



**COMUNE DI BARDONECCHIA**  
Città Metropolitana di Torino CAP. 10052

AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Affari Generali – Demografici – Servizi  
Alla Persona



Prot. N. 0015897  
del 05/10/2018  
Class. 1.7.

Spett.le DITTA

Oggetto: Lettera d'invito alla gara per la fornitura del Servizio di Assistenza e Gestione del Sistema Informatico del Comune di Bardonecchia con funzioni di Amministratore di Sistema, manutenzione ed help desk per interventi lato server e client – CIG **ZB0252DFC3**

In esecuzione della determina a contrarre n. 125 del 05/10/2018, codesta impresa è invitata a presentare offerta per l'affidamento dei servizi in oggetto, con le modalità di seguito indicate.

#### LUOGO FORNITURA DEI SERVIZI

**Comune di Bardonecchia - Piazza A. De Gasperi, 1 - 10052 Bardonecchia (TO) – Sede principale.**

Farmacia Comunale – Piazza Don Vachet - 10052 Bardonecchia (TO) – Sede secondaria.

Magazzino Comunale – Regione Courbe - 10052 Bardonecchia (TO) – Sede secondaria.

Palazzo delle Feste – Piazza Valle Stretta - 10052 Bardonecchia (TO) – Sede secondaria.

Biblioteca Comunale Viale Bramafam 17 - 10052 Bardonecchia (TO) – Sede secondaria.

#### OGGETTO DEI SERVIZI

Il presente avviso riguarda l'affidamento dei Servizi di assistenza, manutenzione e gestione dell'apparato informatico del Comune di Bardonecchia, unitamente alle mansioni di amministratore del sistema, manutenzione ed help desk per interventi lato server e client, e responsabile della protezione dei dati trattati, (limitatamente ai dati informatici), ai sensi del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR (General Data Protection Regulation).

Il servizio sommariamente comprende:

- Esecuzione degli interventi di manutenzione programmata;
- Esecuzione degli interventi di manutenzione a chiamata sui guasti;
- L'assunzione del ruolo di amministratore di sistema;
- Funzione di gestione del Sistema Informatico Comunale;

Per maggiori dettagli vedasi l'allegato Capitolato Speciale d'appalto.

#### IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, il valore posto a base d'asta dell'appalto, per l'intera durata prevista del servizio, è pari ad **€ 27.000,00**, oltre ad IVA di legge.

L'importo è al netto di ogni imposta e/o onere fiscale.

I costi per la sicurezza sono valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D.Lgs. 81/2008

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016, ha designato quale responsabile del procedimento il Dott. Fabrizio Bevacqua, responsabile del Servizio Affari Generali Demografici Servizi alla Persona del Comune di Bardonecchia.

## DURATA PREVISTA DELL'APPALTO

La durata prevista dell'affidamento del servizio oggetto della presente indagine è fissata in **anni 3**, con effetto non successivo alle ore 24 del 31.12.2018 e scadenza non successiva alle ore 24 del 31.12.2021.

## DOCUMENTAZIONE DI GARA

Vedasi l'allegato Disciplinare di Gara e Capitolato Speciale d'appalto, contenenti le norme integrative della presente lettera relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dei servizi.

**Si precisa che la presente lettera di invito viene inoltrata a seguito RDO avviata su MEPA n. 2078511**

## MODALITA' DI AFFIDAMENTO

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c del D.Lgs.50/2016, secondo il criterio del minor prezzo, essendo richiesti per la partecipazione alla procedura requisiti professionali tali da garantire il necessario elevato standard di qualità e sicurezza dei servizi da rendere all'Ente. Inoltre il valore stimato dell'appalto compreso nei limiti di cui all'art.36, comma 2, lett.a) ammette l'applicazione di tale criterio.

Le offerte dovranno pervenire nei termini secondo le modalità previste nella R.D.O. sulla piattaforma M.E.P.A.

Si precisa che saranno escluse le offerte irregolari ai sensi del comma 3 dell'art. 59 del Codice, fatto salvo quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del Codice, nonché le offerte inammissibili ai sensi del comma 4 dell'art. 59 del Codice.

## TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

Termine: Il termine perentorio di presentazione delle offerte definito nella R.D.O. su piattaforma M.E.P.A. è fissato, a pena di esclusione, alle **ore 12,00 del giorno 8 novembre 2018**.

Indirizzo di ricezione: Offerte da presentare su piattaforma M.E.P.A..

Modalità di presentazione: secondo quanto previsto nel Disciplinare di Gara di gara.

Data di apertura delle offerte: vedasi Disciplinare di Gara.

## SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Tutti gli operatori economici che hanno manifestato interesse alla partecipazione alla presente procedura negoziata a seguito di pubblicazione di relativo avviso di indagine di mercato per l'individuazione e selezione di operatori economici del 22 giugno 2018, purché in possesso di tutti i requisiti richiesti nel Disciplinare di Gara.

