

Reg. n. \_\_\_\_\_

**COMUNE DI BARDONECCHIA**

**(Provincia di Torino)**

**SCRITTURA PRIVATA NON AUTENTICATA PER PRESTAZIONE DI SERVIZI**

**OGGETTO: affidamento servizio di trasporto pubblico di persone da Bardonecchia a Oulx e ritorno nel periodo 29.09.2014/29.05.2015, (CIG Z9D10DA60F)** in esecuzione della Determina del Responsabile del Servizio Affari Generali n **xx** del **xx**.09.2014, parte integrante del presente contratto.-----

L'anno duemilaquattordici il giorno **xx** del mese di settembre-----

**TRA**

Il Comune di Bardonecchia, avente sede in Bardonecchia, P.za de Gasperi n. 1, Codice Fiscale 86501270010, rappresentato da Fabrizio Bevacqua, nato a Susa il 15/09/1963, Responsabile del Servizio Affari Generali del Comune di Bardonecchia, il quale dichiara di agire esclusivamente nel nome, per conto e nell'interesse dell'Ente che rappresenta, in virtù dell'art. 107, comma 2 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000;-----

**E**

La Società Bellando Tours s.r.l., avente sede in Bussoleno, Via Susa 20, P.IVA 01803090016, rappresentata da Maurizio Bellando, nato a Torino, il 13/05/1977, legale rappresentante, il quale dichiara di agire esclusivamente nel nome, per conto e nell'interesse della Società che rappresenta;-----

**PREMESSO**

- che la Giunta Comunale ha espresso, con deliberazione n.86 in data 03.09.2014, la volontà che venga istituito nel periodo 29.09.2014/29.05.2015 il servizio di trasporto scolastico da Bardonecchia a Oulx e ritorno, a integrazione di quello svolto nell'ambito del vigente contratto di T.P.L. da fornitore individuato dalla Provincia di Torino;-----

- che il servizio dovrà essere svolto, come gli anni scorsi, con un autobus da 50 posti, a garanzia della regolarità del servizio, del soddisfacimento dell'utenza e del miglior rapporto costi/ricavi;-----

- che la migliore offerta per il servizio richiesto è stata presentata dalla Ditta Bellando Tours di Bussoleno nell'ambito di regolare procedura ai sensi del Regolamento comunale per l'esecuzione di forniture e servizi in economia approvato con deliberazione di C.C. n.13 del 28.05.2008, come modificato dalla Deliberazione di C.C. n. 48 del 28.11.2011, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 163/2006;-----

- che il Comune di Bardonecchia intende pertanto affidare la fornitura del servizio in questione alla suddetta Società;-----

#### **CIÒ PREMESSO**

e volendosi ora determinare le norme e le condizioni che debbono regolare la prestazione del servizio di cui trattasi, i sottoscritti, previa ratifica e conferma della narrativa precedente e previa verifica della documentazione elencata in premessa, che dichiarano parti integranti e sostanziali del presente contratto, convengono e stipulano che:-----

#### **Art. 1) CONTENUTO DELLA PRESTAZIONE**

Fabrizio Bevacqua, in qualità di Responsabile del Servizio Affari Generali del Comune di Bardonecchia, in nome, per conto e nell'interesse del Comune medesimo affida alla Società Bellando Tours, nella persona del Sig. Maurizio Bellando, il servizio di trasporto pubblico di persone, da effettuarsi con bus da 50 posti, da Bardonecchia (ore 7:15 stazione ferroviaria) a Oulx e ritorno (da Oulx ore 13:05 incrocio C.so Ortigara/Via Pellousieres), nel periodo 29.09.2014/29.05.2015 a favore dell'utenza scolastica. Il servizio costituisce integrazione delle linee di TPL.-----

