



COMUNE DI BARDONECCHIA

Provincia di Torino CAP. 10052

AREA TECNICA

**“INTERVENTI DI SISTEMAZIONE TRATTO DORA DI ROCHEMOLLES -
REALIZZAZIONE DI N. 1 BRIGLIA SELETTIVA – CONTRIBUTO DI CUI
ALLART. 1 COMMA 139 DELLA L.145/2018 E S.M.I.”.**
CIG 89267001E1 - CUP C33H09000040001

DISCIPLINARE DI GARA

Sommario

1	Premesse, tipologia di gara, affidamento	2
2	Documentazione di gara	2
3	Chiarimenti	3
4	Comunicazioni	3
5	Oggetto dell'appalto, suddivisione in lotti, importo a base di gara, termini esecutivi, luogo esecuzione, durata, consegna lavori, opzioni e rinnovi, finanziamento e pagamenti, anticipazione.	3
6	Soggetti ammessi alla gara e condizioni di partecipazione.....	5
7	Requisiti generali	7
8	Requisiti speciali di idoneità professionale, capacità tecnico – organizzativa ed economico finanziaria e mezzi di prova.....	7
8.1	Requisiti di idoneità:.....	7
8.2	Requisiti di capacità tecnica-economica-finanziaria a(rt. 84 D.Lgs. 50/2016):.....	7
8.3	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	7
8.4	Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili	8
8.5	Indicazioni per gli operatori economici stabiliti in altri Stati diversi dall'Italia	9
9	Avvalimento	9
10	Subappalto.....	10
11	Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione	11
12	Cauzioni e garanzie richieste.....	11
13	Sopralluogo e presa visione della documentazione di gara	13
14	Pagamento a favore dell'ANAC	14
15	Modalità di presentazione della documentazione	14
16	Soccorso istruttorio.....	15
17	Ulteriori disposizioni	17
18	Criterio di aggiudicazione	17
19	Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.....	17
20	Documentazione amministrativa (Busta Amministrativa)	18
21	Ulteriore documentazione da presentare in caso di avvalimento, per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi	23
22	Offerta Economica (Busta economica)	25
23	Procedura di aggiudicazione	26
23.1	Operazioni di gara	26
23.2	Verifica della documentazione amministrativa	26
23.3	Verifica di anomalia delle offerte	27
24	Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto.....	28
25	Facoltà di interpello	30
26	Definizione delle controversie.....	30
27	Trattamento dei dati personali	31
28	Allegati	31

1 Premesse, tipologia di gara, affidamento

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, si riferisce alla procedura per l'affidamento della “**Interventi di sistemazione tratto dora di Rochemolles - realizzazione di n. 1 briglia selettiva – contributo di cui all’art. 1 comma 139 della L.145/2018 e s.m.i.**” **CIG 89267001E1 - CUP C33H09000040001**” indetta dal Comune di Bardonecchia.

Il progetto esecutivo è stato approvato con delibera di Giunta comunale n. 135 del 28.09.2021 a seguito di validazione sottoscritta dal RUP in data 28.09.2021.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre n. 342 del 12.10.2021 e avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi dell'art. 36 c.9bis del D.Lgs. 50/2016, risultante dalle offerte pervenute entro i termini stabiliti e ritenute valide (nel prosieguo detto anche Codice).

La procedura in oggetto ha i seguenti codici identificativi:

Codice CIG **89267001E1**

Codice CUP **C33H09000040001**

Stazione appaltante: Comune di Bardonecchia - P.za de Gasperi 1 – 10052 Bardonecchia - Codice Fiscale: 86501270010 - PEC: comune.bardonecchia@pec.it

2 Documentazione di gara

Documentazione di gara:

La documentazione di gara, oltre al presente Disciplinare, comprende:

- il bando di gara
- i modelli allegati da utilizzare per la presentazione dell'offerta elencati all'art. 28 fra cui il patto di integrità approvato dal comune di Bardonecchia con delibera della Giunta comunale n. 16 del 04/02/2015
- il progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del D.Lgs. 50/2016 composto a sua volta da:
 - Tav. A Relazione tecnica descrittiva
 - Tav. B Computo metrico estimativo
 - Tav. C Capitolato speciale d'appalto - elenco prezzi
 - Tav. D Relazione geologico tecnica e sismica
 - Tav. E Relazione paesaggistica
 - Tav. F Relazione idraulica
 - Tav. G Relazione di calcolo strutturale
 - Tav. H Cronoprogramma lavori
 - Tav. I Piano di manutenzione dell'opera
 - Tav. L Piano di sicurezza e coordinamento
 - Tav. M Fascicolo tecnico
 - Tav. N Relazione geotecnica
 - Tav. O Schema di contratto – quadro economico
 - Tav. 1 Corografie
 - Tav. 2 Planimetria stato attuale sito 1
 - Tav. 3 Planimetria stato attuale sito 2
 - Tav. 4 Planimetria stato finale sito 1
 - Tav. 5 Planimetria stato finale sito 2
 - Tav. 6 Profilo longitudinale sito 1
 - Tav. 7 Profilo longitudinale sito 2
 - Tav. 8 Sezioni trasversali sito 1
 - Tav. 9 Sezioni trasversali sito 2
 - Tav. 10 Particolari costruttivi
 - Tav. 11 Planimetria area cantiere – viabilità accesso
 - Tav. 12 Carpenteria metallica platea
 - Tav. 13 Carpenteria metallica setti trasversali muro laterale A
 - Tav. 14 Carpenteria metallica setti trasversali muro laterale B
 - Tav. 15 Volumi piazza deposito a tergo nuova briglia

La documentazione di gara è disponibile sul sito Internet del Comune di Bardonecchia al seguente indirizzo: www.comune.bardonecchia.to.it, nella Sezione di Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Atti relativi alle procedure, oppure sull'apposita piattaforma Traspare (Bardonecchia).

