



COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO DEMOGRAFICI COMMERCIO E SERVIZI ALLA PERSONA N. 2 DEL 13 GENNAIO 2016

OGGETTO:

**SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE - RIPARTO SPESE ANNO 2014
- LIQUIDAZIONE SALDO**

L'anno duemilasedici addì tredici del mese di gennaio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO DEMOGRAFICI COMMERCIO E SERVIZI ALLA PERSONA

- Vista la nota della Comunità Montana Valle Susa e Val Sangone prot. n. 0010271 del 28.12.2015 pervenuta al protocollo comunale in data 29.12.2015 al n. 00120770 ad oggetto: "Sportello Unico per le Attività Produttive. Riparto spese anno 2014";
- Richiamata la propria determina n. 59 del 16 giugno 2014 con la quale veniva effettuato idoneo impegno di spesa per il pagamento delle pratiche gestite dal S.U.A.P. – Attività Commerciali – Anno 2014, alla risorsa n. 1030303 ex cap. 2402 del Bilancio 2014 per € 8.000,00;
- Considerato che la modalità di riparto dei costi del SUAP associato è suddivisa nel 35% in base al numero di abitanti residenti alla data del 01.01.2014 e per il 65% in base al numero ed alla tipologia di pratiche di competenza del SUAP trattate nel corso dell'anno 2014;
- Verificato che dalla sopracitata nota emerge che la quota da versare da parte del Comune di Bardonecchia è pari ad € 11.240,90 considerato che la popolazione residente al 01.01.2014 era di 3248 abitanti, che le pratiche semplici risultano essere pari a n. 152 e le pratiche ordinarie pari a n. 74;
- Rilevato che le pratiche SUAP sono gestite dai servizi Edilizia Privata e Demografici e Commercio, ciascuno per propria competenza, ritenendo equo liquidare ciascuno il 50% di quanto dovuto;
- Considerato pertanto di liquidare a favore della Comunità Montana Valle Susa e Val Sangone l'importo di € 5.620,45 giusto impegno n. 726 del 02.07.2014 ex cap 2402, (spese per la gestione dello sportello unico attività produttive) del redigendo Bilancio di Previsione anno 2016 gestione residui 2014;
- Visto l'art. 184 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000;
- Rilevato che alla data attuale questo Ente non ha provveduto all'approvazione del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2016;
- Visto il D.M. in data 28.10.2015, pubblicato nella G.U. n.254 del 31 ottobre 2015, che differisce al 31 marzo 2016 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 da parte

degli enti locali, autorizzando l'esercizio provvisorio del bilancio 2016, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del TUEL. 267/2000;

- Richiamato l'art. 163, comma 3, del TUEL, come sostituito dall'art.74 del D.Lgs. n.118/2011, che disciplina l'esercizio provvisorio del bilancio nel caso di specie, si dà atto che la spesa in questione non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

- Visto l'art. 107, comma 2 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000 in materia di attribuzioni dei responsabili degli Uffici e dei Servizi;

- Considerato che l'art. 107 su citato prevede che i responsabili dei servizi adottino i provvedimenti di impegno e liquidazione per le attività di loro competenza;

- Visto il Decreto Sindacale n. 9 del 30/09/2015 con il quale sono state assegnate le competenze in capo al Responsabile dell'Area Amministrativa – Servizio Demografici/Commercio/Servizi alla Persona;

- Visto il Decreto Sindacale n. 18 del 30/12/2015 con il quale il Sindaco ha avocato a se' la responsabilità del Servizio Commercio ai sensi del combinato disposto dell'art. 53, comma 23 della legge 388/2000 e dell'art. 6 comma 7 del vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

- Considerato che con Decreto Sindacale n. 18 il Sindaco ha avocato a sé le funzioni di firma sugli atti autorizzatori e concessori riguardanti il servizio Commercio mentre restano in capo alla sottoscritta gli atti di carattere generale che abbiano attinenza con il servizio finanziario;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1) Di liquidare, per le motivazioni espresse in premessa, la somma di **€ 5.620,45**, dovuta per le pratiche di nostra competenza trattate dal Suap nell'anno 2014, imputandone la spesa a carico dell'impegno n. 726 del 02.07.2014 cap. 2402 U.E.B. 118: 0301103, Cod. P. Fin: U.1.03.02.16.999 – Altre spese per servizi amministrativi, Cofog 03.1 – Servizi di polizia del redigendo Bilancio di Previsione anno 2016 gestione residui 2014.

2) Di incaricare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento che dovrà essere effettuato integralmente e non dovrà essere decurtato di eventuali commissioni bancarie e contestualmente di ridurre l'impegno assunto n. 726 del 02.07.2014 per minore spesa.

3) Di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web www.comune.bardonecchia.to.it, in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33

**Il Responsabile del Servizio
CRISTINA NARCISO**

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE
Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franca PAVARINO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____

Registro Pubblicazioni n. _____

Il Responsabile dell'Albo