#### **Art. 2) TEMPI DI ESECUZIONE E DURATA DEL CONTRATTO**

Il servizio affidato dovrà essere svolto nelle giornate di attività scolastica previste dal calendario scolastico della Regione Piemonte con specifico riferimento a quelle dell'Istituto di Istruzione Superiore Statale "Luigi Des Ambrois" di Oulx (TO). Il numero di giornate di esercizio è determinato in massimo n.167 gg.. Il Comune di Bardonecchia, valutato il pubblico interesse, potrà revocare o limitare il servizio e ciò non determinerà il diritto ad alcun indennizzo da parte del fornitore se non per i servizi effettivamente e regolarmente resi.-----

### **Art. 3) OBBLIGHI DEL FORNITORE**

La Ditta Bellando Tours è tenuta al rispetto di ogni obbligo di servizio previsto dalla normativa applicabile nel periodo di vigenza contrattuale, anche se non menzionato esplicitamente nel presente contratto, senza che ciò implichi revisione del corrispettivo dovuto. In particolare, l'Azienda è tenuta al rispetto delle disposizioni del Codice Civile inerenti il contratto di trasporto di persone e di cose; si obbliga ad osservare le disposizioni legislative ed i contratti nazionali di lavoro che disciplinano lo stato giuridico, il trattamento economico ed il trattamento previdenziale della categoria dei lavoratori addetti ai pubblici servizi automobilistici di linea; si obbliga a provvedere per ciascun mezzo impiegato, alle assicurazioni obbligatorie stabilite dalle leggi vigenti. La Ditta Bellando Tours si impegna all'utilizzo di n.1 autobus con conducente della capienza di 50 posti a sedere. Sul mezzo non è consentito trasportare un numero di viaggiatori ed un carico superiore ai limiti fissati dalla carta di circolazione. La ditta affidataria è tenuta a comunicare per iscritto al Comune, anche a mezzo fax, al più tardi entro il giorno stesso, qualsiasi sospensione o variazione di esercizio, gli incidenti verificatisi e qualsiasi altro fatto che comporti turbativa al regolare espletamento del servizio. Il fornitore prende atto che il servizio sarà reso a favore degli studenti in possesso di regolari titoli di viaggio preventivamente acquisiti presso l'Ufficio del Turismo di Bardonecchia. Per l'accesso al

bus gli studenti dovranno esibire il titolo di viaggio posseduto. L'accesso al bus non dovrà essere consentito agli studenti sprovvisti di titolo di viaggio. Non è ammessa la vendita di biglietti da parte del fornitore.-----

#### **Art. 4) COMPENSO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Per il regolare espletamento del servizio affidato il Comune di Bardonecchia corrisponderà al fornitore l'importo di € 150,00 oltre IVA di legge per ogni giornata di servizio regolarmente e completamente reso, fino ad un massimo complessivo di €25.050,00 oltre IVA di legge, corrispondente al numero massimo di giornate di esercizio previste, pari a n.167. La Ditta Bellando Tours riconosce espressamente che detti importi compensano integralmente gli obblighi di servizio imposti, e sono definiti sulla base di specifico preventivo presentato e acclarato al n. 13008 del protocollo del Comune di Bardonecchia in data 10/09/2014. Il pagamento della fornitura avverrà con bonifico bancario di questo Ente, in due rate quadrimestrali posticipate con scadenza 30 gennaio e 29 maggio 2015, entro 30gg. data ricevimento fattura, previa constatazione di avvenuta regolare fornitura e subordinatamente all'acquisizione di regolare DURC (documento unico di regolarità contributiva) del fornitore. La Ditta Bellando Tours, nell'ambito del presente contratto sottoscritto con il Comune di Bardonecchia identificato con il CIG Z9D10DA60F assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni. Per le medesime finalità il conto corrente bancario sul quale verranno effettuati i pagamenti relativi al servizio di cui trattasi è: IBAN IT74H0306930180100000000565 intestato alla Ditta Bellando Tours.-----

#### **Art. 5) RISOLUZIONE**

Ad integrazione dell'art. 1453, primo comma, del Codice Civile, il Comune può chiedere la risoluzione del contratto quando il fornitore:-----

- a) non dia inizio al servizio nel termine stabilito, lo abbandoni o lo interrompa;-----
- b) effettui il servizio con ripetute ed accertate irregolarità;-----
- c) non ottemperi alle disposizioni impartite dal Comune o agli obblighi derivanti dal presente contratto o imposti da norme di Legge o di regolamento, ovvero dai contratti di lavoro vigenti.-----

Nel caso di cui alla lett. a) il Comune intima al fornitore per iscritto di adempiere entro le successive ventiquattro ore, dichiarando contestualmente che decorso inutilmente detto termine il contratto si intenderà senz'altro risolto. Nei casi previsti alle lett. b) e c), si applica il termine di cui all'art. 1454 del Codice Civile.-----

Oltre ai casi previsti, il contratto si intende risolto di diritto se il fornitore perde i requisiti di idoneità morale, tecnica e finanziaria previsti dalla Legge.-----

Nel caso di impossibilità sopravvenuta, anche parziale, all'espletamento del servizio per cause non imputabili alla ditta, il Comune può chiedere la risoluzione del contratto con eventuale ripetizione dell'indebito qualora non sia possibile ripristinare il servizio entro un congruo termine con sicurezza e regolarità.-----

#### **Art. 6) SANZIONI**

Per ogni violazione degli obblighi previsti dal presente contratto o, in generale, derivanti da obblighi di Legge, il Comune applicherà al fornitore le sanzioni rapportate alla gravità della violazione e sarà tenuto conto, altresì, dell'opera svolta dall'agente per la eliminazione o attenuazione delle conseguenze della violazione. I fatti che comporteranno le violazioni di cui sopra saranno contestati agli interessati con contestuale fissazione di un termine, non inferiore a 5 giorni, per la presentazione delle controdeduzioni. Gli interessati possono far pervenire all'Autorità competente del Comune scritti difensivi o documenti e possono presentare istanza di audizione personale. L'autorità procedente, sentiti gli interessati, ove questi ne abbiano fatto

richiesta ed esaminati i documenti inviati e gli argomenti esposti negli scritti difensivi, se ritiene fondato l'accertamento, determina, con proprio provvedimento motivato, la somma dovuta per la violazione insieme con le spese e ne ingiunge il pagamento all'autore della violazione, altrimenti emette provvedimento motivato di archiviazione degli atti. Per quanto non disciplinato espressamente, si osservano in quanto applicabili le disposizioni della Legge 24 novembre 1981, n. 689 "Modifiche al sistema penale", e successive modificazioni.-----

**Art. 7) CESSIONE**

E' nullo qualsiasi atto di cessione totale o parziale del presente contratto, senza la preventiva approvazione del Comune.

**Art. 8) DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto e non contenuto nella presente scrittura privata, le parti si riportano alle norme e a tutte le altre disposizioni di Legge vigenti in materia.-----

Tutte le eventuali spese inerenti e conseguenti al presente atto, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a carico della Ditta Bellando Tours, che dichiara di accettarle senza diritto di rivalsa. La presente scrittura privata non autenticata sarà soggetta a registrazione solo in caso d'uso trattandosi di prestazioni di servizi soggetti ad IVA ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 131/86 (tariffa II parte).-----

Letto, confermato e sottoscritto-----

Il Legale Rappresentante della Bellando Tours srl \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio AA.GG. del Comune di Bardonecchia \_\_\_\_\_

Iscritto al n. \_\_\_\_\_ dell'apposito Registro degli Atti soggetti a registrazione in solo caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 131/86 (tariffa II parte), depositato presso la Segreteria Comunale del Comune di Bardonecchia. -----

Il Responsabile del Servizio AA.GG. del Comune di Bardonecchia \_\_\_\_\_