



COMUNE DI BARDONECCHIA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DECRETO SINDACALE N. 11 DEL 04/06/2019

OGGETTO:

NOMINA DELL'ING. FRANCESCO CECCHINI QUALE RESPONSABILE DI SERVIZIO DELL'AREA TECNICA- SERVIZIO LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO EDILIZIA PRIVATA URBANISTICA AMBIENTE, CON INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA EX ART. 13 DEL CCNL 21/05/2018 E DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'AREA DELLE POSIZIONI-PERODO 04.06.2019/31.12.2019

IL SINDACO

Richiamato il TUEL 267/2000 approvato con D.Lgs. 267 in data 18/08/2000 e in particolare:

- l'art. 50, comma 10 che dispone: "*Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali (...), secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali*".
- l'art. 109, in combinato disposto con l'art. 107 che prevede l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai Regolamenti dell'Ente;
- l'art. 109, comma 2, che prevede: "*Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione*";

Richiamato il CCNL del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali per gli anni 2016-2018, stipulato in data 21.5.2018 che ha dettato una nuova disciplina dell'area delle posizioni organizzative e, in particolare:

- l'art. 13 CCNL 21.5.018 che stabilisce che gli enti istituiscono l'area delle posizioni organizzative di lavoro, che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di unità complesse caratterizzate da un livello di autonomia gestionale ed assunzione di responsabilità di risultato o di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;
- l'art. 14 che stabilisce che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime finalità;

- l'art. 15 comma 2 del suddetto contratto stabilisce che l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di 5.000,00 euro ad un massimo di 16.000,00 euro per tredici mensilità, per le categorie D e da un minimo di 3.000,00 euro ad un massimo di 9.500,00 euro annui lordi per tredici mensilità per le categorie C e che ciascun ente ne stabilisce la graduazione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative individuate;

Richiamato il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 96 del 23.07.2008, come modificato con deliberazioni di G.C. n. 96 del 28.07.2011, n. 172 del 28.12.2011, n. 30 del 05.03.2019, da cui si evince che l'assetto organizzativo dell'Ente si articola in strutture operative aggregate secondo criteri di omogeneità ed organizzate in modo da assicurare l'esercizio più efficace delle funzioni loro attribuite. La struttura organizzativa si articola in: Aree, Servizi e Uffici. L'Area rappresenta l'unità organizzativa di massimo livello dell'Ente e si articola in Servizi, che sono unità organizzative di livello intermedio dotate di autonomia organizzativa e gestionale e finalizzata a garantire il corretto ed efficace utilizzo delle risorse assegnate per il raggiungimento degli obiettivi programmatici di propria competenza. Ciascun Servizio è diretto da un Responsabile, nominato dal Sindaco, cui competono tutti i compiti assegnati dalla legge ai dirigenti, e in particolare la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso nonché di ogni altro atto individuato dall'art. 107 del D.Lgs 267/00;

Ricordato inoltre che, come previsto dall'art. 13 comma 3 del CCNL 21.05.2018, gli incarichi di posizione organizzative di cui all'art. 8 del CCNL del 31.03.1999 e all'art. 10 del CCNL del 22.01.2004, già conferite ed ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 3 del 18/01/2019 con cui sono state prorogate le nomine dei Responsabili delle aree dal 01.01.2019 al 20.05.2019;

Dato atto che con deliberazione della G.C. n.65 del 21.05.2019 è stato approvato il "Regolamento per la Disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative," che disciplina i criteri per l'individuazione, il conferimento, e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, oltre che la metodologia di pesatura delle posizioni organizzative;

Atteso che con la succitata deliberazione si è disposto che:

- l'effettiva applicazione del Regolamento di cui sopra dovrà essere strettamente rapportata alla normativa contrattuale di riferimento, alle risorse finanziarie a tal fine destinate in bilancio, e alla disciplina vincolistica di finanza pubblica in materia di spesa per il personale, anche alla luce delle novità recentemente introdotte dall'art. 33 del DL 34_2019 (Decreto Crescita);
- nelle more della conversione in legge nonché dell'emanazione del decreto ministeriale previsto dal citato art. 33, il sistema di graduazione delle posizioni di lavoro viene applicato nel rispetto del vigente limite al trattamento accessorio di cui all'art. 23, comma 2 del d.lgs. 75/2017, fermo restando l'adeguamento a eventuali nuovi tetti di spesa introdotti da modifiche legislative e contrattuali;

Considerato che:

- il Comune di Bardonecchia non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dagli artt. 50, comma 10 e art. 109, comma 2, del d.lgs. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del CCNL 21/05/2018;
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D";

- ai sensi dell'art.17, comma 1 del CCNL 21/05/2018, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13 dello stesso CCNL;

- ai sensi dell'art. 14, comma 2, del CCNL 21/05/2018, il conferimento degli incarichi è effettuato al Sindaco sulla base del possesso dei requisiti generali per l'accesso agli incarichi e dei seguenti criteri:

