



COMUNE DI BARDONECCHIA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO AREA TECNICA N. 422 DEL 27 NOVEMBRE 2019

OGGETTO:

CUP NR. C32H18000310002 - CIG NR. 79237548A6 - "CONSOLIDAMENTO DELLA STRADA COMUNALE IN LOCALITA' GRANGE FREJUS SOGGETTA A MOVIMENTO FRANOSO" – APPROVAZIONE ATTI DI CONTABILITÀ FINALE, CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE, QUADRO TECNICO ECONOMICO DI SPESA A CONSUNTIVO, DETERMINAZIONE FONDI E LIQUIDAZIONE INCENTIVI AI SENSI DELL'ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016

L'anno duemiladiciannove addì ventisette del mese di novembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA SERVIZIO AREA TECNICA

Premesso che:

- in data 13/12/2018 con nota registrata al protocollo 10104, la Regione Piemonte ha trasmesso la determinazione nr.03981 del 06/12/2018 di concessione di un ulteriore finanziamento di € 100.000,00 per l'espletamento degli interventi denominati "Consolidamento della strada comunale in località Grange Frejus soggetta a movimento franoso";
- con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica nr.010 del 08/01/2019 veniva affidato in house al Consorzio Forestale Alta Valle Susa con sede a OULX (TO) in via Pellousiere, 6 l'incarico per la redazione del progetto definitivo-esecutivo, direzione lavori e coordinamento della sicurezza ai sensi del D.Lgs nr.081/2008 e s.m.i. relativo alla realizzazione degli interventi in oggetto a fronte di un compenso di € 4.500,00 oltre IVA di legge;
- con Deliberazione di Giunta comunale n. 72 del 29/05/2019 veniva approvato il progetto definitivo - esecutivo degli interventi di Consolidamento della strada comunale in località Grange Frejus soggetta a movimento franoso pervenuto al prot. nr.09109 del 28/05/2019, previa verifica preventiva della progettazione effettuata in contraddittorio con il progettista incaricato dal Responsabile Unico del Procedimento Ing. Francesco CECCHINI con verbale del 29/05/2019;
- con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 246 del 10.07.2019 è stato disposto di avviare, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, il procedimento finalizzato all'affidamento dei lavori in oggetto, mediante il ricorso a procedura ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. b D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione, avvalendosi del Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni M.E.P.A.;
- con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 297 del 14/08/2019 i lavori sono stati aggiudicati in via definitiva alla ditta P.M.P. Costruzioni S.r.l. con sede in Corso Felice Cavallotti 54 – 14100 ASTI, P. IVA 02550740027, aggiudicataria provvisoria della gara con un ribasso del 30,626% % sull'importo posto a base di gara di € 74.956,08 oltre € 843,92 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta , determinando quindi l'importo di aggiudicazione in netti € 52.000,00, oltre ad € 843,92 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, per un importo complessivo di € 52.843,92 oltre IVA 22%;
- in data 27.08.2019 è stato sottoscritto il contratto d'appalto rep. n. 856;
- i lavori sono stati consegnati il 27.08.2019;

- con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 342 del 26/09/2019 è stata liquidata l'anticipazione del 20% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 35 comma 18 del D.Lgs. 50/2016, pari a € 10.568,78 oltre IVA 22%;

Vista la documentazione relativa alla contabilità finale dei lavori e di collaudo, redatta dal Direttore dei Lavori, Dott. Alberto DOTTA, pervenuta in data 21.11.2019 prot. n. 20387 e consistente in:

- Verbale di consegna lavori;
- Libretto delle misure n. 1;
- Registro di contabilità n. 1;
- Stato finale dei lavori;
- Certificato di pagamento n. 1;
- Ordini di servizio n. 1, 2, 3;
- Verbale accertamento ottemperamento diffida a terminare i lavori;
- Relazione sul conto finale e certificato di regolare esecuzione;
- Certificato ultimazione lavori;

Viste le seguenti fatture:

- n. 36 del 22.11.2019 pervenuta a questo Ente al prot. n. 20529 del 22.11.2019, emessa dalla ditta P.M.P. Costruzioni S.r.l. con sede in Corso Felice Cavallotti 54 – 14100 ASTI, P. IVA 02550740027, e relativa al saldo dei lavori per un importo di € 39.685,79 oltre IVA 22% per complessivi € 48.416,66;
- n. 115 del 20.11.2019 pervenuta a questo Ente al prot. n. 20304 del 20.11.2019, emessa dal Consorzio Forestale Alta Valle Susa – P.IVA 03070280015 – con sede in Via Pellousiere 6 – 10056 Oulx (TO), e relativa al saldo delle spese tecniche di progettazione, Direzione Lavori e coordinamento sicurezza per un importo di € 4.500,00 oltre IVA 22% per complessivi € 5.490,00;

