



# COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

## DETERMINAZIONE SERVIZIO DEMOGRAFICI COMMERCIO E SERVIZI ALLA PERSONA N. 13 DEL 12 FEBBRAIO 2016

### OGGETTO:

**C.I.G.:ZBE188DCCA AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI CIMITERIALI ALL'INTERNO DEI CIMITERI COMUNALI ( CAPOLUOGO - MILLAURES - MELEZET - ROCHEMOLLES) - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

L'anno duemilasedici addì dodici del mese di febbraio nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO DEMOGRAFICI COMMERCIO E SERVIZI ALLA PERSONA

- Premesso che è compito del Comune assicurare l'inumazione delle salme nelle fosse comunali presso i cimiteri siti sul territorio, nonché accertare l'esatta destinazione delle stesse ed eseguire le operazioni cimiteriali;
- Dato atto che tra i dipendenti del Comune di Bardonecchia non esiste la figura professionale del necroforo comunale e che il carattere marginale dell'attività di necroforo non giustifica l'assunzione di un dipendente al quale assegnare le relative mansioni;
- Preso atto della necessità di provvedere all'affidamento dei servizi cimiteriali a ditta esterna, con assunzione di responsabilità da parte della ditta stessa in caso di danni a persone o cose;
- Vista la legge regionale 3 agosto 2011, n. 15 (Disciplina delle attività e dei servizi necroscopici, funebri e cimiteriali. Modifiche della legge regionale del 31 ottobre 2007, n. 20 "Disposizioni in materia di cremazione, conservazione, affidamento e dispersione delle ceneri");
- Visto il Regolamento regionale n. 7/R del 08 agosto 2012 (Regolamento in materia di attività funebre e di servizi necroscopici e cimiteriali, in attuazione dell' articolo 15 della legge regionale 3 agosto 2011, n. 15 "Disciplina delle attività e dei servizi necroscopici, funebri e cimiteriali") approvato dal Consiglio regionale con D.C.R. n. 183-30761 del 27.07.2012, come modificato dal regolamento regionale n. 7/R del 06 agosto 2013 (Modifiche degli articoli 2, 3 e 11 del regolamento regionale 8 agosto 2012, n. 7/R (Regolamento in materia di attività funebre e di servizi necroscopici e cimiteriali, in attuazione dell' articolo 15 della legge regionale 3 agosto 2011, n. 15 "Disciplina delle attività e dei servizi necroscopici, funebri e cimiteriali "));
- Viste le seguenti D.G.R.:
  - n. 13-7014 del 13 gennaio 2014;
  - n. 88-7678 del 21 maggio 2014;
  - n. 22-343 del 22 settembre 2014;

- Considerato che alla luce delle sopracitata normativa regionale è indispensabile che il gestore dei servizi pubblici cimiteriali o necroscopici e chi svolge attività funebre siano società separate, art. 3 com. 9 del Regolamento regionale n. 7/R 8 agosto 2012;

- Accertato che per gli anni passati, il servizio necroforico era stato affidato alla Ditta Mondani S.n.c. di Pognat Gros Ilario & c. la quale risulta svolgere attività funebre e pertanto incompatibile con il servizio in oggetto;

- Visto l'art. 7 della legge 94/2012 recante "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" e l'art. 1 del D.L. 95/2012 (Spending Review) che, nel ribadire l'obbligo delle pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi di beni e di servizi attraverso le convenzioni di acquisto CONSIP di cui all'art. 26 della legge n. 23.12.1999 n. 488 o dalla centrale di committenza regionale, rivolgendosi al mercato elettronico (MEPA) consentendo l'autonomo acquisto in caso le convenzioni (relativamente ai beni e servizi da acquistare) non siano disponibili o in presenza di condizioni economiche più favorevoli;

- Vista la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) che esonera i comuni non capoluogo di provincia e con popolazione inferiore a 10.000 abitanti, di avvalersi della CUC per l'acquisizione di Lavori, Servizi e Forniture di importo fino a € 40.000,00;

- Ritenuto, quindi, sussistere la motivazione legittimante il ricorso all'affidamento diretto;

- Considerato che per l'affidamento della gestione del servizio cimiteriale comunale è stato redatto dall'Ufficio scrivente, un capitolato speciale teso ad affidare l'incarico relativo;

- Dato atto che l'approvvigionamento de quo avviene ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 (comma 11 ultimo periodo) e degli artt. 8 comma 3 e n.13 comma 4 del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, trattandosi di spesa inferiore a € 40.000,00;

