



COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO DEMOGRAFICI COMMERCIO E SERVIZI ALLA PERSONA N. 76 DEL 21 NOVEMBRE 2016

OGGETTO:

CIG Z2E1BEA7E1 AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE MEPA PER LA FORNITURA DI REGISTRI DELLO STATO CIVILE ANNO 2017

L'anno duemilasedici addì ventuno del mese di novembre nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
SERVIZIO DEMOGRAFICI COMMERCIO E SERVIZI ALLA PERSONA**

Rilevata la necessità di provvedere alla fornitura dei Registri dello Stato Civile per l'anno 2017

Rilevato che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del servizio Demografici/Servizi alla Persona atto anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 5 comma 2 della L. 241/1990;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, in particolare il comma 2:

“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”

Dato atto, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; “

art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della

stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”

Atteso che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 80, comma 1 del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

Verificato che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura del bene in oggetto;

Verificato che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul M.E.P.A. si può acquistare con ordine diretto (OdA), con richiesta di offerta (RdO) o trattativa diretta;

Precisato che:

- il fine che si intende perseguire è la obbligatoria fornitura dei Registri dello Stato Civile per l'anno 2017;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di 5 registri dello stato civile in duplice originale
- la modalità di scelta del contraente avviene ai sensi nell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, ricorrendo Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);

Ritenuto di procedere attraverso trattativa diretta, nell'ambito del mercato elettronico ed individuato nella ditta MANITTO TIPOLITOGRAFIA con sede in Torino Via Bardonecchia 77/3, l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alle forniture in oggetto, assumendo il relativo impegno di spesa per l'importo complessivo di € 610 IVA 22% compresa imputandone la spesa al capitolo 950/0 del Bilancio 2016/18 per l'esercizio finanziario 2016 U.E.B. 118 0107103 Cod. P. Fin. U.1.03.01.02.001 Acquisto di beni e servizi Cofog 01.03 Servizi generali

Visto, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. n. INPS_4691521, acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 22/02/2017;

Visto il Bilancio di Previsione 2016-2018, ed il Documento Unico Di Programmazione (DUP) approvati con deliberazione consiliare n. 25 del 24/05/2016;

Vista la deliberazione di G.C. n. 85 del 29/09/2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano della Performance per il periodo 2016-2018;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

Visto l’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l’anno 2016);

Visto l’art. 9 del DL 78/09 che pone in capo al Responsabile del Servizio di accertare la compatibilità monetaria del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole della finanza pubblica;

Dato atto che tale accertamento è stato effettuato con il visto preventivo richiesto e rilasciato dal Responsabile del servizio di contabilità in modalità informatica sulla proposta del presente impegno di spesa;

Dato atto che l’esigibilità della spesa è prevista nell’esercizio 2016;

Ritenuto di provvedere, contestualmente all’adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito web www.comune.bardonecchia.to.it, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che spetta ai medesimi l’adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;

Visto l’art. 183 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

Visto il Decreto Sindacale n. 9 del 30/09/2015 con il quale sono state assegnate le funzioni di Responsabile della posizione organizzativa dell’Area Amministrativa – Servizio Demografici/Commercio/Servizi alla Persona;

Visto il T.U.E.L. e lo Statuto Comunale;

Tutto ciò considerato

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. Di affidare attraverso trattativa diretta, nell’ambito del mercato elettronico facendo ricorso al MEPA, per le ragioni indicate in premessa, alla ditta MANITTO TIPOLITOGRAFIA con sede in Torino Via Bardonecchia 77/3, Partita IVA 01037050018 – Fornitore n. 370 il contratto per la fornitura del materiale come indicato nel seguente prospetto:

Fornitura	Costo unitario
Descrizione	
Fornitura Registri dello Stato Civile anno 2017	500,00
	Totale € 500,00
	I.V.A. € 110,00
	Spesa complessiva € 610,00

2. Di dare atto, ai sensi dell'art.192 del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000, che:
- il fine che si intende perseguire è la obbligatoria fornitura dei Registri dello Stato Civile per l'anno 2017;
 - l'oggetto del contratto è la fornitura di 5 registri dello stato civile in duplice originale
 - la modalità di scelta del contraente avviene ai sensi nell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, ricorrendo Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);
3. Di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali del contratto:
- luogo di consegna: Prefettura di Torino per la vidimazione
 - corrispettivo complessivo: € 500,00 oltre IVA 22%
 - termini di pagamento: bonifico bancario 30 giorni da ricevimento fattura.
4. Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 610,00 IVA 22% compresa imputandone la spesa al capitolo 950/0 del Bilancio 2016/18 per l'esercizio finanziario 2016 U.E.B. 118 0107103 Cod. P. Fin. U.1.03.01.02.001 Acquisto di beni e servizi Cofog 01.03 Servizi generali:
5. Di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L. n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo al presente servizio è il seguente: Z2E1BEA7E1.
6. Di dare atto che l'esigibilità della spesa è prevista nell'esercizio 2016.
7. Di ottemperare:
- alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della L. 136/2010, disponendo che la liquidazione degli importi spettanti venga effettuata sul conto corrente dedicato, comunicato dalla ditta BOOKINGSHOW S.p.A.;
 - alle disposizioni sulla trasparenza dettate dall'art. 26 del D.Lgs. 33/2013, provvedendo a pubblicare i dati del presente atto sul sito del Comune alla sezione "Amministrazione trasparente".
10. Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dipendente: Cristina Narciso.

**Il Responsabile del Servizio
CRISTINA NARCISO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 76 del 21 novembre 2016 ATTESTA che il predetto atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, lì 21/11/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franca PAVARINO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 21 novembre 2016

Registro Pubblicazioni n.1366

Il Responsabile dell'Albo