



**COMUNE DI BARDONECCHIA**  
**Provincia di Torino CAP. 10052**

**AREA TECNICA**

Spett.le DITTA

**Oggetto: ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MANUTENZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA COMUNALE - CIG PADRE 86157738CB - RICHIESTA DI OFFERTA.**

In esecuzione della determinazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ a firma del Responsabile dell’Area Tecnica, con la presente si invita codesta impresa a presentare offerta per l’affidamento dell’accordo quadro in oggetto, con le modalità di seguito indicate.

**1 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Denominazione:

Comune di Bardonecchia, P.za de Gasperi 1 – 10052 Bardonecchia (TO), Telefono: 0122 909931, PEC: [comune.bardonecchia@pec.it](mailto:comune.bardonecchia@pec.it).

Servizio competente:

Area Tecnica – Servizio Lavori Pubblici

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell’art. 31 del Codice il RUP per la presente procedura è l’Ing. Francesco Cecchini dell’Area Tecnica del Comune di Bardonecchia.

**2 LUOGO DI ESECUZIONE DELL’AFFIDAMENTO**

Comune di Bardonecchia (TO) -(cod. NUTS ITC11).

**3 OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO**

L’oggetto dell’affidamento è il servizio di illuminazione pubblica con ridotto impatto ambientale con riferimento al D.M. 28 marzo 2018 relativo al “*Servizio di Illuminazione Pubblica*” e D.M. 27 settembre 2017 relativo alla “*Acquisizione di sorgenti luminose per illuminazione pubblica, per l’acquisizione di apparecchi per l’illuminazione pubblica e l’affidamento del servizio di progettazione di impianti per illuminazione pubblica*”.

I servizi sono specificatamente descritti nel Capitolato Speciale d’Appalto/Accordo quadro.

Sono comprese le prestazioni di mano d’opera, fornitura dei materiali, noli a caldo necessari alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei suddetti impianti.

L’impresa aggiudicataria dell’accordo quadro si obbliga ad assumere i lavori /servizi che saranno di volta in volta richiesti nel rispetto delle condizioni stabilite dallo stesso, entro il limite massimo dell’importo e della durata ivi previsti.

La prestazione è pattuita con riferimento ad un determinato arco di tempo, in parte per interventi predeterminati nel numero, in parte non determinati, secondo le tempistiche e le necessità disposte dall’Amministrazione committente e con le modalità di cui al capitolato speciale d’appalto/accordo quadro allegato alla presente in cui è possibile reperire maggiori dettagli relativi all’affidamento in oggetto.

**4 IMPORTO COMPLESSIVO DELL’AFFIDAMENTO**

Importo stimato complessivo dei lavori:

L’importo massimo dell’affidamento è pari ad € **70.200,00**, oltre IVA di legge sull’intera durata dell’affidamento (compresi gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso che, come meglio specificato nel CSA, saranno da definire successivamente per ogni contratto applicativo dell’Accordo Quadro<sup>1</sup>).

<sup>1</sup> Stante la natura delle lavorazioni, si prevede in generale una percentuale di oneri per la sicurezza ammontante al 2% rispetto all’importo del contratto applicativo ovvero delle voci di prezzo comprensive di manodopera riportate nel CSA.

**N.B. Il valore stimato dell'accordo quadro dianzi riportato non impegna la Stazione Appaltante a stipulare contratti fino all'importo sopra indicato e non costituisce per l'impresa il minimo garantito.**

I costi della manodopera, sulla base di quanto previsto all'articolo 23, comma 16, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., sono stimati in circa € 21.000,00<sup>2</sup>.

Suddivisione in lotti: No

Viene posto a base di offerta l'elenco prezzi riportato nel CSA (art. 18) attinente alle prestazioni riportate nello stesso Capitolato.

Per quanto attiene al prezzario Regione Piemonte Opere edili richiamato nel CSA questo è scaricabile al seguente indirizzo: <https://www.regione.piemonte.it/web/temi/protezione-civile-difesa-suolo-opere-pubbliche/opere-pubbliche/prezzario>.

Il ribasso offerto sarà applicato al suddetto prezzario ed a tutti elenchi prezzi riportati e richiamati all'art. 18 del CSA.

## **5 CATEGORIA PREVALENTE INDICATIVA**

Codice CPV di riferimento:

45316110-9 Installazione di impianti di illuminazione stradale

50232100-1 Servizi di manutenzione di impianti di illuminazione stradale

50232110-4 Messa in opera di impianti di illuminazione pubblica

65320000-2 Gestione di impianti elettrici

Categorie di lavoro per interventi straordinari/nuovi impianti:

OG 10 - Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione

## **6 TIPOLOGIA**

A misura (vedasi CSA)

## **7 TERMINE PER L'ESECUZIONE DELL'AFFIDAMENTO**

L'accordo quadro avrà la durata di **3 anni** decorrente dalla data di sottoscrizione del relativo contratto di accordo quadro e comunque entro il 31.12.2023. Vedasi in ogni caso maggiori specifiche e condizioni riportate nel CSA.

