



# COMUNE DI BARDONECCHIA



CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 45

### OGGETTO:

**APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2021-2022 E DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) E RELATIVI ALLEGATI**

L'anno duemiladiciannove addì diciannove del mese di dicembre alle ore 20:00 nella sala delle adunanze consiliari, convocato per determinazione del Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione ORDINARIA ed in seduta PUBBLICA di prima convocazione, il Consiglio Comunale del quale sono membri i Signori:

1.	AVATO Francesco	Sindaco	PRESENTE
2.	MARCHELLO Piera	Consigliere	PRESENTE
3.	ROSSETTI Chiara	Consigliere	PRESENTE
4.	GONELLA Maurizio	Consigliere	ASSENTE
5.	FRANZINI Giuliano	Consigliere	PRESENTE
6.	GALLO Luca	Consigliere	PRESENTE
7.	GHO Mario	Consigliere	ASSENTE
8.	SCANAVINO Carola	Consigliere	PRESENTE
9.	BORGIS Roberto	Consigliere	PRESENTE
10.	PAISIO Cristiano	Consigliere	PRESENTE
11.	SERGI Salvatore	Consigliere	PRESENTE
12.	VIVINO Pietro	Consigliere	PRESENTE
13.	MARUSEAC Alina Elena	Consigliere	ASSENTE

Totale Presenti: 10  
Totale Assenti: 3

Assume la Presidenza il Sindaco, AVATO Francesco.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa DI MAURO Marcella.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, essendo presenti n. 10 membri su n. 13 assegnati dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento sopra indicato.

Relaziona l'Assessore al bilancio Giuliano FRANZINI che illustra i contenuti degli atti di programmazione finanziaria del Comune riassumendone i dati generali e le voci più significative. Ringrazia il Responsabile Finanziario per l'enorme attività lavorativa espletata che ha consentito l'approvazione del bilancio entro il 31 dicembre garantendo anche di poter usufruire di alcune norme agevolative. Illustra ai presenti un prospetto comparativo che analizza l'andamento dei dati contabili rispetto alle previsioni 2019.

Terminata la relazione dell'Assessore Franzini, il Sindaco ringrazia l'Assessore e il Responsabile Finanziario per il lavoro fatto e, prima di procedere alla discussione, invita gli Assessori e i consiglieri di maggioranza a relazionare, ciascuno per quanto di competenza, le attività programmate.

Il Sindaco, data l'assenza dell'Assessore Gho, relaziona sulla programmazione triennale dei lavori pubblici ricordando in particolare gli interventi di assetto idrogeologico, di riqualificazione del patrimonio comunale, la manutenzione delle strade e i positivi risultati della raccolta differenziata che a novembre 2019 si attestava sulla percentuale del 57,06%.

Intervengono:

- il Vicesindaco che relaziona sulle attività programmate in materia di istruzione, cultura e ambiente;
- il Cons. Scanavino: Relaziona sulla promozione turistica, sulle manifestazioni e iniziative sportive, sugli incentivi alle varie attività sportive;
- il Cons. Gallo: Relaziona sulla collaborazione con i Consorzi agricolo e CFAVS;
- l'Assessore Marchello relaziona sulla attività in campo sociale ricordando il progetto dei defibrillatori con collaborazione di CRI e Avis, sul Progetto migranti rifinanziato dal Ministero dell'Interno per ulteriori 180.000,00 sui trasporti e sul bando di esternalizzazione farmacia;
- l'Assessore Franzini: Relaziona sulla variante al Piano Regolatore, sul piano delle aree sciabili, sul piano paesaggistico e sull'edilizia privata con la prossima revisione del regolamento sulla monetizzazione delle aree

Terminate le relazioni il Sindaco apre la discussione sull'argomento (ai sensi del vigente regolamento del Consiglio Comunale, la documentazione integrale degli interventi viene effettuata tramite gli opportuni mezzi di riproduzione informatica; la registrazione integrale degli interventi è conservata su file audio presso la segreteria comunale), così riassumibile:

**Cons. Borgis**,: Chiede, tra le varie, se i canoni dovuti dalla Regione per V.O. sono stati introitati; se sono stati previsti interventi di efficientamento energetico nell'edificio scolastico della scuola media, se ci sono percorsi sentieristici dedicati alla e-bike.

