



COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO AFFARI GENERALI N. 89 DEL 29 DICEMBRE 2015

OGGETTO:

CIG:Z9517D1C72 - SERVIZIO ASSISTENZA ON-LINE E AGGIORNAMENTO PROCEDURE "SIPAL-AFFARI GENERALI" FORNITO DALLA SOCIETÀ MAGGIOLI SPA DI SANTARCANGELO DI ROMAGNA. ANNO 2016. IMPEGNO DI SPESA .

L'anno duemilaquindici addì ventinove del mese di dicembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO AFFARI GENERALI

Ricordato che i Servizi amministrativi del Comune di Bardonecchia utilizzano da anni software applicativi SIPAL, prodotti di Maggioli SpA, per la gestione degli atti deliberativi, delle determinazioni, ordinanze, decreti ecc.;

Ricordato altresì che nel corso dell'anno 2015, su specifico atto di indirizzo del Segretario Comunale, si è provveduto alla fornitura dalla medesima Società dei seguenti ulteriori programmi applicativi e servizi connessi:

- Notifiche, Pubblicazioni ed Albo Pretorio su web;
- Amministrazione Trasparente su web;
- Contratti pubblici on line;
- Archivio delibere su web;
- Hosting Amministrazione Trasparente, Albo ed Archivio Atti;

Vista la proposta di rinnovo del contratto di aggiornamento e assistenza SIPAL sui software applicativi per l'anno 2016, presentata dalla Società MAGGIOLI S.p.a. Via del Carpino, 8 – 47822 Sant'Arcangelo di Romagna (RN) e sede operativa Sipal in Savigliano (CN), Via Allione, 5, pervenuta via e-mail in data 19 dicembre 2015 (ns. prot.n.20232) per un totale di € 1.910,00 oltre I.V.A. 22%, così determinati:

- Affari Generali (delibere, determine, etc.) : €1.125,00;
- Notifiche, Pubblicazioni ed Albo Pretorio su web: €250,00;
- Amministrazione Trasparente su web: €135,00;
- Contratti pubblici on line: €120,00;
- Archivio delibere su web: €130,00;
- Hosting Amministrazione Trasparente, Albo ed Archivio Atti: €150,00;

Considerato che i servizi di aggiornamento comprendono:

- Correzioni di eventuali funzionamenti anomali dei prodotti;
- Aggiornamento dei prodotti con le migliorie che Maggioli deciderà discrezionalmente di apportare per sviluppi tecnologici o funzionalità aggiuntive o modifiche legislative di lieve entità (che non comportino variazioni strutturali dei moduli);

Rilevato che gli interventi di assistenza telefonica/telematica comprendono:

- Assistenza all'operatore nella fase di avviamento del servizio o successiva;

- Hot-line telefonica o telematica;
- Supporto alla installazione nuove versioni del prodotto;
- Supporto alla diagnostica d'errore;

Ritenuto opportuno aderire alla proposta contrattuale, adottando apposito atto d'impegno di spesa per l'anno 2016 a favore della ditta MAGGIOLI S.p.a. per l'importo complessivo di €2.330,20 IVA 22% compresa;

Richiamato il Regolamento comunale per l'esecuzione di forniture e servizi in economia approvato con deliberazione di C.C. n.13 del 28.05.2008, come modificato dalla Deliberazione di C.C. n. 48 del 28.11.2011, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 163/2006;

Dato atto, ai sensi dell'art.192 del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000, che:

- il fine che si intende perseguire è la completa funzionalità, efficienza ed efficacia del Servizio Affari Generali e degli altri Servizi comunali;
- oggetto del contratto sono i servizi di aggiornamento e assistenza nell'anno 2016 per i programmi applicativi Sipal in uso a questo Ente;
- la forma del contratto è quella prevista dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, presso cui la fornitura verrà perfezionata;
- la modalità di scelta dei contraenti è quella della trattativa diretta, nell'ambito delle procedure in economia, essendo la spesa conforme alle previsioni degli artt. 8 e 13 del Regolamento comunale per l'esecuzione di forniture e servizi in economia;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n.25 del 18.06.2015 con oggetto : *“Approvazione del Bilancio Pluriennale 2015/2017, del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2015 con la contestuale approvazione della Relazione Previsionale e Programmatica, del Programma Triennale 2015/2017, dell'Elenco Annuale dei Lavori Pubblici 2015 e relativi allegati”*;

Visto l'art. 183 del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m. e i.;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che a questi ultimi spetta l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;

Visto l'art. 9 del DL 78/09 che pone in capo al Responsabile del Servizio di accertare la compatibilità monetaria del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole della finanza pubblica;

Dato atto che tale accertamento è stato effettuato con il visto preventivo richiesto e rilasciato dal Responsabile del servizio di contabilità in modalità informatica sulla proposta della presente determinazione;

Visto il Decreto Sindacale n. 10 del 30.09.2015 con il quale sono state assegnate le competenze in capo al Responsabile dell'Area Amministrativa – Servizio Affari generali;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. Di aderire alla proposta di rinnovo del contratto di assistenza e manutenzione dei software applicativi in uso a questo Ente per l'anno 2016, presentata dalla Ditta MAGGIOLI S.p.a., con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino n. 8 – Fornitore n. 364 - per l'importo complessivo di € 1.910,00 oltre I.V.A. 22%, così determinati:

- Affari Generali (delibere, determine, etc.) : €1.125,00;
 - Notifiche, Pubblicazioni ed Albo Pretorio su web: €250,00;
 - Amministrazione Trasparente su web: €135,00;
 - Contratti pubblici on line: €120,00;
 - Archivio delibere su web: €130,00;
 - Hosting Amministrazione Trasparente, Albo ed Archivio Atti: €150,00.
2. Di dare atto che la presente fornitura verrà altresì formalizzata mediante le procedure del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) all'interno del quale i prodotti che si intendono acquisire sono contraddistinti dal codice "SIPALAGGIOR". **(CIG Z9517D1C72)**
 3. Di imputare la spesa complessiva di **€2.330,00** a carico del Bilancio Pluriennale 2015/2017 – Esercizio Finanziario 2016 con imputazione all'intervento n. **1010203**, ex conto **297/0**.
 4. Di dare atto che la spesa testé impegnata sarà totalmente esigibile nell'esercizio finanziario 2016.

**Il Responsabile del Servizio
Dott. Fabrizio BEVACQUA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 89 del 29 dicembre 2015 ATTESTA che il predetto atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, li

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franca PAVARINO**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____

Registro Pubblicazioni n. _____

Il Responsabile dell'Albo