Acquisiti i seguenti documenti di regolarità contributiva:

- per la ditta P.M.P. Costruzioni S.r.l., Durc On Line prot. INAIL_18951880 che attesta la regolarità con validità al 04.03.2020;
- per il Consorzio Forestale Alta Valle Susa, Durc On Line prot. INAIL_18740644 che attesta la regolarità con validità al 20.02.2020;

Ritenuto pertanto di provvedere all'approvazione della documentazione relativa alla contabilità finale, alla liquidazione delle fatture di cui sopra;

Visto il "Regolamento per la disciplina, la costituzione e la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50", di seguito richiamato "Regolamento", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 109 del 05.09.2019;

Ritenuto altresì di procedere contestualmente alla liquidazione degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs 50/2016;

Richiamato il prospetto di distribuzione degli incentivi ai sensi del Regolamento comunale succitato, costituente parte integrante della presente anche se non materialmente allegato, nel quale sono specificate le attività ed i corrispondenti importi attribuiti relativi alla quota di cui all'art. 113 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 ed art. 2 comma 1 del Regolamento comunale, nonché la quota del fondo di cui all'art. 113 comma 4 del suddetto decreto ed art. 2 comma 3 del Regolamento, rideterminata sulla base di quanto disposto dall'art. 20 comma 2 del Regolamento;

Atteso che il suddetto prospetto, per il principio di economicità degli atti, viene sottoscritto, oltre che dal Responsabile di Area e dal Responsabile del Procedimento, nonché per accettazione da parte del personale interessato, anche dal Segretario Comunale con riguardo alle spettanze e liquidazioni del Responsabile dell'Area;–

Visto il Bilancio di Previsione 2019-2021, ed il Documento Unico di Programmazione (DUP) approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 28/12/2018;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto l’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti:

- il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che a questi ultimi spetta l’adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;
- l’art. 151, comma 4, dello stesso TUEL, in materia di principi di contabilità;
- gli artt. n. 183, n. 184 e n. 185 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento della spesa;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di Contabilità;
- il Decreto del Sindaco n. 11 del 04/06/2019 con il quale sono state disposte le competenze in capo al Responsabile dell’Area Tecnica – Servizio Lavori Pubblici – Patrimonio - Edilizia Privata – Urbanistica - Ambiente;

Ritenuto di provvedere, contestualmente all’adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito web www.comune.bardonecchia.to.it, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINANO

Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

1. Di approvare la documentazione relativa alla contabilità finale e di collaudo degli interventi denominati “Consolidamento della strada comunale in località Grange Frejus soggetta a movimento franoso”, redatta dal Direttore dei Lavori, Dott. Alberto DOTTA, pervenuta in 21.11.2019 prot. n. 20387 e consistente in:
 - Verbale di consegna lavori;
 - Libretto delle misure n. 1;
 - Registro di contabilità n. 1;
 - Stato finale dei lavori;
 - Certificato di pagamento n. 1;
 - Ordini di servizio n. 1, 2, 3;
 - Verbale accertamento ottemperamento diffida a terminare i lavori;
 - Relazione sul conto finale e certificato di regolare esecuzione;
 - Certificato ultimazione lavori.
2. Di liquidare le seguenti fatture:
 - n. 36 del 22.11.2019 pervenuta a questo Ente al prot. n. 20529 del 22.11.2019, emessa dalla ditta P.M.P. Costruzioni S.r.l. con sede in Corso Felice Cavallotti 54 – 14100 ASTI, P.

