



# COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

## DETERMINAZIONE SERVIZIO AFFARI GENERALI N. 63 DEL 14 NOVEMBRE 2016

### OGGETTO:

UCASE(CIG ZEC1BFA416 - RINNOVO VALIDITA' N.11 CASELLE DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA IN USO AL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE. IMPEGNO DI SPESA.)

L'anno duemilasedici addì quattordici del mese di novembre nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Dato atto** che per garantire la continuità dei servizi offerti si rende necessario procedere all'acquisizione del seguente servizio: rinnovo della validità delle seguenti caselle di Posta Elettronica Certificata (PEC) in uso al personale dell'Ente:

t.chiolero@pec.it	scadenza 4/12/2016
farmacia.comunalebardonecchia@pec.it	scadenza 4/12/2016
a.tomaselli@pec.it	scadenza 10/01/2016
l.nervo@pec.it	scadenza 10/01/2016
f.cecchini@pec.it	scadenza 10/01/2016
c.narciso@pec.it	scadenza 10/01/2016
o.rossa@pec.it	scadenza 10/01/2016
l.vara@pec.it	scadenza 10/01/2016
f.bevacqua@pec.it	scadenza 10/01/2016
f.pavarino@pec.it	scadenza 10/01/2016
marcella.dimauro@pec.it	scadenza 10/01/2016

**Rilevato** che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali idoneo anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 5 comma 2 della L. 241/1990;

**Visti** i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2:

*“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”*

**Dato atto**, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

*art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

*per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; “*

*art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”*

**Atteso** che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 stabilisce che *“le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”;*

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 80, comma 1 del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Verificato** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul M.E.P.A. si può acquistare con ordine diretto (OdA) o con richiesta di offerta (RdO);

**Ritenuto** quindi di procedere attraverso affidamento diretto ed individuato nella ditta ARUBA PEC SpA via Sergio Ramelli 8 52100 Arezzo P.IVA.01879020517 l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto tenendo conto che le caselle pec in questione risultano attivate presso questo fornitore, nonché della congruità dei prezzi dallo stesso praticati;

**Ritenuto di:**

provvedere al rinnovo della validità delle sopraccitate caselle di posta elettronica certificata in uso al personale dell'Ente, al costo di €. 44,00 oltre IVA 22% come da bozza ordine diretto su M.E.P.A. nr.3289427,

impegnare la spesa complessiva di €.53,68 (IVA 22% INCLUSA), imputandola al capitolo 297/0 del Bilancio dell' Esercizio Finanziario 2016;

**Visto** il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. Inail n.5139340 acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 20/02/2017;

**Visto** il Bilancio di Previsione 2016-2018, ed il Documento Unico Di Programmazione (DUP) approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 24/05/2016;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

**Visto** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

**Visto** l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

**Vista** la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016);

**Visti:**

il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che a questi ultimi spetta l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;

l'art. 151, comma 4, dello stesso TUEL, in materia di principi di contabilità;

gli artt. n. 183, n. 184 e n. 185 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento della spesa;

lo Statuto Comunale;

il Regolamento comunale di Contabilità;

Visto il Decreto del Sindaco nr. 10 del 30/09/2015 con il quale sono state disposte le competenze in capo al Responsabile del Servizio Affari Generali;

**Visto** l'art. 9 del DL 78/09 che pone in capo al Responsabile del Servizio di verificare la compatibilità monetaria del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole della finanza pubblica;

**Dato atto** che tale accertamento è stato effettuato con il visto preventivo richiesto e rilasciato dal Responsabile del servizio di contabilità in modalità informatica sulla proposta del presente impegno di spesa;

**Dato atto** che l'esigibilità della spesa è prevista nell'esercizio 2016;

**Ritenuto** di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web [www.comune.bardonecchia.to.it](http://www.comune.bardonecchia.to.it), in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

Tutto ciò considerato

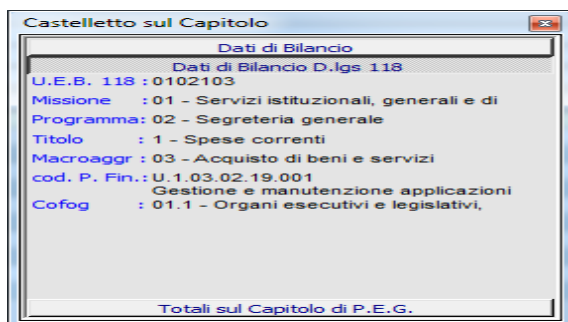
## DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

di affidare mediante ordine diretto sulla piattaforma MEPA, alla ditta ARUBA PEC SpA via Sergio Ramelli 8 52100 Arezzo P.IVA.01879020517, la fornitura analiticamente indicata nel seguente prospetto, ai prezzi indicati:

bene/servizio/lavoro descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Costo totale
BOZZA ORDINE DIRETTO MEPA NR. 3289427			
Rinnovo caselle di posta elettronica certificata	11	4,00	€44,00
		Totale	€44,00
		I.V.A. 22%	€9,68
		Spesa complessiva	€53,68

2. di impegnare la somma complessiva di **€53,68** sul **Cap.297/0** del Bilancio dell' esercizio finanziario 2016, con le seguenti ulteriori specifiche contabili:



di dare atto che l'esigibilità della spesa è prevista nell'esercizio 2016 e che la liquidazione avverrà in seguito a presentazione di regolare fattura;

4. di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il sottoscritto funzionario Responsabile del servizio;

di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web [www.comune.bardonecchia.to.it](http://www.comune.bardonecchia.to.it), in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

**Il Responsabile del Servizio  
Dott. Fabrizio BEVACQUA**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 63 del 14 novembre 2016 ATTESTA che il predetto atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, lì 14/11/2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Franca PAVARINO**

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 14 novembre 2016

Registro Pubblicazioni n.1323

**Il Responsabile dell'Albo**