



COMUNE DI BARDONECCHIA



PROVINCIA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO POLIZIA LOCALE N. 45 DEL 19 DICEMBRE 2016

OGGETTO:

CIG: Z2A1BA9B6D - AFFIDAMENTO MEDIANTE R.D.O. MEPA: SERVIZIO MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA E ZTL COMUNE DI BARDONECCHIA ANNO 2017 - DETERMINA DI IMPEGNO

L'anno duemilasedici addì diciannove del mese di dicembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Premesso e ricordato che:

- ✓ con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Polizia Municipale n. 08 del 18.05.2011 è stato aggiudicato in via definitiva l'appalto per "la progettazione, fornitura, posa e manutenzione del sistema di controllo elettronico degli accessi alla zona a traffico limitato del Comune di Bardonecchia - Periodo 2011- 2015 - alla ditta Kapsch TrafficCom S.r.l., con sede legale a Milano in Corso di Porta Romana 6
- ✓ in data 25/07/2011 è stato sottoscritto il relativo contratto d'appalto;
- ✓ in data 15 dicembre 2011 veniva attivato il sistema di controllo elettronico degli accessi alla ZTL contestualmente al sistema di videosorveglianza mediante telecamere specifiche installate presso i varchi ZTL;
- ✓ l'amministrazione comunale, mediante disposizione di idonei finanziamenti, ha sempre favorito l'implementazione del sistema di videosorveglianza del Comune di Bardonecchia successivamente l'affidamento del servizio di cui sopra;
- ✓ il servizio in oggetto è stato affidato per un importo complessivo di euro 238.829,35 euro IVA esclusa;

Vista la determina n.°13 del 29/05/2015 emessa dal servizio Polizia Locale in applicazione della Delibera di Giunta Comunale n.° 63 del 27/05/2015 con la quale, ai sensi dell'articolo 10.7 del Capitolato speciale d'appalto relativo al servizio sopra menzionato, si è provveduto al riscatto del sistema di controllo elettronico degli accessi alla zona a traffico limitato del Comune di Bardonecchia;

Considerato che si rende pertanto necessario provvedere all'affidamento del servizio di manutenzione del sistema di controllo elettronico degli accessi alla zona a traffico limitato del Comune di Bardonecchia al fine di mantenerlo in efficienza;

Rilevato che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile del Servizio Polizia Locale è idoneo anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 5 comma 2 della L. 241/1990;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D. Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2:

“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”

Dato atto inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore a 40.000,00 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D .Lgs. 50/2016 che recitano:

art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 € mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; “

art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 € mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”

Visto l'art 1 comma 450 della L. n. 296/2006 ai sensi della quale per gli acquisti di beni servizi di importo inferiore a 1.000,00 € è ammesso l'affidamento anche al di fuori del M.E.P.A.;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Atteso che il M.E.P.A., realizzato da Consip per conto del Ministero dell'Economia delle Finanze, è disciplinato dagli artt. 328, 332, 335 e 336 del Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti, D.P.R. 207/2010;

Dato atto, ai sensi dell'art.192 del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000, che:

- il fine che si intende perseguire è il mantenimento in efficienza dei servizi erogati provvedendo al rinnovo del servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto ZTL e Videosorveglianza del Comune di Bardonecchia;
- l'oggetto del contratto è il rinnovo del servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto ZTL e Videosorveglianza del Comune di Bardonecchia;

Preso atto della procedura MEPA n.° 1370136 del 30/11/2016 (offerta economica di cui al prot. 20283 del 16/12/2016) con la quale la società Kapsch TrafficCom S.r.l. si è resa disponibile a svolgere il summenzionato servizio di manutenzione, così come nell'allegato piano di manutenzione, per un importo pari ad euro 21.500,00 + IVA corrispondenti ad euro 26.260,00 IVA inclusa relativamente al periodo 01 gen 2017 - 31 dic 2017.

Preso atto della determina n.° 33 del 30 novembre 2016 con la quale veniva prevista la spesa complessiva di euro 21.500,00 + IVA per il servizio summenzionato;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, prot. INPS_4751876 con scadenza di validità prevista per la data del 28/02/2017;

Visto il Bilancio di Previsione 2016-2018, ed il Documento Unico Di Programmazione (DUP) approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 24/05/2016;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016);

Visti:

- il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che a questi ultimi spetta l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;
- l'art. 151, comma 4, dello stesso TUEL, in materia di principi di contabilità;
- gli artt. n. 183, n. 184 e n. 185 del D. Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento della spesa;

Visto l'art. 9 del D.L. 78/09 che pone in capo al Responsabile del Servizio di verificare la compatibilità monetaria del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole della finanza pubblica;

Dato atto che tale accertamento è stato effettuato con il visto preventivo richiesto e rilasciato dal Responsabile del servizio di contabilità in modalità informatica sulla proposta del presente impegno di spesa;

Dato atto che l'esigibilità della spesa è prevista nell'esercizio 2017;

Visto il Decreto Sindacale n. 14 in data 30.09.2015 con oggetto: "Funzione di Responsabile della posizione organizzativa del servizio Polizia Locale – Nomina della Sig.ra Odilia ROSSA" che conferisce fino al 31 dicembre 2015, alla dipendente sopracitata, l'incarico di Responsabile e Posizione Organizzativa relativa allo stesso Servizio con le funzioni ed i compiti previsti dalla vigente disciplina contrattuale e legislativa, dallo Statuto, dai regolamenti e dagli altri atti organizzativi di attuazione, dando atto che il decreto proseguirà gli effetti "in prorogatio" fino a successivo atto da adottarsi ad inizio anno 2016, al fine di garantire il normale assolvimento dei servizi d'istituto senza soluzione di continuità;

Ritenuto di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web www.comune.bardonecchia.to.it, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013

Visti lo Statuto Comunale e il Regolamento comunale di Contabilità;

Tutto ciò considerato

DETERMINA

per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- di affidare, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 alla ditta Kapsch TrafficCom S.r.l., con sede legale a Milano in Corso di Porta Romana 6 P.IVA 02818501203 (codice fornitore 3475), il servizio di fornitura ed espletamento attività così come di seguito descritto:

bene/servizio/lavoro descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Costo totale
manutenzione ordinaria dell'impianto ZTL e Videosorveglianza del Comune di Bardonecchia	vari	a forfait	€ 21.500,00
	Totale		€ 21.500,00
	I.V.A. 22%		€ 4.730,00
	Spesa complessiva		€ 26.230,00

- di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D. Lgs. n.267/2000, le seguenti clausole essenziali del contratto:
 - luogo di erogazione del servizio: Comune di Bardonecchia, Piazza De Gasperi 1
 - corrispettivo complessivo: € 21.500,00 oltre IVA 22%
 - periodo di erogazione del servizio: 01 gennaio 2017 – 31 dicembre 2017
 - termini di pagamento: bonifico bancario 30 giorni da ricevimento fattura (fatture trimestrali a consuntivo).
 - di confermare l'impegno di spesa n.º106/2017 di euro 26.230,00 (di cui € 21.500,00 per l'importo contrattuale netto ed € 4.730,00 per l'importo dell' I.V.A.) nei seguenti termini:

Dati di Bilancio	
Dati di Bilancio D.lgs 118	
U.E.B. 118	: 0301103
Missione	: 03 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma	: 01 - Polizia locale e amministrativa
Titolo	: 1 - Spese correnti
Macroaggr	: 03 - Acquisto di beni e servizi
cod. P. Fin.	: U.1.03.02.19.001
	Gestione e manutenzione applicazioni
Cofog	: 03.1 - Servizi di polizia
Totali sul Capitolo di P.E.G.	

sul capitolo 2180/0 "Assistenza informatica e manutenzione software" del Bilancio di Previsione - Esercizio Finanziario 2017;

- di dare atto che l'esigibilità della spesa è prevista nell'esercizio 2017;
- di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L. n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente: **Z2A1BA9B6D**;
- di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato a seguito del ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della fornitura effettuata;
- di ottemperare:
 - alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della L. 136/2010, disponendo che la liquidazione degli importi spettanti venga effettuata sul conto corrente dedicato, comunicato alle ditte summenzionate;
 - alle disposizioni sulla trasparenza dettate dall'art. 26 del D.Lgs. 33/2013, provvedendo a pubblicare i dati del presente atto sul sito del Comune alla sezione "Amministrazione trasparente".
- di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dipendente Rossa Odilia.

**Il Responsabile del Servizio
Odilia ROSSA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 45 del 19 dicembre 2016 ATTESTA che il predetto atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, lì 19/12/2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franca PAVARINO**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 19 dicembre 2016

Registro Pubblicazioni n.1524

Il Responsabile dell'Albo