

| Riferimento al DUP | Descrizione sintetica dell'obiettivo | Livello atteso | Indicatori | Peso dell'obiettivo |
|---|--|---|--|---------------------|
| SERVIZI DI SUPPORTO Obiettivo di area Ragioneria | Nuovo regolamento contabilità | Rivisitazione generale del testo regolamentare già predisposto alla luce delle nuove normative e principi contabili | Presentazione alla Giunta entro il 09 marzo 2021 al fine della approvazione in Consiglio entro il 31 marzo 2021. | |
| | Pago PA | Attivazione di almeno un nuovo servizio | Entro fine anno | |
| | Data base/ruolo patrimonio | Creazione di un ruolo di tutto il patrimonio comunale a reddito con aggiornamento contratti in vigore e stipula nuovi contratti scaduti | Entro fine anno | |
| Obiettivo individuale Responsabile ragioneria | Reggenza Servizio Personale | Procedere alla reggenza del Servizio Personale adottando tutti gli atti e provvedimenti consequenziali | fino alla data dell'incarico conferito con decreto sindacale | |
| | Contratto decentrato integrativo 2021 | Stipula CDI 2021 | Entro mese luglio 2021 | |
| | Progressioni orizzontali | PEO al personale come da CDI 2020 | Entro mese di ottobre | |
| Obiettivo Servizio Tributi | Nuova fiscalità locale: Adempiere a tutti gli adempimenti in materia e adeguamenti regolamentari | Approvazione nuovo regolamento Canone Unico patrimoniale | Approvazione in Consiglio entro 31 marzo 2021 | |
| | Recupero evasione | Procedere recupero evasione fiscale Imu e Tari | Recupero annualità 2016 in scadenza | |
| | | | | |