3 Chiarimenti

Eventuali richieste di chiarimenti per formulare l'offerta dovranno essere espresse esclusivamente per iscritto, in lingua italiana, e dovranno pervenire all'Area Tecnica del Comune di Bardonecchia al seguente indirizzo PEC: comune.bardonecchia@pec.it ovvero tramite piattaforma Traspare (Bardonecchia) entro e non oltre la data ed ora riportate nella procedura.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti che perverranno all'Amministrazione oltre tale termine.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno due giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte

Le risposte saranno pubblicate in forma anonima sul sito Internet del Comune di Bardonecchia al seguente indirizzo: www.comune.bardonecchia.to.it, nella Sezione Bandi di Gara ovvero sulla sezione di Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Atti relativi alle procedure, oppure sull'apposita piattaforma Traspare (Bardonecchia).

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

4 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante la piattaforma Traspare (Bardonecchia) ovvero mediante posta elettronica certificata PEC comune.bardonecchia@pec.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara o strumento analogo negli Stati membri, ai sensi dell'art. 76 del Codice, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art.52 e 53 del D. Lgs. 50/2016.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate all'Area Tecnica; diversamente, l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Si informa inoltre che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. **Francesco Cecchini** dell'Area Tecnica del Comune di Bardonecchia, e che per richiesta di chiarimenti e delucidazioni è possibile contattare il Comune di Bardonecchia, Ufficio Lavori Pubblici-Patrimonio al nr. 0122-909936, tramite p.e.c. all'indirizzo comune.bardonecchia@pec.it oppure presso l'ufficio Area Tecnica – servizio lavori pubblici, il lunedì e mercoledì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

5 Oggetto dell'appalto, suddivisione in lotti, importo a base di gara, termini esecutivi, luogo esecuzione, durata, consegna lavori, opzioni e rinnovi, finanziamento e pagamenti, anticipazione

Oggetto dell'appalto e luogo esecuzione:

Gli interventi in progetto consistono nella messa in sicurezza di un tratto del torrente Rochemolles a monte dell'abitato ed interessano n. 2 siti sull'asta torrentizia del torrente (cod. NUTS ITC11).

Sito 1 – Realizzazione briglia filtrante:

I lavori previsti consistono in:

- Scavi di sbancamento e rinterrì;
- Realizzazione di una briglia filtrante in cemento armato;
- Realizzazione di scogliere e soglie in massi;
- Posa talee e piantini, semina superfici modificate.

In relazione al quadro di dissesto dell'asta torrentizia e dei versanti, si prevede la realizzazione di un'opera filtrante, che consentano il passaggio della portata liquida trattenendo la parte solida in occasione di eventi di debris flow.

Si prevede la realizzazione di una briglia a fessura, che presentando un comportamento idraulico analogo a quello dei restringimenti, con formazione di risalto idraulico in fase di piena, permetterà il deposito della porzione di materiale solido proveniente da monte; nella fasi di morbida, il bacino sarà invece parzialmente autopulente, poiché il deflusso attraverso la briglia a fessura consentirà la rimozione della porzione più fine del materiale depositato, favorendo il ripascimento naturale del reticolo idrografico di valle. Infine, a valle della briglia a fessura verrà ubicata una pavimentazione in blocchi di pietra, per ridurre l'energia cinetica della corrente uscente dalla briglia a fessura.

Il bacino di deposito, di volume complessivo stoccabile di circa 16.000 m³, sarà realizzato attraverso lo scavo parziale dell'area naturale compresa tra la costruenda briglia e quella esistente rimuovendo del materiale ghiaioso depositato durante precedenti eventi alluvionali, le sponde verranno protette con scogliere in massi e talee, nelle zone movimentate si procederà con semine e messa a dimora alberi.

Sito 2 – Rimozione inerti e sottomurazioni argini esistenti:

Gli interventi consistono nella messa in sicurezza di un tratto del torrente Rochemolles immediatamente a monte dell'abitato di Bardonecchia.

Gli interventi previsti consistono in:

- Scavi di sbancamento di materiali inerti depositi in sponda destra che in caso di eventi di piena potrebbero essere mobilizzati verso valle, i materiali verranno trasportati e stoccati sul sito 1;
- Realizzazione di scogliera in massi e talee;
- Realizzazione di sottomurazione in massi e cemento contro i muri di sponda esistenti;

Categoria prevalente indicativa

CPV 45247220-8 Lavori di costruzione di briglie di trattenuta

Suddivisione in lotti:

L'appalto è costituito da un lotto unico.

Importo complessivo dei lavori:

L'importo netto di lavori è di **€ 527.627,15 oltre IVA 22%**, comprensivo degli oneri per la sicurezza.

Oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso:

€ 9.650,00 oltre IVA 22%

Importo dei lavori (soggetto a ribasso) al netto degli oneri di sicurezza:

€ 517.977,15 oltre IVA 22%

Ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D.Lgs. 50/2016 l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a € 188.354,15.

Termini di esecuzione e consegna lavori:

Vedasi bando di gara

Vedasi Capitolato speciale d'appalto / Schema di contratto

Il Comune di Bardonecchia si riserva la facoltà di procedere alla consegna dei lavori in via d'urgenza qualora ne ravvisasse la necessità.