## **8 CRITERI DI SOSTENIBILITÀ ENERGETICA ED AMBIENTALE**

Ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 50/2016, costituiscono riferimento prestazionale anche i Criteri Ambientali Minimi (di seguito C.A.M.) di cui al D.M. 28 marzo 2018 relativi al "Servizio di Illuminazione Pubblica" nonché di cui al D.M. 27 settembre 2017 relativi alla "Acquisizione di sorgenti luminose per illuminazione pubblica, per l'acquisizione di apparecchi per l'illuminazione pubblica e l'affidamento del servizio di progettazione di impianti per illuminazione pubblica"

## **9 FINANZIAMENTO E PAGAMENTI**

L'accordo è finanziato con fondi propri dell'amministrazione.

Per quanto attiene ai pagamenti, si veda il CSA.

## **10 TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE**

**Termine: termine perentorio di presentazione delle offerte: come definito sul PORTALE TRASPARE del Comune di Bardonecchia**

**Indirizzo di ricezione:** Offerte da presentare esclusivamente sul PORTALE TRASPARE del Comune di Bardonecchia.

**Modalità di presentazione:** le offerte dovranno essere trasmesse esclusivamente in formato telematico tramite la procedura avviata sul *Portale Traspare* del Comune di Bardonecchia. Non è ammessa nessuna altra forma di presentazione delle offerte.

**Data di apertura delle offerte:** come definito sul PORTALE TRASPARE del Comune di Bardonecchia

### **Modalità di partecipazione alla procedura di affidamento telematica**

---

<sup>2</sup> I costi della manodopera sono stati calcolati facendo riferimento ad una percentuale pari al 30% in base alle disposizioni del Decreto ministeriale 11 dicembre 1978 ("Opere speciali - Linee elettriche esterne")

Le imprese dovranno accedere al Portale (area riservata Fornitori) mediante l'inserimento delle proprie credenziali (e-mail e password) associate all'impresa abilitata.

I concorrenti dovranno firmare digitalmente tutta la documentazione richiesta, inserirla in un archivio informatico firmato digitalmente e procedere all'upload dello stesso sul sistema entro il termine previsto dalle indicazioni trasmesse dalla stazione appaltante.

#### INVIO TELEMATICO DEL PREVENTIVO:

**FASE 1 – Creazione archivio informatico e firma digitale** La documentazione indicata nella richiesta di preventivo dovrà essere firmata digitalmente ed inserita in apposito archivio informatico (formato file .zip/.rar). Su tale archivio informatico i concorrenti dovranno apporre, altresì, la firma digitale entro il termine di ricezione dell'offerta indicata dalla stazione appaltante.

**FASE 2 - Caricamento ed Invio Telematico della propria offerta.** Entro il termine previsto dalla Stazione Appaltante le imprese partecipanti dovranno accedere alla Piattaforma mediante le proprie credenziali e partecipare alla procedura di gara dal modulo GARE – RICHIESTE DI PREVENTIVO.

Selezionata la richiesta di preventivo di interesse, l'impresa tramite la funzione INVIA PREVENTIVO, potrà completare il procedimento di partecipazione inserendo l'archivio informatico firmato digitalmente contenente la documentazione richiesta firmata digitalmente.

L'impresa dovrà inserire direttamente a sistema anche l'importo del proprio preventivo e in seguito cliccare sul pulsante Invia Offerta. In ogni caso, ai fini del termine previsto per l'invio del preventivo, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere all'upload della documentazione richiesta con congruo anticipo rispetto al termine di scadenza previsto dalla stazione appaltante.

#### Avvertenze

La presentazione del preventivo è compiuta quando l'Operatore Economico visualizza un messaggio del Sistema che indica la conferma della corretta ricezione del preventivo e l'orario di registrazione.

L'“ARCHIVIO INFORMATICO CONTENENTE IL PREVENTIVO” contiene, per ogni archivio caricato dal fornitore, l'hash MD5 calcolato sul file salvato dalla piattaforma telematica a seguito del trasferimento (upload). Pertanto il fornitore, per verificare il corretto inoltro della “BUSTA DI GARA TELEMATICA”, è tenuto a verificare la corrispondenza tra gli hash md5 indicati nella “BUSTA DI GARA TELEMATICA” e le dimensioni del file stesso con quelli calcolati sugli archivi informatici caricati a sistema.

N.B. Qualora il fornitore riscontri una mancata corrispondenza tra i predetti hash md5 e dimensioni, entro i termini di scadenza indicati dalla Stazione Appaltante, potrà ritirare l'offerta presentata e ripetere l'operazione “INVIA PREVENTIVO”.

### **11 DOCUMENTAZIONE TECNICA E PRESA VISIONE DEI LUOGHI**

La documentazione tecnica di progetto è stata allegata alla Richiesta di Offerta inoltrata tramite portale TRASPARE; la stessa è in ogni caso pubblicata integralmente sul sito internet [www.comune.bardonecchia.to.it](http://www.comune.bardonecchia.to.it) - Amministrazione Trasparente

#### **La presa visione della documentazione tecnica ed il sopralluogo degli immobili oggetto del presente affidamento sono facoltativi.**

Il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico dell'operatore economico, oppure da un dipendente munito di delega; oltre all'eventuale delega, da consegnare all'Ufficio tecnico ai fini della sottoscrizione del verbale di presa visione, dovrà a sua volta allegarsi apposita documentazione comprovante i poteri di rappresentanza del delegante.

