



# COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

## DETERMINAZIONE SERVIZIO CULTURA -SPORT - TURISMO N. 158 DEL 24 OTTOBRE 2014

### OGGETTO:

**LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. PER IL NOLEGGIO DEL FOTOCOPIATORE C/O BIBLIOTECA COMUNALE - PERIODO DAL 21.06.2014 AL 20.09.2014.**

L'anno duemilaquattordici addì ventiquattro del mese di ottobre nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO CULTURA -SPORT - TURISMO

- Richiamata la propria determinazione n. 112 dell'8 agosto 2013 con la quale è stato stabilito di:
  - aderire alla convenzione "Fotocopiatrici 20" stipulata dalla CONSIP S.p.a. con la KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS - Lotto 1 per il noleggio di una fotocopiatrice da destinare alla Biblioteca Civica;
  - sottoscritto un contratto di noleggio quadriennale per n°1 fotocopiatrice Kyocera TASKALFA 3551CI, ad € 2.379,20, IVA esclusa, comprensivo di tutti i materiali di consumo necessari per 2.400 copie B/N e 600 copie colori a trimestre;
  - impegnato a favore della ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.a. con sede in 20063 – Cernusco sul Naviglio (MI) – Via Verdi,89/91 - P.IVA 02973040963 la somma complessiva di € 2.878,83;
  
- Vista le proprie determinazioni n. 22 del 28.01.2014, n. 87 del 14.04.2014 e n. 116 del 08.07.2014 con cui sono state disposte le liquidazioni delle fatture n. 1010208016 del 23.12.2013, n. 1010220530 del 20.03.2014 e n. 1010233960 del 20.06.2014 relative al periodo dal 21.09.2013 al 20.06.2014 emesse dalla ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.a. per un totale di € 446,10 oltre IVA 22% € 98,13, per complessivi € 544,23;
  
- Vista la fattura n. 1010248780 del 30.09.2014 pervenuta in data 14.10.2014 prot. n. 14719, relativa al periodo dal 21.06.2014 al 20.09.2014 emessa dalla ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.a. di € 148,70 oltre IVA 22% € 32,71, per un totale complessivo di € 181,41;
  
- Ritenuto pertanto necessario adottare, in conformità a quanto sopra esposto, idoneo atto di liquidazione di spesa, avendo acquisito e verificato la documentazione di regolarità contributiva del soggetto interessato (prot. 15127 del 22.10.2014);
  
- Ritenuto di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web [www.comune.bardonecchia.to.it](http://www.comune.bardonecchia.to.it), in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

- Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che spetta ai medesimi l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;

- Vista la deliberazione di C.C. n. 41 del 29.09.2014 con oggetto: "Approvazione del Bilancio Pluriennale 2014/2016, del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2014 con la contestuale approvazione della Relazione Previsionale e Programmatica, del Programma Triennale 2014/2016, dell'Elenco Annuale dei Lavori Pubblici 2014 e relativi allegati";

- Visto l'art. 184 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

- Visto il Decreto Sindacale n. 8 in data 10.02.2014 con oggetto: "Funzione di Responsabile della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa - Servizio Cultura, Sport e Turismo – Nomina Sig.ra Luisa VARDA";

Tutto ciò premesso

### **DETERMINA**

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

di liquidare la fattura n. 1010248780 del 30.09.2014 relativa al noleggio della fotocopiatrice Kyocera TASKALFA 3551CI c/o la Biblioteca comunale, per il periodo dal 21.06.2014 al 20.09.2014 emessa dalla ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.a. di € 148,70 oltre IVA 22% € 32,71, per un totale complessivo di **€ 181,41** con imputazione a carico dell'impegno numero **63** regolarmente iscritto all'intervento **1050104** ex conto 3761 del Bilancio Esercizio Finanziario 2014.

**Il Responsabile del Servizio  
Luisa VARDA**

**VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE  
Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Franca PAVARINO**

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal \_\_\_\_\_

Registro Pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'Albo**