



# COMUNE DI BARDONECCHIA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 4

### OGGETTO:

**APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2022-2023 E DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) E RELATIVI ALLEGATI**

L'anno duemilaventuno addì ventotto del mese di gennaio alle ore 20:30 in adempimento alle disposizioni normative nazionali che dispongono il distanziamento al fine di fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e allo scopo di evitare la presenza congiunta del Sindaco, dei Consiglieri e del Segretario comunale presso la sede municipale, il Consiglio Comunale di Bardonecchia, si è riunito in sessione ORDINARIA di prima convocazione in videoconferenza.

Da appello effettuato dal Segretario Comunale, dott.ssa Marcella Di Mauro, in collegamento da remoto dalla sede comunale, risultano presenti e regolarmente collegati in videoconferenza da postazioni in remoto i Signori:

1.	AVATO Francesco	Sindaco	PRESENTE
2.	MARCHELLO Piera	Consigliere	PRESENTE
3.	ROSSETTI Chiara	Consigliere	PRESENTE
4.	GONELLA Maurizio	Consigliere	PRESENTE
5.	FRANZINI Giuliano	Consigliere	PRESENTE
6.	GALLO Luca	Consigliere	PRESENTE
7.	GHO Mario	Consigliere	PRESENTE
8.	SCANAVINO Carola	Consigliere	ASSENTE
9.	BORGIS Roberto	Consigliere	PRESENTE
10.	PAISIO Cristiano	Consigliere	ASSENTE
11.	SERGI Salvatore	Consigliere	PRESENTE
12.	VIVINO Pietro	Consigliere	PRESENTE
13.	MARUSEAC Alina Elena	Consigliere	PRESENTE

Totale Presenti: 11  
Totale Assenti: 2

Assume la Presidenza il Sindaco, AVATO Francesco.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa DI MAURO Marcella.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, essendo presenti n. 11 membri su n. 13 assegnati dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento sopra indicato.

Il Sindaco introduce l'argomento in discussione evidenziando che trattasi dell'ultimo bilancio di questa Amministrazione che esce da un periodo difficile e che vuole guardare avanti con fiducia, anche attraverso la programmazione di una serie di investimenti per il territorio. Ringrazia tutti i consiglieri che negli anni del mandato non hanno mai fatto mancare la condivisione pur ciascuno nelle diverse posizioni. Sottolinea il difficile lavoro svolto, il lavoro sodo di programmazione dell'Assessore e dell'ufficio ragioneria per il supporto dato. Dà la parola all'Assessore al bilancio per la relazione tecnica e a seguire invita ciascun assessore e consigliere incaricato a illustrare sinteticamente la programmazione delle attività di competenza.

Relaziona l'Assessore al bilancio Giuliano FRANZINI che illustra i contenuti degli atti di programmazione finanziaria del Comune riassumendone i dati generali e le voci più significative come da prospetto inviato ai consiglieri, che riassume i dati comparati negli anni. Riassume i dati contabili relativi al personale, agli investimenti, e sottolinea il recupero dei residui attivi con conseguente miglioramento della cassa, grazie alla transazione con la Regione Piemonte per il Villaggio Olimpico. Si associa al Sindaco nei ringraziamenti al Responsabile Finanziario per l'attività lavorativa espletata che ha consentito l'approvazione del bilancio entro il mese di gennaio come da termine di legge.

Assessore Gho, relaziona sulla programmazione triennale dei lavori pubblici ricordando che è stata perseguita la programmazione nata nel giugno 2016, in particolare sulla salvaguardia e cura del territorio, gli interventi di assetto idrogeologico, di riqualificazione del patrimonio comunale, la manutenzione delle strade. Pone l'accento sugli interventi finanziati con i fondi di compensazione che sono stati utilizzati quasi interamente.

Intervengono:

- l'Assessore Marchello che relaziona sulla attività delle politiche sociali, aggiornando i presenti sul progetto: "Sulla rotta dei migranti" che, a causa della chiusura dello spazio calmo di Bardonecchia per l'emergenza sanitaria, è stato trasferito sul Comune di Oulx; informa che sono in corso contatti con la Prefettura per il prosieguo. Pone l'accento sulla collaborazione con CRI, sulle operazioni previste nel progetto Bardo Sicura, sui buoni alimentari, sul delivery, sui trasporti

Si dà atto che alle ore 21,51 si disconnette dalla videoconferenza Cons. Gonella. Presenti 10

Continua informando sulla conclusione della procedura relativa alla esternalizzazione farmacia;

- il Cons. Gallo: relaziona sulla collaborazione con i Consorzi agricoli, sulle previste convenzioni da stipulare e sul previsto progetto di miglioramento della segnaletica;

Si dà atto che alle ore 21,53 si riconnette in videoconferenza Cons. Gonella. Presenti 11

- Cons. Gonella: relaziona sul progetto inerente la raccolta rifiuti evidenziando che la percentuale di raccolta differenziata si è attualmente attestata sul 54,5% anche a causa del Covid. Fa presente che le isole ecologiche di prossimità in sperimentazione hanno dato riscontri positivi per cui si sta lavorando per una rivisitazione totale di tutte le isole ecologiche di base; sono previste 62 isole con contenitori molto capienti e ingegnerizzabili, 12 isole sottoterra. Fa presente che tramite Cados vi è stata la partecipazione ad un bando con contributo a fondo perduto e attualmente si è in attesa del finanziamento.

- il Vicesindaco dà integrale lettura della nota trasmessa al Consiglio dal Cons. Scanavino che per motivi personali è assente e che ha voluto evidenziare quanto programmato nel campo turistico.

Si dà atto che alle ore 22,09 si disconnette dalla videoconferenza Ass. Gho. Presenti 10

A seguire il Vicesindaco relaziona sulle attività programmate in materia di istruzione, ambiente e cultura ponendo l'accento sulle risorse programmate per Bardo SiCura prelevate dai capitoli del turismo; pertanto alcune cose, probabilmente, non si potranno fare ma non si escludono anche eventuali contribuzioni esterne. Dà informazione sulla filodiffusione, app.

Si dà atto che alle ore 22,15 si riconnette in videoconferenza Ass. Gho. Presenti 11

Informa sul progetto Giolitti con 8 tappe con pannelli esplicativi in 3 lingue.

Terminate le relazioni il Sindaco apre la discussione sull'argomento (ai sensi del vigente regolamento del Consiglio Comunale, la documentazione integrale degli interventi viene effettuata tramite gli opportuni mezzi di riproduzione informatica; la registrazione integrale degli interventi è conservata su file audio presso la segreteria comunale), così riassumibile:

**Cons. Borgis:** Evidenzia che circa i fondi delle opere di compensazione sarebbe stato corretto ricordare che tutto è nato dall'impegno e trattazione della precedente Amministrazione dallo stesso presieduta, al pari della seggiovia 6 gigante e del recupero delle cifre dovute dalla Regione per la Colonia Medail, per tutte le riunioni tenute insieme al Segretario. Chiede per la Tari se è stata prevista riduzione per gli alberghi, e si chiede perché è stato richiesto il Durc per il contributo agli alberghi mentre altri Comuni non lo hanno chiesto. Perché nel Dup si parla di Giro d'Italia? Non risulta che sia stata presentata una domanda in tal senso. Ritiene che quanto descritto sia un libro dei sogni ma realmente contenga poca sostanza. In merito al progetto rifiuti evidenzia che oggi i cassonetti sono rotti e sporchi rimane perplesso sulla narrazione autocelebrativa fatta dalla maggioranza.

In merito al progetto Giolitti si risente di non essere stato interpellato e chiede che i progetti storia vengano apposti sul percorso.

Vicesindaco risponde che saranno esposti nel museo civico

Cons. Borgis annuncia votazione contraria

**Cons. Sergi:**

Non ha particolari critiche da fare; valuta positivamente l'illustrazione dell'assessore Franzini. I documenti di sintesi dimostrano il grande lavoro fatto. Tante cose sono state fatte, anche se molte altre si potevano fare. Chiede spiegazione per l'imposta di soggiorno.

Annuncia votazione favorevole

**In merito alla Imposta di Soggiorno e Tari risponde l'Assessore Franzini**

**Il Sindaco:** Dichiaro di non essere per niente d'accordo con l'analisi fatta dal cons. Borgis. Se le osservazioni fossero state fatte all'inizio del mandato sarebbero state pertinenti, ma a oggi a fine mandato, non lo sono in quanto si lasciano alla prossima Amministrazione solo attività positive. In merito alle opere di compensazione la precedente Amministrazione si è limitata ad individuarle mentre la attuale le ha spese. Quelle opere erano previste dalla legge: è un dato oggettivo. In merito alla Colonia Medail precedente Amministrazione ha iniziato l'iter certamente come trampolino di lancio, ma questa Amministrazione ha fatto ricorso contro la Regione e ha portato a casa il risultato. In merito al sostegno alle aziende, questa Amministrazione è l'unica che si è fatta carico delle istanze e ha erogato contributi a sostegno, cosa che continuerà a fare anche quest'anno. In merito alla Tari entro marzo si dovranno approvare le nuove tariffe sulla base del piano finanziario e in merito si interverrà in maniera sostanziosa.

In merito ai rifiuti evidenzia l'andamento controtendente sulle percentuali della differenziata che hanno raggiunto il 68 per cento prima della pandemia; il piano dei rifiuti programmato in maniera innovativa tenderà ad aumentare la percentuale

Cons. Sergi in merito alle opere di compensazione evidenzia che sì, erano dovute per legge ma l'opera fatta con l'allora ministro Lupi è stata molto lunga per le trattative che hanno richiesto anche la presenza a Roma sia del Sindaco che del resp. Tecnico l'allora ing. Tomaselli. La Tari è stata sospesa o devono pagare?

Sindaco fa presente che verranno raccolte tutte le istanze e poi verranno prese le decisioni con interventi massicci, anche applicando l'avanzo se necessario per indisponibilità di risorse.

Ringrazia personale che in questo periodo di pandemia ha dato risultati di grande efficienza.

Cons. Gonella Annuncia votazione favorevole

Chiusa la discussione

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione n. 8 del 18/01/2021 redatta dal Servizio Finanziario avente ad oggetto:

**<APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2022-2023 E DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) E RELATIVI ALLEGATI.>**

Ritenuta la proposta meritevole di accoglimento per le motivazioni tutte in essa contenute;

Dato atto che sulla proposta sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 e 147 bis del D. Lgs 18.8.2000 n. 267 e s.m.i., "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" da parte del Responsabile del servizio finanziario;

Acquisito il parere favorevole del revisore del conto

Richiamato il Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Il Sindaco indice votazione palese per alzata di mano che dà il seguente risultato:

Consiglieri Presenti in videoconferenza:	n.	11
Astenuti:	n.	0
Votanti:	n.	11
Voti favorevoli	n.	10
Voti Contrari:	n.	1 (Borgis)

Le risultanze della votazione vengono riassunte dal Segretario con la conferma nominativa.

### **DELIBERA**

Di accogliere e approvare la Proposta di deliberazione n. 8 del 18/01/2021 redatta dal Servizio Finanziario avente ad oggetto:

**<APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2022-2023 E DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) E RELATIVI ALLEGATI.>**

### **SUCCESSIVAMENTE IL CONSIGLIO COMUNALE**

Su proposta del Sindaco, stante l'urgenza di provvedere in merito

Con 10 voti favorevoli 1 contrario (Borgis) su 11 presenti e 11 votanti, palesemente espressi e proclamati dal Sindaco;

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U. approvato con D. Lgs 18/8/2000, n. 267.

Proposta di deliberazione n. 8 del 18/01/2021 redatta dal Servizio Finanziario avente ad oggetto:  
**<APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2022-2023 E DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) E RELATIVI ALLEGATI.>**

**VISTO** Il D.Lgs 267/2000, il quale dispone che gli enti locali deliberino annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio e deve essere redatto in termini di competenza e cassa per la prima annualità, e solo competenza per gli anni successivi, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità oltre a quanto disposto dal principio contabile applicato concernente la programmazione;

**RICHIAMATO** il “principio applicato della programmazione” che novella il processo proprio del bilancio di previsione di seguito presentato per sommi capi:

- L'attività di bilancio trova origine nella presentazione del Documento Unico di Programmazione;
- Tale documento è composto da due sezioni:
  - una a carattere strategico con orizzonte temporale il mandato sindacale
  - una a carattere operativo con orizzonte temporale il triennio di bilancio
- il Documento Unico di Programmazione è elemento di indirizzo ed esprime l'obiettivo a cui la totalità dell'azione amministrativa e gestionale debba tendere;
- il bilancio di previsione ha natura finanziaria e potere autorizzatorio;
- il bilancio ha cadenza pluriennale con previsioni di competenza e, solo per il primo esercizio, si esprimono anche previsioni di cassa;
- il bilancio di previsione ha quale unità elementare per l'entrata la tipologia e per la spesa il programma declinato in titoli.