Il sopralluogo potrà essere effettuato nei seguenti giorni:

**martedì o giovedì feriali** con ritrovo c/o gli uffici comunali - piano 1 – Area Tecnica Lavori Pubblici, **previa prenotazione telefonica** da effettuarsi al numero **0122-909931 dalle ore 9 alle 12**, specificando il nominativo del concorrente, il recapito telefonico, il recapito pec, il nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo e la data prevista per il sopralluogo fra quelle dianzi riportate. La richiesta deve essere effettuata almeno 2 giorni lavorativi antecedenti la data del sopralluogo prevista.

### **12 MODALITA' DI AFFIDAMENTO**

In base a quanto stabilito dall'art. 1 della L. 120/2020, la ditta aggiudicataria dell'appalto/accordo quadro verrà individuata tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a del D.lgs. n. 50/2016, a seguito di presentazione dell'offerta più conveniente da stabilirsi con il criterio del prezzo più basso mediante ribasso unitario sull'elenco prezzi posto a base di offerta.

Il ribasso sarà troncato alla terza cifra decimale.

La scelta dell'operatore, inoltre, avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- del preventivo/ribasso/prezzo offerto;
- di eventuali proposte migliorative proposte dall'operatore, comprese ovviamente nel prezzo offerto;
- della qualificazione dell'operatore economico;

- del principio di rotazione degli affidamenti operatori economici.

### 13 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti abilitati al Portale "TRASPARE" della C.U.C. Unione Vallesusa ed iscritti nel relativo Albo Fornitori, che abbiano ricevuto la presente richiesta di offerta. L'iscrizione dell'operatore al suddetto portale Traspare è ad esclusivo rischio e responsabilità dell'operatore medesimo.

Sono esclusi dalla presente procedura i soggetti che si trovano nelle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016. L'assenza di tali situazioni sarà dichiarata nel DGUE da presentare in sede di offerta.

Possono partecipare i concorrenti in possesso inoltre dei seguenti requisiti:

- requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a) D.Lgs. 50/2016):
  - Iscrizione alla CCIAA per i lavori di cui al presente affidamento;
- requisiti di capacità tecnico - economica - organizzativa e finanziaria (art. 83 comma 1 lett. b) e c) e comma 4D.Lgs. 50/2016):
  - Disporre di minimo 2 (due) operatori specializzati, da adibire concretamente, anche non contemporaneamente, alla prestazione del servizio oggetto del presente appalto/accordo quadro, dotati di idonea e comprovata esperienza nel settore, come richiesto nel CSA (ciò fatta salva la necessità di integrare le maestranze nei tempi e nei modi opportuni al fine di rispettare i requisiti imposti dal disciplinare tecnico), requisito da attestare nella domanda di partecipazione.
  - Disporre di almeno n.1 cestello elevatore porta persone montato su autocarro (piattaforma aerea), omologato, sottoposto a regolari controlli manutentivi e di certificazione, requisito da attestare nella domanda di partecipazione e da comprovare allegando copia della carta di circolazione, certificato di omologazione o mezzi di prova equivalenti:  
Si precisa che la disponibilità della piattaforma aerea, dovendo garantirsi il servizio anche di pronto intervento in urgenza, nel rispetto dei tempi orari massimi specificati nel CSA, dovrà essere comprovata attraverso:
    - c1) la disponibilità in proprietà del mezzo (oppure)
    - c2) il noleggio del mezzo "a lungo termine" che comunque garantisca all'appaltatore la disponibilità piena ed esclusiva del mezzo per tutti i giorni, per tutto il giorno e per l'intera durata del servizio.In quest'ultimo caso dovrà esibirsi il contratto preliminare di noleggio "a lungo termine" che dimostri tale disponibilità.
  - Aver espletato negli ultimi 5 anni servizi di manutenzione di impianti di illuminazione pubblica per un importo complessivo corrispondente ad almeno € 70.000 al netto di IVA (fatturato specifico da dimostrare compilando la relativa sezione del DGUE).
  - Dimostrazione di poter intervenire nei tempi previsti a capitolato, con particolare riferimento alle attività di pronto intervento, in funzione della localizzazione della sede operativa aziendale rispetto la localizzazione del comune di Bardonecchia.
- requisiti in ordine ai diritti umani e condizioni di lavoro (art. 50 D.Lgs. 50/2016):

L'Offerente deve rispettare i principi di responsabilità sociale assumendo impegni relativi alla conformità a standard sociali minimi e al monitoraggio degli stessi. L'Offerente deve aver applicato le Linee Guida adottate con D.M. 6 giugno 2012 "Guida per l'integrazione degli aspetti sociali negli appalti pubblici", volta a favorire il rispetto di standard sociali riconosciuti a livello internazionale e definiti da alcune Convenzioni internazionali: le otto Convenzioni fondamentali dell'ILO n. 29, 87,98, 100, 105, 111, 138 e 182;

- la Convenzione ILO n. 155 sulla salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro;
- la Convenzione ILO n. 131 sulla definizione del "salario minimo";
- la Convenzione ILO n. 1 sulla durata del lavoro (industria);
- la Convenzione ILO n. 102 sulla sicurezza sociale (norma minima);
- la "Dichiarazione Universale dei Diritti Umani";
- art. n. 32 della "Convenzione sui Diritti del Fanciullo"

#### Indicazione in caso di avvalimento.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi].

In casi di richiesta di certificazioni del sistema di gestione della qualità e/o ambientale, il ricorso all'avvalimento per la certificazione comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata l'organizzazione aziendale in coerenza col requisito prestato, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse che, complessivamente, le hanno consentito di acquisire la certificazione prestata. Il relativo contratto di avvalimento, pertanto, dovrà indicare nel dettaglio le risorse e i mezzi prestati.

Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f) del D.Lgs. 50/2016, o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli nella procedura di affidamento mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati nella presente lettera di invito.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

E' da ritenersi inoltre nullo il contratto di avvalimento dal quale non emerga il corrispettivo o l'utilità di natura direttamente o indirettamente patrimoniale a favore dell'ausiliario ovvero dal quale non emerga l'eventuale interesse economico unitario che giustifichi, sul piano causale, l'assenza del suddetto corrispettivo o utilità.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla procedura di affidamento sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata quale subappaltatore di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della procedura di affidamento sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui alla presente lettera di invito, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzi, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed agli artt. 92-94 del d.P.R. 207/2010.

#### **14 SUBAPPALTO**

L'operatore indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura/lavoro che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti previsti all'art. 105 del Codice.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

Tale dichiarazione è resa tramite formulario di Documento di Gara Unico Europeo DGUE parte II Sezione D (se richiesto) o nell'istanza di presentazione offerta di cui al **modello 1**.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Il sub è consentito, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 105 del Codice.

I pagamenti dei subappaltatori, dei cottimisti, dei prestatori di servizi e dei fornitori di beni e lavori saranno effettuati ai sensi dei disposti dell'art. 105 del Codice.

#### **15 Pagamento a favore dell'ANAC**

Non dovuto.

#### **16 PASSOE**

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art.2 comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla procedura di affidamento.

## 17 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. Domanda di partecipazione alla procedura di affidamento (redatta preferibilmente secondo il **Modello 1 allegato**) sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio, non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa, a pena di esclusione, la relativa procura.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla procedura di affidamento (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale presenta domanda nella procedura di affidamento; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla procedura di affidamento;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla procedura di affidamento.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- copia conforme all'originale della procura.

2. Dichiarazione sostitutiva (**Modello DGUE se richiesto**), resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea, equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta, indicandoli specificatamente, che non ricorrono i motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice e che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-*ter*, del D.lgs. del 2001, n. 165.

*Parte II – Informazioni sull'operatore economico*

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

*In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C*

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- dichiarazione integrativa nei termini di cui al punto 0;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto/accordo quadro, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla procedura di affidamento in proprio o come associata o consorziata;

- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto/accordo quadro. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

- PASSOE dell'ausiliaria;

*In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D*

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore eventualmente già individuato allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) dichiarazioni integrative nei termini indicati al punto 14;
- 3) PASSOE del subappaltatore.

*Parte III – Motivi di esclusione*

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste che causano l'esclusione dalla procedura di selezione.

*Parte IV – Criteri di selezione*

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale richiesto;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria eventualmente richiesto;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica eventualmente richiesto;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale eventualmente richiesto.

*Parte VI – Dichiarazioni finali*

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Si precisa inoltre che:

- in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, deve essere presentato e sottoscritto da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta un DGUE distinto, recante le informazioni richieste dalle Parti II<sup>A</sup>, III<sup>A</sup>, IV<sup>A</sup> e VI;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, il DGUE deve essere presentato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici, queste ultime limitatamente alla Parti II<sup>A</sup> Sezioni A e B, III<sup>A</sup> e VI<sup>A</sup>;

- le attestazioni del DGUE di cui all'art. 80 comma 1 del Codice (motivi legati a condanne penali) devono riferirsi ai soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società o consorzi: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le attestazioni devono riferirsi ad entrambi i soci;

- le attestazioni del DGUE, Parte III<sup>A</sup> Sezione A di cui all'art. 80 comma 1 del Codice (motivi legati a condanne penali) devono riferirsi anche a ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice, come elencati nel punto precedente, cessati dalla carica nell'anno precedente la data di invio della lettera di invito.

Si precisa inoltre che in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono riferirsi anche ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di invio della lettera di invito.

Il sottoscrittore delle dichiarazioni di cui alla presente lettera è legittimato a dichiarare l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice con riferimento ai soggetti cessati dalla carica "per quanto a propria conoscenza".

- le attestazioni del DGUE Parte III<sup>A</sup>, Sezione A di cui all'art. 80 comma 1 del Codice (motivi legati a condanne penali) devono essere rese dal rappresentante legale del concorrente, anche con riferimento ai soggetti indicati all'art. 80 comma 3, con indicazione nominativa dei soggetti cui i requisiti si riferiscono. In caso di sentenze di condanna, occorre integrare le informazioni riguardanti tali motivi di esclusione inserendo i dati inerenti la tipologia del reato commesso, la durata della condanna inflitta, nonché i dati inerenti l'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata.

In caso di sentenze di condanna, occorre inoltre indicare nell'apposito riquadro del DGUE, Parte III<sup>A</sup>, Sezione A, se l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning", ai sensi dell'art. 80, comma 7 del Dlgs 50/2016); in tale ambito, se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, occorre indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

- le attestazioni del DGUE di cui all'art. 80 comma 2 del Codice devono essere rese dal rappresentante legale del concorrente, per sé, ed anche con riferimento a tutte le altre figure soggettive dell'operatore economico concorrente sottoposte alla verifica antimafia di cui all'art. 85 D.Lgs 159/2011.

- nel DGUE il concorrente deve precisare se partecipa in raggruppamento con impresa cooptata, ai sensi dell'art. 92 comma 5 del DPR 207/10 - vigente ai sensi dell'art. 216 comma 14 del Codice. L'impresa cooptata -che in tale qualità esegue lavori senza acquisire lo status di concorrente- dovrà dichiarare in un distinto DGUE di possedere i requisiti di cui all'art. 80 del Codice e i requisiti di qualificazione per un importo pari ai lavori che le saranno affidati in conformità all'art. 92 comma 5 del DPR 207/10 e rendere le ulteriori dichiarazioni compilando il Modello N.

L'impresa consorziata esecutrice - che in tale qualità esegue lavori senza acquisire lo status di concorrente - dovrà dichiarare in un distinto DGUE di possedere i requisiti di cui all'art. 80 del Codice e rendere le ulteriori dichiarazioni compilando il Modello N.

Nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, costituiti o da costituirsi, devono essere prodotte le dichiarazioni o le attestazioni riferite a ciascun operatore economico che compone il concorrente, presentando un distinto DGUE per ciascun operatore economico.

3. Dichiarazione sostitutiva resa nella stessa Domanda di partecipazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e ss.mm.ii. con la quale il concorrente attesta:

a. l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, da parte del concorrente, con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica e dell'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione secondo la legislazione nazionale di appartenenza in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al Codice;

b. indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) per le imprese individuali di: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo di: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice di: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società o consorzi di: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

c. attesta che nell'anno antecedente la data di invio della lettera di invito non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80 comma 3 del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

d. l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto/accordo quadro di cui all'art.41 del D.Lgs nr.198/2006 ed all'art.44 del D.Lgs nr.286/1998.

e. la dichiarazione prevista per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "Black list" di cui al decreto del MEF 04.05.1999 ed al Decreto del MEF 21.11.2001 sono tenuti a produrre l'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 (art.37 del D.L. 31.05.2010, nr.78 convertito con modificazioni con la legge 30.07.2010, nr.122)

4. Dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, nel modello DGUE

a) (se richiesta nel presente bando/disciplinare/lettera di invito) del possesso dell'attestazione di qualificazione rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate, ai sensi dell'art. 84 del Codice. Le imprese per le quali sia scaduto il triennio per la verifica intermedia devono allegare, nella documentazione amministrativa, la richiesta alla SOA di verifica triennale presentata nei termini di legge (fermo restando che l'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata, ai sensi dell'art. 32 comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica stessa). Potranno partecipare alla procedura di affidamento anche le imprese che abbiano effettuato con esito positivo la verifica intermedia, anche dopo la scadenza del termine triennale, presentando la documentazione dimostrativa di tale esito positivo



- qualora lo stesso non risulti ancora dalla stessa attestazione SOA (compilare parte II sez. A del DGUE) oppure
- b) nel caso in cui l'attestazione di qualificazione (SOA) non sia obbligatoria o prevista, attestazione relativa al possesso dei requisiti ex art. 83 comma 1 D.Lgs. 50/2016 ed ex art. 90 del D.P.R. 207/201 (se richiesto DGUE compilare parte IV sez. B punto 6 del DGUE definendo i requisiti richiesti dal disciplinare/bando/lettera di invito)
5. Per i concorrenti stabiliti in stati diversi dall'Italia che non possiedono l'attestazione di qualificazione, deve essere prodotta dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 oppure documentazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale come specificati nel disciplinare/bando/lettera di invito.
6. PASSOE (se richiesto) di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente.  
Dovrà essere prodotto, inoltre, altresì il PASSOE delle eventuali imprese consorziate esecutrici e delle imprese cooptate, della ausiliaria (in caso di avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice) e del subappaltatore (se già individuato).
7. Dichiarazione sostitutiva resa nella Domanda di partecipazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
- indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA, l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
  - dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
    - a) delle condizioni contrattuali, di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove devono essere realizzate le opere e/o i lavori e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza, in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
    - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla realizzazione dei servizi/lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;
  - accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione della procedura di affidamento;
  - si impegna a rispettare le specifiche e prescrizioni inerenti agli adempimenti in materia di gestione ambientale di lavori, contenuti, per quanto compatibili con l'intervento oggetto del presente appalto/accordo quadro, nel Capitolato Speciale d'Appalto/accordo quadro.
  - ai fini dell'applicazione dell'art. 53 comma 5 lett.a) e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016, autorizza la stazione appaltante a rilasciare copia della documentazione presentata per la partecipazione alla procedura di affidamento, copia dell'offerta e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, qualora un partecipante alla procedura di affidamento eserciti la facoltà di "accesso agli atti", in quanto non ci sono informazioni fornite nell'ambito dell'offerta che costituiscano segreti tecnici o commerciali, oppure NON autorizza la stazione appaltante a rilasciare copia della suddetta documentazione indicando le parti dell'offerta costituenti segreto tecnico o commerciale con le relative argomentazioni giustificative.
  - dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29/01/2014 e aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 30/01/2018.
8. Dichiarazione integrativa ex artt.46 e 47 del D.P.R. nr.445/2000 e s.m.i. resa nella stessa Domanda di partecipazione in cui il concorrente dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice e nelle cause di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011.
9. Copia, debitamente sottoscritta, del patto di integrità in materia di contratti pubblici tra il Comune di Bardonecchia e i partecipanti alla procedura di affidamento (redatta preferibilmente secondo **Modello 2**).
10. Dichiarazione sostitutiva resa nella Domanda di partecipazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
- a. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di affidamento ai sensi dell'art. 76 del Codice;
  - b. indica le posizioni INPS, INAIL, Cassa Edile e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
  - c. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

## **ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN CASO DI AVVALIMENTO, PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI**

In caso di avvalimento occorre presentare la documentazione di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016:

- dichiarazione sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla procedura di affidamento, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento (modello DGUE parte II sez. C)
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla procedura di affidamento in proprio o associata o consorziata
- dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnico-economico-finanziari e delle risorse oggetto di avvalimento.
- dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto/accordo quadro le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e contestuale .
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto/accordo quadro. Nel contratto di avvalimento "operativo", in cui cioè l'impegno dell'ausiliaria consiste nel mettere a disposizione dell'ausiliata le proprie "risorse tecnico – organizzative" indispensabili per assicurare i requisiti di capacità tecnico – professionale richiesti per l'esecuzione dell'appalto/accordo quadro, debbono essere riportati ed esplicitati gli elementi essenziali da cui risulti chiaramente l'impegno dell'impresa ausiliaria a prestare il proprio apparato organizzativo, in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito, con l'indicazione precisa dei mezzi aziendali messi a disposizione dell'ausiliata per eseguire l'appalto/accordo quadro.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si applicano i disposti dell'art. 80 come ed e dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 14.1.

### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con

mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni integrative di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

## **18 OFFERTA ECONOMICA**

Deve essere inserita compilando l'Offerta Economica (**Modello 4**) ed inserendola sulla piattaforma TRASPARE riportando inoltre i propri costi della manodopera e i costi aziendali dell'offerente concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice.

L'Offerta Economica, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da consorzio non ancora costituiti, l'Offerta Economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

## **19 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il soggetto deputato all'espletamento della procedura di affidamento, sulla base della Documentazione amministrativa, procede:

- a) a verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate;
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla procedura di affidamento il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla procedura di affidamento medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla procedura di affidamento.
- d) ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e procede all'esclusione dalla procedura di affidamento dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti;

e) ad effettuare la segnalazione per la valutazione della sussistenza della presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione di cui al comma 12 dell'art. 80 del Codice all'ANAC, nonché agli organi competenti in base alle norme vigenti.

## **20 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- l'incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- l'assenza totale del DGUE allegata alla domanda non è sanabile così come anche l'assenza di elementi che non consentano di individuare il soggetto responsabile della dichiarazione;
- la mancanza della dichiarazione di avvalimento, riportante impegno dell'ausiliaria a fornire i requisiti al concorrente, non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- la mancanza del contratto di avvalimento, in originale o copia autentica, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- l'assenza nel contratto di avvalimento "operativo" (in cui cioè l'impegno dell'ausiliaria consiste nel mettere a disposizione dell'ausiliata le proprie "risorse tecnico – organizzative" indispensabili per assicurare i requisiti di capacità tecnico – professionale richiesti per l'esecuzione dell'appalto/accordo quadro) degli elementi essenziali da cui risulti chiaramente l'impegno dell'impresa ausiliaria a prestare il proprio apparato organizzativo, in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito, con l'indicazione precisa dei mezzi aziendali messi a disposizione dell'ausiliata per eseguire l'appalto/accordo quadro, non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- l'assenza nel contratto di avvalimento degli elementi dal quale non emerga il corrispettivo o l'utilità di natura direttamente o indirettamente patrimoniale a favore dell'ausiliario ovvero dal quale non emerga l'eventuale interesse economico unitario che giustifichi, sul piano causale, l'assenza del suddetto corrispettivo o utilità, non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla procedura di affidamento (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di presentazione di offerta, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata allegazione della garanzia provvisoria ovvero una garanzia provvisoria priva di una o più caratteristiche tra quelle indicate all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 è sanabile a condizione che la validità della garanzia provvisoria decorra dalla data di presentazione dell'offerta benché eventualmente sottoscritta successivamente.
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o altri elementi a corredo dell'offerta non essenziali nei termini di qualificazione del concorrente o che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura/lavoro ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.
- Il mancato pagamento del contributo a favore dell'ANAC è sanabile.

Ai fini della sanatoria di cui al presente paragrafo, si assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 giorni solari naturali e consecutivi a partire dal giorno successivo alla richiesta, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni, nonché sanate le irregolarità formali. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla procedura di affidamento.

Il suddetto termine potrà essere ulteriormente ridotto, considerando un minimo di 2 giorni lavorativi a partire dal giorno successivo della richiesta, in considerazione del documento da integrare (es copia attestazione SOA, garanzia provvisoria) sia per esigenze di celerità del procedimento finalizzate a giungere il prima possibile all'aggiudicazione dell'appalto/accordo quadro.

Il concorrente sarà invitato alla regolarizzazione mediante comunicazione inviata tramite PEC o piattaforma telematica utilizzata per la procedura di affidamento, ove saranno indicati i documenti da produrre, il contenuto e i soggetti che devono rendere eventuali dichiarazioni. Al fine del computo del termine perentorio assegnato farà fede la data della ricevuta di consegna del sistema di PEC/piattaforma telematica di gara.

In ogni caso, la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice potrà consentire l'ammissione alla procedura di affidamento soltanto se i requisiti di ammissione siano già sussistenti al momento della data di scadenza della presentazione dell'offerta indicata dal presente Disciplinare.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, assegnando un ulteriore termine rispetto al termine iniziale.

## **21 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

La congruità delle offerte, da effettuarsi ai sensi dell'art. 97 del Codice, sarà valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata, mediante i metodi stabiliti nelle disposizioni di cui all'art. 97 commi 2, e 2bis del Codice e sulla base della circolare MIT n. 8-2019.

Ai sensi dell'art.97 comma 8 del D. Lgs 50/2016, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 10, si procederà all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 del Codice restando comunque ferma la facoltà, di cui all'art. 97 comma 1 del Codice, di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Il calcolo della soglia di anomalia sarà effettuato solo ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Si specifica inoltre per il calcolo dell'anomalia i ribassi saranno troncati alla terza cifra decimale e lo stesso dicasi per i risultati di medie, scarti aritmetici e della stessa soglia (ciò nel caso di acquisizioni esterne alla piattaforma MEPA di Consip, nel qual caso si farà riferimento all'applicativo medesimo qualora aggiornato ai sensi del codice). Ai fini tuttavia della mera comparazione dei ribassi con la soglia di anomalia, ossia al fine di determinare se l'offerta risulti o meno anomala, i ribassi saranno invece troncati alla seconda cifra decimale (ciò nel caso di acquisizioni esterne alla piattaforma MEPA di Consip, nel qual caso si farà riferimento all'applicativo medesimo qualora aggiornato ai sensi del codice).

Qualora il numero delle offerte ammesse risulti inferiore a dieci, ai sensi dell'art. 97, comma 8 del Codice, il soggetto che presiede il Sedgio di gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP. La stazione appaltante procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 97 del Codice. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art. 97, commi 4,5,6 e 7 del Codice.

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura:

-iniziando dalla prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata, oppure, richiedendo i giustificativi oltre che alla prima migliore offerta anche contestualmente alla seconda e terza classificata e procedendo come nel primo caso fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata.

La stazione appaltante richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni, nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili.

All'offerente è assegnato un termine perentorio non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta, inviata all'indirizzo PEC autorizzato, per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni. Per eventuali ulteriori precisazioni, richieste a seguito delle giustificazioni pervenute non esaustive, potrà essere assegnato un ulteriore termine non inferiore a 3 giorni. La stazione appaltante esamina gli elementi costitutivi dell'offerta, tenendo conto delle giustificazioni fornite, ed esclude l'offerta se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti. La stazione appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni, qualora il concorrente non presenti le giustificazioni entro il termine stabilito.

Per quanto non previsto dalla presente sezione, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applica l'art. 97 del Codice.

Nelle giustificazioni il concorrente dovrà specificare le parti che lo stesso intende segretare e sottrarre ad eventuali accessi agli atti.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della procedura di affidamento qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto/accordo quadro.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio

La stazione appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi:

1. non presenti le giustificazioni entro il termine prescritti;
2. non presenti le precisazioni entro il termine prescritti;
3. non si presenti all'ora e al giorno della convocazione per esplicitare le precisazioni richieste;

## **22 CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA**

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, della legge n. 120 del 2020, la cauzione provvisoria non è richiesta.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice;
- la polizza assicurativa di cui all'articolo 103 comma 7 del Codice.

Ai sensi dell'art.103 comma 10 del Codice in caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative di cui ai periodi che precedono sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

L'aggiudicatario dovrà rilasciare, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, salvo la necessità di aumentare tale percentuale e relativa somma ai sensi dell'art. 103 comma 1 del succitato decreto.

La stazione appaltante ha diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore per inadempimenti derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori nei luoghi dove viene eseguito il servizio.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata dai soggetti di cui all'art. 93 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del c.c. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Si applicano le ulteriori disposizioni dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve inoltre prestare la polizza assicurativa di cui all'articolo 103, comma 7 del Codice.

## **23 TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA**

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di esperimento della procedura di affidamento.

## **24 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE - MEZZI DI PROVA.**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi degli artt.80 e 83, in conformità alla delibera ANAC nr.157 del 17 febbraio 2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa nr.111 del 20 dicembre 2012.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art.2 comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla procedura di affidamento.

## **25 AGGIUDICAZIONE STIPULA CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP/seggio di gara.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del Codice.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto/accordo quadro i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto/accordo quadro.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente punto n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto/accordo quadro non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto. Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a), fatti i salvi i casi riportati all'art. 32 comma 10 del Codice.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura del Segretario Comunale oppure in modalità elettronica, mediante scrittura privata autenticata dal Segretario comunale.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto/accordo quadro, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice. Nei casi previsti all'art. 103, comma 11 del Codice è facoltà della Stazione appaltante esonerare dal deposito della garanzia definitiva.

Il contratto d'appalto/accordo quadro è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di affidamento, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Con la sottoscrizione del contratto d'appalto/accordo quadro l'aggiudicatario assume la responsabilità agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2010 e s.m.i.. Sarà pertanto tenuto a comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro 7 giorni dall'accensione o dalla sua destinazione per la commessa pubblica, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sullo stesso.

## 26 ALTRE INFORMAZIONI

- Eventuali richieste di chiarimenti per formulare l'offerta dovranno essere espresse esclusivamente per iscritto e dovranno pervenire all'Area Tecnica - Servizio Lavori Pubblici del Comune di Bardonecchia al seguente indirizzo PEC: [comune.bardonecchia@pec.it](mailto:comune.bardonecchia@pec.it) ovvero tramite piattaforma TRASPARE entro e non oltre la data ed ora riportate nella R.D.O.
- Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti che perverranno all'Amministrazione oltre tale termine. Le risposte saranno pubblicate in forma anonima sul sito Internet del Comune di Bardonecchia al seguente indirizzo: [www.comune.bardonecchia.to.it](http://www.comune.bardonecchia.to.it), nella Sezione Bandi di Gara ovvero sulla sezione di Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Atti relativi alle procedure, oppure sull'apposita piattaforma TRASPARE
- La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario potrà avvenire, ai sensi degli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
- Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici saranno valide se effettuate a mezzo posta elettronica o pec.
- Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di offerta.
- Non sono ammesse offerte in variante.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del Codice.
- In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.
- È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della procedura di affidamento qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto/accordo quadro.
- Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto/accordo quadro verrà stipulato nel termine di 15 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- Tutte le spese di contratto nonché quelle da esso dipendenti e conseguenti saranno a carico dell'aggiudicatario.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.110, comma 1, del Codice nei casi ivi elencati.
- Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.
- I concorrenti, al fine della partecipazione alla procedura di affidamento, dovranno accettare e sottoscrivere il Patto di Integrità approvato dal Comune con deliberazione G.C. n. 16 del 04/02/2015.
- Il subappalto è consentito, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 105 del Codice, come meglio specificato nel Disciplinare.
- La presa visione della documentazione tecnica/amministrativa ed il sopralluogo verranno effettuati con le modalità stabilite nella presente lettera di invito.
- Le modalità di presentazione e i criteri di ammissibilità delle offerte sono stabiliti nella presente lettera di invito.

Con la sottoscrizione del contratto d'appalto/accordo quadro l'aggiudicatario assume la responsabilità agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2010 e s.m.i.. Sarà pertanto tenuto a comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro 7 giorni dall'accensione o dalla sua destinazione per la commessa pubblica, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sullo stesso.

Si informa inoltre che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Claudia FOLLIS dell'Area Tecnica del Comune di Bardonecchia, e che per richiesta di chiarimenti e delucidazioni è possibile contattare il Comune di Bardonecchia, Ufficio Lavori Pubblici-Patrimonio al nr. 0122-909931, tramite p.e.c. all'indirizzo [comune.bardonecchia@pec.it](mailto:comune.bardonecchia@pec.it) oppure presso l'ufficio Area Tecnica – servizio lavori pubblici, il lunedì e mercoledì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.



## **27 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Fatta salva l'applicazione delle procedure di transazione e di accordo bonario previste dagli articoli 205 e 208 del D.lgs. n. 50/2016, tutte le controversie tra l'ente committente e l'affidatario derivanti dall'esecuzione del contratto saranno deferite al Foro di Torino.

È esclusa, pertanto, la competenza arbitrale di cui all'articolo 209 del D.lgs. n. 50/2016.

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D.Lgs. 104/2010. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al Tar Piemonte, nei termini indicati dall'art. 120 del citato D.Lgs., 5° comma.

## **28 INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI (PRIVACY)**

Si informa che, ai sensi dell'art.13 del Regolamento U.E. 679/2016 e s.m.i., i dati personali forniti dal concorrente saranno utilizzati esclusivamente per la procedura di affidamento e per gli eventuali conseguenti procedimenti amministrativi e/o giurisdizionali, e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la Pubblica Amministrazione. Con la presentazione dell'offerta il concorrente autorizza il trattamento dei dati personali con le finalità ed i limiti sopra detti. L'accesso agli atti da parte degli interessati e dei controinteressati è disciplinato dalla legge nr.241/90. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Regolamento U.E. 679/2016 e s.m.i..

Allegati:

- Capitolato speciale d'appalto/accordo quadro/schema contratto e relativi allegati
- Modello 1: domanda di partecipazione
- Modello 2: patto di integrità Comune di Bardonecchia
- Modello 3: dichiarazione di conformità a standard sociali minimi
- Modello 4: Offerta economica
- Modello DGUE

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
Ing. Francesco CECCHINI  
[f.to digitalmente]