- A. natura e le caratteristiche dei programmi da realizzare;
- B. requisiti culturali posseduti in relazione ai programmi da realizzare;
- C. attitudini e le capacità professionali in relazione ai programmi da realizzare;
- D. esperienze lavorative acquisite, in relazione ai programmi da realizzare, tenuto anche conto delle valutazioni di performance annuali, in relazione alle esigenze di attuazione del piano generale di sviluppo, della programmazione triennale e annuale dell'ente e degli obiettivi definiti dal piano esecutivo di gestione;

Richiamato il proprio precedente decreto n. 10 in data 21/05/2019 con cui il sottoscritto nominava i Responsabili di Servizio, con attribuzione agli stessi degli incarichi di posizione organizzativa e dell'indennità di posizione che compensa la rilevanza complessiva della funzione affidata a ciascun dipendente assegnato al ruolo per il periodo 21.05.2019 al 31.12.2019;

Atteso che con il citato decreto si demandava a successivo decreto la nomina del Responsabile dell'Area Tecnica con relativa titolarità della posizione organizzativa, per la quale le funzioni venivano avocate dal sottoscritto Sindaco con decreto n. 9 in data 21.05.2019, al fine di effettuare le necessarie valutazioni circa la figura alla quale attribuire l'incarico di posizione organizzativa;

Ritenuto di poter provvedere a tale nomina per il periodo dalla data odierna a fine anno 2019, avendo individuato il dipendente in possesso della necessaria competenza e professionalità per lo svolgimento dell'incarico in relazione ai programmi da realizzare, nella persona dell'ing. Francesco Cecchini, già incaricato delle funzioni fino al 20 maggio 2019;

Dato atto che in relazione all'art. 5 comma 1, del richiamato Regolamento che recita *"di norma la durata dell'incarico non può essere inferiore ad un anno. Il provvedimento che dispone un incarico di durata inferiore deve esplicitarne le ragioni"*; il sottoscritto motiva tale periodo ridotto di conferimento degli incarichi di P.O. con la disponibilità emersa in sede di confronto delle parti pubblica e sindacale di poter rivedere e rimodulare la disciplina delle P.O. nel corso dell'anno o successivamente, anche alla luce di eventuali criticità o necessità che potrebbero emergere a seguito dell'applicazione della nuova metodologia, e a titolo prudenziale nelle more della corretta interpretazione del disposto del citato art. 33 del DL 34/2019;

Richiamate le schede di valutazione delle posizioni organizzative, redatte e proposte dal Nucleo di Valutazione in merito alla pesatura del fattore "Complessità dell'unità organizzativa"(max 70 punti), e completate per la parte della "Strategicità della posizione" direttamente dalla Giunta su proposta del Sindaco (max 30 punti), che individuano la graduazione delle P.O. e in particolare vista la scheda di valutazione della P.O. Area Tecnica, di interesse del presente atto, nei seguenti termini:

DESCRIZIONE P.O.	PUNTEGGIO COMPLESSIVO ASSEGNATO
Area Tecnica Servizio Lavori Pubblici Patrimonio Ed.Privata Urbanistica Ambiente	95

Ricordato che all'art. 6, comma 6, del Regolamento per la disciplina dell'area delle posizioni organizzative, sono state stabilite le seguenti fasce per la retribuzione di posizione:

Fascia	Punteggio

		Retribuzione di Posizione
Fascia A	Punti da 95 a 100	16.000,00 €
Fascia B	Punti da 85 a 94	15.000,00 €
Fascia C	Punti da 75 a 84	14.000,00 €
Fascia D	Punti da 70 a 74	13.000,00 €
Fascia E	Punti da 60 a 69	12.000,00 €
Fascia F	Fino a 59	5.000,00 €

Ritenuto di collocare la posizione organizzativa Area Tecnica all'interno della fascia di riferimento, secondo il punteggio complessivo ottenuto

Visti:

- il T.U. Enti Locali D.Lgs n. 267/00 e s.m.i.;
- il D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;
- il C.C.N.L. comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;
- il Regolamento per la Disciplina dell'Area delle Posizioni Organizzative

D E C R E T A

1. Di nominare il Responsabile del Servizio Area Tecnica, con attribuzione allo stesso dell'incarico di posizione organizzativa e dell'indennità di posizione che compensa la rilevanza complessiva della funzione affidata al dipendente assegnato al ruolo per il periodo 04.06.2019 al 31.12.2019 nei seguenti termini:

RESPONSABILE	AREA	Servizi di competenza per cui sono attribuiti tutti i compiti di cui all'art. 107 del TUEL 267/2000	IMPORTO (in ragione annua)
Francesco CECCHINI	Tecnica	Servizio Lavori Pubblici-Patrimonio-Ed.Privata-Urbanistica Ambiente	€. 16.000,00

