



COMUNE DI BARDONECCHIA

Città Metropolitana di Torino

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO COMUNALE DI VALUTAZIONE (NUCLEO DI VALUTAZIONE) IN FORMA MONOCRATICA DEL COMUNE DI BARDONECCHIA

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

-il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

-il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n°96 del 23 luglio 2008 come modificato e integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 28 luglio 2011 approvando la Sezione in attuazione del D.Lgs. 27.10.2009, n. 150, in attuazione degli indirizzi formulati dal Consiglio Comunale con delibera n. 52 del 29/11/2010;

Atteso che l'art. 5 della suddetta Sezione del regolamento uffici e servizi prevedeva la composizione collegiale dell'organismo comunale di valutazione con tre componenti, di cui due esperti esterni e un Segretario Comunale (che può anche essere il segretario titolare) individuato dal Sindaco, disciplinandone il funzionamento al successivo art. 7.

Dato atto che la Giunta Comunale con deliberazione n.30 in data 05/03/2019 ha optato per la composizione monocratica del nuovo Nucleo di Valutazione, denominato Organismo Comunale di Valutazione, O.C.V., dettando indirizzi e criteri direttivi al sottoscritto Segretario Comunale, individuato quale responsabile del procedimento relativo alla procedura comparativa di curricula finalizzata alla nomina dell'OCV in forma monocratica;

Atteso pertanto che è necessario iniziare la procedura per la nomina del nuovo Nucleo di Valutazione e che il componente dovrà essere esterno all'Ente e verrà nominato dal Sindaco;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura comparativa di curricula finalizzata alla selezione per il conferimento dell'incarico di componente monocratico dell'Organismo Comunale di Valutazione/Nucleo di Valutazione del Comune di Bardonecchia

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La nomina dell'O.C.V. in forma monocratica sarà effettuata dal Sindaco fra coloro che inoltreranno la propria candidatura a seguito del presente avviso e che siano in possesso, alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana oppure di uno stato membro dell'Unione Europea. I Cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:
 - 1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e di provenienza;
 - 2) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) Godimento dei diritti civili e politici.
- c) Diploma di Laurea Specialistica o Magistrale ovvero Laurea secondo il previgente ordinamento degli studi ed elevata professionalità ed esperienza maturata nel campo del management, della formazione e gestione delle risorse umane e della valutazione della performance del personale delle amministrazioni pubbliche

INCOMPATIBILITA'

Non potrà essere nominato componente dell'O.C.V./Nucleo di Valutazione il soggetto che:

- a) rivesta incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbia rapporti continuativi di collaborazione e consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbia rivestito i predetti incarichi nei tre anni precedenti la designazione;
- b) sia stato destituito, dispensato o decaduto da impieghi presso le PP.AA;
- c) abbia subito condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni, vietino la nomina a pubblico dipendente;
- d) sia stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I, del titolo II del libro II del Codice Penale;
- e) si trovi nei confronti del Comune di Bardonecchia in una situazione di conflitto anche potenziale di interessi propri del coniuge, dei conviventi, dei parenti ed affini entro il secondo grado;
- f) sia in rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o affinità entro il secondo grado con il personale apicale o con il vertice politico – amministrativo e con l'organo di indirizzo politico amministrativo del Comune di Bardonecchia
- g) sia Revisore dei Conti presso il Comune di Bardonecchia;
- h) sia stato rimosso dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato;
- i) abbiano svolto "non episodicamente" attività professionale in favore o contro il Comune di Bardonecchia.

L'assenza delle situazioni ostative alla nomina indicate nel presente articolo è oggetto di una formale dichiarazione del candidato resa nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000

DURATA DELL'INCARICO

Il Nucleo di valutazione rimane in carica tre anni e potrà essere rinnovato per una sola volta.

FUNZIONI

La prestazione professionale oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni ed i compiti previsti dall'art. 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, dalla Legge 190/2012, dall'art. 7 della Sezione del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi in attuazione del D.Lgs 150/2009 e dal PTPCT 2019/2021.

DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

Al soggetto incaricato verrà corrisposto un compenso annuo forfettario onnicomprensivo di ogni spesa e al lordo di ogni onere fiscale e contributivo, pari a € 4.270,00, comprensivo pertanto anche di spese di trasporto, del contributo previdenziale e dell'iva.

Per lo svolgimento delle attività, all'O.C.V./ Nucleo è garantito l'accesso a tutte le informazioni di natura contabile, patrimoniale, amministrativa e operativa gestite da ciascuna area, utili per l'espletamento delle sue funzioni, nel rispetto delle disposizioni per la protezione dei dati personali di cui al Reg. UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e s.m.i.

Il Nucleo dovrà garantire le sue attività in modo continuativo nella sede comunale, su richiesta del Sindaco o del Segretario Comunale. Il Nucleo, al fine di ottemperare a tutti i suoi compiti, opera presso la sede comunale secondo un calendario da concordare con il Sindaco e/o Segretario Comunale. Oltre le presenze obbligatorie presso la sede comunale potrà operare da remoto chiedendo agli uffici

PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse alla selezione di cui al presente avviso, redatta preferibilmente utilizzando il modello allegato, deve essere firmata in calce a pena di nullità. Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- 1) copia fotostatica fronte e retro, leggibile, della carta di identità, o di documento di riconoscimento equipollente, in corso di validità;
- 2) curriculum vitae, secondo il formato europeo, datato e firmato da cui risulti la qualificazione

professionale richiesta, il percorso di studi, i titoli posseduti, con una relazione illustrativa di accompagnamento al curriculum in cui siano evidenziate le esperienze professionali più significative maturate, anche in relazione ai risultati ottenuti;

3) ogni altra eventuale ulteriore documentazione che il candidato ritenga produrre nel proprio interesse.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata secondo una delle seguenti modalità:

-direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Bardonecchia sito in Piazza De Gasperi, 1 - 10052 Bardonecchia (TO);

--invio telematico esclusivamente da casella di posta elettronica certificata (PEC) del candidato al seguente indirizzo di PEC del Comune di Bardonecchia: comune.bardonecchia@pec.it

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute all'indirizzo di PEC del Comune di Bardonecchia spedite da casella di posta non certificata

Il termine per la presentazione della manifestazione di interesse è fissato al **giorno 15 Aprile 2019**.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatta comunicazione del recapito da parte del candidato né per eventuali disguidi informatici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'articolo 46 e seguenti del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 sotto la propria personale responsabilità consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. nelle ipotesi di false dichiarazioni e di presentazione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione senza riserva alcune di tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E NOMINA

I requisiti dei candidati verranno accertati attraverso istruttoria del Segretario comunale quale Responsabile del procedimento, al cui termine sarà predisposta apposita relazione di accertamento del possesso dei requisiti richiesti che verrà inoltrata al Sindaco.

Ai fini della scelta tra più candidati, il Sindaco, qualora lo ritenga necessario può sottoporre a colloquio uno o più dei candidati i cui curricula risultano maggiormente validi professionalmente. L'individuazione dei soggetti prescelti avverrà sulla base dei contenuti dei curricula presentati ad insindacabile giudizio dell'organo competente alla nomina.

Non si procederà alla formazione di graduatoria di merito o per titoli in quanto la procedura di cui al presente avviso non assume caratteristica concorsuale.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione e i candidati non acquisiscono alcun diritto neanche di convocazione, a seguito di presentazione della candidatura.

La procedura disciplinata dal presente avviso non deve necessariamente concludersi con la nomina del candidato rientrando tale scelta nella discrezionalità dell'organo competente alla nomina.

L'amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare, o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'articolo 13 del R. UE 679/2016 si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti per partecipare al presente avviso di selezione è finalizzato all'espletamento della stessa, con utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tale finalità. Il conferimento dei dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in casi di conferimento dell'incarico per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e potranno essere oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o regolamento e se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare e/o catalogare detti atti.

Si allega informativa

AVVERTENZE GENERALI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 8 della Legge 7/08/1990 n° 241 e s.m.i. si informa che il Responsabile del procedimento relativo al presente avviso è il Segretario Comunale titolare della segreteria Comunale di Bardonecchia, dott.ssa Marcella Di Mauro.

Per eventuali chiarimenti o per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi al numero di telefono 0122909911 richiedendo del Segretario Comunale oppure possono scrivere al seguente indirizzo di posta elettronica segretario@bardonecchia.it

Bardonecchia 20/03/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Marcella Di Mauro
(Firma digitale)