



# COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

## DETERMINAZIONE SERVIZIO POLIZIA LOCALE N. 12 DEL 01 GIUGNO 2016

### OGGETTO:

**CIG: Z201959676 - DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE R.D.O. MEPA DELLA FORNITURA DELLA SEGNALETICA VERTICALE**

L'anno duemilasedici addì uno del mese di giugno nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA SERVIZIO POLIZIA LOCALE

**Vista** la determina n. 40 dell' 11 dicembre 2015 con la quale si è provveduto all'affidamento dell'incarico di fornitura di segnaletica verticale (RDO 1023675/15) per complessivi € 6.860,60, necessaria per far fronte alle necessità di sistemazione e ripristino della segnaletica esistente;

**Atteso che risulta necessario** integrare la fornitura di segnaletica verticale per far fronte alle necessità di manutenzione ordinaria della stessa, nonché al ripristino del magazzino segnaletica ed alle esigenze di modifica viabilità emerse (ZTL MONTANA);

**Rilevato** che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del servizio Polizia Locale atto anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 5 comma 2 della L. 241/1990;

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

**Visti** i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2 che recitano:

*“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”*

**Dato atto**, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40.000,00 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 che recitano:

*art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; “*

*art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”*

#### **Preso atto che:**

- il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” ha introdotto l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

- l’art. 328 del D.P.R. del 5 ottobre 2010 n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 163/2006” in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico di cui all’art. 85 comma 13 dello stesso Codice;

- il citato art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia con le seguenti modalità:

- a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all’interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia;

- il ricorso al mercato elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

- il mercato elettronico realizzato da Consip s.p.a. per conto del Ministero dell’Economia e delle Finanze consente alle Amministrazioni, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi presenti nel catalogo inviando una richiesta di offerta (RdO);

#### **Valutato che:**

- a monte dell’acquisto da parte di un’Amministrazione nell’ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico- finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;

- è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P. A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità:

- 1) ordine diretto d’acquisto (OdA);
- 2) richiesta di offerta (RdO);

#### **Rilevato che:**

- la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati;

- al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.e.i. la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;

**Dato atto** che secondo il combinato disposto dell'art. 33, comma 3-*bis*, del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art.23-*ter*, del D.L. n. 90/2014 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 114/2014, i comuni non capoluogo di provincia (a prescindere dal fatto se abbiano o meno una popolazione superiore a 10.000 abitanti) possono acquisire, anche dopo la data del 1° gennaio 2015, beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

**Dato atto** che l'acquisto avviene tramite l'utilizzo del mercato elettronico ai sensi dell'art. 328 del reg. DPR 207/2010 con la modalità di RdO (richiesta di offerta) sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) così come da dettaglio di fornitura sopra menzionato;

**Ritenuto** necessario procedere all'acquisizione dei beni, con prenotazione della spesa presunta complessiva di € 12.200,00 (€ 10.000,00 + I.V.A. 22%) comprensiva degli oneri fiscali, all'intervento 1080102 ex cap. 7320 del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2016, dando atto che l'effettiva spesa verrà formalmente impegnata con il provvedimento di affidamento;

**Visto** l'art. 1 comma 629 della Legge 208/2015 (Legge di stabilità per l'anno 2016) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

**Dato atto**, ai sensi dell'art.192 del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000, che:

- il fine che si intende perseguire è la manutenzione in efficienza della strumentazione in dotazione all'ufficio necessaria per lo svolgimento dei compiti istituzionali;
- la modalità di scelta dei contraenti è quella della trattativa diretta, nell'ambito delle procedure in economia, essendo la spesa conforme alle previsioni degli artt. 7, 8 e 13 del Regolamento comunale per l'esecuzione di forniture e servizi in economia;

**Rilevato che** la fornitura è acquisibile ricorrendo al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), in conformità al comma 3-*bis* dell'art. 33 del Codice dei contratti pubblici, come modificato dall'art. 9, comma 4 del D.L. n. 66/2014, convertito con la Legge n. 89/2014, che prevede la possibilità per questo Ente di acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

