



# COMUNE DI BARDONECCHIA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

## **DETERMINAZIONE SERVIZIO AREA TECNICA N. 403 DEL 11 DICEMBRE 2020**

### **OGGETTO:**

**CIG 8252865FA1 - CUP C37H19001440004 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTINA MURO DI SOSTEGNO E NUOVA BARRIERA STRADALE IN VIA P.MICCA – APPROVAZIONE ATTI DI CONTABILITÀ FINALE, CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE, LIQUIDAZIONE PRESTAZIONI ALL'IMPRESA APPALTATRICE ED AI PROFESSIONISTI INCARICATI, APPROVAZIONE QUADRO TECNICO ECONOMICO DI SPESA A CONSUNTIVO, DETERMINAZIONE FONDI E LIQUIDAZIONE INCENTIVI AI SENSI DELL'ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016.**

L'anno duemilaventi addì undici del mese di dicembre nel proprio ufficio,

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA SERVIZIO AREA TECNICA**

Premesso che:

- con determinazione dell'Area Tecnica n. 287 del 07.08.2019 è stato affidato in house al Consorzio Forestale Alta Valle Susa, con sede a OULX (TO) in via Pellousiere 6, l'incarico per la redazione del progetto definitivo-esecutivo, direzione lavori e coordinamento della sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/20086, relativo alla realizzazione degli "Interventi di manutenzione straordinaria copertina muro di sostegno e nuova barriera stradale in via P. Micca";
- con delibera di Giunta comunale n. 2 del 07.01.2020 è stato approvato il progetto definitivo - esecutivo degli "Interventi di manutenzione straordinaria copertina muro di sostegno e nuova barriera stradale in via P. Micca", redatto dal Consorzio Forestale Alta Valle Susa;
- con determina a firma del Responsabile dell'Area Tecnica – Servizio lavori pubblici – n. 106 del 20.03.2020 è stato dato avvio al procedimento finalizzato all'affidamento degli interventi denominati "Interventi di manutenzione straordinaria copertina muro di sostegno e nuova barriera stradale in via P. Micca", avvalendosi di quanto disposto dall'art.36 comma 2 lettera c del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- con determina a firma del Responsabile dell'Area Tecnica – Servizio lavori pubblici n.179 del 11.06.2020, è stato approvato il documento denominato "Riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute" reso disponibile sul portale MEPA, ed i lavori denominati "Interventi di manutenzione straordinaria copertina muro di sostegno e nuova barriera stradale in via p. Micca" sono stati aggiudicati in via definitiva alla ditta alla ditta 3T S.r.l. con sede in Via Levis n. 33 – 10050 Chiomonte (TO), P.IVA 12108080016, con un ribasso offerto del 18,45% sulla base di gara soggetta a ribasso e quindi per un importo di aggiudicazione di € 69.073,46 oltre € 3.583,58 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, pari ad un importo complessivo di € 72.657,04 oltre IVA 10%.
- in data 24/06/2020 è stato stipulato il contratto rep. n. 874 con la ditta 3T S.r.l. con sede in Via Levis n. 33 – 10050 Chiomonte (TO), P.IVA 12108080016, registrato all'Agenzia delle Entrate di Susa, Serie 1T Numero: 26125 del 10/07/2020;
- i lavori sono stati consegnati in data 31/08/2020, con termine previsto degli stessi al 29/10/2020;

- con determina n.335 del 15/10/2020 è stata liquidata l'anticipazione del prezzo di cui all'art. 35 comma 18 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. pari al 30 per cento, per effetto dell'art. 207 del D.L. 34/2020, così come modificato dalla legge di conversione 17 luglio 2020, n. 77, dell'importo contrattuale, per un importo di € 21.798,00 oltre IVA 10%.
- con determina n.337 del 16/11/2020 è stata approvata la perizia di variante degli interventi denominati "Interventi di manutenzione straordinaria copertina muro di sostegno e nuova barriera stradale in via p. Micca" redatta dal Direttore Lavori dott. Alberto Dotta del Consorzio Forestale Alta Valle Susa, pervenuta al prot. 16374 del 07/10/2020;
- lavori sono stati sospesi con verbale n. 1 in data 06.10.2020 e sono stati ripresi con verbale n. 1 in data 16.11.2020 per cui i lavori dovevano essere ultimati il giorno 09.12.2020;

Vista la seguente documentazione contabile relativa agli interventi denominati Interventi di manutenzione straordinaria copertina muro di sostegno e nuova barriera stradale in via P. Micca"; redatta dal Consorzio Forestale Alta Valle Susa, pervenuta in data 24/11/2020 prot. n. 0019745:

- Certificato di ultimazione lavori in data 23.11.2020;
- Libretto delle misure n. 1;
- Registro di contabilità n.1;
- Stato finale lavori a tutto il 23/11/2020;
- Certificato di pagamento n.1;
- Relazione sul conto finale e certificato di regolare esecuzione da quale si evince un credito all'impresa esecutrice dei lavori pari ad € 54.147,68 oltre IVA;

Ritenuto necessario approvare la documentazione sopra citata a conclusione delle lavorazioni in appalto;

Visti i seguenti documenti:

- fattura n. 117 del 25/11/2020, pervenuta al protocollo dell'Ente al n.0019791 del 25/11/2020, emessa dal Consorzio Forestale Alta Valle Susa con sede in Via Pellousiere, 6 - 10056 Oulx (TO), relativa all'incarico per la redazione della progettazione definitiva, esecutiva, della direzione lavori (comprensiva di redazione del certificato di regolare esecuzione), coordinamento della sicurezza ex d.lgs. 81/2008 in fase di progettazione ed esecuzione, per un importo di € 5.000,00 oltre IVA 22%, per complessivi € 6.100,00;
- fattura n. 58/001 del 03/12/2020 pervenuta al prot. n. 20491 del 02/12/2020, emessa dall'impresa 3T S.r.l. con sede in via Levis n. 33 - 10050 Chiomonte (TO), P.IVA 12108080016, relativa allo Stato finale e C.R.E. degli "Interventi di manutenzione straordinaria copertina muro di sostegno e nuova barriera stradale in via P. Micca", per un importo di € 54.147,68 oltre IVA 22% per complessivi € 59.562,45;

Acquisiti i seguenti documenti di regolarità contributiva:

- per il Consorzio Forestale Alta Valle Susa, Durc On Line prot. INAIL\_24391305 che attesta la regolarità con validità al 23.02.2021;
- per ditta 3T S.r.l., Durc On Line prot. INAIL\_23972070 che attesta la regolarità con validità al 28/01/2021;

Rilevato pertanto di poter provvedere alla liquidazione delle fatture di cui sopra;

Ritenuto altresì di procedere contestualmente alla liquidazione degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs 50/2016;

Visto il "Regolamento per la disciplina, la costituzione e la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50", di seguito richiamato "Regolamento", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 109 del 05.09.2019;

Richiamato il prospetto di distribuzione degli incentivi ai sensi del Regolamento comunale succitato, costituente parte integrante della presente anche se non materialmente allegato, nel quale sono specificate le attività ed i corrispondenti importi attribuiti relativi alla quota di cui all'art.

113 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 ed art. 2 comma 1 del Regolamento comunale, nonché la quota del fondo di cui all'art. 113 comma 4 del suddetto decreto ed art. 2 comma 3 del Regolamento, rideterminata sulla base di quanto disposto dall'art. 20 comma 2 del Regolamento;

Atteso che il suddetto prospetto, per il principio di economicità degli atti, viene sottoscritto, oltre che dal Responsabile di Area e dal Responsabile del Procedimento, nonché per accettazione da parte del personale interessato, anche dal Segretario Comunale con riguardo alle spettanze e liquidazioni del Responsabile dell'Area;

Visto il Bilancio di Previsione 2020-2022, ed il Documento Unico di Programmazione (DUP) approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 19/12/2019;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti:

- il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che a questi ultimi spetta l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;
- l'art. 151, comma 4, dello stesso TUEL, in materia di principi di contabilità;
- gli artt. n. 183, n. 184 e n. 185 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento della spesa;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di Contabilità;
- il Decreto del Sindaco n. 16 del 31/12/2019 con il quale sono state disposte le competenze in capo al Responsabile dell'Area Tecnica – Servizio Lavori Pubblici – Patrimonio - Edilizia Privata – Urbanistica - Ambiente;

Ritenuto di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web [www.comune.bardonecchia.to.it](http://www.comune.bardonecchia.to.it), in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

Tutto ciò premesso e considerato

## **DETERMINA**

Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

1. Di approvare la seguente documentazione contabile relativa ai lavori denominati "Interventi di manutenzione straordinaria copertina muro di sostegno e nuova barriera stradale in via P. Micca"; redatta dal Consorzio Forestale Alta Valle Susa, pervenuta in data 24/11/2020 prot. n. 0019745:
  - Certificato di ultimazione lavori in data 23.11.2020;
  - Libretto delle misure n. 1;

- Registro di contabilità n.1;
  - Stato finale lavori a tutto il 23/11/2020;
  - Certificato di pagamento n.1;
  - Relazione sul conto finale e certificato di regolare esecuzione da quale si evince un credito all'impresa esecutrice dei lavori pari ad € 54.147,68 oltre IVA;
2. Di liquidare le seguenti fatture:
- fattura n. 117 del 25/11/2020, pervenuta al protocollo dell'Ente al n.0019791 del 25/11/2020, emessa dal Consorzio Forestale Alta Valle Susa con sede in Via Pellousiere, 6 - 10056 Oulx (TO), relativa all'incarico per la redazione della progettazione definitiva, esecutiva, della direzione lavori (comprensiva di redazione del certificato di regolare esecuzione), coordinamento della sicurezza ex d.lgs. 81/2008 in fase di progettazione ed esecuzione, per un importo di € 5.000,00 oltre IVA 22%, per complessivi € 6.100,00 - CIG ZF2975070 – IMP.429
  - fattura n. 58/001 del 03/12/2020 pervenuta a questo Ente al prot. n. 20491 del 05/12/2020, emessa dalla ditta 3T S.r.l. con sede in via Levis n. 33 – 10050 Chiomonte (TO), P.IVA 12108080016, e relativa allo Stato finale e C.R.E. degli "Interventi di consolidamento e rifacimento muri di sostegno", per un importo di € 54.147,68 oltre IVA 10% per complessivi € 59.562,45 – IMP. 420 - CIG 8252865FA1
3. Di dare atto che la spesa complessiva di € 65.622,45 IVA 10% compresa trova la seguente copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2020 al capitolo 12080/1 "Interventi di consolidamento e rifacimento muri di sostegno" - U.E.B: 118: 1005202 - Cod. P. Finanziario: U.2.02.01.09.012 "Infrastrutture stradali, Cofog: 04.5 "Trasporti" finanziato con fondi propri e mutuo contratto con la Cassa Depositi e Prestiti in data 10.06.2020.
4. Di liquidare, in applicazione al Regolamento approvato con D.G.C. n. 109/2019, l'incentivo di cui all'art. 113 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, ammontante ad € 940,76 (di cui € 169,24 CPDEL ed € 60,44 IRAP) nei termini indicati nel prospetto di distribuzione sottoscritto per approvazione delle rispettive spettanze e liquidazioni da parte del Segretario comunale, del Responsabile del Procedimento e del Responsabile dell'Area, ognuno secondo le proprie responsabilità, nonché per accettazione da parte del personale interessato.
5. Di dare atto dell'importo corrispondente alla quota di fondo di cui all'art. 113 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e art. 2 comma 3 del Regolamento riportata nel succitato prospetto, ricalcolata ai sensi dell'art. 20 comma 2 del Regolamento comunale, ammontante complessivamente ad € 824,93
6. Di dare atto che le quote di cui ai precedenti punti 4 e 5 risultano disponibili in quanto previste nei quadri economici di spesa del progetto debitamente approvato dalla Giunta Comunale.
7. Di dare atto che le spese relative ai fondi trovano copertura finanziaria al succitato capitolo 12080/1 "Interventi di consolidamento e rifacimento muri di sostegno" - U.E.B: 118: 1005202 - Cod. P. Finanziario: U.2.02.01.09.012 "Infrastrutture stradali, Cofog: 04.5 "Trasporti" finanziato con fondi propri e mutuo contratto con la Cassa Depositi e Prestiti in data 10.06.2020 – IMP.1130
8. Di precisare che:
- l'incentivo di cui al punto 4 è contenuto nel fondo risorse decentrate per l'anno 2020;
  - l'ufficio ragioneria provvederà ad effettuare i giroconti contabili prescritti dalla normativa vigente in materia, sia per quanto attiene all'incentivo di cui al punto 4 sia per quanto attiene alla quota di fondo di cui al punto 5 e precisamente:  
ENTRATA:  
E.3.05.99.02.001 - Cap. 2315/0 "Quota fondo incentivi per funzioni tecniche euro 940,76  
E.3.05.99.99.999 – Cap. 2316/0 "Quota fondo per l'innovazione – euro 824,93  
SPESA:

U.1.01.01.01.004 – Cap. 9275/0 “Altre competenze ed indennità accessorie per il personale a tempo indeterminato - incentivi per funzioni tecniche” – euro 711,08

U.1.01.01.01.004 – Cap. 9275/10 “Contributi obbligatori per il personale su incentivi per funzioni tecniche” – euro 169,24

U.1.01.01.01.004 – Cap. 9275/20 “IRAP incentivi per funzioni tecniche” – euro 60,44

U.1.10.01.99.999 – Cap.9276/0 “Fondo per l'innovazione” – euro 824,93.

9. Di dare atto che la presente liquidazione avviene nel rispetto del limite previsto dal comma 3 dell'art. 113 del Codice “Gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50 per cento del trattamento economico complessivo annuo lordo”.
10. Di trasmettere la presente determinazione al Servizio Personale per i successivi e consequenziali adempimenti di competenza.
11. Di dare atto che la presente determinazione, per il principio di economicità degli atti, è contestualmente sottoposta al parere del Segretario comunale a valere come autorizzazione alla liquidazione delle eventuali spettanze in capo al Responsabile dell'Area Tecnica.
12. Di approvare il seguente quadro economico a consuntivo degli interventi in oggetto:

DESCRIZIONE	IMPORTO
Importo lavori	72.362,10
Oneri della sicurezza	3.583,58
<b>IMPORTO TOTALE LAVORI</b>	<b>75.945,68</b>
Somme a disposizione dell'Amministrazione:	
Spese tecniche relative alla progettazione, definitiva/esecutiva, direzione lavori, coordinamento sicurezza in fase di progettazione e esecuzione.	5.000,00
IVA 22% su spese tecniche	1.100,00
IVA 10% sui lavori	7.594,57
Accantonamento secondo art. 113 del D.Lgs 50/2016 . Somme a disposizione per incentivi responsabile procedimento pari al 2%	1.765,69
Contributo di gara ANAC	30,00
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	<b>15.490,26</b>
<b>PREZZO COMPLESSIVO DELL'OPERA</b>	<b>91.435,94</b>

13. Di dare atto:

- che il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Geom Mario SIGNORINI istruttore tecnico dell'Area Tecnica.
- di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito web [www.comune.bardonecchia.to.it](http://www.comune.bardonecchia.to.it), in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33.

**Il Responsabile del Servizio  
Ing. Francesco CECCHINI \***

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa