

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

il fine che si intende perseguire;

l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;

le modalità di scelta del contraente;

Rilevato che la fornitura non è acquisibile ricorrendo al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) poiché il servizio, oltre che non essere presente su tale piattaforma, risulta essere legato alla gestione della tesoreria comunale il cui servizio è stato affidato, mediante gara pubblica del Servizio Ragioneria, alla Unicredit Banca S.p.a.;

Dato atto, ai sensi dell'art.192 del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000, che:

il fine che si intende perseguire è il mantenimento del servizio pagamento sanzioni amministrative mediante POS che, nel rispetto degli obblighi di legge, consente all'utenza forme alternative di pagamento;

l'oggetto del contratto è la fornitura del servizio pagamento sanzioni amministrative mediante POS;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, prot INAIL_5157765 con scadenza di validità prevista per la data del 22/02/2017, riferito alla ditta UNICREDIT SPA con sede in Via Alessandro Specchi 16 - 00186 Roma P.IVA 00348170101;

Visto il Bilancio di Previsione 2016-2018, ed il Documento Unico di Programmazione (DUP) approvati con deliberazione consiliare n. 25 del 24/05/2016;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016);

Visto l'art. 9 del D.L. 78/09 che pone in capo al Responsabile del Servizio di accertare la compatibilità monetaria del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole della finanza pubblica;

Dato atto che tale accertamento è stato effettuato con il visto preventivo richiesto e rilasciato dal Responsabile del servizio di contabilità in modalità informatica sulla proposta del presente impegno di spesa;

Dato atto che l'esigibilità della spesa è prevista nell'esercizio 2017;

Ritenuto di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web www.comune.bardonecchia.to.it, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che spetta ai medesimi l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 e s.m.e.i.;

Visto il Decreto Sindacale n. 14 in data 30.09.2015 con oggetto: "Funzione di Responsabile della posizione organizzativa del servizio Polizia Locale – Nomina della Sig.ra Odilia ROSSA" che conferisce fino al 31 dicembre 2015, alla dipendente sopraccitata, l'incarico di Responsabile e Posizione Organizzativa relativa allo stesso Servizio con le funzioni ed i compiti previsti dalla vigente disciplina contrattuale e legislativa, dallo Statuto, dai regolamenti e dagli altri atti organizzativi di attuazione, dando atto che il decreto proseguirà gli effetti "in prorogatio" fino a successivo atto da adottarsi ad inizio anno 2016, al fine di garantire il normale assolvimento dei servizi di istituto senza soluzione di continuità;

Visto il T.U.E.L. e lo Statuto Comunale;

Tutto ciò considerato

DETERMINA

per le motivazioni indicate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

-di affidare ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016, al servizio Tesoreria Comunale Banca UNICREDIT, il servizio di fornitura ed espletamento attività così come di seguito descritto:

Servizio	Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Costo totale
	servizio pagamento sanzioni amministrative tramite Pos	1	800,00	800,00
		Totale €		800,00
		I.V.A. €		0,00
		Spesa complessiva €		800,00

-di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali del contratto:

luogo di erogazione del servizio: Comune di Bardonecchia, Piazza De Gasperi 1
corrispettivo complessivo: € 800,00 (esente I.V.A.)
periodo di erogazione del servizio: 01 gennaio 2017 - 31 dicembre 2017
termini di pagamento: bonifico bancario 30 giorni da ricevimento fattura.

-di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 800,00 (esente I.V.A.) nei seguenti termini:

Dati di Bilancio D.lgs 118	
U.E.B. 118	: 0301103
Missione	: 03 - Ordine pubblico e sicurezza
Programma	: 01 - Polizia locale e amministrativa
Titolo	: 1 - Spese correnti
Macroaggr.	: 03 - Acquisto di beni e servizi
cod. P. Fr.	: U 1.03.02.16.999
Altre spese per servizi amministrativi	
Cofog	: 031 - Servizi di polizia

sul capitolo 2240/10 "Altre spese per servizi amministrativi." Del Bilancio di Previsione – Esercizio Finanziario 2017;

di dare atto che l'esigibilità della spesa è prevista nell'esercizio 2017;

di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L. n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente: **2471BA9C61**;

di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato a seguito del ricevimento di regolare rendiconto bancario emesso dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della fornitura effettuata.

di ottemperare:

• alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della L. 136/2010, disponendo che la liquidazione degli importi spettanti venga effettuata sul conto corrente dedicato, comunicato alle ditte summenzionate;

• alle disposizioni sulla trasparenza dettate dall'art. 26 del D.Lgs. 33/2013, provvedendo a pubblicare i dati del presente atto sul sito del Comune alla sezione "Amministrazione trasparente".

di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dipendente Rossa Odilia.

Il Responsabile del Servizio
Odilia ROSSA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 38 del 30 novembre 2016 ATTESTA che il predetto atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, li 30/11/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franca PAVARINO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata sul sito web del Comune di Bardonecchia nel link Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 30 novembre 2016

Registro Pubblicazioni n.1421

Il Responsabile dell'Albo



PROVINCIA DI TORINO

COMUNE DI BARDONECCHIA

DETERMINAZIONE
SERVIZIO POLIZIA LOCALE
N. 38 DEL 30 NOVEMBRE 2016

OGGETTO:

CIG. 2471BA9C61 - IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO PAGAMENTO SANZIONI AMMINISTRATIVE TRAMITE POS- ANNO 2017

L'anno duemilasedici addi trenta del mese di novembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Vista la propria determinazione n.4 del 20/01/2016 ad oggetto "Impegno di spesa per attivazione servizio pagamento sanzioni amministrative tramite Pos",

Considerata l'utilità di rinnovare, per l'anno 2017 il servizio di cui all'oggetto che consente all'utenza forme alternative di pagamento;

Preso atto che le spese relative al canone mensile e alle provvigioni sulle operazioni spettanti alla banca per il servizio di cui sopra, sono preventivabili complessivamente in € 800,00;

Rilevato che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile del Servizio Polizia Locale è idoneo anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 5 comma 2 della L. 241/1990;

Dato atto, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore a 40.000,00 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 che recitano:

art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 € mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; "

art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 € mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri."

Visto l'art 1 comma 450 della L. n. 296/2006 ai sensi della quale per gli acquisti di beni servizi di importo inferiore a 1000,00 € è ammesso l'affidamento anche al di fuori del M.E.P.A.;