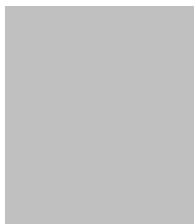


## INFORMAZIONI PERSONALI



## Stefano Ternavasio

📍 Via Sommeiller 5, 10052 Bardonecchia (TO)

☎ 349-6875650

✉ [s.ternavasio83@gmail.com](mailto:s.ternavasio83@gmail.com)

Sesso M | Data di nascita 25/10/1983 | Nazionalità Italiana

## POSIZIONE RICOPERTA

Dipendente del Comune di Buttigliera Alta: Istruttore Direttivo Area Finanziaria - categoria D posizione economica D1

## TITOLO DI STUDIO

Diploma di maturità scientifica  
Laurea di Primo Livello in Economia Aziendale

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 02 maggio 2004 al 18  
febbraio 2018

Dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato come istruttore Area Vigilanza categoria C presso il Comune di Bardonecchia (TO) con svolgimento di alcuni incarichi quali RSU, sorvegliante neve, RSI.

Dal 19 Febbraio 2018 ad oggi

Dipendente di ruolo a tempo indeterminato (part-time fino al 31 dicembre 2018 ed a tempo pieno dal 01 gennaio 2019 ad oggi) con qualifica di Istruttore Direttivo Area Finanziaria categoria D presso il Comune di Buttigliera Alta (TO) con responsabilità del servizio economato.

Dal 01 Gennaio 2020, a seguito di convenzione con il Comune di Bardonecchia, Responsabile dell'area Amministrativa Cultura, Sport, Turismo, Commercio, Trasporti e CED.

Attività o settore Pubblico

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal 1998 al 2003

Conseguimento diploma di maturità scientifica presso il Liceo Scientifico "Istituto Des Ambrois" del Comune di Oulx.

Dal 2003 al 2013

Conseguimento Diploma di Laurea di Primo Livello in Economia Aziendale presso l'Università degli Studi di Torino - Facoltà di Economia Aziendale.

Dal 2004 ad oggi

Corsi di aggiornamento professionali e autoformazione inerenti a:

- materie di competenza del dipendente pubblico riferiti in particolare al ruolo dell'agente di Polizia Locale (D.lgs. 267/2000, depenalizzazione, notifiche, codice della strada, codice civile e codice penale, edilizia/urbanistica, commercio)
- ruolo di istruttore direttivo dell'Area Finanziaria (D.lgs. 267/2000, Bilancio e leggi di stabilità con particolare riferimento al D.lgs. 118/2011 e smi, economato, tributi, codice degli appalti),

- Normativa privacy, trattamento dei dati, anticorruzione e trasparenza;
- Codice dell'amministrazione digitale (CAD)
- Nuovo codice dei contratti pubblici - D.lgs 50/2016
- Anticorruzione

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	C2	C1	C1	C1	B2
Superamento esame di lingua universitario					
Inglese	B1	B1	B1	B1	A2
Superamento esame di lingua universitario					

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

**Competenze comunicative** Possesso di buone capacità comunicative acquisite durante l'esperienza lavorativa nel rapporto con il pubblico (residenti e turisti), con gli Enti terzi, con le ditte fornitrici e con i colleghi nelle attività svolte in team.

**Competenze organizzative e gestionali** Possesso di buone capacità lavorative e piena autonomia professionale in:

- avvio, gestione e conclusione dei vari procedimenti tecnico/amministrativi assegnati
- rispetto delle tempistiche e scadenze nelle attività affidate
- raggiungimento degli obiettivi prefissati in progetti specifici affidati in responsabilità
- gestione dei rapporti con il pubblico, anche in situazioni di forte stress
- organizzazione e svolgimento di attività complesse in team (ad esempio di pubblica sicurezza e protezione civile)
- attività di controllo conferite
- flessibilità e adattabilità nell'esecuzione delle mansioni assegnate

**Competenze professionali**

- Svolgimento funzioni tipiche della figura dell'agente di Polizia Locale.
- Svolgimento di mansioni amministrative e finanziarie, ivi comprese la predisposizione di tutti gli atti inerenti alle autorizzazioni amministrative, procedure e atti per l'acquisto di forniture e servizi.
- Svolgimento di funzioni tipiche della figura dell'istruttore direttivo operante nell'ufficio Ragioneria;
- Dal 01 gennaio 2016 al 19 febbraio 2018, copertura ruolo di Responsabile del sistema informatico (RSI) del Comune di Bardonecchia in base a specifico decreto del Segretario Comunale;
- Dal 27 febbraio 2018 ad oggi, copertura ruolo Responsabile del Servizio Economato del Comune di Buttigliera Alta;
- Dal 01 giugno 2018 al 31 dicembre 2018 e dal 14 febbraio 2019 al 30 settembre 2019, attività di collaborazione in altra amministrazione (Comune di Bardonecchia) con incarico di supporto informatico/gestione CED e di collaborazione con il Segretario Comunale per gli adempimenti derivanti dalla nuova normativa UE- Regolamento n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali, dall'art. 17 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, "Codice dell'amministrazione digitale", privacy, trattamento dei dati, anticorruzione e trasparenza.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi

Avanzato

Avanzato

Avanzato

Avanzato

Avanzato

Livelli: [Utente base](#) - [Utente intermedio](#) - [Utente avanzato](#)

[Competenze digitali](#) - [Scheda per l'autovalutazione](#)

ECDL Universitaria (Patente europea del Computer) – RSI Comune di Bardonecchia

- padronanza della strumentazione informatica (hardware e software): installazione hardware e software e gestione del CED in collaborazione con l'Amministratore di Sistema.

Patente di guida

Categorie: A e B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Altre competenze  
Corsi e certificazioni

- Nomina RSU dal marzo 2015 al 18 febbraio 2018
- Mansione "sorvegliante neve" stagioni invernali 2015/2016 e 2016/2017
- Corso Regionale di formazione e abilitazione Agente di Polizia Locale (2004);
- Abilitazione per attuazione misure primo soccorso (2004)
- Nomina messo notificatore (2004)
- Nomina qualifica Agente di Pubblica sicurezza (2005)
- Corsi di aggiornamento professionali organizzati dall'ente riferiti al ruolo e mansioni svolte (Area Vigilanza, Area Finanziaria, privacy, trattamento dei dati, anticorruzione e trasparenza)
- Nomina Responsabile Servizio Economato del Comune di Buttigliera Alta

## ALLEGATI

- Attestazione e dichiarazione conseguimento Della laurea in Economia Aziendale
- Autocertificazione stato di occupazione
- Nomina qualifica Agente di Pubblica sicurezza, messo notificatore
- Nomina RSI del Comune di Bardonecchia
- Designazione Incarichi presso altra PA
- Nomina Responsabile Servizio Economato Comune di Buttigliera Alta

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione Dati e del D.lgs. 101/2018 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Bardonecchia, lì 01 gennaio 2020