



# COMUNE DI BARDONECCHIA



CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

## **DETERMINAZIONE SERVIZIO AREA TECNICA N. 5 DEL 12 GENNAIO 2018**

### **OGGETTO:**

**CIG 7317105A0E - SORVEGLIANZA, CUSTODIA E MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI SULLE AREE DESTINATE A CAMPEGGIO IN LOC. PIAN DEL COLLE - AFFIDAMENTO MEDIANTE R.D.O. SUL M.E.P.A. - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

L'anno duemiladiciotto addì dodici del mese di gennaio nel proprio ufficio,

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA SERVIZIO AREA TECNICA**

Premesso che:

- il Comune di Bardonecchia, è proprietario, in località Pian Del Colle, di terreni comunali gravati da uso civico per una superficie di circa 42.000 mq, destinati alla attività ricettiva di campeggio, sui quali insistono immobili pubblici a servizio dei campeggiatori, oltre a circa n. 290 piazzole sulle quali sono posizionate case mobili e roulotte di proprietà privata dei campeggiatori, parte delle quali localizzate in aree oggetto dell'ordinanza n. 3 del 6.06.2016;
- a seguito di contenzioso instaurato dal precedente gestore Bokki s.r.l., è stata da ultimo emessa la sentenza del T.A.R. Piemonte n. 00860/2017, in base alla quale è stata disposta, con Delibera di Giunta comunale n. 79 del 20.07.2017 e successiva nota dell'Ufficio Tecnico comunale prot. 11888 del 28.07.2017, la reintegra nel possesso del Comune dell'intera area e relativi apprestamenti fissi.
- a far data dal 1 ottobre 2017 il campeggio è privo di gestione, in quanto il Comune potrà bandire la procedura pubblica per la ricerca del nuovo gestore solo dopo aver ottenuto il rilascio della concessione, da parte della Regione Piemonte, richiesta con nota prot.18704 del 22.11.2016, di alcune aree demaniali inserite all'interno del perimetro del campeggio;

Vista la delibera n. 109 del 29.09.2017 nella quale la Giunta comunale:

- ha valutato l'opportunità di consentire a coloro che intendono continuare a fruire in futuro del campeggio, sulle aree a ciò autorizzate, di mantenere le strutture in loco, anche durante l'assenza di gestione, al fine di evitare agli stessi i costi di smontaggio, trasporto e successivo rimontaggio;
- ha rilevato la necessità, nelle more della individuazione del futuro gestore e dell'avviamento della conseguente nuova gestione, di mettere in atto tutte le misure necessarie ad evitare l'instaurarsi di condizioni di abbandono o comunque di mancata sorveglianza delle strutture, sia per quanto attiene ai manufatti fissi precedentemente adibiti ai servizi comuni, sia per quanto attiene agli allestimenti mobili di proprietà dei singoli campeggiatori;
- nei confronti dei proprietari di case mobili e roulotte posizionate sulle piazzole poste all'interno delle aree a suo tempo autorizzate per l'attività di campeggio che siano interessati a mantenere tale occupazione per il periodo di assenza della gestione, ha dettato specifiche disposizioni finalizzate ad evitare di lasciare in stato di abbandono le suddette strutture e definendo specifici obblighi e responsabilità;

Premesso e ricordato che:

- in data 4.12.2017 è stato pubblicato un avviso pubblico esplorativo per manifestazione di interesse a partecipare alla procedura in oggetto, a seguito del quale sono pervenute, entro i

termini previsti, n. 2 manifestazioni (prot. 19576 del 14.12.2017 e prot. 19698 del 15.12.2017), ritenute idonee ai fini del successivo invito a partecipare alla procedura negoziata;

- con propria determinazione n. 312 del 18.12.2017 è stato avviato, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, il procedimento finalizzato all'affidamento del servizio di "sorveglianza, custodia e manutenzione immobili comunali sulle aree destinate a campeggio in loc. Pian del Colle", come da documentazione tecnica predisposta dall'UTLLPP, mediante il ricorso a procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. b D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione, avvalendosi del Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni M.E.P.A. in cui è presente il bando "*Bando di Abilitazione al Mercato Elettronico per la prestazione di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni*" – Categoria "*Servizi di vigilanza e accoglienza*" e con consultazione di almeno cinque operatori economici;

