



COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO CULTURA -SPORT - TURISMO N. 192 DEL 12 NOVEMBRE 2015

OGGETTO:

CIG: ZCC16FB4EC. DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO MEDIANTE R.D.O. MEPA DELLA FORNITURA CON NOLEGGIO TRIENNALE E RISCATTO A FINE PERIODO DI N. 1 BOX PER RESTITUZIONE LIBRI E N. 1 CARRELLO PER TRASPORTO LIBRI DA DESTINARE ALLA BIBLIOTECA CIVICA DI BARDONECCHIA

L’anno duemilaquindici addì dodici del mese di novembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL’AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO CULTURA -SPORT - TURISMO

Atteso che è pervenuta da parte della bibliotecaria richiesta motivata di dotare la biblioteca di un carrello per spostare agevolmente i libri e di un box per la restituzione libri da posizionarsi all’esterno della stessa e pertanto a disposizione dell’utenza h24 affinché sia possibile restituire i libri presi in prestito anche durante l’orario di chiusura giorni festivi compresi, considerando che su 3.100 iscritti più del 50% è utenza turistica;

Preso atto che tale richiesta è stata trattata dalla Giunta comunale nella seduta del 21 ottobre – Argomento n. 1, ottenendo parere favorevole all’acquisto con formula di noleggio triennale e riscatto a fine periodo;

Visto l’art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l’oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Preso atto:

- che il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” ha introdotto l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

- che l’art. 328 del D.P.R. del 5 ottobre 2010 n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 163/2006” in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico di cui all’art. 85 comma 13 dello stesso Codice;

- che il citato art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia con le seguenti modalità:

- a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia;

- che il ricorso al mercato elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

- che il mercato elettronico realizzato da Consip s.p.a. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze consente alle Amministrazioni, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi presenti nel catalogo inviando una richiesta di offerta (RdO);

Valutato:

- che a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione nell'ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico-finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;

- che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P. A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità:

- 1) ordine diretto d'acquisto (OdA);
- 2) richiesta di offerta (RdO);

Rilevato:

- che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati;

- che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;

Dato atto che secondo il combinato disposto dell'art. 33, comma 3-*bis*, del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art.23-*ter*, del D.L. n. 90/2014 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 114/2014, i comuni non capoluogo di provincia (a prescindere dal fatto se abbiano o meno una popolazione superiore a 10.000 abitanti) possono acquisire, anche dopo la data del 1° gennaio 2015, beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

Precisato che:

- il fine che si intende perseguire è dotare la biblioteca comunale di un carrello per trasporto libri e di un box da porre all'esterno per dare possibilità all'utenza (soprattutto turistica) di restituire libri presi in prestito anche durante l'orario di chiusura giorni festivi compresi h24;
- l'oggetto del contratto è la fornitura con formula di noleggio triennale e riscatto a termine periodo di n. 1 carrello e n. 1 box da destinare alla biblioteca comunale;

Dato atto che l'acquisto avviene tramite l'utilizzo del mercato elettronico ai sensi dell'art. 328 del reg. DPR 207/2010 con la modalità di RdO (richiesta di offerta) sul sito www.acquistinretepa.it dove si sono individuate le caratteristiche tecniche della fornitura (vedi allegato);

Ritenuto necessario procedere all'acquisizione dei beni, con prenotazione della spesa presunta complessiva di € 4.697,00 comprensiva degli oneri fiscali, all'intervento 1050104 del Bilancio Pluriennale 2015-2016-2017, dando atto che l'effettiva spesa verrà formalmente impegnata con il provvedimento di affidamento;

Visto l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti

Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

Visto il Decreto del Ministro dell'economia e delle Finanze in data 23 gennaio 2015, recante "Modalità e termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto l'art. 9 del DL 78/09 che pone in capo al Responsabile del Servizio di accertare la compatibilità monetaria del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole della finanza pubblica;

Dato atto che tale accertamento è stato effettuato con il visto preventivo richiesto e rilasciato dal Responsabile del servizio di contabilità in modalità informatica sulla proposta del presente impegno di spesa;

Dato atto che l'esigibilità della spesa è prevista negli esercizi 2015-2016-2017;

Ritenuto di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web www.comune.bardonecchia.to.it, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che spetta ai medesimi l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;

Vista la deliberazione di C.C. n. 25 del 18.06.2015 con oggetto: "Approvazione del Bilancio Pluriennale 2015/2017, del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2015 con la contestuale approvazione della Relazione Previsionale e Programmatica, del Programma Triennale 2015/2017, dell'Elenco Annuale dei Lavori Pubblici 2015 e relativi allegati";

Visto l'art. n. 183 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m. e i.;

- Visto il Decreto Sindacale n. 11 in data 30.09.2015 con oggetto: "Funzione di Responsabile del Servizio Cultura, Sport e Turismo dell'Area Amministrativa – Nomina della Sig.ra Luisa VARDA" che conferisce fino al 31 dicembre 2015, alla dipendente sopracitata, l'incarico di Responsabile e Posizione Organizzativa relativa allo stesso Servizio con le funzioni ed i compiti previsti dalla vigente disciplina contrattuale e legislativa, dallo Statuto, dai regolamenti e dagli altri atti organizzativi di attuazione;

Visto il T.U.E.L. e lo Statuto Comunale;

Tutto ciò considerato

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. di procedere all'acquisizione in economia con l'utilizzo del mercato elettronico ai sensi dell'art. 328 del reg. DPR 207/2010 con la modalità di RdO (richiesta di offerta) sul sito www.acquistinretepa.it dove si sono individuate le caratteristiche tecniche per la fornitura con formula di noleggio triennale e riscatto a termine periodo, di n. 1 box per la restituzione libri con relativo carrello da posizionarsi all'esterno della biblioteca comunale a servizio dell'utenza tutti i giorni h24.

2. Di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali del contratto:

- luogo di consegna: Comune di Bardonecchia

- corrispettivo complessivo presunto: € 3.850,00 oltre IVA 22%
- tempi di consegna: 30 giorni
- termini di pagamento: bonifico bancario 30 giorni da ricevimento fattura.

3. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la spesa presunta di € 4.697,00 comprensiva degli oneri fiscali, nei seguenti termini:

- € 1.586,00 all'intervento 1050104 del Bilancio 2015
- € 1.464,00 all'intervento 1050104 del Bilancio Pluriennale 2016
- € 1.647,00 all'intervento 1050104 del Bilancio Pluriennale 2017

dando atto che l'effettiva spesa verrà formalmente impegnata con il provvedimento di affidamento.

4. Di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L. n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente: ZCC16FB4EC.

5. Di dare atto che l'esigibilità della spesa è prevista negli esercizi 2015-2016-2017.

6. In riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, e dall'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il piano finanziario dei pagamenti di propria competenza.

7. Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dipendente: Luisa Varda.

**Il Responsabile del Servizio
Luisa VARDA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 192 del 12 novembre 2015 ATTESTA che il predetto atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, lì 12/11/2015

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franca PAVARINO**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____

Registro Pubblicazioni n. _____

Il Responsabile dell'Albo