Finanziamento e Pagamenti

L'appalto è finanziato in parte attraverso il contributo ottenuto di cui alla Legge 30.12.2018 n. 145, in parte attraverso i fondi di compensazione ambientale derivanti dalla realizzazione del raddoppio della galleria di transito del traforo T4 dell'A32, conformemente alla tipologia degli interventi oggetto della convenzione rep 778 del 5.08.2015 fra Sitaf s.p.a. e Comune di Bardonecchia.

L'aggiudicazione definitiva sarà comunque condizionata alla reale disponibilità dei fondi a bilancio a seguito di verifica degli accertamenti conseguiti a copertura delle spese in oggetto: l'aggiudicatario provvisorio non potrà pretendere nulla qualora, in forza di esito negativo delle verifiche succitate, non si possa procedere all'aggiudicazione definitiva dei lavori.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali, ai sensi del art. 3 del D. Lgs. 50/2016 e degli artt. 184 e 185 del D.P.R 207/2010 è previsto a corpo.

I lavori saranno liquidati con le periodicità e secondo le modalità riportate nel capitolato speciale d'appalto.

Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., e del decreto legge 19 maggio 2020 n.34 sul valore stimato dell'appalto verrà calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 % (che potrà essere incrementata fino al 30% compatibilmente con le disponibilità finanziarie ai sensi dell'art. 207 della legge n. 77 del 2020), da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori: l'anticipazione potrà essere rogata a seguito di formale richiesta alle condizioni previste dal Codice subordinatamente alla costituzione di una garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa che ne copra l'intero importo, maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori. L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso dei lavori, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte dell'Ente appaltante. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione dei lavori non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione dell'anticipazione.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova inoltre applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

6 Soggetti ammessi alla gara e condizioni di partecipazione

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 1, del Codice in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente disciplinare e costituiti da:

- 1 operatori economici con idoneità individuale quali imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative, consorzi tra società operative e consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili, di cui all'art. 45, comma 2, lettere a, b, c del Codice.
- 2 operatori economici con idoneità plurisoggettiva quali raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete e gruppi europei di interesse economico, ai cui all'art. 45, comma 2, lettere d, e, f, g del Codice, oppure da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice.
- 3 operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui agli articoli 45, comma 1, 49 e 83 comma 3 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e di cui all'articolo 62 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207 (in proseguo definito anche semplicemente Regolamento per le parti ancora in vigore) nonché del presente Disciplinare di gara (paragrafo 14).

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica sugli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7 Requisiti generali

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
- ogni altra causa di incapacità o divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione, previste dalla normativa vigente.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità comunale costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

8 Requisiti speciali di idoneità professionale, capacità tecnico – organizzativa ed economico finanziaria e mezzi di prova

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

L'operatore economico deve essere in possesso dei seguenti requisiti professionali, di capacità tecnico – organizzativa ed economico finanziaria (art. 83 comma 1 D.Lgs. 50/2016).

8.1 Requisiti di idoneità:

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

8.2 Requisiti di capacità tecnica-economica-finanziaria a(rt. 84 D.Lgs. 50/2016):

- a) L'operatore economico deve essere in possesso di attestazione di qualificazione rilasciata da organismo di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, di cui all'art. 84 del Codice dei contratti pubblici, regolarmente autorizzata e in corso di validità, che documenti la qualificazione, in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere, per la categoria prevalente **OG8** e classifica **II** o superiore, in corso di validità.

Il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti tecnici relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dal concorrente singolo devono da questi essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

8.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del DPR 207/10.

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art. 45 comma 2 lettera d), e), f) e g) del Codice:

- i requisiti di idoneità di cui all'art.8.1 punto a) devono essere posseduti da tutti i soggetti raggruppati/consorziati;
- i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti all'art. 8.2 punto a) devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40% ai sensi dell'art. 92, comma 2, del d.P.R. 207/2010; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria. Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, la mandataria esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie ed inoltre:

- i requisiti di idoneità di cui all'art.8.1 punto a) devono essere posseduti da tutti i soggetti raggruppati/consorziati;
- i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti all'art. 8.2 punto a) devono essere posseduti dal mandatario per i lavori della categoria prevalente e per il relativo importo; per i lavori scorporati la mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo della categoria dei lavori che intende assumere e nella misura indicata per il concorrente singolo.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

In caso di aggiudicazione i lavori oggetto del presente appalto sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta. Le stesse quote possono essere modificate previa autorizzazione del Responsabile Unico del Procedimento che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

8.4 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo presso la CCIAA di cui al punto 8.1 punto a) deve essere posseduto dal consorzio è da tutte le consorziate esecutrici.

I requisiti di cui al punto 8.2 punto a), ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli

delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8.5 Indicazioni per gli operatori economici stabiliti in altri Stati diversi dall'Italia