- con lettera prot. n. 19733 del 18.12.2017, inviata tramite la piattaforma Mepa, sono state invitate a produrre un'offerta le seguenti ditte:

NR.	DITTA	P.IVA	MANIFESTATO INTERESSE / SORTEGGIATO
1	DEMA CLEAN SERVICE SRL	08216970965	SORTEGGIATO
2	ISTITUTO DI VIGILANZA "VIVERNA"	01778240760	SORTEGGIATO
3	REAR SOCIETA' COOPERATIVA	04560130017	MANIFESTATO INTERESSE
4	SIFEM MEDICAL S.R.L.	05055000821	SORTEGGIATO
5	TOP SECRET INVESTIGAZIONI SICUREZZA S.R.L.	01857670382	MANIFESTATO INTERESSE

- con determina n. 3 del 04.01.2018 è stata nominata la commissione di gara per la l'affidamento del servizio in oggetto;

Dato atto che entro la data fissata negli atti di gara è stata presentata n. 1 offerta da parte della seguenti ditta:

	DATA ED ORA ARRIVO	IMPRESA	INDIRIZZO	CAP	CITTA'
1	28/12/2017 12:09:00	REAR SOC. COOPERATIVA	Via Pietrino Belli 55	10145	Torino (TO)

Visti i verbali delle operazioni di gara redatti in data 05.01.2018 dai quali risulta che l'offerta valida e più vantaggiosa è stata prodotta dalla REAR soc. coop. con sede legale in via P. Belli 55 – 10145 Torino, P.IVA/C.F. 04560130017, unica ditta partecipante;

Dato atto che sono stati effettuati, mediante il sistema AVCPass, i controlli relativi al possesso dei requisiti di ordine generale (art.80 del D. Lgs nr.050/2016 e s.m.i.) della ditta REAR soc. coop. risultata aggiudicataria;

Visto l'art.76 del D. Lgs nr. 50/2016 e s.m.i. in materia di informazione circa le aggiudicazioni;

Ritenuto di formalizzare l'aggiudicazione definitiva del servizio alla ditta REAR soc. coop., approvando altresì le risultanze di gara come specificate nei relativi verbali di gara, per un importo di aggiudicazione di € 90.952,62 (novantamilanovecentocinquantadue/62) oltre € 5.000,00 per oneri per la sicurezza ed oltre IVA 22%, per complessivi € 117.062,20;

Dato atto che il contratto verrà stipulato sia nella forma prevista dal Sistema di e-Procurement presente sul portale della Pubblica Amministrazione, sia attraverso la sottoscrizione di apposita scrittura privata autenticata la cui bozza viene approvata con la presente determinazione;

Visti il D.Lgs nr. 50/2016 e s.m.i. nonché il D.P.R. nr. 207/2010 e s.m.i. per le parti ancora vigenti;

Visto il Bilancio di Previsione 2018-2020, ed il Documento Unico di Programmazione (DUP) approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 28/12/2017;

Vista la Legge 7 agosto 1990 nr. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000 nr. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

Visto il D.Lgs 23 giugno 2011 nr.118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto l’art. 3 della Legge 13 agosto 2010 nr.136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la Legge 11 dicembre 2016 n. 232 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 297 del 21 dicembre 2016, recante il “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019” (Legge di stabilità per l’anno 2017);

Visti:

- il combinato disposto degli artt.107 e 109 comma 2 del D.Lgs n.267 del 18 agosto 2000 in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che a questi ultimi spetta l’adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;
- l’art.151 comma 4 dello stesso TUEL in materia di principi di contabilità;
- gli artt. nn.183, 184 e 185 del D.Lgs nr.267 del 18 agosto 2000 in materia di impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento della spesa;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto del Sindaco nr.15 del 31/05/2017 con il quale sono state disposte le competenze in capo al Responsabile del Servizio LL.PP. Patrimonio Edilizia Privata Urbanistica ed Ambiente;

Visto l'art.9 del D.L. nr.078/2009 che pone in capo al Responsabile del Servizio di verificare la compatibilità monetaria del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole della finanza pubblica, e dato atto di aver effettuato tale verifica;

Dato atto che l’esigibilità della spesa prevista nel 2018;

Ritenuto di provvedere, contestualmente all’adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito web [www.comune.bardonecchia.to.it](http://www.comune.bardonecchia.to.it), in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo nr.33 del 14 marzo 2013;

Tutto ciò premesso e considerato,

## **DETERMINA**

Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. Di aggiudicare in via definitiva il servizio di “Sorveglianza, custodia e manutenzione immobili comunali sulle aree destinate a campeggio in loc. Pian del Colle” alla ditta REAR soc. coop. con sede legale in via P. Belli 55 – 10145 Torino, P.IVA/C.F. 04560130017, per un importo di € 90.952,62 (novantamilanovecentocinquantadue/62) oltre € 5.000,00 per oneri per la sicurezza ed oltre IVA 22%.

2. Di approvare la bozza di contratto di appalto redatto nella forma di scrittura privata autenticata precisando che il contratto verrà anche stipulato nella forma prevista dal Sistema di e-Procurement presente sul portale della Pubblica Amministrazione.
3. Di imputare a favore della ditta REAR soc. coop. con sede legale in via P. Belli 55 – 10145 Torino, P.IVA/C.F. 04560130017 la spesa complessiva di € 117.062,20 IVA compresa, dando atto che il predetto importo trova copertura finanziaria nei seguenti interventi del bilancio di previsione 2018:
  - cap. 1269/0 “Gestione dei beni demaniali e patrimoniali – area destinata a campeggio Pian del Colle” – UEB 118: 0105103 – Cod. P.Fin: U.1.03.02.99.999 “Altri servizi n. a. c.”, Cofog. 01.3 “Servizi generali” – impegno n. 159/2018.
4. Di dare atto che:
  - l’esigibilità della spesa è prevista per il 2018;
  - il programma dei pagamenti sopra riportato è compatibile con gli stanziamenti di bilancio dei relativi esercizi finanziari e con le regole di finanza pubblica;
  - si procederà al pagamento del corrispettivo concordato secondo le modalità stabilite dal Capitolato Speciale d’Appalto, dal Bando e Disciplinare di gara e dal contratto di appalto che si richiamano quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione, fatta salva l’attestazione della regolarità della prestazione e della correttezza contributiva (D.U.R.C.).
5. Di prendere atto che, come previsto nella delibera di Giunta comunale n. 109 del 29.09.2017, le spese per l’affidamento dei servizi in oggetto dovranno essere rimborsate dai proprietari delle singole case mobili/roulotte presenti all’interno dell’area destinata a campeggio, prenotando quindi in accertamento l’importo di € 117.062,20 sul seguente capitolo di bilancio anno 2018:
  - cap.2330/10 “Recupero spese varie per utilizzo immobili comunali – area destinata a campeggio in località Pian del Colle (ex campeggio bokki)” – UEB 118: 3059900 – Cod. P.Fin: E.05.99.99.999 “Altre entrate correnti n. a. c.”;
6. Di dare altresì atto che ai sensi dell’art. 32 comma 6 del D.Lgs nr.050/2016 e s.m.i. l’aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell’offerta.
7. Di precisare che il contratto d’appalto verrà stipulato ai sensi dell’art. 32 commi 9 e 10 del D.Lgs nr.050/2016 e s.m.i..
8. Di provvedere, contestualmente all’adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito web [www.comune.bardonecchia.to.it](http://www.comune.bardonecchia.to.it), in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013 nr.33.

**Il Responsabile del Servizio  
Ing. Francesco CECCHINI \***

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa