

COMUNE DI BARDONECCHIA

Rep. nr. 511/2017

Provincia di Torino

SCRITTURA PRIVATA

OGGETTO: Conferimento incarico professionale per l'esecuzione della verifica preventiva ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. del progetto definitivo relativo agli interventi denominati "Nuova seggiovia esaposto ad ammortamento automatico Fregiusia-Plateau". - CIG n. Z331F1762A.

L'anno duemiladiciassette addì 7 del mese di luglio, in esecuzione alla determinazione a firma del Responsabile dell'area tecnica n. 77 del 05/07/2017

TRA

il Comune di Bardonecchia, di seguito denominato Comune, con sede in Piazza De Gasperi nr.1 - 10052 BARDONECCHIA (TO), codice fiscale 86501270010, rappresentato in questo atto dal Responsabile dell'Area Tecnica Ing. Francesco CECCHINI, codice fiscale CCCFNC73T25L013E, nominato con Decreto del Sindaco nr. 15 del 31/05/2017 legittimato alla stipulazione del presente contratto,

E

lo Studio Corona S.r.l. Civil Engineering – Corso Re Umberto 23 – 10128 Torino, P. IVA 06555710018, nella persona della Dott.ssa Marina CORONA C.F. CRNMRN57L51L219N, nella sua qualità di titolare dello studio e di seguito denominato affidatario, si stipula e si conviene quanto segue:

ART. 1) CONFERIMENTO E CONSISTENZA DELL'INCARICO

La presente scrittura privata riguarda l'affidamento dell'incarico professionale per l'esecuzione della verifica preventiva ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. del progetto definitivo relativo agli interventi denominati "Nuova seggiovia esaposto ad ammortamento automatico Fregiusia-Plateau". Per il dettaglio del presente incarico si

rimanda pertanto alla lettera d'invio prot. n. 9871 del 23.06.2017, all'offerta economica prot. n. 10227 del 30.06.2017 ed alla determina del Responsabile dell'Area Tecnica n. n. 77 del 05/07/2017 che si richiamano quale parte integrante e sostanziale della presente.

ART. 2) NORME DI RINVIO

Le disposizioni previste dal D.Lgs. nr.50/2016 s.m.i., dal D.P.R. 207/2010 (per le parti ancora in vigore), garanzie e coperture assicurative, responsabilità dell'affidatario si intendono recepite dalla presente convenzione ed assunte come obblighi dalle parti.

ART. 3) TERMINE DI CONSEGNA E PENALE

L'incarico dovrà essere espletato entro 10 giorni n.c. dalla consegna del servizio e del progetto definitivo.

Per ogni giorno di ritardo nella consegna dei progetti potrà essere applicata una penale pari a euro 100,00. Il ritardo di oltre cinque giorni dalla previsione, potrà essere ritenuto grave inadempienza con possibile revoca del contratto come previsto all'art.9 della presente convenzione oltre all'eventuale risarcimento del danno sofferto dall'Amministrazione comunale. Le penali non si applicano in caso di ritardi per motivi indipendenti dall'Affidatario.

ART. 4) COMPENSO

Il compenso massimo per le prestazioni richieste all'art. 1, come individuato nella determina n. 77 del 05/07/2017, viene definito in € 5.329,10 oltre contributi previdenziali 4% ed IVA 22% per complessivi € 6.761,56.

ART. 5) MODALITA' DI PAGAMENTO DEL COMPENSO

In adempimento all'art.191 comma 1 del D.Lgs 267/2000, l'Amministrazione dichiara di aver stanziato i mezzi economici per il pagamento degli onorari e delle spese relative all'incarico oggetto del presente contratto. Il pagamento del compenso avverrà mediante apposito atto amministrativo, dietro presentazione di regolare fattura, a seguito di verifica

effettuata dal Responsabile del Servizio circa l'effettivo svolgimento dell'incarico e previa acquisizione da parte dell'Ente della documentazione di regolarità contributiva valida e regolare dell'affidatario.

Il pagamento sarà effettuato in un'unica soluzione ad avvenuto espletamento del servizio.

ART. 6) ASSISTENZA TECNICA DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione comunale si impegna a fornire all'incaricato tutto quanto in proprio possesso ed utile all'espletamento dell'incarico.

ART. 7) ONERI VARI

Le parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa soltanto in caso d'uso a norma dell'art.5 comma 2 del D.P.R. 26/04/1986 nr.131.

ART. 8) FACOLTA' DI REVOCA E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Amministrazione comunale, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere del contratto ai sensi del 1 comma dell'art.2237 del C.C., ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'affidatario avrà diritto al compenso previsto dalla legge. Ai sensi dell'art.1456 del Codice Civile il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi un ritardo superiore a cinque giorni dal termine previsto al precedente art.3. In tal caso l'Amministrazione resta libera da ogni impegno verso l'affidatario resosi inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta per onorari o rimborso spese e salvo il diritto al risarcimento del danno a favore dell'Amministrazione.

ART. 9) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario, nell'ambito del presente contratto sottoscritto con il Comune di Bardonecchia identificato con il CIG n. **Z331F1762A**, assume tutti gli obblighi di

tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 L. 136/2010 s.m.i. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura ufficio territoriale del Governo della Provincia di Torino della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 10) GARANZIE

L'affidatario, sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, ha prodotto apposita polizza assicurativa n. 293608491 presso Assicurazioni Generali S.p.A. per la responsabilità civile professionale e per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività con un importo di massimale pari a 5.000.000,00.

L'affidatario, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, ha prodotto la cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, attraverso versamento alla Tesoreria comunale in data 7.07.2017 per l'importo di € 532,91..

ART. 11) CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico che non sia stato possibile comporre in via amministrativa è deferita al giudizio di un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno designato dal committente, uno dal professionista ed il terzo da designarsi dai primi due membri. La controversia può essere deferita anche a unico arbitro designato dalle parti. Su iniziativa anche di una sola delle parti la controversia può essere devoluta al giudice. In tal caso è competente il foro di Torino.

Art. 12) ALTRI OBBLIGHI E CONDIZIONI.

Si invita a consultare le informazioni sul Sistema di Gestione Ambientale del Comune di Bardonecchia, certificato in conformità alla norma ISO 14001:2004, disponibili alla pagina <http://www.comune.bardonecchia.to.it/index.php/bardonecchia/territorio-e-ambiente#ISO14001> ed in particolare le linee di indirizzo ed obiettivi in merito alla Politica Ambientale comunale Letto, approvato e sottoscritto.

Bardonecchia, li 7.07.2017_.

L'affidatario – STUDIO CORONA S.r.l. – Dott.ssa Marina CORONA (firmato digitalmente)

Il Responsabile dell'Area Tecnica – Ing. Francesco CECCHINI (firmato digitalmente)

Visto ai fini dell'iscrizione in data 7.07.2017 al n. 511 nel Repertorio degli atti soggetti a registrazione in caso d'uso

Bardonecchia, li 07.07.2017

Il Responsabile dell'Area Tecnica.

(f.to digitalmente)