- Dato atto che è stata contattata la ditta VACHET EMILIANO con sede legale a Bardonecchia in Borgata Les Arnauds n. 1, che ha confermato la propria disponibilità a svolgere il servizio in oggetto fino al 31.12.2016 agli stessi patti e condizioni previste nel capitolato;

- Ritenuto di procedere all'affidamento di cui sopra per l'importo di € 16.740,00 I.V.A. esclusa dando atto che il codice CIG è il seguente ZBE188DCCA;

- Di dare atto che il servizio in essere risulta regolato dalle prescrizioni tutte impartite nel capitolato all'uopo predisposto a cui si fa totale riferimento; Pertanto con la sottoscrizione della presente determinazione di aggiudicazione e del capitolato si terrà luogo al contratto senza ulteriori formalità; onde assolvere agli obblighi previsti dalle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari si riportano di seguito le clausole specifiche che la ditta accetta con la sottoscrizione del presente provvedimento:

*Art. 1*

*(Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari)*

*- L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.*

*Art. 2*

*(Cause di risoluzione del contratto)*

*- Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto.*

*Art. 3*

*(Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari)*

*- L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.*

*Art. 4*

- *L'appaltatore dovrà obbligatoriamente inserire le stesse clausole relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti con i subappaltatori/subfornitori*

- Preso atto che, trattandosi di impegno di spesa, oltre alla pubblicazione on line all'albo pretorio dell'Ente si provvederà agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale non appena ottenuto il visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

- Visto il D.Lgs 267/2000 e lo Statuto comunale;

- Visto l'art. 107 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, che attribuisce al Responsabile del Servizio la competenza in merito agli atti di gestione finanziaria e di amministrazione e s.m.e i.;

- Visto l'art. 183 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

- Rilevato che alla data attuale questo Ente non ha provveduto all'approvazione del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2016;

- Visto il D.M. in data 28.10.2015, pubblicato nella G.U. n.254 del 31 ottobre 2015, che differisce al 31 marzo 2016 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 da parte degli enti locali, autorizzando l'esercizio provvisorio del bilancio 2016, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del TUEL. 267/2000;

- Visto l'art. 9 del DL 78/09 che pone in capo al Responsabile del Servizio di accertare la compatibilità monetaria del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole della finanza pubblica;

- Dato atto che tale accertamento è stato effettuato con il visto preventivo richiesto e rilasciato dal Responsabile del servizio di contabilità in modalità informatica sulla proposta della presente determinazione;

- *"Si invita a consultare le informazioni sul Sistema di Gestione Ambientale del Comune di Bardonecchia, certificato in conformità alla norma ISO 14001:2004, disponibili alla pagina <http://www.comune.bardonecchia.to.it/index.php/bardonecchia/territorio-e-ambiente#ISO14001> ed in particolare le linee di indirizzo ed obiettivi in merito alla Politica Ambientale comunale"*

- Visto il Decreto Sindacale n. 9 del 30/09/2015 con il quale sono state assegnate le funzioni di Responsabile della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa – Servizio Demografici/Commercio/Servizi alla Persona;

Tutto ciò premesso e considerato

## **DETERMINA**

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. Di affidare i servizi cimiteriali comunali come previsti dal capitolato, dal 01/01/2016 al 31/12/2016 alla Ditta VACHET EMILIANO con sede legale a Bardonecchia in Borgata Les Arnauds n. 1 C.F. VCHMLN88T22L013W P.I. 11020880016 (cod.3897) per un importo complessivo presunto di € 20.422,80 (iva inclusa) mediante imputazione al cap. 5220 ad oggetto: "Altri contratti di servizio – esumazioni, servizi cimiteriali e camere mortuarie"; U.E.B. 118: 1209103; Cod. P. Fin.: U.1.03.02.15.999 altre spese per contratti di servizio; Cofog: 06.2 – Assetto territoriale; del redigendo Bilancio di previsione anno 2016.
2. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2016.

3. Di dare atto che al predetto contratto è stato attribuito il seguente codice CIG ZBE188DCCA.
4. Di provvedere alla liquidazione delle fatture con successivi ed appositi provvedimenti.
5. Di provvedere agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale [www.comune.bardonecchia.it](http://www.comune.bardonecchia.it), in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, non appena ottenuto il visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario

**Il Responsabile del Servizio  
CRISTINA NARCISO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 13 del 12 febbraio 2016 ATTESTA che il predetto atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, lì

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Franca PAVARINO**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 18 febbraio 2016

Registro Pubblicazioni n.195

**Il Responsabile dell'Albo**