**RICHIAMATO** l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

**CONSIDERATO** che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

**DATO ATTO** che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa.

**CONSIDERATO** che gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

**DATO ATTO** pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi

esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", all'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

**DATO ATTO** inoltre che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

**RICHIAMATO** l'art. 106 del decreto-legge 18 maggio 2020, n. 34 (convertito con modificazioni, dalla L. 77/2020) che ha previsto il differimento al 31 gennaio 2021 del termine di cui all' articolo 151, comma 1, del D.Lgs 267/2000, per la deliberazione di approvazione del bilancio di previsione 2021/2023

**VISTA** la L. 30 dicembre 2020, n. 178, Legge di bilancio di previsione dello Stato per l'anno 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021/2023, pubblicata in Gazzetta Ufficiale (GU Serie Generale n.322 del 30-12-2020 - Suppl. Ordinario n. 46);

**DATO ATTO** che, la proroga dei termini di legge consente al Comune, anche nei casi di avvenuta approvazione del bilancio di previsione antecedente ai termini di legge, di modificare la disciplina tributaria tanto più' nel caso di variazioni dettate da modifiche del quadro normativo o da situazioni di emergenza quale quella in corso (COVID 19);

**DATO ATTO** che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili dei servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2021-2023;

**CONSIDERATO** opportuno, sulla base delle incertezze relative alle disposizioni di legge relative alla leva fiscale per il 2021, mantenere il livello delle aliquote e delle tariffe inalterato, salvo le esclusioni di legge;

**CONSIDERATA** l'attuale situazione economica generale e i notevoli cambiamenti a livello normativo che impattano direttamente sul bilancio dell'Ente, che hanno portato pertanto alla redazione dello schema di Bilancio di Previsione finanziario 2021-2022-2023 in un contesto economico-finanziario sempre più difficile;

**CONSIDERATO** che per quanto attiene alle previsioni effettuate con il Bilancio predetto:

- le previsioni di entrata e di spesa sono state previste in base alla normativa vigente, e sulle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per l'anno 2021, come esplicitati nel D.U.P allegato al presente atto, di cui in particolare:

- conferma delle vigenti tariffe e detrazioni I.M.U.;

- le tariffe T.A.R.I. 2021 vengono provvisoriamente confermate al Piano Finanziario 2020, in attesa del nuovo piano economico finanziario (metodologia ARERA) per l'anno 2021, che sarà approvato entro i termini di legge di approvazione del bilancio 2021/2023 (31 marzo 2021);

- istituzione del nuovo canone patrimoniale ai sensi dell'art. 1, co. 816 L. 160/2019, (Legge bilancio 2020) che sostituisce la TOSAP/COSAP e ICP/CIMP/diritti pubbliche affissioni, assicurando un gettito pari a quello dell'anno 2020, nel rispetto del comma 817, della legge citata;

- per le spese correnti sono stati previsti gli stanziamenti per assicurare l'esercizio delle funzioni e dei servizi attribuiti all'Ente con i criteri ritenuti più idonei per conseguire il miglior livello di efficienza e di efficacia consentito dalle risorse disponibili;
- per le spese di investimento le stesse sono previste nell'importo consentito dai mezzi finanziari reperibili e in coerenza con il programma triennale delle opere pubbliche il cui schema è stato approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 122 del 21 ottobre 2020 sotto citata.

**VISTE** le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio 2021, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, adottate dalla Giunta Comunale e dal Consiglio Comunale, come di seguito elencate:

Giunta Comunale:

- n. 155 del 22/12/2020 ad oggetto: "Servizi pubblici a domanda individuale gestiti dal comune di Bardonecchia per l'esercizio finanziario 2021 - Determinazione dei tassi di copertura dei costi di gestione." con la quale è stato determinato il tasso di copertura in percentuale dei servizi a domanda individuale per l'anno 2021, nella misura del 73,33 %;
- n. 156 del 22/12/2020 ad oggetto "Destinazione proventi CdS – Anno 2021, ai sensi e per effetto art. 208 D.Lgs. n. 285/1992 -artt. 392.393 D.P.R. n. 495/1992";
- n. 157 in data 22/12/2020 avente ad oggetto: "Verifica della quantità delle aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi delle leggi 18.04.1962 n. 167 e s.m.e.i., 22/10/1971 n. 865 e 05.08.1978 n. 457 che potranno essere cedute in proprietà o in diritto di superficie";
- n. 158 in data 22/12/2020 ad oggetto: "D.L. 25/06/2008, nr.112 - art. 58: "Individuazione dei beni immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione - anno 2021";
- n. 159 in data 22/12/2020 avente ad oggetto: "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 (PTFP). Verifica delle eccedenze. Dotazione organica.";

Consiglio Comunale:

- n. 46 del 22.12.2020 ad oggetto:" Presa d'atto del Piano finanziario (PEF) del servizio integrato di gestione dei rifiuti per l'anno 2020";
- n. 1 del 28.01.2021 avente ad oggetto: "Imposta Municipale unica – IMU - Approvazione aliquote anno 2021"

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 in data 15/07/2016 avente ad oggetto: "Determinazione indennità di carica al sindaco e assessori a seguito delle elezioni amministrative del 05/06/2016";

**RITENUTO**, alla luce del disposto dell'ultimo periodo del comma 169 dell'art. 1 della legge 296/2006, di confermare per l'anno 2021, tutte le tariffe e aliquote approvate e vigenti per l'anno 2020, come determinate con le deliberazioni sotto richiamate:

- deliberazione n. 41 assunta in data 31.03.2010 con cui sono state adeguate le tariffe cimiteriali per l'anno 2010;
- la deliberazione n. 12 del C.C. assunta in data 23.04.2010 con cui sono state istituite nuove tariffe cimiteriali come da proposta di G.C. n. 41/2010;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 21 ottobre 2020 con cui sono state istituite la tariffa e le norme regolamentari di concessione cellette cinerarie/ossario nel cimitero di Bardonecchia;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 06 giugno 2012 ad oggetto: "Istituzione dell'imposta di soggiorno e approvazione del relativo regolamento, come modificata con delibera CC n. 13 del 29.05.2014 e con deliberazione Consiglio Comunale n. 17 del 09.07.2014, contenente anche le relative tariffe valevoli per l'esercizio 2014;
- le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 15 del 19 aprile 2016, n. 16 del 31 marzo 2017 e n. 10 del 1^ aprile 2019 di modificazioni al regolamento dell'imposta di soggiorno;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.14 del 19 aprile 2016 ad oggetto: "Modificazioni al regolamento generale delle entrate tributarie comunali;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 29 settembre 2020 ad oggetto: "Regolamento generale delle entrate comunali. Approvazione;
- la deliberazione n. 37 del 29 settembre 2020 ad oggetto: "Regolamento per l'applicazione delle sanzioni amministrative tributarie – Approvazione";
- la deliberazione n. 38 del 29 settembre 2020 ad oggetto: "Regolamento sugli strumenti deflattivi del contenzioso – Approvazione";
  - la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 in data 29 settembre 2014 ad oggetto: "Rideterminazione degli oneri in materia di status degli amministratori comunali per garantire l'invarianza della spesa secondo la formulazione di cui all'art. 1 – commi 135 e 136 – della Legge 07.04.2014, n. 56", con la quale si è rispettato il disposto dell'art. 1 comma 136 della legge 56/2014 che stabilisce l'obbligo di rideterminare gli oneri connessi con lo status degli Amministratori locali al fine di assicurare la invarianza della relativa spesa, in rapporto alla legislazione vigente;

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.C. n.122 del 21 ottobre 2020 ad oggetto: "Adozione del Programma Triennale 2021/2023 dei Lavori Pubblici, del Programma Biennale 2021/2022 per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 50/2016 e del D.M. n. 14/2018;

**RICHIAMATA**, altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 159 del 22 dicembre 2020, relativa all'approvare del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2021/2023 (PTFP), alla verifica delle eccedenze e alla dotazione organica;

**DATO ATTO** che è garantito il rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006;

**VISTA** la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;

**CONSIDERATO** che l'Ente non risulta strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000;

**RICHIAMATO** l'art. 9 della Legge 243/2012, come modificata dalla Legge 164/2016, in materia di concorso degli enti locali agli obiettivi di finanza pubblica, in base al quale gli stessi devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dell'art. 10 della citata Legge 243/2012, declinato in base alle nuove regole sancite dal MEF con la circolare n. 25 del 03.10.2018 e come da D.L. 01/08/2019;



**VISTO** il prospetto contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del saldo di cui all'art. 9 della Legge 243/2012, da cui risulta la coerenza del bilancio con gli obiettivi di finanza pubblica;

**VISTO** l'elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2021-2023, e verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D.Lgs. 267/2000, così come dimostrato nel Documento Unico di Programmazione e nell' allegato obbligatorio al Bilancio di previsione;

**VISTA** la deliberazione consiliare n. 21 del 30.06.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2019;

**VISTO** il comma 1, dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che le regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottano un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni, redatto secondo lo schema di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015, ed allegano, ai sensi comma 3, il piano degli indicatori al bilancio di previsione o al budget di esercizio e al bilancio consuntivo o al bilancio di esercizio;

**VISTO** pertanto il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale;

**PRESO ATTO** che gli atti di cui ai punti precedenti rappresentano allegati al bilancio di previsione ai sensi art. 172 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, e come tali sono allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che il Documento Unico di Programmazione per l'esercizio 2021-2023 gli altri documenti contabili allo stesso allegati sono stati redatti tenendo conto delle disposizioni vigenti in materia di finanza locale e sono stati osservati i principi e le norme stabilite dall'ordinamento finanziario contabile;

**ESPRESSO** che è elemento essenziale dotare l'Ente di un bilancio autorizzatorio in tempi brevi al fine di permettere l'attuazione piena del principio contabile n. 16 – Principio della competenza finanziaria – che testualmente recita:

*[...] Le previsioni del bilancio di previsione finanziario hanno carattere autorizzatorio per ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce, costituendo limite agli impegni e ai pagamenti, fatta eccezione per le partite di giro/servizi per conto di terzi e per i rimborsi delle anticipazioni di cassa. La funzione autorizzatoria fa riferimento anche alle entrate, di competenza e di cassa per accensione di prestiti.*

**RITENUTO**, nel rispetto pieno dei principi cardine che sostengono l'azione amministrativa, indirizzare la propria attività al soddisfacimento di una molteplicità di interessi supportati da un sistema di principi contabili concorrenti, quali tra tutti quello della prudenza, che testualmente recita:

*[...] Nel bilancio di previsione, più precisamente nei documenti sia finanziari sia economici, devono essere iscritte solo le componenti positive che ragionevolmente saranno disponibili nel periodo amministrativo considerato, mentre le componenti negative saranno limitate alle sole voci degli impegni sostenibili e direttamente collegate alle risorse previste.*

**RITENUTO** che, al fine di garantire la permanenza degli equilibri di bilancio nel tempo e tutelare l'ente da eventuali carenze, occorre massimizzare l'attenzione all'attivazione di ogni spesa corrente, garantendo comunque il livello di qualità dei servizi resi, subordinandola alla sua reale copertura monetaria, nel pieno rispetto del dettato dell'art. 183 TUEL.

## **DATO ATTO:**

- che la Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 160 del 22.12.2020, ha approvato, così come è previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 267/2000, lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 e relativi allegati, compreso lo schema di nota integrativa al bilancio di previsione finanziario, redatta ai sensi dell'art. 11 comma 3, lettera g) e comma 5 del D.Lgs. 118/2011, ed in conformità a quanto stabilito dal principio contabile della Programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, e il DUP;
- che il deposito degli schemi di bilancio di previsione finanziario 2021-2023 ed allegati, nonché degli atti contabili precedentemente citati è stato comunicato ai membri dell'organo consiliare con nota prot. n. 706 del 12.01.2021 coerentemente con le tempistiche disciplinate dal Regolamento di contabilità;
- che l'organo di revisione ha espresso parere favorevole alla proposta di bilancio ed ai suoi allegati ai sensi dell'art. 239, comma 1, punto 2, del D.Lgs 267/2000;

**TENUTO CONTO** che si rende necessario procedere, così come è previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, all'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023, della nota integrativa al bilancio, del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, e di tutti gli allegati previsti dalla normativa, dando atto che il DUP e relativi allegati viene approvato contestualmente al bilancio in data odierna;

**VISTI** il D.Lgs n. 267/2000 e il D.Lgs n. 118/2011 ed il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

**VISTO** lo Statuto dell'ente;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000

**VISTO** l'art. 134, comma 4, del T.U. D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, in relazione alla necessità urgente di fornire all'ente lo strumento di programmazione idoneo alla gestione ordinaria e straordinaria delle risorse;

## **DELIBERA**

- 1) **DI APPROVARE** il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, nelle risultanze finali che si riportano nel seguente prospetto:

<b>PARTE ENTRATA</b>	<b>Previsioni 2021</b>	<b>Previsioni 2022</b>	<b>Previsioni 2023</b>
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	0	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale	0	0,00	0,00

TITOLO I - Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa	7.061.200,00	7.031.200,00	7.011.200,00
TITOLO II - Trasferimenti correnti	1.167.259,60	1.167.259,60	1.167.259,60
TITOLO III - Extratributarie	1.730.516,13	1.631.361,20	1.638.810,66
TITOLO IV - Entrate in conto capitale	3.234.099,40	1.605.718,30	546.385,36
TITOLO V - Entrate per riduzione di attività finanziarie	0	0	0
TITOLO VI - Accensioni di prestiti	0	0	0
TITOLO VII - Anticipazioni da istituto tesoriere	0	0	0
TITOLO IX - Entrate per conto terzi e partite di giro	2.198.600,00	2.200.100,00	2.200.100,00
Avanzo di Amministrazione	0	0	0
<b>Totale Generale parte entrata</b>	<b>15.391.675,13</b>	<b>13.635.639,10</b>	<b>12.563.755,62</b>

<b>PARTE SPESA</b>	<b>Previsioni 2021</b>	<b>Previsioni 2022</b>	<b>Previsioni 2023</b>
TITOLO I - Spese correnti	10.034.544,14	9.672.986,05	9.676.999,65
TITOLO II - Spese in conto capitale	3.006.766,46	1.605.718,30	546.385,36
TITOLO III - Spese per incremento attività finanziarie	-	-	-
TITOLO IV - Spese per rimborso prestiti	151.764,53	156.834,75	140.270,61
TITOLO V - Chiusura anticipazioni da istituto cassiere	-	-	-
TITOLO VII - Servizi per conto terzi e partite di giro	2.198.600,00	2.200.100,00	2.200.100,00
disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00

<b>Totale Generale parte spesa</b>	<b>15.391.675,13</b>	<b>13.635.639,10</b>	<b>12.563.755,62</b>
------------------------------------	----------------------	----------------------	----------------------

- 2) **DI APPROVARE** la nota integrativa allegata al bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
- 3) **DI APPROVARE** il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, redatto secondo gli schemi di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015;
- 4) **DI DARE ATTO** che il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e relativi allegati, viene approvato unitamente al bilancio 2021-2023 dal Consiglio Comunale in data odierna;
- 5) **DI DARE ATTO** che il Revisore si è espresso favorevolmente con proprio parere;
- 6) **DI APPROVARE** l'allegato Programma triennale delle opere pubbliche 2021-2023;
- 7) **DI APPROVARE** il programma per l'affidamento degli incarichi di collaborazione autonoma;
- 8) **DI PRENDERE ATTO** che le spese di personale, in particolare relative all'annualità 2021, rispettano a livello previsionale l'obiettivo di contenimento delle spese medesime, con riferimento al valore medio del triennio precedente secondo quanto prescritto dall'art. 1, comma 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, introdotto dall'art. 3, comma 5-bis del d.l. 24 giugno 2014, convertito con modificazioni dalla legge 114/2014;
- 9) **DI DARE ATTO** che l'Ente ha effettuato la revisione ordinaria delle partecipazioni societarie possedute dal Comune di Bardonecchia, in ottemperanza all'art. 20 del D.Lgs. 175-2016 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 in data 22.12.2020;
- 10) **DI DARE ATTO** che il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 verrà trasmesso alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) entro 30 giorni dall'approvazione, secondo gli schemi di cui all'allegato tecnico di trasmissione ex art. 5 del DM 12/5/2016 ed aggiornato il 18/10/2016: l'invio dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) assolve all'obbligo previsto dall'art. 227 comma 6 del Dlgs 267/2000 di trasmissione telematica alla Corte dei Conti;
- 11) **DI DICHIARARE**, per i motivi espressi in premessa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del d.lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
Francesco AVATO \*

---

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa DI MAURO Marcella \*

---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa