



COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO CULTURA -SPORT - TURISMO N. 26 DEL 29 GENNAIO 2015

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE FATTURE ALLA DITTA LINEA SERVICE S.R.L. PER IL NOLEGGIO DI BAGNI CHIMICI PER LA STAGIONE INVERNALE 2014/2015.

L'anno duemilaquindici addì ventinove del mese di gennaio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO CULTURA -SPORT - TURISMO

- Preso atto che, anche per la stagione invernale 2014/2015, si è reso necessario posizionare alcuni wc chimici nelle aree adibite a parcheggio bus dislocate in diverse zone del paese a servizio dei turisti che raggiungono la nostra località, per il periodo dal 19 dicembre 2014 al 23 marzo 2015;
- Richiamata la propria determinazione n. 196 del 15.12.2014 con la quale è stata affidato alla ditta LINEA SERVICE S.r.l. con sede in Via C. Colombo 211 – Residenza Fontanile – 20080 Basiglio (MI) P:IVA: 02742000165, il noleggio di 9 wc normali e n. 3 wc disabili, inclusi gli interventi di pulizia bisettimanali per tutto il periodo di locazione, al costo di € 3.560,00 oltre IVA 22% per un totale complessivo di € 4.343,20 (CIG Z4D1245A49);
- Vista la fattura n. 16103 del 17.12.2014 pervenuta il 22.12.2014 prot. n. 18519, presentata dalla ditta LINEA SERVICE S.r.l. con sede in Via C. Colombo 211 – Residenza Fontanile – 20080 Basiglio (MI) P:IVA: 02742000165, dell'importo di € 3.560,00 oltre IVA 22% pari ad € 783,20 per l'importo complessivo di € 4.343,20;
- Dato atto che è stato richiesto alla suddetta ditta di emettere due fatture distinte, una per il noleggio relativo al periodo dal 19/12/2014 al 31/12/2014 e pertanto di competenza dell'anno 2014 e l'altra per il periodo dal 01/01/2015 al 23/03/2015 e pertanto di competenza dell'anno 2015;
- Vista la nota n. 944 del 26.01.2015 dell'importo di €. 3.100,64 oltre IVA 22% pari ad €. 682,14 per un importo complessivo di €. 3.782,78 emessa a titolo di storno parziale della fattura 16103 del 17.12.2014;
- Vista la fattura n. 945 del 26.01.2015 dell'importo di €. 3.100,64 oltre IVA 22% pari ad €. 682,14 per un totale complessivo di €. 3.782,78;
- Accertato che i servizi sono stati consegnati e posizionati nel rispetto dei termini contrattuali e che gli interventi di pulizia bisettimanali vengono correttamente effettuati;
- Ritenuto pertanto necessario adottare, in conformità a quanto sopra esposto, idoneo atto di liquidazione di spesa in favore del sopra indicato fornitore, avendo altresì acquisito e verificato la documentazione di regolarità contributiva del soggetto interessato (prot. n. 649 del 13.01.2015);

- Ritenuto altresì di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web www.comune.bardonecchia.to.it, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

- Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che spetta ai medesimi l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;

- Visto l'art. 163, comma 3, del TUEL 267/2000 che disciplina l'esercizio provvisorio del bilancio nel caso di specie;

- Visto il decreto 24.12.2014 del Ministero dell'Interno (pubblicato sulla G.U. n. 301 del 30.12.2014) con il quale è stato differito al 31.03.2015 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2015 da parte degli enti locali;

- Visto l'art. n. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m. e i.;

- Visto il Decreto Sindacale n. 8 in data 10.02.2014 con oggetto: "Funzione di Responsabile del Servizio Cultura, Sport e Turismo dell'Area Amministrativa – Nomina della Sig.ra Luisa VARDA" che conferisce fino al 31 dicembre 2014, alla dipendente sopracitata, l'incarico di Responsabile e Posizione Organizzativa relativa allo stesso Servizio con le funzioni ed i compiti previsti dalla vigente disciplina contrattuale e legislativa, dallo Statuto, dai regolamenti e dagli altri atti organizzativi di attuazione, dando atto che il decreto proseguirà gli effetti "in prorogatio" fino a successivo atto da adottarsi ad inizio anno 2015, al fine di garantire il normale assolvimento dei servizi d'istituto senza soluzione di continuità;

- Visto il T.U.E.L. e lo Statuto Comunale;

Tutto ciò considerato

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

di liquidare, in attuazione a quanto stabilito dall'art. 17-ter del DPR n. 633/72, a favore della ditta LINEA SERVICE S.r.l. con sede in Via C. Colombo 211 – Residenza Fontanile – 20080 Basiglio (MI) P.IVA: 02742000165 – fornitore n. 4226 - le seguenti fatture relative al noleggio di 9 wc normali e n. 3 wc disabili, inclusi gli interventi di pulizia bisettimanali per il periodo dal 19 dicembre 2014 al 23 marzo 2015:

- n. 16103 del 17.12.2014 dell'importo di € 3.560,00 oltre IVA 22% pari ad € 783,20 per l'importo complessivo di € 4.343,20, stornata con nota di accredito n. 944 del 26.01.2015 dell'importo di €. 3.100,68 oltre IVA 22% per un totale di €. 3.782,78 per cui risulta da liquidare l'importo di €. 459,36 oltre IVA 22% pari ad €. 101,05 per un totale complessivo di **€. 560,41**, con imputazione della spesa all'intervento 1070204 ex conto 8391/0 (impegno n. **1104**) del redigendo Bilancio di Previsione 2015, RESIDUI 2014;
- n. 945 del 26.01.2015 dell'importo di €. 3.100,64 oltre IVA 22% pari ad €. 682,14 per un totale di **€. 3.782,78** con imputazione della spesa all'intervento 1070204 ex conto 8391/0 (impegno n. **75**) del redigendo Bilancio di Previsione 2015.

**Il Responsabile del Servizio
Luisa VARDA**

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE
Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franca PAVARINO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____

Registro Pubblicazioni n. _____

Il Responsabile dell'Albo