

settimanali di lavoro, e che, pertanto, il contratto di lavoro si intende acquisito con le stesse modalità fino al 31.12.2014.

6. Di dare atto che la spesa trova copertura finanziaria all'intervento n. 1010601, del Bilancio di previsione 2014, gestione competenza (ex capitolo di peg n. 730, impegno n. 687/2014) e sugli appositi stanziamenti del bilancio pluriennale 2014/2016.

7. Di trasmettere la presente determinazione al Comune di Sauze di Cesana (TO) e alla dipendente.



Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Tatiana CHIOLERO

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 12 del 24 dicembre 2014 ATTESTA che il predetto atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, lì 24/12/2014



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Franca PAVARINO

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 29 DIC 2014

Registro Pubblicazioni n. 163



Il Responsabile dell'Albo



## COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

### DETERMINAZIONE SERVIZIO PERSONALE N. 12 DEL 24 DICEMBRE 2014

#### OGGETTO:

**PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI DIVERSE MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, DELLA SIG.RA FAVRO MICHELA, DIPENDENTE DEL COMUNE DI SAUZE DI CESANA (TO) CON IL PROFILO DI FUNZIONARIO TECNICO, CAT. D3, POSIZIONE ECONOMICA D4, NEI RUOLI DEL COMUNE DI BARDONECCHIA A FAR DATA DAL 30.12.2014.**

L'anno duemilaquattordici addì ventiquattro del mese di dicembre nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E TRIBUTI  
SERVIZIO PERSONALE**

Visto l'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001, come modificato, da ultimo, dall'art.4, comma 1, del d.l. n. 90/2014, che dispone: "1. Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. In via sperimentale e fino all'introduzione di nuove procedure per la determinazione dei fabbisogni standard di personale delle amministrazioni pubbliche, per il trasferimento tra le sedi centrali di differenti ministeri, agenzie ed enti pubblici non economici nazionali non è richiesto l'assenso dell'amministrazione di appartenenza, la quale dispone il trasferimento entro due mesi dalla richiesta dell'amministrazione di destinazione, fatti salvi i termini per il preavviso e a condizione che l'amministrazione di destinazione abbia una percentuale di posti vacanti superiore all'amministrazione di appartenenza. Per agevolare le procedure di mobilità la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica istituisce un portale finalizzato all'incontro tra la domanda e l'offerta di mobilità";

Richiamate le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 181/2012, con cui è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2013/2015;
- n. 20/2013 e n. 136/2013, con cui è stato integrato il piano triennale del fabbisogno di personale 2013/2015 in riferimento al piano occupazionale 2013;
- n. 20/2014, con cui è stata effettuata la ricognizione del personale in servizio alla data del 01.01.2014, dando atto che non emergono situazioni di eccedenza di personale rispetto alla dotazione organica vigente e registrando, al contrario, vacanze di organico;
- n. 67/2014, con cui l'amministrazione ha espresso il proprio assenso al trasferimento, attraverso l'istituto della mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001, di n. 1 dipendente a tempo indeterminato con il profilo di funzionario tecnico, cat. giuridica di accesso D3, in servizio