



COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO DEMOGRAFICI COMMERCIO E SERVIZI ALLA PERSONA N. 60 DEL 24 GIUGNO 2015

OGGETTO:

**SERVIZIO MENSA SCOLASTICA ANNO SCOLASTICO 2014/2015 - RIMBORSO
BUONI PASTO NON USUFRUITI**

L'anno duemilaquindici addì ventiquattro del mese di giugno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO DEMOGRAFICI COMMERCIO E SERVIZI ALLA PERSONA

- Vista la delibera della Giunta Comunale n. 77 del 06/08/2014 ad oggetto:” Servizi pubblici a domanda individuale gestiti dal comune. Art. 14 DI 28/12/1989 n. 415 convertito nella legge 28/02/1990 n. 38 – determinazioni per l'anno 2014” nella quale, tra l'altro, veniva individuato per l'anno 2014 il servizio mensa per la scuola primaria di Bardonecchia quale servizio a domanda individuale;
- Vista la delibera della Giunta Comunale n. 103 del 10/10/2014 ad oggetto:” Servizio a domanda individuale del servizio mensa scolastica per la scuola primaria di Bardonecchia anno scolastico 2014/2015 – approvazione criteri” con la quale venivano individuati i criteri per l'erogazione del servizio in oggetto ed in particolare veniva esclusa l'eventualità di qualsiasi rimborso per buoni pasto già acquistati dagli utenti e non utilizzati salvo la possibilità di riutilizzo nell'anno scolastico successivo nell'ambito della stessa scuola fatta eccezione per le seguenti motivazioni: trasferimento dell'alunno – fine corso di formazione (classe V°);
- Richiamata la propria determina n. 94 del 16/10/2014 con la quale si è provveduto ad accertare, da parte degli aderenti al servizio mensa in oggetto, per l'anno 2014 la somma di € 14.000,00 e per l'anno 2015 € 8.000,00 e contestualmente si è provveduto ad impegnare a favore dell'Associazione Scuola dell'Infanzia Mons. Bellando, per il servizio mensa alla Scuola Elementare di Bardonecchia per l'anno 2014 la somma di € 12.624,30 e per l'anno 2015 € 21.040,50;
- Considerato che sono pervenute al protocollo comunale le seguenti richieste di rimborso dei buoni pasto non usufruiti nell'anno scolastico 2014/2015:
 - o Prot. n. 0007156/2015 del 14/05/2015 da parte del Sig. Cecchini Francesco, del figlio Cecchini Rueitan frequentante la classe 1°A, in quanto trasferitosi in altro plesso scolastico;
 - o Prot. n. 0008922/2015 del 10/06/2015 da parte del Sig. Claretto Michele, del figlio Claretto Manuel frequentante la classe 5°A, in quanto terminato il ciclo di studio.
- Ritenuto pertanto necessario adottare, in conformità a quanto sopra esposto, idoneo atto di impegno e contestuale liquidazione di spesa, a favore delle famiglie richiedenti;

- Preso atto che, trattandosi di impegno di spesa, oltre alla pubblicazione on line all'albo pretorio dell'Ente si provvederà agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale non appena ottenuto il visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
- Visto l'art. 9 del DL 78/09 che pone in capo al Responsabile del Servizio di accertare la compatibilità monetaria del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole della finanza pubblica
- Dato atto che tale accertamento è stato effettuato con il visto preventivo richiesto e rilasciato dal Responsabile del servizio di contabilità in modalità informatica sulla proposta della presente determinazione
- Visto il D.Lgs 267/2000 e lo Statuto comunale;
- Visto l'art. 107 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, che attribuisce al Responsabile del Servizio la competenza in merito agli atti di gestione finanziaria e di amministrazione e s.m.e i.;
- Visti gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;
- Vista la deliberazione n. 25 del 18.06.2015 ad oggetto "Approvazione del bilancio pluriennale 2015/2017, del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 con la contestuale approvazione della relazione previsionale e programmatica, del programma triennale 2015/2017, dell'elenco annuale dei lavori pubblici 2015 e relativi allegati".
- Visto il Decreto Sindacale n. 9 del 10/02/2014 con il quale sono state assegnate le competenze in capo al Responsabile dell'Area Amministrativa – Servizio Demografici/Commercio/Servizi alla Persona;
- Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di impegnare e contestualmente liquidare, all'intervento 1100408 (ex conto 7011) ad oggetto: "Altri oneri straordinari della gestione corrente – Restituzione quote non dovute", del bilancio di previsione 2015, la somma complessiva di **€ 92,70** a favore di:
 - a. al Sig. CECCHINI Francesco (cod.139) la somma di **€ 74,70**, per il rimborso di n. 9 buoni pasto NON residente, del figlio Rueitan in quanto trasferitosi in altro plesso scolastico;
 - b. al Sig. CLARETTO Michele (cod.3505) la somma di **€ 18,00**, per il rimborso di n. 3 buoni pasto residente, del figlio Manuel, in quanto terminato il ciclo di studio.
- 2) Di provvedere agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale www.comune.bardonecchia.it, in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, non appena ottenuto il visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.
- 3) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2015.
- 4) Di richiedere all'Ufficio Ragioneria l'emissione del relativo mandato di pagamento.

**Il Responsabile del Servizio
CRISTINA NARCISO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 60 del 24 giugno 2015 ATTESTA che il predetto atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, lì

**Il Responsabile Vicario
In assenza del Responsabile del Servizio
Dott.ssa Tatiana CHIOLERO**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____

Registro Pubblicazioni n. _____

Il Responsabile dell'Albo