IVA 02550740027, e relativa al saldo dei lavori per un importo di € 39.685,79 oltre IVA 22% per complessivi € 48.416,66; CIG 79237548A6 – IMP. 852;

- n. 115 del 20.11.2019 pervenuta a questo Ente al prot. n. 20304 del 20.11.2019, emessa dal Consorzio Forestale Alta Valle Susa – P.IVA 03070280015 – con sede in Via Pellousiere 6 – 10056 Oulx (TO), e relativa al saldo delle spese tecniche di progettazione, Direzione Lavori e coordinamento sicurezza per un importo di € 4.500,00 oltre IVA 22% per complessivi € 5.490,00; CIG ZC0269E9AC – IMP. 261.
3. Di liquidare, in applicazione al Regolamento approvato con D.G.C. n. 109/2019, l'incentivo di cui all'art. 113 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, ammontante ad € 647,03 (di cui € 116,40 CPDEL ed € 41,57 IRAP) nei termini indicati nel prospetto di distribuzione sottoscritto per approvazione delle rispettive spettanze e liquidazioni da parte del Segretario comunale, del Responsabile del Procedimento e del sottoscritto Responsabile dell'Area, ognuno secondo le proprie responsabilità, nonché per accettazione da parte del personale interessato.
 4. Di dare atto dell'importo corrispondente alla quota di fondo di cui all'art. 113 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e art. 2 comma 3 del Regolamento riportata nel succitato prospetto, ricalcolata ai sensi dell'art. 20 comma 2 del Regolamento comunale, ammontante complessivamente ad € 868,97.
 5. Di dare atto che le quote di cui ai precedenti punti 3 e 4 risultano disponibili in quanto previste nei quadri economici di spesa del progetto debitamente approvato dalla Giunta Comunale.
 6. Di dare atto che le spese succitate trovano copertura finanziaria al cap. 12083-00 "Consolidamento della strada comunale in località Grange Frejus soggetta a movimento franoso" avente UEB 118: 1005202 e Cod. P.Fin: U.2.02.01.09.012 "Infrastrutture stradali" - impegno n. 852/2019, del bilancio previsionale 2019 finanziato con fondi regionali.
 7. Di precisare che:
 - l'incentivo di cui al punto 3 dovrà transitare per € 489,06 nel fondo risorse decentrate per l'anno 2019 in fase di costituzione da parte del Servizio Personale;
 - l'ufficio ragioneria provvederà ad effettuare i giroconti contabili prescritti dalla normativa vigente in materia, sia per quanto attiene all'incentivo di cui al punto 3 sia per quanto attiene alla quota di fondo di cui al punto 4 e precisamente:
ENTRATA:
E.3.05.99.02.001 - Cap. 2315/0 "Quota fondo incentivi per funzioni tecniche euro 647,03
E.3.05.99.99.999 – Cap. 2316/0 "Quota fondo per l'innovazione – euro 868,97
SPESA:
U.1.01.01.01.004 – Cap. 9275/0 "Altre competenze ed indennità accessorie per il personale a tempo indeterminato - incentivi per funzioni tecniche" – euro 489,06
U.1.01.01.01.004 – Cap. 9275/10 "Contributi obbligatori per il personale su incentivi per funzioni tecniche" – euro 116,40
U.1.01.01.01.004 – Cap. 9275/20 "IRAP incentivi per funzioni tecniche" – euro 41,57
U.1.10.01.99.999 – Cap.9276/0 "Fondo per l'innovazione" – euro 868,97
 8. Di dare atto che la presente liquidazione avviene nel rispetto del limite previsto dal comma 3 dell'art. 113 del Codice "*Gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50 per cento del trattamento economico complessivo annuo lordo*".
 9. Di trasmettere la presente determinazione al Servizio Personale per i successivi e consequenziali adempimenti di competenza.
 10. Di dare atto che la presente determinazione, per il principio di economicità degli atti, è contestualmente sottoposta al parere del Segretario comunale a valere come autorizzazione alla liquidazione delle eventuali spettanze in capo al Responsabile dell'Area Tecnica.

11. Di approvare il seguente quadro economico a consuntivo degli interventi in oggetto:

DESCRIZIONE	IMPORTO
Lavori	€ 52.000,00
Oneri della sicurezza	€ 843,92
TOTALE LAVORI	€ 52.843,92
Penali per ritardo lavori	- € 2.589,35
Somme a disposizione	
Spese tecniche progettazione, D.L. coordinamento sicurezza, campionamento ed analisi materiale	€ 4.500,00
Spese per gara d'appalto	€ 30,00
IVA 22% Spese tecniche	€ 990,00
IVA 22% su lavori (al netto delle penali)	€ 11.056,00
Incentivi/fondo art. 113 D.Lgs. 50/2016 pari al 2%	€ 1.516,00
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 18.092,00
QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'OPERA	€ 68.346,57

12. Di dare atto di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web www.comune.bardonecchia.to.it, in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33.

**Il Responsabile del Servizio
Ing. Francesco CECCHINI ***

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa