



COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO PERSONALE N. 2 DEL 12 NOVEMBRE 2014

OGGETTO:

PARTECIPAZIONE DIPENDENTI COMUNALI A CORSI DI FORMAZIONE

L'anno duemilaquattordici addì dodici del mese di novembre nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E TRIBUTI
SERVIZIO PERSONALE**

Richiamato l'art. 23 del CCNL 1/4/1999 che recita: *"Le parti concordano nel ritenere che per la realizzazione dei processi di trasformazione degli apparati pubblici occorre una efficace politica di sviluppo delle risorse umane, rivolta anche al personale in distacco o aspettativa sindacale, che può realizzarsi, tra l'altro, mediante la rivalutazione del ruolo della formazione che costituisce una leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari del cambiamento. L'accrescimento e l'aggiornamento professionale vanno, perciò, assunti come metodo permanente per assicurare il costante adeguamento delle competenze, per favorire il consolidarsi di una nuova cultura gestionale improntata al risultato, per sviluppare l'autonomia e la capacità innovativa e di iniziativa delle posizioni con più elevata responsabilità ed infine per orientare i percorsi di carriera di tutto il personale"*;

Preso atto che:

- in data 13 novembre 2014 si terrà a Torino il corso di formazione "Consip e mercato elettronico della Pubblica Amministrazione – corso con esercitazioni pratiche per l'utilizzo della piattaforma", a cui parteciperà il dipendente Ing. Francesco CECCHINI, Responsabile del Servizio Edilizia Privata, autorizzato dal Segretario comunale;
- in data 19 novembre 2014 si terrà a Torino il corso di formazione "Titoli edilizi e novità 2014" a cui parteciperà la dipendente Sabrina CAVAGNOLO Istruttore del Servizio Edilizia Privata, autorizzata dal Responsabile di servizio;
- entrambi i suddetti corsi sono organizzati da Caldarini & Associati s.r.l., con sede legale in Via Martiri di Cervarolo 30, REGGIO EMILIA - codice fiscale e partita iva 02365460357, le cui quote di partecipazione sono, rispettivamente, di € 130,00 ed € 150,00;

Rilevato che con determinazione del Servizio Affari Generali n. 69 del 6.11.2014 è stato affidato alla Ditta Technical Design s.r.l., Via San Giovanni Bosco 7/d s.r.l., CUNEO, la fornitura ed installazione della licenza del software GisMaster Protocollo Informatico e che ora si rende necessaria la formazione di tutti i dipendenti per l'utilizzo del nuovo software al costo complessivo di € 900,00;

Dato atto che è altresì necessario certificare le posizioni assicurative dei dipendenti in servizio tramite l'applicativo "Passweb" a cura del Servizio Personale e che a tal fine si ritiene utile aderire al corso on-line proposto da Alma Informatica s.r.l. Via Frabosa, 29/b VILLANOVA MONDOVI' (CN) codice fiscale e partita iva 00572290047, il cui costo è di € 48,00;

Vista la rilevanza degli argomenti trattati per l'approfondimento professionale;

Rilevato che le spese di formazione sono esenti IVA ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72;

Accertato che all'intervento n. 1010203, ex cap. peg. n. 340, del bilancio di previsione esercizio finanziario 2014, gestione competenza, esiste idoneo stanziamento di spesa pari a € 9.500,00 destinato alle attività di formazione dei dipendenti, impegno n.494/14, su cui vi è sufficiente disponibilità economica;

Verificati gli adempimenti di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che, trattandosi di servizi di natura intellettuale, non necessita la redazione del DUVRI di cui al d.lgs. n. 81 del 09/04/2008 e che quindi i relativi costi da interferenza sono pari a zero;

Vista la regolarità ai fini del DURC del versamento dei premi, accessori e contributi previsti per legge delle ditte Caldarini & Associati s.r.l. e Technical Design s.r.l. e la dichiarazione di Alma Informatica del 29.10.2014;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29 settembre 2014 di approvazione del Bilancio di Previsione 2014 e del Bilancio Pluriennale 2014/2016;

Visto l'art. 183 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il combinato disposto dell'art. 107 e 109 comma 2, del D. Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che a questi ultimi spetta l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;

Visti:

- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento Comunale di Contabilità;

- il Decreto del Sindaco n. 15 del 30.09.2014 con oggetto: "Funzione di responsabile della posizione organizzativa dell'Area Finanziaria - Servizio personale nomina della Dr.ssa Tatiana CHIOLERO", che conferisce fino al 31 dicembre 2014, alla dipendente sopracitata, l'incarico di Responsabile e Posizione Organizzativa relativa allo stesso Servizio con le funzioni ed i compiti previsti dalla vigente disciplina contrattuale e legislativa, dallo Statuto, dai regolamenti e dagli altri atti organizzativi di attuazione, dando atto che il decreto proseguirà gli effetti "in prorogatio" fino a successivo atto da adottarsi ad inizio anno 2015, al fine di garantire il normale assolvimento dei servizi d'istituto senza soluzione di continuità;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa al presente dispositivo e richiamate a farne parte integrante e sostanziale;

1. di aderire ai corsi di cui in premessa, imputando la somma complessiva di € 1.228,00 all'intervento n. 1010203, ex cap. peg. n. 340, del bilancio di previsione esercizio finanziario 2014, gestione competenza (imp. n.494/14) a favore dei seguenti creditori:

- Caldarini & Associati s.r.l. importo di € 280,00;

- Technical Design s.r.l. importo di € 900,00;

- Alma Informatica s.r.l. importo di € 48,00;

2. di dare atto che la presente determinazione avrà efficacia ad avvenuta pubblicazione sul sito internet del Comune di Bardonecchia ai sensi dell'art. 18, comma 2, del D.L. 83/2012 che ne prevede la pubblicazione con tutti i dati e i documenti alla voce "Amministrazione Aperta".



Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Tatiana CHIOLERO

Tatiana Chiolero

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 2 del 12 novembre 2014 **ATTESTA** che il predetto atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, li 12/11/2014



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franca PAVARINO

Franca Pavarino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 12/11/14

Registro Pubblicazioni n. 1391



Responsabile dell'Albo

[Signature]