## SOGGETTI AMMESSI ALLA APERTURA DELLE OFFERTE

Possono partecipare all'apertura delle offerte i legali rappresentanti dei concorrenti ammessi alla gara ovvero i soggetti, nel numero massimo di uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai legali rappresentanti.

Nel caso di aggiudicazione attraverso piattaforma telematica del M.E.P.A. valgono le relative procedure di partecipazione.

## CAUZIONE

Come descritte nel Disciplinare di Gara.

## FINANZIAMENTO

L'appalto è finanziato con fondi comunali.

## CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE

È necessario fare riferimento al Disciplinare di Gara.

## TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di esperimento della gara.

## ALTRE INFORMAZIONI

- Eventuali richieste di chiarimenti per formulare l'offerta dovranno essere espresse esclusivamente per iscritto all'Ufficio Affari Generali del Comune di Bardonecchia con le modalità stabilite al paragrafo 12 del Disciplinare di Gara di Gara.
- Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici saranno valide se effettuate con le modalità stabilite nel Disciplinare di Gara.
- Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.
- Non sono ammesse offerte in variante.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del Codice.
- La verifica delle offerte anormalmente basse potrà essere effettuata secondo le modalità previste dal citato art.97.
- È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto,
- In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.
- Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

- Tutte le spese di contratto nonché quelle da esso dipendenti e conseguenti saranno a carico dell'aggiudicatario.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.110, comma 1, del Codice nei casi ivi elencati.
- I concorrenti, al fine della partecipazione alla gara, dovranno accettare e sottoscrivere il Patto di Integrità approvato dal Comune con deliberazione G.C. n. 16 del 04/02/2015.
- Il subappalto non è consentito.
- La presa visione della documentazione di gara ed il sopralluogo sono obbligatori con le modalità stabilite nel Disciplinare di Gara.
- Le modalità di presentazione e i criteri di ammissibilità delle offerte sono stabiliti nel Disciplinare di Gara.
- Le procedure di aggiudicazione sono illustrate nel Disciplinare di Gara.

Con la sottoscrizione del contratto d'appalto l'aggiudicatario assume la responsabilità agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2010 e s.m.i.. Sarà pertanto tenuto a comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro 7 giorni dall'accensione o dalla sua destinazione per la commessa pubblica, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sullo stesso.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando si dovrà fare riferimento agli allegati Disciplinare di Gara di gara e Capitolato Speciale d'appalto, facenti parte integrante e sostanziale del presente documento.

Si informa inoltre che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Fabrizio Bevacqua, responsabile del Servizio Affari Generali Demografici Servizi alla Persona del Comune di Bardonecchia, e che per richiesta di chiarimenti e delucidazioni è possibile rivolgersi al Comune di Bardonecchia - Servizio Affari Generali Demografici Servizi alla Persona ai seguenti contatti:

Dott. Fabrizio Bevacqua : [f.bevacqua@bardonecchia.it](mailto:f.bevacqua@bardonecchia.it) per gli aspetti amministrativi e procedurali.

Dott. Stefano Ternavasio : [s.ternavasio@bardonecchia.it](mailto:s.ternavasio@bardonecchia.it) per gli aspetti tecnici ed informatici.

Contatto telefonico: 0122-909911

Ai sensi del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR, si informa che i dati personali che verranno acquisiti saranno trattati esclusivamente per finalità connesse alla procedura di selezione ovvero per dare esecuzione ad obblighi di informazione o accesso agli atti previsti dalla legge.

**Allegati:**Disciplinare di Gara e relativi allegati seguenti

- Modello 1a: domanda di partecipazione per soggetti con idoneità individuale di cui all'art. 45, comma 2, lettere a), b) e c) (*imprenditori individuali anche artigiani, società anche cooperative, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane, consorzi stabili*)
- Modello 1b - domanda di partecipazione per soggetti con idoneità plurisoggettiva di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) (*Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, Aggregazioni imprese aderenti a rete, G.E.I.E.*)
- Modello 2 - Dichiarazione resa da consorziato esecutore per cui concorre il consorzio di cui all'art. 45 co.2 lettere b) e c) D.Lgs 50/2016 o da impresa cooptata ai sensi dell'art. 92 comma 5 DPR 207/10
- Modello 3: patto di integrità in materia di contratti pubblici tra il Comune di Bardonecchia e i partecipanti alla procedura di gara
- Modello 4: presa visione dei luoghi e degli elaborati di gara
- Modello 5: offerta economica
- Modello DGUE - Documento di Gara Unico Europeo
- Capitolato Speciale d'appalto/Schema contratto:
  - **Allegato A** "Dotazione strumentale dell'ente";
  - **Allegato B** "Planimetria edificio comunale con postazione PC, Server e Stampanti"
- Informativa ai sensi del regolamento generale per la protezione dei dati personali EU 2016/679.

Bardonecchia 5 Ottobre 2018

Il Responsabile del procedimento

Dott. Fabrizio Bevacqua

(firmato digitalmente)