



COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO FARMACIA N. 6 DEL 03 FEBBRAIO 2016

OGGETTO:

CIG Z601857068 - IMPEGNO SPESA PER RINNOVO CONTRATTO DI MANUTENZIONE E BDF2016 - FARMACIA COMUNALE

L'anno duemilasedici addì tre del mese di febbraio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO ASSISTENZIALE SERVIZIO FARMACIA

- Vista la nota della ditta Farmaline SRL di Fossano (CN), pervenuta al ns. protocollo n.2016 in data 3.02.2016, avente ad oggetto il rinnovo del contratto di manutenzione e assistenza hardware e software della farmacia e licenze BDF per l'anno 2016;
- Considerata la necessità di rinnovare, per l'anno in corso, il contratto di cui all'oggetto per un importo complessivo pari ad € 3.012,18 (2.469,00 +IVA);
- Ritenuto di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web www.comune.bardonecchia.to.it, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;
- Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 28 ottobre 2015 che, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e sentita la Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali, differisce il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali per l'anno 2016 al 31 marzo 2016;
- Richiamato l'art. 163, comma 3, del TUEL 267/2000, che disciplina l'esercizio provvisorio del bilancio nel caso di specie, prevedendo che, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato: " la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria o l'esercizio provvisorio ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato";

- Visto l'art. 163, comma 3, del T.U.E.L. 267/2000 e considerato che trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi;
- Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che a questi ultimi spetta l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;
- Visto l'art. 151, comma 4, dello stesso TUEL, in materia di principi di contabilità;
- Visti gli artt. n. 183, n. 184 e n. 185 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento della spesa;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento comunale di Contabilità;
- Visto l'art. 9 del DL 78/09 che pone in capo al Responsabile del Servizio di verificare la compatibilità monetaria del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole della finanza pubblica;
- Visto il D. Lgs. 267/2000 e lo Statuto Comunale;
- Visto il decreto sindacale n. 15 del 30 settembre 2015, con oggetto: "funzione di responsabile della posizione organizzativa dell'area socio assistenziale - servizio farmacia - nomina D.ssa Voyron Enrica che conferisce fino al 31 dicembre 2015, alla dipendente sopracitata, l'incarico di Responsabile e Posizione Organizzativa relativa allo stesso Servizio con le funzioni ed i compiti previsti dalla vigente disciplina contrattuale e legislativa, dallo Statuto, dai regolamenti e dagli altri atti organizzativi di attuazione, dando atto che il decreto proseguirà gli effetti "in prorogatio" fino a successivo atto da adottarsi ad inizio anno 2016, al fine di garantire il normale assolvimento dei servizi d'istituto senza soluzione di continuità"
- Visto il T.U.E.L. e lo Statuto Comunale;
- Tutto ciò considerato

DETERMINA

Per tutte le motivazioni riportate nella premessa in narrativa al presente dispositivo e richiamate a farne parte integrante e sostanziale :

- di impegnare la somma di euro 3.012,18 per il rinnovo del contratto di manutenzione e assistenza hardware e software della farmacia e licenze BDF per l'anno 2016, nel redigendo bilancio di previsione 2016, codici :

UEB 1402103

P.FIN. U.1.03.02.19.001 – gestione e manutenzione applicazioni

CAP.4790/50 – Assistenza informatica e manutenzione software farmacia

di dare atto che il programma di esigibilità della spesa è così previsto:

ESERCIZIO	ESIGIBILITÀ PREVISTA
------------------	-----------------------------

2016	€ 3.012,18
------	------------

- di incaricare l'Ufficio Ragioneria per la registrazione del presente impegno di spesa;

CIG Z601857068

**Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Enrica VOYRON**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 6 del 03 febbraio 2016 ATTESTA che il predetto atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, lì 04/02/2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franca PAVARINO**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 04 febbraio 2016

Registro Pubblicazioni n.149

Il Responsabile dell'Albo