**Cons. Sergi**: Rilancia il messaggio dello scorso anno: il bilancio degli anni di questa Amministrazione non lascia il segno; si aspettava la approvazione della variante generale al PRGC per dare un nuovo assetto al territorio. Si chiede cosa fa l'Amministrazione in termini turistici per far sì che il livello alberghiero salga ad un livello superiore. Non trova alcuna azione che distingua la Amministrazione, tutto quello che è stato elencato è pura ordinarietà ma non la contraddistingue.

**Il Sindaco**: Dichiara di non essere per niente d'accordo con l'analisi fatta dal cons. Sergi. Le opere realizzate derivano da una situazione straordinaria (vedi opere di compensazione). Ritiene che l'Amministrazione si sia impegnata abnegazione a fare interventi straordinari, a far sembrare facili cose che facili non lo erano per niente. Ritiene che non sia condivisibile la definizione di ordinarietà, in quanto di ordinario non è stato fatto nulla. La qualità dell'offerta alberghiera è il nucleo dell'offerta turistica e si ha piena consapevolezza di ciò e se ne sente la necessità. Ricorda il premio di cubatura dell'80% previsto per incentivare le strutture alberghiere, ricorda ancora che le risorse olimpiche hanno dato la possibilità di riqualificare strutture con risorse. L'Amministrazione pone le condizioni per poter portare investimenti pubblici, questo è il suo ruolo.

**Cons. Sergi**: Constata che a seguito della sua stimolazione, il Sindaco ha lanciato qualche messaggio in più rispetto a quanto detto prima.

Ultimata la discussione il Sindaco chiede di procedere alla votazione della proposta in forma palese per alzata di mano.

Sentita la relazione;

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Vista la allegata proposta di deliberazione n. 219 del 11/12/2019 redatta dall'Area Finanziaria– Servizio Ragioneria e Tributi, avente ad oggetto:

### **“APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2021-2022 E DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) E RELATIVI ALLEGATI**

Ritenuta la proposta meritevole di accoglimento per le motivazioni tutte in essa contenute;

Dato atto che sulla proposta sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 e 147 bis del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 e s.m.i., “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”; da parte del Responsabile del Servizio Ragioneria;

Richiamato il Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 “e visti in particolare i gli artt. 42 e 48 del Testo Unico approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000 in ordine alla competenza degli organi comunali;

Visti lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Con votazione palese per alzata di mano che dà il seguente risultato:

Presenti : n. 10

Votanti : n. 6

Astenuti: n. 4(Borgis -Paisio-Sergi-Vivino)

Voti favorevoli n. 6

Voti Contrari : n. =

### **DELIBERA**

Di accogliere e approvare integralmente la proposta n. 219 dell'11/12/2019 redatta dall'Area Finanziaria– Servizio Ragioneria e Tributi, avente ad oggetto:

### **“APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2021-2022 E DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) E RELATIVI ALLEGATI**

>

### **SUCCESSIVAMENTE IL CONSIGLIO COMUNALE**

Su proposta del Sindaco, stante l'urgenza di provvedere alla approvazione del bilancio nella odierna seduta evitando il ricorso all'esercizio provvisorio dal 1 gennaio 2020;

Con 6 voti favorevoli su 10 presenti e 6 votanti (Astenuti n. 4: Borgis -Paisio-Sergi-Vivino) palesemente espressi e proclamati dal Sindaco;

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U. approvato con D. Lgs 18/8/2000, n. 267.

**§§§**

proposta n. 219 dell'11/12/2019 redatta dall'Area Finanziaria– Servizio Ragioneria e Tributi, avente ad oggetto:

**“APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2021-2022 E DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) E RELATIVI ALLEGATI**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**VISTO** il D.LGS 267/2000, il quale dispone che gli enti locali deliberino annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio e deve essere redatto in termini di competenza e cassa per la prima annualità, e solo competenza per gli anni successivi, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità oltre a quanto disposto dal principio contabile applicato concernente la programmazione;

**RICHIAMATO** il “principio applicato della programmazione” che novella il processo proprio del bilancio di previsione di seguito presentato per sommi capi:

- L'attività di bilancio trova origine nella presentazione del Documento Unico di Programmazione;
- Tale documento è composto da due sezioni:
  - una a carattere strategico con orizzonte temporale il mandato sindacale
  - una a carattere operativo con orizzonte temporale il triennio di bilancio
- il Documento Unico di Programmazione è elemento di indirizzo ed esprime l'obiettivo a cui la totalità dell'azione amministrativa e gestionale debba tendere;
- il bilancio di previsione ha natura finanziaria e potere autorizzatorio;
- il bilancio ha cadenza pluriennale con previsioni di competenza e, solo per il primo esercizio, si esprimono anche previsioni di cassa;
- il bilancio di previsione ha quale unità elementare per l'entrata la tipologia e per la spesa il programma declinato in titoli.

**RICHIAMATO** l'art. 11 del D.LGS. 118/2011, così come modificato e integrato dal D.LGS. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

**CONSIDERATO** che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.LGS. 118/2011 prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.LGS. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

**DATO ATTO** che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa.

**CONSIDERATO** che gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

**DATO ATTO** pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce “di cui FPV”, all'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

**DATO ATTO** inoltre che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

**DATO ATTO** che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili dei servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2020-2022;

**CONSIDERATO** opportuno, sulla base delle incertezze relative alle disposizioni di legge relative alla leva fiscale per il 2020 mantenere il livello delle aliquote e delle tariffe inalterato;

**CONSIDERATA** l'attuale situazione economica generale e i notevoli cambiamenti a livello normativo che impattano direttamente sul bilancio dell'Ente, che hanno portato pertanto alla redazione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2020-2021-2022 in un contesto economico-finanziario sempre più difficile;

**CONSIDERATO** che per quanto attiene alle previsioni effettuate con il Bilancio predetto:

- le previsioni di entrata e di spesa sono state previste in base alla normativa vigente, e sulle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per l'anno 2020, come esplicitati nel D.U.P allegato al presente atto, di cui in particolare:
  - conferma delle vigenti tariffe e detrazioni I.M.U.;
  - conferma della T.A.S.I. pari a zero
  - le tariffe T.A.R.I. sono state adeguate al Piano Finanziario provvisorio 2019 e non sono variate;
- per le spese correnti sono stati previsti gli stanziamenti per assicurare l'esercizio delle funzioni e dei servizi attribuiti all'Ente con i criteri ritenuti più idonei per conseguire il miglior livello di efficienza e di efficacia consentito dalle risorse disponibili;
- per le spese di investimento le stesse sono previste nell'importo consentito dai mezzi finanziari reperibili e in coerenza con il programma triennale delle opere pubbliche il cui schema è stato approvato con la deliberazione sotto citata.

**VISTE** le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio 2020, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, adottate dalla Giunta Comunale e dal Consiglio Comunale, come di seguito elencate:  
Giunta Comunale:

- n. 158 in data 03/12/2019 avente ad oggetto: "Verifica della quantità delle aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi delle leggi 18.04.1962 n. 167 e s.m.e.i., 22/10/1971 n. 865 e 05.08.1978 n. 457 che potranno essere cedute in proprietà o in diritto di superficie";
- n. 159 in data 03/12/2019 ad oggetto: "D.L. 25/06/2008, nr.112 - art. 58: "Individuazione dei beni immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione - anno 2020";
- n. 160 in data 12/12/2019 ad oggetto: "Destinazione proventi Cds – anno 2020, ai sensi e per effetto art. 208 D.LGS. 285/1992 – artt. 392/393 d.p.r. n. 495/1992", con la quale è stata destinata la quota dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada, come previsto dall'art. 208, comma 4 del D. Lgs. 285/92;
- n. 161 in data 03/12/2019 avente ad oggetto: "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022 (PTFP). Verifica delle eccedenze. Dotazione organica.";
- n. 162 in data 03/12/2019 ad oggetto: "Servizi pubblici a domanda individuale gestiti dal comune di Bardonecchia per l'esercizio finanziario 2020 – Determinazioni dei tassi di copertura dei costi di gestione." con la quale è stato determinato il tasso di copertura in percentuale dei servizi a domanda individuale per l'anno 2020, nella misura del 65,31 %;

Consiglio Comunale:

- n. 40 del 19.12.2019 ad oggetto: "Imposta Unica Comunale - IUC - Approvazione aliquote IMU anno 2020;

- n. 41 del 19.12.2019 ad oggetto: "Imposta Unica Comunale - IUC - Approvazione aliquote TASI anno 2020;
- n. 42 del 19.12.2019 ad oggetto: "Approvazione Piano Finanziario del servizio Raccolta e Smaltimento Rifiuti Urbani e tariffe TARI anno 2020";

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 64 in data 15/07/2016 avente ad oggetto: "Determinazione indennità di carica al sindaco e assessori a seguito delle elezioni amministrative del 05/06/2016";

**RITENUTO**, alla luce del disposto dell'ultimo periodo del comma 169 dell'art. 1 della legge 296/2006, di confermare per l'anno 2020, tutte le tariffe e aliquote approvate e vigenti per l'anno 2019, come determinate con le deliberazioni sotto richiamate:

- la deliberazione n. 54 del 13.03.2001 della G.C., con cui sono state approvate le tariffe relative all'imposta di pubblicità e al diritto sulle pubbliche affissioni a decorrere dal 2001, ai sensi del D.lgs. 15.11.1993, n. 507, e la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 1<sup>a</sup> aprile 2019, ad oggetto: "Approvazione delle tariffe per l'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni per l'anno 2019";
- la deliberazione n. 41 assunta in data 31.03.2010 con cui sono state adeguate le tariffe cimiteriali per l'anno 2010;
- la deliberazione n. 12 del C.C. assunta in data 23.04.2010 con cui sono state istituite nuove tariffe cimiteriali come da proposta di G.C. n. 41/2010;
- la deliberazione di C.C. n. 65 assunta in data 03/05/1994, con cui si approvava il regolamento per l'applicazione della tassa di occupazione spazi e aree pubbliche e contestualmente le tariffe della tassa a valere dall'anno 1994, modificata e integrata con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 28/11/2002;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 06 giugno 2012 ad oggetto: "Istituzione dell'imposta di soggiorno e approvazione del relativo regolamento, come modificata con delibera CC n. 13 del 29.05.2014 e con deliberazione Consiglio Comunale n. 17 del 09.07.2014, contenente anche le relative tariffe valevoli per l'esercizio 2014;
- le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 15 del 19 aprile 2016, n. 16 del 31 marzo 2017 e n. 10 del 1<sup>a</sup> aprile 2019 di modificazioni al regolamento dell'imposta di soggiorno;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.12 del 19 aprile 2016 ad oggetto: "Modificazioni al regolamento di disciplina dell'imposta unica comunale (IUC);
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.14 del 19 aprile 2016 ad oggetto: "Modificazioni al regolamento generale delle entrate tributarie comunali;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 in data 29 settembre 2014 ad oggetto: "Rideterminazione degli oneri in materia di status degli amministratori comunali per garantire l'invarianza della spesa secondo la formulazione di cui all'art. 1 – commi 135 e 136 – della Legge 07.04.2014, n. 56", con la quale si è rispettato il disposto dell'art. 1 comma 136 della legge 56/2014 che stabilisce l'obbligo di rideterminare gli oneri connessi con lo status degli Amministratori locali al fine di assicurare la invarianza della relativa spesa, in rapporto alla legislazione vigente;

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.C. n. 134 del 29.10.2018 ad oggetto: "Adozione del Programma Triennale 2020/2022 dei lavori pubblici, del programma biennale 2020-2021 per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali ai sensi dell'art. 21 D.LGS. n. 50/2016 e del D.M. n. 14/2018.";

**DATO ATTO** che è garantito il rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006;

**VISTA** la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;

**CONSIDERATO** che l'Ente non risulta strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242, comma 1, del D.LGS. n. 267/2000 e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo

complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.LGS. 267/2000;

**RICHIAMATO** l'art. 9 della Legge 243/2012, come modificata dalla Legge 164/2016, in materia di concorso degli enti locali agli obiettivi di finanza pubblica, in base al quale gli stessi devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dell'art. 10 della citata Legge 243/2012, declinato in base alle nuove regole sancite dal MEF con la circolare n. 25 del 03.10.2018 e come da D.L. 01/08/2019;

**VISTO** il prospetto contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del saldo di cui all'art. 9 della Legge 243/2012, da cui risulta la coerenza del bilancio con gli obiettivi di finanza pubblica;

**VISTO** l'elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2020-2022, e verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D.LGS. 267/2000, così come dimostrato nel Documento Unico di Programmazione;

**VISTA** la deliberazione consiliare n. 18 del 30.04.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2018;

**VISTO** il comma 1, dell'articolo 18-bis, del D.LGS. n. 118/2011, il quale prevede che le regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottano un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni, redatto secondo lo schema di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015, ed allegano, ai sensi comma 3, il piano degli indicatori al bilancio di previsione o al budget di esercizio e al bilancio consuntivo o al bilancio di esercizio;

**VISTO** pertanto il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale;

**PRESO ATTO** che gli atti di cui ai punti precedenti rappresentano allegati al bilancio di previsione ai sensi art. 172 del D.LGS. 267/2000 e successive modificazioni, e come tali sono allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il DDL della legge di bilancio di previsione dello Stato per l'anno 2020 e il bilancio pluriennale per il triennio 2020/2022 oggetto di lavori parlamentari;

**DATO ATTO** che il Documento Unico di Programmazione per l'esercizio 2020-2022 e gli altri documenti contabili allo stesso allegati sono stati redatti tenendo conto delle disposizioni vigenti in materia di finanza locale e sono stati osservati i principi e le norme stabilite dall'ordinamento finanziario contabile;

**ESPRESSO** che è elemento essenziale dotare l'Ente di un bilancio autorizzatorio in tempi brevi al fine di permettere l'attuazione piena del principio contabile n. 16 – Principio della competenza finanziaria – che testualmente recita:

*[...] Le previsioni del bilancio di previsione finanziario hanno carattere autorizzatorio per ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce, costituendo limite agli impegni e ai pagamenti, fatta eccezione per le partite di giro/servizi per conto di terzi e per i rimborsi delle anticipazioni di cassa. La funzione autorizzatoria fa riferimento anche alle entrate, di competenza e di cassa per accensione di prestiti.*

**RITENUTO**, nel rispetto pieno dei principi cardine che sostengono l'azione amministrativa, indirizzare la propria attività al soddisfacimento di una molteplicità di interessi supportati da un sistema di principi contabili concorrenti, quali tra tutti quello della prudenza, che testualmente recita:

[...] *Nel bilancio di previsione, più precisamente nei documenti sia finanziari sia economici, devono essere iscritte solo le componenti positive che ragionevolmente saranno disponibili nel periodo amministrativo considerato, mentre le componenti negative saranno limitate alle sole voci degli impegni sostenibili e direttamente collegate alle risorse previste.*

**RITENUTO** che, al fine di garantire la permanenza degli equilibri di bilancio nel tempo e tutelare l'ente da eventuali carenze, occorre massimizzare l'attenzione all'attivazione di ogni spesa corrente, garantendo comunque il livello di qualità dei servizi resi, subordinandola alla sua reale copertura monetaria, nel pieno rispetto del dettato dell'art. 183 TUEL.

**DATO ATTO:**

- che la Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 163 del 03.12.2018, ha approvato, così come è previsto dall'art. 174 del D.LGS. 267/2000, lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 di cui all'allegato 9 del D.LGS. 118/2011 e relativi allegati, compreso lo schema di nota integrativa al bilancio di previsione finanziario, redatta ai sensi dell'art. 11 comma 3 lettera g) e comma 5 del D.LGS. 118/2011, ed in conformità a quanto stabilito dal principio contabile della Programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, e il DUP;
- che il deposito degli schemi di bilancio di previsione finanziario 2020-2022 ed allegati, nonché degli atti contabili precedentemente citati è stato comunicato ai membri dell'organo consiliare con nota prot. n. 21258 del 04.12.2019 coerentemente con le tempistiche disciplinate dal Regolamento di contabilità;
- che l'organo di revisione ha espresso parere favorevole alla proposta di bilancio ed ai suoi allegati ai sensi dell'art. 239, comma 1, punto 2, del D.LGS 267/2000;

**TENUTO CONTO** che si rende necessario procedere, così come è previsto dall'art. 174 del D.LGS. 18 agosto 2000 n. 267, all'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022, della nota integrativa al bilancio, del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, e di tutti gli allegati previsti dalla normativa, dando atto che il DUP viene approvato contestualmente al bilancio in data odierna;

**VISTI** il D.LGS n. 267/2000 e il D.LGS n. 118/2011 ed il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

**VISTO** lo Statuto dell'ente;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.LGS 267/2000

**VISTO** l'art. 134, comma 4, del T.U. D.LGS. 18/08/2000, n. 267, in relazione alla necessità urgente di fornire all'ente lo strumento di programmazione idoneo alla gestione ordinaria e straordinaria delle risorse;

**DELIBERA**

1) **DI APPROVARE** il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, nelle risultanze finali che si riportano nel seguente prospetto:

<b>PARTE ENTRATA</b>	<b>Previsioni 2019</b>	<b>Previsioni 2020</b>	<b>Previsioni 2021</b>
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale	0,00	0,00	0,00
TITOLO I - Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.941.200,00	7.057.200,00	7.057.200,00
TITOLO II - Trasferimenti correnti	1.239.227,27	1.226.507,27	1.211.507,27
TITOLO III - Extratributarie	1.559.953,80	1.499.960,84	1.497.066,00



TITOLO IV - Entrate in conto capitale	4.359.141,70	3.352.622,61	961.028,96
TITOLO V - Entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
TITOLO VI- Accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00
TITOLO VII - Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00
TITOLO IX - Entrate per conto terzi e partite di giro	2.200.100,00	700.100,00	700.100,00
Avanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Generale parte entrata</b>	<b>16.299.622,77</b>	<b>13.836.390,72</b>	<b>11.426.902,23</b>

<b>PARTE SPESA</b>	<b>Previsioni 2019</b>	<b>Previsioni 2020</b>	<b>Previsioni</b>
TITOLO I - Spese correnti	9.698.614,69	9.775.307,75	9.584.489,71
TITOLO II - Spese in conto capitale	4.173.385,36	3.136.323,31	908.385,36
TITOLO III - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
TITOLO IV - Spese per rimborso prestiti	227.522,72	224.659,66	233.927,16
TITOLO V - Chiusura anticipazioni da istituto cassiere	0,00	0,00	0,00
TITOLO VII - Servizi per conto terzi e partite di giro	2.200.100,00	700.100,00	700.100,00
disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Generale parte spesa</b>	<b>16.299.622,77</b>	<b>13.836.390,72</b>	<b>11.426.902,23</b>

- 2) **DI APPROVARE** la nota integrativa allegata al bilancio di previsione finanziario 2020-2022;
- 3) **DI APPROVARE** il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, redatto secondo gli schemi di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015;
- 4) **DI DARE ATTO** che il Documento Unico di Programmazione 2020-2022, viene approvato unitamente al bilancio 2020/2022 dal Consiglio Comunale in data odierna;
- 5) **DI DARE ATTO** che il Revisore si è espresso favorevolmente con proprio parere;
- 6) **DI APPROVARE** l'allegato Programma triennale delle opere pubbliche 2020-2022;
- 7) **DI PRENDERE ATTO** che le spese di personale, in particolare relative all'annualità 2020, rispettano a livello previsionale l'obiettivo di contenimento delle spese medesime, con riferimento al valore medio del triennio precedente secondo quanto prescritto dall'art. 1, comma 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, introdotto dall'art. 3, comma 5-bis del D.L. 24 giugno 2014, convertito con modificazioni dalla legge 114/2014;
- 8) **DI DARE ATTO** che l'Ente in seduta odierna effettuerà la revisione ordinaria delle partecipazioni societarie possedute dal Comune di Bardonecchia, alla data del 31/12/2018. in ottemperanza all'art. 20 del D.LGS. 175-2016 e s.m.i.;

9) **DI DARE ATTO** che il bilancio di previsione finanziario 2020-2022 verrà trasmesso alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) entro 30 giorni dall'approvazione, secondo gli schemi di cui all'allegato tecnico di trasmissione ex art. 5 del DM 12/5/2016 ed aggiornato il 18/10/2016: l'invio dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) assolve all'obbligo previsto dall'art. 227 comma 6 del Dlgs 267/2000 di trasmissione telematica alla Corte dei Conti;

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
Francesco AVATO \*

---

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa DI MAURO Marcella \*

---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa