



COMUNE DI BARDONECCHIA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 43

OGGETTO:

PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA-AGGIORNAMENTO TRIENNIO 2021/2023
--

L'anno duemilaventuno addì trentuno del mese di marzo nella sala delle adunanze, regolarmente convocata, alle ore 18:00, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti:

1.	AVATO Francesco	Sindaco	PRESENTE
2.	ROSSETTI Chiara	Vice Sindaco	PRESENTE
3.	FRANZINI Giuliano	Assessore	PRESENTE
4.	GHO Mario	Assessore	PRESENTE
5.	MARCHELLO Piera	Assessore	ASSENTE

Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Dott.ssa DI MAURO Marcella.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- la legge 6.11.2012, n. 190 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*;
- il D.Lgs. 14.3.2013, n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
- il D.Lgs. 25.5.2016, n. 97 *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;
- la deliberazione n. 831 del 3.8.2016 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) *“Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016”*, con cui tra l’altro, al paragrafo 5.2 *“Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza”* l’Anac rileva la necessità di unificare in capo ad un solo soggetto l’incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, anche alla luce delle ulteriori e rilevanti competenze in materia di accesso civico poste dal D.Lgs. 97/2016;

Richiamati:

- il Decreto del Sindaco n. 4 del 04.03.2013 il Segretario Comunale è stato nominato Responsabile della Prevenzione della Corruzione di questo Comune- siglabile come RCP;
- il Decreto del Sindaco n. 23 del 12/11/2013 il Segretario Comunale è stato nominato Responsabile della Trasparenza di questo Comune, siglabile come RT;
- il Decreto del Sindaco n. 6 del 22/02/2017 con cui, a conferma dei precedenti decreti e in adempimento alle previsioni di cui alla deliberazione Anac n. 831/2016, è stata riunificata in unico atto la nomina del Segretario Comunale quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza di questo Comune, siglabile come RPCT;

Richiamate inoltre le seguenti deliberazioni:

- - G.C. n. 11 del 29.01.2014 ad oggetto: *“Approvazione Piano triennale di prevenzione della corruzione periodo 2014/2016.”*;
- - G.C. n. 12 del 29.01.2014 ad oggetto: *“Approvazione Programma Triennale per la trasparenza e l’integrità periodo 2014/2016”*;
- - G.C. n. 16 del 04.02.2015 ad oggetto: *“Piano triennale di prevenzione della corruzione - programma triennale per la trasparenza e l’integrità - aggiornamento per il periodo 2015/2017”*;
- - G.C. n. 9 del 27.01.2016 ad oggetto: *“Piano triennale di prevenzione della corruzione - programma triennale per la trasparenza e l’integrità - aggiornamento per il periodo 2016/2018”*;
- G.C. n. 10 del 31.01.2017 ad oggetto: *“Aggiornamento Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza- Periodo 2017/2019”*;
- G.C. n. 7 del 30.01.2018 ad oggetto: *“Aggiornamento Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza- Periodo 2018/2020”*;
- G.C. n. 12 del 29.01.2019 ad oggetto: *“Aggiornamento Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza- Periodo 2019/2021”*;
- G.C. n. 18 del 29.01.2020 ad oggetto: *“Aggiornamento Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza- Periodo 2020/2022”*;

Atteso pertanto che attualmente questo Comune è dotato di pianificazione formata in considerazione delle istruzioni conferite da ANAC con determinazione n. 12 del 8.10.2015 con:

- l’analisi del contesto esterno;
- l’analisi contesto interno in relazione alle aree di rischio (aree di rischio obbligatorie – aree generali di rischio) e alla relativa mappatura dei macro processi e dei processi, con l’individuazione delle misure (misure di carattere trasversale e misure specifiche) per neutralizzare o almeno ridurre il rischio di corruzione;

Vista la deliberazione n. 1064 del 13.11.2019 con cui l'Anac ha provveduto alla approvazione definitiva dell'aggiornamento 2019 al Piano Nazionale Anticorruzione, a valere quale atto generale di indirizzo rivolto a tutti i soggetti tenuti all'adozione dei PTPC che sostituisce le precedenti linee guida in materia;

Rilevato che con l'aggiornamento 2019 al PNA, effettuato con la citata deliberazione n. 1064 del 13.11.2019, l'Anac:

- nella parte generale ha integrato in un unico provvedimento tutte le indicazioni e gli orientamenti maturati nei vari anni, sicché il PNA 2019 assorbe e supera tutte le parti generali dei precedenti Piani e aggiornamenti, lasciando in vigore le parti speciali che si sono succedute nel tempo.
- ha approvato tre allegati al PNA e precisamente:
 1. Indicazioni metodologiche per la gestione rischi corruttivi
 2. Rotazione ordinaria del personale
 3. Riferimenti normativi sul ruolo e funzioni del RPCT

Constatato che il citato Allegato 1 fornisce indicazioni metodologiche con un approccio procedimentale sostanziale e non più meramente formale, individuando un approccio di tipo qualitativo che dia spazio alla motivazione della valutazione e che garantisca la massima trasparenza, in luogo del quantitativo finora utilizzato;

Atteso che il PTPCT predisposto fino al triennio 2020/2022 da questo Comune è stato redatto utilizzando il metodo valutativo di tipo quantitativo, di cui all'allegato 5 al PNA 2013 e nell'Aggiornamento PNA 2015 e che, alla luce della interpretazione Anac, il nuovo approccio qualitativo potrà essere applicato in modo graduale, in ogni caso non oltre l'adozione del PTPCT 2021/2023;

Ritenuto che per il triennio 2020/2022 si specificava che il Comune di Bardonecchia, avente popolazione inferiore ai 5000 abitanti e in cui non si sono verificati fatti corruttivi o modifiche organizzative significative o disfunzioni amministrative significative, ai fini dell'approvazione del PTPC per il triennio 2020/2022, valutava di confermare i contenuti di cui alla pianificazione G.C. 12 del 29.01.2019, costituente base essenziale di analisi e di metodologia con una articolazione delle attività in rapporto alle caratteristiche organizzative (soprattutto dimensionali) dell'Amministrazione, procedendo comunque ad aggiornare il PTPCT 2020 con piccole integrazioni, anche in riferimento a quanto contenuto nella delibera Anac 1064/2019, rinviando a successivo atto della applicazione del nuovo approccio qualitativo di cui all'Allegato 1);

Rilevato che il termine di aggiornamento del PTPCT per il triennio 2021/2023 è stato differito al 31 marzo 2021 come emerge dal comunicato ANAC del 02/12/2020;

Atteso che in vista dell'aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione e trasparenza per il triennio 2021/2023, al fine di coinvolgere i cittadini e le organizzazioni portatrici di interessi collettivi, è stato pubblicato sul sito istituzionale e all'albo pretorio, in data 10.02.2021 prot. n. 2347 un avviso di consultazione pubblica che invitava cittadini, Associazioni o altre di Organizzazioni portatrici di interessi collettivi, Organizzazioni di categoria e Organizzazioni sindacali operanti nel territorio di questo Comune, a presentare entro il 08/03/2021, contributi proposte e suggerimenti e formulare osservazioni utili per l'aggiornamento del piano;

Preso atto che non sono pervenute valutazioni, suggerimenti, segnalazioni ed eventuali richieste di modifica od aggiunte da parte di portatori di interessi/cittadini circa i contenuti del piano;

Esaminata la bozza di PTPCT 2021/2023 predisposta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza;

Ritenuto di disporre che la documentazione relativa al PTPCT 2021/2023 sia pubblicata:

- in via permanente nel sito istituzionale di questo Comune alla sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali/piano prevenzione della corruzione e Altri contenuti/corruzione;

- per il periodo di due mesi, nel sito istituzionale di questo Comune, con invito sulla home page del sito istituzionale stesso, a tutti i portatori di interessi/cittadini ad esprimere valutazioni ed eventuali richieste di modifica od aggiunte al piano proposto;

Rilevato che la presente deliberazione non comporta spesa in quanto costituisce linea guida ed impulso operativo per l'azione comunale che deve essere attuata dagli uffici;

Considerato che la proposta operativa ha ottenuto il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 della D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, dal Segretario Comunale proponente quale RPCT;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese mediante assenso verbale:

DELIBERA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. di approvare l'allegato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza – P.T.P.C.T.- aggiornamento per il triennio 2021/2023 predisposto dal Segretario comunale/ RPCT, che prevede l'adozione della nuova metodologia di valutazione del rischio sulla base di quanto previsto dall'allegato 1 al PNA 2019;
2. di dare atto che costituiscono Allegati e parte integrante del PTPCT:
 - Allegato A "Mappatura processi e rischi allegati";
 - Allegato B) "Analisi dei rischi"
 - Tabella Pubblicazioni in A.T.
 - Codice di comportamento aggiornato con delibera di GC. n. 42 approvata in seduta odierna
3. di demandare al RPCT, con il coinvolgimento dei Responsabili di Servizio, di applicare il nuovo approccio qualitativo in tutti i processi a rischio corruttivo, secondo le indicazioni metodologiche dell'Allegato 1) al PNA 2019, in modo tale che si pervenga alla sua completa attuazione, anche integrando il piano in corso d'anno;
4. di disporre che la documentazione allegata sia pubblicata:
 - in via permanente nel sito istituzionale di questo Comune alla sezione Amministrazione trasparente;
 - per il periodo di due mesi, nel sito istituzionale di questo Comune, con invito sulla home page del sito istituzionale stesso, a tutti i portatori di interessi/cittadini ad esprimere valutazioni ed eventuali richieste di modifica od aggiunte al piano proposto.
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile in conformità all'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 con separata votazione palese per assenso verbale, resa per l'urgenza di dare immediata attuazione al piano approvato.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Francesco AVATO *

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Marcella DI MAURO *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa