



COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO DEMOGRAFICI COMMERCIO E SERVIZI ALLA PERSONA N. 138 DEL 28 DICEMBRE 2015

OGGETTO:

CIG Z1C17D0E76 ASSISTENZA E AGGIORNAMENTO SIPAL DEMOGRAFICI ANNO 2016 - IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemilaquindici addì ventotto del mese di dicembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO DEMOGRAFICI COMMERCIO E SERVIZI ALLA PERSONA

- Ricordato che l'Ufficio Servizi Demografici/Commercio/Servizi alla Persona del Comune di Bardonecchia utilizza, per la gestione ed il rilascio dei certificati di Stato Civile, d'Anagrafe e dell'Ufficio Elettorale nonché per la gestione dei Cimiteri e del territorio, i software applicativi SIPAL;

- Vista la proposta di rinnovo del contratto di aggiornamento e assistenza SIPAL sui software applicativi per l'anno 2016, presentata dalla Ditta MAGGIOLI S.p.a. Via del Carpino, 8 – 47822 Sant'Arcangelo di Romagna (RN), pervenuta al protocollo comunale in data 21.12.2015 prot. n. 0020320 per un totale di € 3.160,00 oltre I.V.A. 22%, calcolati come di seguito descritti:

- **Canone di aggiornamento Demografici fino al 31/12/2016 € 2.190,00 + I.V.A.**
- **Canone di aggiornamento Sql Base Centura , n. 5 licenze OMRTC fino al 31/12/2016 € 205,00 + I.V.A.**
- **Modulo acquisto servizio assistenza on-line – anno 2016 € 640,00 + I.V.A.**
- **Collegamento SIT Centro Trapianti anno 2016 € 125,00 + I.V.A.**

- Considerato che i servizio di aggiornamento comprendono:

- Correzioni di eventuali funzionamenti anomali dei prodotti;
- Aggiornamento dei prodotti con le migliorie che Maggioli deciderà discrezionalmente di apportare per sviluppi tecnologici o funzionalità aggiuntive o modifiche legislative di lieve entità (che non comportino variazioni strutturali dei moduli);

Per quanto attiene gli interventi di assistenza telefonica/telematica comprendono:

- Assistenza all'operatore nella fase di avviamento del servizio o successiva
- Hot-line telefonica o telematica
- Installazione nuove versioni del prodotto via modem;
- Supporto alla diagnostica d'errore;

- Ritenuto necessario aderire alla proposta contrattuale per garantire la completa funzionalità, efficienza ed efficacia del Servizio Demografici/Commercio/Servizi alla Persona, adottando apposito atto d'impegno di spesa per l'anno 2015 a favore della ditta MAGGIOLI S.p.a. per l'importo complessivo di **€3.855,20 IVA 22% compresa**;

- Preso atto che, trattandosi di impegno di spesa, oltre alla pubblicazione on line all'albo pretorio dell'Ente si provvederà agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale non appena ottenuto il visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
- Visto il D.Lgs 267/2000 e lo Statuto comunale;
- Visto l'art. 107 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, che attribuisce al Responsabile del Servizio la competenza in merito agli atti di gestione finanziaria e di amministrazione e s.m.e i.;
- Visto l'art. 183 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;
- Vista la deliberazione n. 25 del 18.06.2015 ad oggetto "Approvazione del Bilancio pluriennale 2015/2017, del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2015 con la contestuale approvazione della relazione revisionale e programmatica, del programma triennale 2015/2017, dell'elenco annuale dei lavori pubblici 2015 e relativi allegati"
- Visto l'art. 9 del DL 78/09 che pone in capo al Responsabile del Servizio di accertare la compatibilità monetaria del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole della finanza pubblica
- Dato atto che tale accertamento è stato effettuato dalla sottoscritta mediante parere preventivo richiesto e rilasciato dal Responsabile del servizio di contabilità in modalità informatica sulla proposta della presente determinazione
- Visto il Decreto Sindacale n. 9 del 30/09/2015 con il quale sono state assegnate le funzioni di Responsabile della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa – Servizio Demografici/Commercio/Servizi alla Persona;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. Di aderire alla proposta di rinnovo del contratto di assistenza e manutenzione sui software applicativi per l'anno 2016, presentata dalla Ditta MAGGIOLI S.p.a., con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via DEL Carpino n. 8 (cod. Fornitore n. 364) dettagliata in premessa per l'importo complessivo di € 3.855,20 IVA 22% compresa, calcolato come di seguito descritto:
 - Canone di aggiornamento Demografici fino al 31/12/2016 - Canone di aggiornamento Sql Base Centura , n. 5 licenze OMRTC fino al 31/12/2016 - Collegamento SIT Centro Trapianti anno 2016 € **3.074,40** I.V.A. 22% compresa
 - Modulo acquisto servizio assistenza on-line – anno 2016 € **780,08** I.V.A. 22% compresa
2. Di impegnare la spesa complessiva di € **3.855,20** a carico del Bilancio pluriennale 2015/2017 all'intervento n. 1010703 (ex conto 900) Esercizio Finanziario 2016.
3. Di dare atto che al predetto contratto è stato attribuito il seguente codice CIG Z1C17D0E76
4. Di provvedere agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale www.comune.bardonecchia.it, in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, non appena ottenuto il visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.
5. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2016

Si invita a consultare le informazioni sul Sistema di Gestione Ambientale del Comune di Bardonecchia, certificato in conformità alla norma ISO 14001:2004, disponibili alla pagina

<http://www.comune.bardonecchia.to.it/index.php/bardonecchia/territorio-e-ambiente#ISO14001> ed in particolare le linee di indirizzo ed obiettivi in merito alla Politica Ambientale comunale”

**Il Responsabile del Servizio
CRISTINA NARCISO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 138 del 28 dicembre 2015 ATTESTA che il predetto atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell’art. 151 e del 5° comma dell’art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, lì

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franca PAVARINO**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____

Registro Pubblicazioni n. _____

Il Responsabile dell’Albo