



COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO DEMOGRAFICI COMMERCIO E SERVIZI ALLA PERSONA N. 48 DEL 14 LUGLIO 2016

OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA PER IL PAGAMENTO DELLE PRATICHE GESTITE DAL S.U.A.P.
- ATTIVITA' COMMERCIALI - ANNO 2016**

L'anno duemilasedici addì quattordici del mese di luglio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO DEMOGRAFICI COMMERCIO E SERVIZI ALLA PERSONA

- Richiamato il DPR n. 160 del 7 settembre 2010 "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 1123, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133" che ha riformato la disciplina per la gestione dello Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.) individuandolo quale unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazioni di servizi e di quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, cessazione o riattivazione di tali attività;
- Vista la deliberazione di C.C. n. 5 del 22/04/2015 avente ad oggetto "Convenzione per la gestione in forma associata dello sportello unico per le attività produttive con la Comunità Montana Val Susa e Sangone" con la quale il Comune di Bardonecchia approvava la convenzione sulla gestione associata del servizio dello Sportello Unico per le Attività produttive con la Comunità Montana Valle Susa e Sangone dal 01.01.2015 al 31.12.2016;
- Precisato che l'art. 7 della succitata convenzione prevede che la modalità di riparto dei costi del SUAP associato sarà determinato dall'Assemblea dei Sindaci dei Comuni secondo le previsioni di cui al "Regolamento dell'Assemblea dei Sindaci" aderenti non ancora convocata e che pertanto la modalità di riparto della precedente convenzione (suddivisa nel 35% sulla base di € 0,445 per abitante e nel 65% sulla base del "costo pratica" stabilito in € 25,00 per pratica semplice, € 164,00 per pratica ordinaria ed € 200,00 per pratica richiedente Conferenza dei Servizi) potrà subire variazioni;
- Rilevato che le pratiche SUAP sono gestite dai servizi Edilizia Privata e Demografici e Commercio, ciascuno per propria competenza;
- Considerato inoltre che non è al momento possibile distinguere tra pratiche commerciali, edilizie, pratiche semplici, pratiche ordinarie o richiedenti conferenze di servizi e che

pertanto si rende necessario quantificare un importo totale presunto delle pratiche in oggetto anche in considerazione del fatto che l'esercizio 2016 non è ancora terminato;

- Considerato che l'importo presunto di cui al punto precedente dovrà essere impegnato sul cap 2402, "spese per la gestione dello sportello unico attività produttive" U.E.B. 118: 0301103 cod. P.fin: U.1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi, Cofog 03.1 Servizi di polizia , del Bilancio 2016/2018 esercizio finanziario 2016;
- Vista la nota della Comunità Montana Valle Susa e Sangone prot. 0007795 del 01.10.2015 pervenuta al protocollo comunale in data 01.10.2015 n. 0015268, e la successiva nota dell'Unione Montana Valle Susa prot. m. 0004720 del 06.06.2016 pervenuta al protocollo comunale il 06.06.2016 n. 0009357 con la quale si conferma che dal 01 gennaio 2016 l'Unione Montana Valle Susa è subentrata alla Comunità Montana in liquidazione nel ruolo di ente capofila della gestione in forma associata dello SUAP, secondo quanto previsto dalla vigente convenzione per gli anni 2015/2016;
- Visto il D.Lgs 267/2000 e lo Statuto comunale;
- Visto il Bilancio di Previsione 2016-2018, ed il Documento Unico Di Programmazione (DUP) approvati con deliberazione consiliare n. 25 del 24/05/2016;
-
- Preso atto che, trattandosi di impegno di spesa, oltre alla pubblicazione on line all'albo pretorio dell'Ente si provvederà agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale non appena ottenuto il visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario
- Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, che attribuisce al Responsabile del Servizio la competenza in merito agli atti di gestione finanziaria e di amministrazione e gestione del personale, e s.m.i.;
- Visto il Decreto Sindacale n. 9 del 30/09/2015 con il quale sono state assegnate le competenze in capo al Responsabile dell'Area Amministrativa – Servizio Demografici/Commercio/Servizi alla Persona;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1) Di impegnare, per le motivazioni espresse in premessa, la spesa di **€ 8.000,00** , sul cap 2402, "spese per la gestione dello sportello unico attività produttive" U.E.B. 118: 0301103 cod. P.fin: U.1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi, Cofog 03.1 Servizi di polizia , del Bilancio 2016/2018 esercizio finanziario 2016 per le pratiche di competenza del Servizio Commercio a favore dell'Unione Montana Valle Susa con sede in Bussoleno Via Trattenero 15.

2) Di provvedere agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, non appena ottenuto il visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario

3) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2016 mentre la liquidazione avverrà a ricevimento della richiesta da parte della u.m.v.s..

**Il Responsabile del Servizio
CRISTINA NARCISO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 48 del 14 luglio 2016 ATTESTA che il predetto atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, li 14/07/2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franca PAVARINO**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 14 luglio 2016

Registro Pubblicazioni n.792

Il Responsabile dell'Albo