e Servizi in Economia, approvato con Deliberazione di C.C. n. 13 del 28.05.2008, come modificato dalla Deliberazione di C.C. n.47 del 28.11.2011;

- Dato atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire è quello di garantire una corretta, efficiente e regolare gestione del Centro Congressi – Palazzo delle Feste;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento dei servizi di logistico organizzativi relativi all'apertura del Palazzo delle Feste in occasione dell'utilizzo delle sale Giolitti e Viglione per mostre, spettacoli, concerti, congressi;
- la modalità di scelta del contraente è quella della trattativa diretta, nell'ambito delle procedure in economia, in quanto le spese sono conformi ai limiti stabiliti dagli artt. 4 e 13 del vigente Regolamento di Forniture e Servizi in Economia e dall'art. 125 del D.Lgs. 163/2006;

- Ritenuto opportuno formalizzare le modalità di affidamento dei servizi come contenuti e recepiti nella proposta presentata, mediante la stipula di scrittura privata ad hoc, da sottoscrivere tra il Comune di Bardonecchia e l'Associazione Turistica Pro Loco;

- Accertata la conformità del presente provvedimento con gli atti d'indirizzo politico-gestionale e ritenuto di assumere il relativo atto di impegno di spesa mediante imputazione per € 27.755,00 all'intervento 1050203 ex conto 3980 del Redigendo Bilancio 2014, dando atto che, per la quota di € 19.825,00 relativa al periodo dal 01/01/2015 al 31/05/2015, si provvede ad inserire apposita prenotazione di impegno che verrà confermata ad approvazione del Bilancio pluriennale 2014-2016;

- Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che spetta ai medesimi l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;

- Visto l'art. 163, comma 3, del TUEL 267/2000 che disciplina l'esercizio provvisorio del bilancio nel caso di specie;

- Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 29.04.2014, con il quale è stato ulteriormente prorogato al 31 luglio 2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per gli enti locali;

- Visto l'art. n. 183 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m. e i.;

- Ritenuto di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web www.comune.bardonecchia.to.it, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

- Visto il Decreto Sindacale n. 8 in data 10.02.2014 con oggetto: "Funzione di Responsabile della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa - Servizio Cultura, Sport e Turismo – Nomina Sig.ra Luisa VARDA";

- Visto il T.U.E.L. e lo Statuto Comunale;

Tutto ciò considerato

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. Di assumere determinazione a contrattare come meglio precisato in premessa:

- di individuare quale sistema di scelta del contraente quello dei lavori in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 trattandosi di affidamento di servizio di importo inferiore ai € 40.000,00 per cui è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, ai sensi del comma 11 dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006.

2. Di individuare per l'affidamento dei servizi logistico organizzativi relativi all'apertura del Palazzo delle Feste in occasione dell'utilizzo delle sale Giolitti e Viglione per mostre, spettacoli, concerti, congressi, l'Associazione Turistica Pro Loco di Bardonecchia al costo mensile di € 3.250,00 oltre IVA, precisando che la scelta della stessa è stata fatta in considerazione dei servizi dalla stessa in precedenza espletati, con soddisfazione per i risultati, per conto dell'Amministrazione ed ancora per la formazione al personale, rilasciata dal Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Torino, di "Addetto antincendio" per attività a rischio MEDIO ai sensi dell'art. 37 comma 9 del D.Lgs. 81/08, in conformità al programma riportato nell'allegato IX del D.M. 10/03/1998.

3. Di impegnare a tal fine la spesa di € 27.755,00 IVA 22% compresa all'intervento 1050203 ex conto 3980 del redigendo Bilancio 2014, dando atto che, per la quota di € 19.825,00 relativa al periodo dal 01/01/2015 al 31/05/2015, si provvede ad inserire apposita prenotazione di impegno che verrà confermata ad approvazione del Bilancio pluriennale 2014-2016.

4. Di approvare quale parte sostanziale ed integrante del presente provvedimento l'allegato schema di "scrittura privata".

**Il Responsabile del Servizio
Luisa VARDA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 103 del 30 maggio 2014 ATTESTA che il predetto atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, li

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franca PAVARINO**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____

Registro Pubblicazioni n. _____

Il Responsabile dell'Albo