



COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO RAGIONERIA E TRIBUTI N. 75 DEL 31 DICEMBRE 2014

OGGETTO:

CIG. Z0F05EAB59. ASSISTENZA SOFTWARE SERFIN ANNI 2015 - 2016 E 2017

L'anno duemilaquattordici addì trentuno del mese di dicembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA SERVIZIO RAGIONERIA E TRIBUTI

RICORDATO che il Servizio di Contabilità del Comune di Bardonecchia utilizza, per la gestione della contabilità, il software applicativo Serfin della MAGGIOLI S.P.A.;

RICHIAMATE le proprie determinazioni:

- n. 66 in data 12 dicembre 2007, ad oggetto: "Affidamento alla Ditta Maggioli Informatica di Santarcangelo di Romagna della fornitura del software e servizi per la gestione della contabilità – impegno di spesa";
- n. 07 del 28 gennaio 2008 ad oggetto: "Assistenza software SERFIN anno 2008"
- n. 16 del 30 dicembre 2008, ad oggetto: "Assistenza software SERFIN anni 2009/2011";
- n.23 dell'8 maggio 2012, ad oggetto: "Assistenza software SERFIN anni 2012/2014";
- n. 53 del 5 settembre 2014, ad oggetto: "Aggiornamento e configurazione del software per la gestione della contabilità armonizzata – impegno di spesa"

DATO ATTO che il Contratto Assistenza Clienti 2015, trasmesso dalla Maggioli spa, ha l'obiettivo di continuare a garantire il buon funzionamento del software installato, attraverso un costante miglioramento funzionale ed aggiornamento normativo;

RITENUTO di individuare quale sistema di scelta del contraente quello dei servizi in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 ed evidenziato che i servizi da realizzare ammontano ad un importo inferiore ai € 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, ai sensi del 57, comma 2, lett. b del D.Lgs. n. 163/2006;

VISTI gli artt. 4, 8 e 13 del Vigente Regolamento di Forniture e Servizi in Economia, approvato con Deliberazione di C.C. n. 13 del 28.05.2008, come modificato dalla Deliberazione di C.C. n. 47 del 28.11.2011;

RITENUTO pertanto necessario aderire alla proposta di assistenza per garantire la completa funzionalità, efficienza ed efficacia del servizio contabilità;

CONSIDERATO opportuno sottoscrivere il Contratto di Assistenza Clienti della Maggioli S.p.A.,

scegliendo l'opzione di durata del servizio triennale (anni 2015-2016-2017), che prevede una spesa annua di Euro 2.280,00 + IVA, per il servizio di assistenza ordinaria software: aggiornamento e hot-line telefonica, con scadenza 31/12/2017;

RILEVATO che occorre adottare apposito atto d'impegno di spesa per il triennio 2015/2017 a favore della ditta MAGGIOLI S.P.A. per l'importo annuo di € 2.781,60 IVA 22% compresa, e così per complessivi € 8.344,80;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29 settembre 2014 di approvazione del Bilancio di Previsione 2014 e del Bilancio Pluriennale 2014/2016;

VISTI:

- il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che a questi ultimi spetta l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;
- l'art. 151, comma 4, dello stesso TUEL, in materia di principi di contabilità;
- gli artt. n. 183, n. 184 e n. 185 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento della spesa;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di Contabilità;
- il Decreto del Sindaco n. 16 del 30 settembre 2014 con oggetto: "Funzione di responsabile della posizione organizzativa e della direzione dell'area finanziaria – servizio contabilità, tributi alla Rag. Franca Pavarino – conferma nomina", che nomina fino al 31 dicembre 2014, la dipendente Rag. Franca Pavarino, Funzionario e conferisce alla medesima l'incarico di Posizione Organizzativa relativa allo stesso Servizio con le funzioni ed i compiti previsti dalla vigente disciplina contrattuale e legislativa, dallo Statuto, dai regolamenti e dagli altri atti organizzativi di attuazione, dando atto che il decreto proseguirà gli effetti "in prorogatio" fino a successivo atto da adottarsi ad inizio anno 2015, al fine di garantire il normale assolvimento dei servizi d'istituto senza soluzione di continuità;

VISTO l'art. 9 del DL 78/09 che pone in capo al Responsabile del Servizio di verificare la compatibilità monetaria del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole della finanza pubblica

DATO ATTO che tale verifica è stata effettuata in via preventiva dalla sottoscritta, in qualità di Responsabile del servizio di contabilità

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

per tutte le motivazioni riportate nella premessa narrativa al presente dispositivo e richiamate a farne parte integrante e sostanziale

1. di aderire alla proposta di assistenza software dell'applicativo della gestione della contabilità della Maggioli S.p.A.;
2. di sottoscrivere il Contratto di Assistenza Clienti, con la Maggioli S.p.A., scegliendo l'opzione di durata del servizio triennale (anni 2015 – 2016 – 2017), che prevede una spesa annua di €2.781,60 IVA 22% compresa, per il servizio di assistenza ordinaria software: aggiornamento e hot-line telefonica, con scadenza 31/12/2017;
3. di imputare la suddetta spesa annuale di €2.781,60, a favore della Maggioli S.p.A., all'intervento n. 1 01 03 03 (ex cap. 680) del Bilancio Pluriennale 2014/2016 – esercizi 2015 e 2016 e di

annotare nelle scritture contabili la spesa per l'anno 2017 ai sensi dell'art. 183 comma 2 e 7 del D.Lgs. 267/00.

4. di dare atto di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web www.comune.bardonecchia.to.it, in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013 nr.33.

ATTESTA

che l'atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, lì 31/12/2014

**F.TO Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franca PAVARINO**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 22 Gennaio 2015

Registro Pubblicazioni n. 78

F.TO Il Responsabile dell'Albo