2. Di dare atto che dalla data odierna cessano gli effetti del decreto n. 9 in data 21.05.2019 con cui le funzioni della posizione organizzativa sono state avocate dal sottoscritto a far data dal 21/05/2019;
3. Di rilevare che la presente nomina ha decorrenza dal 04/06/2019 e fino al 31.12.2019 a conclusione della annualità in corso, per le motivazioni riportate in premessa;
4. Di attribuire conseguentemente al suddetto dipendente tutte le funzioni di pertinenza dei servizi predetti come articolate nell'organizzazione dell'Ente ed esplicitate nel funzionigramma approvato dalla Giunta, e che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, come previste dall'art. 107, commi 2 e 3, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
5. Di dare atto che la retribuzione di posizione sarà corrisposta nel rispetto del limite di cui all'art. 23, comma 2 del D.Lgs n. 75/2017 e dovrà essere rapportata al periodo dal 04/06 al 31/12/2019, salvo rideterminazioni derivanti dalla necessità di adeguamento a eventuali nuovi tetti di spesa introdotti da modifiche legislative e contrattuali;

6. Di dare atto che alla retribuzione di posizione si aggiunge la retribuzione di risultato come disciplinata dal comma 4 dell'art. 15 del CCNL 21/5/2018 e dall'art. 8 del regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative da erogare, per una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate all'erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative all'assegnate nell'Ente, in base al raggiungimento degli obiettivi prefissati e previa valutazione annuale effettuata dal nucleo di valutazione.
7. Di dare atto che, essendo i criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa materia di contrattazione ai sensi dell'art.7 del CCNL 21/05/2018, per l'anno 2019 si conferma l'applicazione dell'accordo siglato in data 12 luglio 2011 con le Organizzazioni Sindacali, in riferimento alla metodologia di valutazione e distribuzione degli incentivi legati alla performance, recepito con deliberazione di Giunta comunale n. 95/2011. In vigore del sistema di valutazione della performance, approvato dalla Giunta comunale, con deliberazione n. 96/2011, nell'ambito delle risorse complessive finalizzate all'erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le Posizioni organizzative previste nell'ente, l'importo destinato alla retribuzione di risultato verrà erogato, sulla base del sistema di misurazione e valutazione vigente nell'ente per le P.O., nella misura massima del 25% della retribuzione di posizione di ciascuna P.O., sulla base delle fasce di punteggio predeterminate nel sistema di misurazione e valutazione che si richiamano ad ogni effetto .
8. Di dare atto che il trattamento accessorio di cui al presente atto sostituisce ed assorbe tutte le competenze accessorie ed indennità contrattualmente previste, compreso il compenso per lavoro straordinario, ad eccezione dei compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del CCNL 21/05/2018, con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo.
9. Di dare atto che la spesa derivante dall'attribuzione della retribuzione di posizione e di risultato del responsabile come prima indicato trova copertura nel bilancio di previsione 2019.
10. Di acquisire nuovamente dal Responsabile della posizione organizzativa Area Tecnica la dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi dell'art. 20 commi 1 e 2 del D.Lgs 39/2013 da pubblicare sul sito istituzionale nella apposita Sezione Amministrazione Trasparente/Posizioni organizzative, unitamente al presente atto di nomina;
11. Di dare atto che l'incarico conferito potrà essere revocato, prima della scadenza del termine per le motivazioni di cui all'art. 6 del Regolamento per la disciplina dell'area delle posizioni organizzative.
12. Di dare atto che ai sensi dell'art. 7, comma 2 del Regolamento per la disciplina dell'area delle posizioni organizzative, al fine di garantire la piena efficienza organizzativa in caso di assenza del Responsabile del servizio, le competenze attribuite a tale funzione vengono esercitate dal Segretario Comunale secondo quanto previsto dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, non essendo presente altro Responsabile di servizio facente parte della stessa area;
13. Di trasmettere il presente decreto di nomina al dipendente interessato dando atto che ai sensi dell'art. 4 punto 6 del regolamento per la disciplina delle posizioni, l'assegnazione di incarichi di P.O. in linea di principio non è soggetta ad accettazione né a dimissioni da parte dei dipendenti individuati, in quanto la titolarità è collegata ai dipendenti apicali inquadrati nella Categoria D, salvo ipotesi da valutare dal Sindaco insieme al dipendente interessato per ogni singolo caso;
14. Di trasmettere il presente decreto ai Servizi Contabilità e Personale per l'adozione degli atti di competenza consequenziali al presente decreto, comprese l'adozione di eventuali variazioni di risorse all'interno dei budget del personale.

Bardonecchia, lì 04/06/2019

IL SINDACO
Francesco AVATO*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista l'atto che precede contraddistinta con il numero 11 del 04/06/2019 ATTESTA che il predetto atto ha la relativa copertura finanziaria ai sensi del 4° comma dell'art. 151 e del 5° comma dell'art. 153 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

Bardonecchia, lì 04/06/2019

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franca PAVARINO**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente decreto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 04/06/2019

Registro Pubblicazioni n. 792

Il Responsabile della pubblicazione*

SERVIZIO SEGRETARIO COMUNALE

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.