**Atteso che** il M.E.P.A., realizzato da Consip per conto del Ministero dell'Economia delle Finanze, è disciplinato dagli artt. 328, 332, 335 e 336 del Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti, D.P.R. 207/2010;

**Visto** il Bilancio di Previsione 2016-2018, ed il Documento Unico Di Programmazione (DUP) approvati con deliberazione consiliare n. 25 del 24/05/2016;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**Visto** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

**Visto** l’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

**Vista** la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l’anno 2016);

**Visto** l’art. 9 del DL 78/09 che pone in capo al Responsabile del Servizio di accertare la compatibilità monetaria del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole della finanza pubblica;

**Dato atto** che tale accertamento è stato effettuato con il visto preventivo richiesto e rilasciato dal Responsabile del servizio di contabilità in modalità informatica sulla proposta del presente impegno di spesa;

**Dato atto** che l’esigibilità della spesa è prevista nell’esercizio 2016;

**Ritenuto** di provvedere, contestualmente all’adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito web [www.comune.bardonecchia.to.it](http://www.comune.bardonecchia.to.it), in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che spetta ai medesimi l’adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;

**Visto** l’art. 183 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. di procedere all’acquisizione in economia con l’utilizzo del mercato elettronico ai sensi dell’art. 328 del reg. DPR 207/2010 con la modalità di RdO (richiesta di offerta) sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) dove si sono individuate le caratteristiche tecniche per la fornitura alla fornitura di segnaletica verticale.

2. di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall’articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali del contratto:

- luogo di consegna: Comune di Bardonecchia
- rispetto dell’allegato riportante il dettaglio della fornitura;
- corrispettivo complessivo presunto: € 12.200,00 IVA 22% inclusa
- tempi di consegna: 30 giorni
- termini di pagamento: bonifico bancario 30 giorni da ricevimento fattura.

3. di impegnare, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la spesa presunta inerente la fornitura del servizio così come analiticamente indicato nel seguente prospetto, dando atto che l’effettiva spesa verrà formalmente impegnata con il provvedimento di affidamento:

Fornitura	Quantità	Prezzo unitario	Costo totale
Descrizione			
Fornitura segnaletica stradale	1	10.000,00	10.000,00
Totale €			10.000,00
I.V.A. €			2.200,00
Spesa complessiva €			12.200,00

4. di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L. n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente: Z201959676;

5. di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 12.200,00 (di cui €10.000,00 per l'importo contrattuale netto ed euro 2.200,00 per l'importo dell'iva) nei seguenti termini:

Dati di Bilancio D.lgs 118	
U.E.B. 118 :	1005103
Missione :	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma:	05 - Viabilità e infrastrutture stradali
Titolo :	1 - Spese correnti
Macroaggr :	03 - Acquisto di beni e servizi
cod. P. Fin.:	U.1.03.01.02.999
	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.
Cofog :	04.5 - Trasporti

all'intervento 1080102 ex cap. 7320/0 avente ad oggetto "materiali e strumenti per manutenzione – disciplina traffico stradale" del Bilancio di previsione – Esercizio finanziario 2016

6. di dare atto che l'esigibilità della spesa è prevista nell'esercizio 2016.

7. di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della fornitura effettuata.

8. di ottemperare:

- alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della L. 136/2010, disponendo che la liquidazione degli importi spettanti venga effettuata sul conto corrente dedicato, comunicato dalla ditta aggiudicatrice;
- alle disposizioni sulla trasparenza dettate dall'art. 26 del D.Lgs. 33/2013, provvedendo a pubblicare i dati del presente atto sul sito del Comune alla sezione "Amministrazione trasparente".

9. di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dipendente: Rossa Odilia.

**Il Responsabile del Servizio  
Odilia ROSSA**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 12 del 01 giugno 2016 ATTESTA che il predetto atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, lì 01/06/2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Franca PAVARINO**

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 01 giugno 2016

Registro Pubblicazioni n.578

**Il Responsabile dell'Albo**