Gli operatori economici stabiliti in altri Stati diversi dall'Italia, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal titolo III, parte II del DPR 207/10 accertati, ai sensi del combinato disposto degli artt. 83 comma 2, 216 comma 14, 84 comma 1, 90 comma 8 del Codice e dell'art. 62 del DPR 207/10, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi. In particolare, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. requisiti economico-finanziari:
 - a) almeno una referenza bancaria;
 - b) volume d'affari in lavori (espressa in euro), svolti mediante attività diretta ed indiretta, conseguito nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore al 100% degli importi delle qualificazioni richieste nelle varie categorie dell'appalto da affidare, così come definita dagli artt. 79 e 83 del DPR 207/10;
 - c) se l'operatore economico è tenuto alla redazione del bilancio in base alle norme del paese di appartenenza: capitale netto, costituito dal totale della lettera A del passivo di cui all'art. 2424 del codice civile, riferito all'ultimo bilancio approvato, di valore positivo;
2. requisiti tecnico-organizzativi:
 - a) presenza di idonea direzione tecnica secondo quanto previsto dall'art. 87 del DPR 207/10;
 - b) esecuzione di lavori nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, appartenenti a ciascuna categoria dell'appalto, di importo non inferiore al 90% di quello della classifica richiesta;
 - c) esecuzione di un singolo lavoro nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, in relazione ad ogni singola categoria oggetto dell'appalto, di importo non inferiore al 40% della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di due lavori, nella stessa singola categoria, di importo complessivo non inferiore al 55% dell'importo della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di tre lavori, nella stessa singola categoria, di importo complessivo non inferiore al 65% dell'importo della classifica richiesta; gli importi sono determinati secondo quanto previsto dal citato art. 83;
3. costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, non inferiore ai valori fissati dall'art. 79, comma 10, del DPR 207/10, relativo al decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara.
4. dotazione stabile di attrezzatura tecnica secondo i valori fissati dall'art. 79, comma 8 del DPR 207/10, relativo al decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara.
5. possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000, ai sensi dell'art. 63 del Regolamento ad eccezione delle imprese, raggruppate, che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica I o II.

9 **Avvalimento**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

L'avvalimento è possibile per:

- Requisito di cui all'8.2 punto a) per la categoria **OG8**

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale *[ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi]*.

In casi di richiesta di certificazioni del sistema di gestione della qualità e/o ambientale, il ricorso all'avvalimento per la certificazione comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata l'organizzazione aziendale in coerenza col requisito prestato, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse che, complessivamente, le hanno consentito di acquisire la certificazione prestata. Il relativo contratto di avvalimento, pertanto, dovrà indicare nel dettaglio le risorse e i mezzi prestati.

Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f) del D.Lgs. 50/2016, o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 20.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

E' da ritenersi inoltre nullo il contratto di avvalimento dal quale non emerga il corrispettivo o l'utilità di natura direttamente o indirettamente patrimoniale a favore dell'ausiliario ovvero dal quale non emerga l'eventuale interesse economico unitario che giustifichi, sul piano causale, l'assenza del suddetto corrispettivo o utilità.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata quale subappaltatore di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione/il seggio di gara comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui all'art. 4, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzi, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed agli artt. 92-94 del d.P.R. 207/2010.

10 Subappalto

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti dei lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti previsti all'art. 105 del Codice.

Il subappalto non potrà superare, in termini di importo, la quota del **50%** dell'importo complessivo del contratto di lavori: la presente disposizione è da considerarsi prevalente rispetto quanto riportato nel Capitolato Speciale d'Appalto, qualora in contrasto con quest'ultimo.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non comporta l'esclusione dalla gara ma rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

Tale dichiarazione è resa tramite formulario di Documento di Gara Unico Europeo DGUE parte II Sezione D.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Il subappalto è consentito, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 105 del Codice.

Ai sensi dell'art. 105 comma 4, non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto, fatte salve eventuali più favorevoli disposizioni che saranno emanate, anche in corso di esecuzione del contratto, contestualmente o successivamente alla pubblicazione del bando di cui alla presente appalto.

I pagamenti dei subappaltatori, dei cottimisti, dei prestatori di servizi e dei fornitori di beni e lavori saranno effettuati ai sensi dei disposti dell'art. 105 del Codice.

11 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi degli artt. 80 e 83, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASO" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 e relativi aggiornamenti.

12 Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una cauzione provvisoria, come definita dall'art.93 del Codice e pari al 2% (due per cento) dell'importo posto a base di gara e pertanto, ammontante ad **€ 10.552,54** (diecimilacinquecentocinquantadue / 54), intestata al Comune di Bardonecchia - Piazza A. De Gasperi 1, 10052 Bardonecchia (TO) - Codice Fiscale nr.86501270010 e costituita a scelta del concorrente:

- versamento in contanti (bonifico) o in titoli del debito pubblico presso UNICREDIT Banca - Agenzia di Bardonecchia IBAN IT58X0200830080000000798787 specificando come causale "Caucione provvisoria per i lavori denominati **"Interventi di sistemazione tratto dora di Rochemolles - realizzazione di n. 1 briglia selettiva"**;
- fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art.106 del decreto legislativo nr.385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie>
http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di ultimazione dei lavori.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico nr.31 del 19/01/2018 pubblicato sulla G.U. nr.83 del 10/04/2018 in allegato B;
- avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art.103 comma 1 del Codice (barrando la relativa casella presente sul sopracitato schema tipo allegato B).

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art.18 del DPR 28 dicembre 2000 nr.445;
- documento informatico, ai sensi dell'art.1 lettera p del D.Lgs 07 marzo 2005 nr.82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art.22 commi 1 e 2 del D.Lgs nr.082/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art.22 comma 1 del D.Lgs nr.082/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art.22 comma 2 del D.Lgs nr.082/2005).

Ai sensi dell'art.93 comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs 06 settembre 2011 nr.159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art.89 comma 1 del Codice non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art.89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La cauzione definitiva resta stabilita nella misure di legge e dovrà essere prestata alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art.93 comma 7 del Codice, qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, l'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50%.

Ai sensi degli artt.93 comma 7 e 103 comma 1 del D.Lgs nr.050/2016, l'importo delle garanzie e dell'eventuale rinnovo è ridotto:

- i) del 50% per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, ovvero nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;
- ii) del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui al punto i), per i concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) nr.1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 novembre 2009;
- iii) del 20%, anche cumulabile con la riduzione di cui al punto i), per i concorrenti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001;
- iv) del 15% per i concorrenti che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire dei benefici di cui al presente paragrafo, il concorrente segnala, in sede di offerta (nel modello DGUE parte IV sezione D e nella domanda di partecipazione) il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti ed in particolare tramite specifica indicazione sull'attestato SOA ovvero mediante allegazione di copia delle predette certificazioni accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93 comma 7 si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art.45 comma 2 lettere d, e, f e g, del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art.45 comma 2 lettere b e c del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art.93 comma 7 del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art.45 comma 2 lettere b e c del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

Le riduzioni suindicate previste dall'articolo 93 comma 7 del Codice per la garanzia provvisoria e per il suo eventuale rinnovo saranno applicabili anche per la garanzia definitiva di cui all'art.103 del Codice.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria ovvero la presentazione di una garanzia provvisoria di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate potrà essere sanata ai sensi dell'art.83 comma 9 del Codice, come stabilito all'art.**Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** del presente disciplinare, a condizione che la validità della

garanzia provvisoria decorra dalla data di presentazione dell'offerta benché eventualmente sottoscritta successivamente.

Ai sensi dell'art.20 del D.Lgs nr.082/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (ad esempio con la marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, ecc...).

In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'articolo 93 comma 6 del D.Lgs nr.050/2016 la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93 comma 9 del D.Lgs nr.050/2016, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice;
- la polizza assicurativa di cui all'articolo 103 comma 7 del Codice.

Ai sensi dell'art.103 comma 10 del Codice in caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative di cui ai periodi che precedono sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

13 Sopralluogo e presa visione della documentazione di gara

Il sopralluogo è obbligatorio ed è motivato dalla necessità di assicurare una completa ed esaustiva conoscenza dello stato dei luoghi da parte degli operatori permettendo loro di esprimere una effettiva e consapevole offerta, stante la particolarità dei lavori e dell'ubicazione dei medesimi.

Il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico dell'operatore economico, oppure da un dipendente munito di delega; oltre all'eventuale delega, da consegnare all'Ufficio tecnico ai fini della sottoscrizione del verbale di presa visione, dovrà a sua volta allegarsi apposita documentazione comprovante sia i poteri di rappresentanza del delegante sia il rapporto di lavoro dipendente in corso del delegato.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, desumibile dalla visura camerale, oppure da un dipendente munito di delega; oltre all'eventuale delega, da consegnare all'Ufficio tecnico ai fini della sottoscrizione del verbale di presa visione, dovrà a sua volta allegarsi apposita documentazione comprovante sia i poteri di rappresentanza del delegante sia il rapporto di lavoro dipendente in corso del delegato.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete non ancora costituita in raggruppamento, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/ direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, desumibile dalla visura camerale, purché munito della delega di tutti detti operatori, oppure da un dipendente munito di delega; oltre all'eventuale delega, da consegnare all'Ufficio tecnico ai fini della sottoscrizione del verbale di presa visione, dovrà a sua volta allegarsi apposita documentazione comprovante sia i poteri di rappresentanza del delegante sia il rapporto di lavoro dipendente in corso del delegato, sia la delega di tutti gli operatori.

In caso di consorzio stabile il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico del consorzio desumibile dalla visura camerale, oppure un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore desumibile dalla visura camerale, oppure da un dipendente munito di delega; oltre all'eventuale delega, da consegnare all'Ufficio tecnico ai fini della sottoscrizione del verbale di presa visione, dovrà a sua volta allegarsi apposita documentazione comprovante sia i poteri di rappresentanza del delegante sia il rapporto di lavoro dipendente in corso del delegato.

Il sopralluogo potrà essere effettuato nei seguenti giorni:

nei martedì feriali alle ore 10.00, con ritrovo c/o gli uffici comunali - piano 1 – Area Tecnica Lavori Pubblici, **previa prenotazione telefonica** da effettuarsi al numero **0122-909931/909932 dalle ore 9 alle 12**, specificando il nominativo del concorrente, il recapito telefonico, il recapito pec, il nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo e la data prevista per il sopralluogo fra quelle dianzi riportate. La richiesta deve essere effettuata almeno 2 giorni lavorativi antecedenti la data del sopralluogo prevista.

In occasione del sopralluogo verrà consegnato all'impresa il relativo verbale (**modello 5**) appositamente sottoscritto in originale dall'Area Tecnica - Servizio LL.PP. e Patrimonio del Comune di Bardonecchia da allegare alla istanza di partecipazione.

La mancata effettuazione del sopralluogo o la mancata sottoscrizione del verbale di sopralluogo comporterà l'esclusione del candidato.

Il Comune garantisce l'accesso libero ed incondizionato alla documentazione di gara sulla piattaforma Traspare (Bardonecchia) nonché sul sito Internet del Comune di Bardonecchia www.comune.bardonecchia.to.it, nella Sezione Bandi di Gara.

14 Pagamento a favore dell'ANAC

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo dovuto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **Euro 70,00** entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dall'avviso pubblico, scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione Delibera numero 1300 del 20 dicembre 2017 e s.m.i. pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara".

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi *on-line* al Servizio Riscossione Contributi dell'ANAC ed effettuare il pagamento *on-line* mediante carta di credito, oppure in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

La ricevuta di pagamento (o lo scontrino in originale) dovrà essere allegato all'offerta.

Si precisa che la stazione appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

15 Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, in carta semplice e, compreso il DGUE, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso o dotato di idonea procura). A tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

Le dichiarazioni in argomento devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione Appaltante in quanto allegati alla procedura su piattaforma Traspare.

Premesso che ciascun concorrente deve presentare ai fini della partecipazione alla procedura di gara i documenti e le dichiarazioni elencate dal Disciplinare, da inserirsi su piattaforma Traspare e che per le dichiarazioni da rendere sono disponibili i moduli allegati alla procedura su piattaforma Traspare, si precisa che l'utilizzo di tale modulistica non è obbligatorio a condizione che, a pena di esclusione dalla gara, siano ugualmente prodotte la domanda di partecipazione e tutte le dichiarazioni ed i contenuti di tali moduli nonché i documenti ad essi allegati nei termini indicati dal presente disciplinare e nel rispetto delle forme previste dalle vigenti disposizioni normative.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante.

Per i concorrenti non stabiliti in Italia la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83, comma 3 86 e 90 del Codice nonché l'art. 62 del DPR 207/10 in forza del richiamo operato dall'art. 216 comma 14 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati dai concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione Europea dovranno essere espressi in euro.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

16 Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- l'assenza totale del DGUE allegata alla domanda non è sanabile così come anche l'assenza di elementi che non consentano di individuare il soggetto responsabile della dichiarazione;
- è sanabile la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancanza del contratto di avvalimento, in originale o copia autentica, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- l'assenza nel contratto di avvalimento "operativo" (in cui cioè l'impegno dell'ausiliaria consiste nel mettere a disposizione dell'ausiliata le proprie "risorse tecnico – organizzative" indispensabili per assicurare i requisiti di capacità tecnico – professionale richiesti per l'esecuzione dell'appalto) degli elementi essenziali da cui risulti chiaramente l'impegno dell'impresa ausiliaria a prestare il proprio apparato organizzativo, in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito, con l'indicazione precisa dei mezzi aziendali messi a disposizione dell'ausiliata per eseguire l'appalto, non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'assenza nel contratto di avvalimento degli elementi dal quale non emerga il corrispettivo o l'utilità di natura direttamente o indirettamente patrimoniale a favore dell'ausiliario ovvero dal quale non emerga l'eventuale interesse economico unitario che giustifichi, sul piano causale, l'assenza del suddetto corrispettivo o utilità, non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata allegazione della garanzia provvisoria (se richiesta) ovvero una garanzia provvisoria priva di una o più caratteristiche tra quelle indicate all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 è sanabile a condizione che la validità della garanzia provvisoria decorra dalla data di presentazione dell'offerta benché eventualmente sottoscritta successivamente;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o altri elementi a corredo dell'offerta non essenziali nei termini di qualificazione del concorrente o che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura/lavoro ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.
- il mancato pagamento del contributo a favore dell'ANAC (se richiesto) è sanabile.

Si precisa che la mancata effettuazione del sopralluogo o la mancata sottoscrizione del verbale di sopralluogo secondo le modalità e specificazioni riportate all'13, comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura di gara.

Ai fini della sanatoria di cui al presente paragrafo, si assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 giorni solari naturali e consecutivi a partire dal giorno successivo alla richiesta, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni, nonché sanate le irregolarità formali. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Il suddetto termine potrà essere ulteriormente ridotto, considerando un minimo di 3 giorni lavorativi a partire dal giorno successivo della richiesta, in considerazione del documento da integrare (es documentazione od integrazioni di facile reperimento/predisposizione come copia attestazione SOA, integrazione alle dichiarazioni nel DGUE, ecc.) sia per esigenze di celerità del procedimento finalizzate a giungere il prima possibile all'aggiudicazione dell'appalto.

Il concorrente sarà invitato alla regolarizzazione mediante comunicazione inviata tramite PEC o piattaforma telematica utilizzata per la procedura di gara, ove saranno indicati i documenti da produrre, il contenuto e i soggetti che devono rendere eventuali dichiarazioni. Al fine del computo del termine perentorio assegnato farà fede la data della ricevuta di consegna del sistema di PEC/piattaforma telematica di gara.

In ogni caso, la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice potrà consentire l'ammissione alla gara soltanto se i requisiti di ammissione siano già sussistenti al momento della data di scadenza della presentazione dell'offerta indicata dal presente Disciplinary.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, assegnando un ulteriore termine rispetto al termine iniziale.

17 Ulteriori disposizioni

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Non sono ammesse offerte in variante.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del Codice.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

I concorrenti, al fine della partecipazione alla gara, dovranno altresì accettare e sottoscrivere il Patto di Integrità approvato dal Comune con deliberazione G.C. n. 16 del 04/02/2015, che stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Bardonecchia e degli operatori economici che partecipano alle gare dallo stesso indette di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'esplicito impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione di un contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

18 Criterio di aggiudicazione

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi dell'art. 36 c.9bis del D.Lgs. 50/2016.

19 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Le offerte dovranno pervenire nei termini secondo le modalità previste nella procedura sulla piattaforma **Traspare (Bardonecchia)**.

Si precisa che saranno escluse le offerte irregolari ai sensi del comma 3 dell'art. 59 del Codice, fatto salvo quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del Codice, nonché le offerte inammissibili ai sensi del comma 4 dell'art. 59 del Codice.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese dovrà altresì essere indicato il nominativo dell'impresa individuata quale capogruppo.

Entro il termine di scadenza della gara gli operatori economici dovranno accedere alla Piattaforma telematica mediante le proprie credenziali e partecipare alla procedura di gara.

I concorrenti dovranno trasferire sul Sistema i file generati e salvati sul proprio PC a partire dalla pubblicazione della gara ed entro la data di scadenza della gara stessa.

Selezionata la procedura di gara, l'operatore economico, tramite la funzione "PARTECIPA", potrà completare il procedimento di partecipazione.

Caricamento ed invio telematico della documentazione amministrativa tecnica ed economica:

1) Inserimento Documentazione Amministrativa: l'operatore economico partecipante dovrà inserire la documentazione amministrativa nell'apposita "BUSTA AMMINISTRATIVA", che consiste in un archivio informatico contenente i documenti richiesti nel disciplinare di gara firmati digitalmente. La Busta Amministrativa dovrà anch'essa essere firmata digitalmente.

2) Inserimento Documentazione Economica: l'operatore economico partecipante dovrà inserire la documentazione economica nell'apposita "BUSTA ECONOMICA" che consiste in un archivio informatico contenente i documenti richiesti nel disciplinare di gara firmati digitalmente. La Busta Economica dovrà anch'essa essere firmata digitalmente.

3) Invio Offerta: completati gli step descritti nei precedenti punti, l'operatore economico partecipante, entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte tramite l'apposita funzione "INVIO OFFERTA", potrà procedere all'invio di tutta la documentazione precedentemente inserita. Al termine dell'invio, il sistema produrrà in automatico un documento denominato "BUSTA DI GARA TELEMATICA" contenente il riepilogo di tutta la documentazione inserita.

Avvertenze:

La presentazione dell'offerta è compiuta quando l'operatore economico visualizza un messaggio del Sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario di registrazione. L'operatore economico, inoltre, riceverà le stesse informazioni attraverso una notifica PEC inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo PEC dichiarato all'atto della registrazione.

La "BUSTA DI GARA TELEMATICA" contiene, per ogni archivio caricato dal fornitore, l'hash MD5 calcolato sul file salvato dalla piattaforma telematica a seguito del trasferimento (upload). Pertanto l'operatore economico, per verificare il corretto inoltro della "BUSTA DI GARA TELEMATICA", è tenuto a verificare la corrispondenza tra gli hash MD5 indicati nella "BUSTA DI GARA TELEMATICA" e quelli calcolati sugli archivi informatici caricati a sistema. Qualora venisse riscontrata una mancata corrispondenza tra i predetti hash MD5, entro il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta, l'operatore economico partecipante potrà ritirare l'offerta presentata e ripetere l'operazione "INVIA OFFERTA".

Modalità di presentazione della documentazione in caso di partecipazione in RT.I. o Consorzio costituiti o costituendi:

la documentazione richiesta nel disciplinare di gara dovrà essere:

- firmata digitalmente dai soggetti indicati nel disciplinare di gara;
- caricata sul sistema a partire dalla pubblicazione della gara fino alla data di scadenza della gara stessa, dal solo operatore economico mandatario.

20 Documentazione amministrativa (Busta Amministrativa)

1. Domanda di partecipazione alla gara (redatta preferibilmente secondo il **Modello 1** allegato) sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio, non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa, a pena di esclusione, la relativa procura.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di

organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- copia conforme all'originale della procura.

2. Dichiarazione sostitutiva (Modello DGUE), resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea, equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta, indicandoli specificatamente, che non ricorrono i motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice e che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- dichiarazione integrativa nei termini di cui al punto 9;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore eventualmente già individuato allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) dichiarazioni integrative nei termini indicati al punto 20;
- 3) PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 7 del presente disciplinare.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale eventualmente richiesti cui al presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Si precisa inoltre che:

- in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, deve essere presentato e sottoscritto da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta un DGUE distinto, recante le informazioni richieste dalle Parti II[^], III[^], IV[^] e VI;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, il DGUE deve essere presentato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici, queste ultime limitatamente alla Parti II[^] Sezioni A e B, III[^] e VI[^];
- le attestazioni del DGUE di cui all'art. 80 comma 1 del Codice (motivi legati a condanne penali) devono riferirsi ai soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società o consorzi: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le attestazioni devono riferirsi ad entrambi i soci;
- le attestazioni del DGUE, Parte III[^] Sezione A di cui all'art. 80 comma 1 del Codice (motivi legati a condanne penali) devono riferirsi anche a ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice, come elencati nel punto precedente, cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Si precisa inoltre che in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono riferirsi anche ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il sottoscrittore delle dichiarazioni di cui alla presente lettera è legittimato a dichiarare l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice con riferimento ai soggetti cessati dalla carica "per quanto a propria conoscenza".

- le attestazioni del DGUE Parte III[^], Sezione A di cui all'art. 80 comma 1 del Codice (motivi legati a condanne penali) devono essere rese dal rappresentante legale del concorrente, anche con riferimento ai soggetti indicati all'art. 80 comma 3, con indicazione nominativa dei soggetti cui i requisiti si riferiscono. In caso di sentenze di condanna, occorre integrare le informazioni riguardanti tali motivi di esclusione inserendo i dati inerenti la tipologia del reato commesso, la durata della condanna inflitta, nonché i dati inerenti l'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata.

In caso di sentenze di condanna, occorre inoltre indicare nell'apposito riquadro del DGUE, Parte III[^], Sezione A, se l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning", ai sensi dell'art. 80, comma 7 del Dlgs 50/2016); in tale ambito, se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3,

occorre indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

- le attestazioni del DGUE di cui all'art. 80 comma 2 del Codice devono essere rese dal rappresentante legale del concorrente, per sé, ed anche con riferimento a tutte le altre figure soggettive dell'operatore economico concorrente sottoposte alla verifica antimafia di cui all'art. 85 D.Lgs 159/2011.

- nel DGUE il concorrente deve precisare se partecipa in raggruppamento con impresa cooptata, ai sensi dell'art. 92 comma 5 del DPR 207/10 - vigente ai sensi dell'art. 216 comma 14 del Codice. L'impresa cooptata -che in tale qualità esegue lavori senza acquisire lo status di concorrente- dovrà dichiarare in un distinto DGUE di possedere i requisiti di cui all'art. 80 del Codice e i requisiti di qualificazione per un importo pari ai lavori che le saranno affidati in conformità all'art. 92 comma 5 del DPR 207/10 e rendere le ulteriori dichiarazioni compilando il **Modello 2**.

L'impresa consorziata esecutrice -che in tale qualità esegue lavori senza acquisire lo status di concorrente- dovrà dichiarare in un distinto DGUE di possedere i requisiti di cui all'art. 80 del Codice e rendere le ulteriori dichiarazioni compilando il **Modello 2**.

Nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, costituiti o da costituirsi, devono essere prodotte le dichiarazioni o le attestazioni riferite a ciascun operatore economico che compone il concorrente, presentando un distinto DGUE per ciascun operatore economico.

3. Dichiarazione sostitutiva resa nella stessa Domanda di partecipazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e ss.mm.ii. con la quale il concorrente attesta:

a. l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, da parte del concorrente, con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica e dell'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione secondo la legislazione nazionale di appartenenza in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al Codice;

b. indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) per le imprese individuali di: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo di: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice di: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società o consorzi di: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

c. attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80 comma 3 del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

d. l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art.41 del D.Lgs nr.198/2006 ed all'art.44 del D.Lgs nr.286/1998.

e. la dichiarazione prevista per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "Black list" di cui al decreto del MEF 04.05.1999 ed al Decreto del MEF 21.11.2001 sono tenuti a produrre l'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 (art.37 del D.L. 31.05.2010, nr.78 convertito con modificazioni con la legge 30.07.2010, nr.122)

4. Dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, nel modello DGUE

a) (se richiesta nel presente bando/disciplinare) del possesso dell'attestazione di qualificazione rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate, ai sensi dell'art. 84 del Codice. Le imprese per le quali sia scaduto il triennio per la verifica intermedia devono allegare, nella documentazione amministrativa, la richiesta alla SOA di verifica triennale presentata nei termini di legge (fermo restando che l'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata, ai sensi dell'art. 32 comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica stessa). Potranno partecipare alla gara anche le imprese che abbiano effettuato con esito positivo la verifica intermedia, anche dopo la scadenza del termine triennale, presentando la documentazione dimostrativa di tale esito positivo qualora lo stesso non risulti ancora dalla stessa attestazione SOA (compilare parte II sez. A del DGUE) oppure

b) nel caso in cui l'attestazione di qualificazione (SOA) non sia obbligatoria o prevista, attestazione relativa al possesso dei requisiti ex art. 83 comma 1 D.Lgs. 50/2016 ed ex art. 90 del D.P.R. 207/201 (compilare parte IV sez. B punto 6 del DGUE definendo i requisiti richiesti all'art. 8 del disciplinare)

5. Per i concorrenti stabiliti in stati diversi dall'Italia che non possiedono l'attestazione di qualificazione, deve essere prodotta dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 oppure documentazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale come specificati al paragrafo 8 del presente disciplinare.
6. Documentazione comprovante i requisiti di qualificazione richiesti al paragrafo 8 ossia:
 - copia conforme all'originale del certificato di iscrizione alla CCIAA;
 - copia attestazione SOA in corso di validità (se richiesta qualificazione SOA).
7. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente.

Dovrà essere prodotto, inoltre, altresì il PASSOE delle eventuali imprese consorziate esecutrici e delle imprese cooptate, della ausiliaria (in caso di avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice) e del subappaltatore (se già individuato).
8. Dichiarazione sostitutiva resa nella Domanda di partecipazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
 - indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA, l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
 - dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali, di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove devono essere realizzate le opere / i lavori / servizi e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza, in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla realizzazione dei lavori/forniture/servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
 - accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
 - si impegna a rispettare le specifiche e prescrizioni inerenti agli adempimenti in materia di gestione ambientale di lavori, contenuti, per quanto compatibili con l'intervento oggetto del presente appalto, nel Capitolato Speciale d'Appalto.
 - ai fini dell'applicazione dell'art. 53 comma 5 lett.a) e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016, autorizza la stazione appaltante a rilasciare copia della documentazione presentata per la partecipazione alla gara, copia dell'offerta e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", in quanto non ci sono informazioni fornite nell'ambito dell'offerta che costituiscano segreti tecnici o commerciali, oppure NON autorizza la stazione appaltante a rilasciare copia della suddetta documentazione indicando le parti dell'offerta costituenti segreto tecnico o commerciale con le relative argomentazioni giustificative.
 - dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29/01/2014 e aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 30/01/2018.
9. Dichiarazione integrativa ex artt.46 e 47 del D.P.R. nr.445/2000 e s.m.i. resa nella stessa Domanda di partecipazione in cui il concorrente dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione non espressamente riportate all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 bensì in altre disposizioni di legge, a d integrazione di quanto riportato nel DGUE.
10. Patto di integrità in materia di contratti pubblici tra il Comune di Bardonecchia e i partecipanti alla procedura di gara (redatta preferibilmente secondo **Modello 3**).
11. Documento attestante la garanzia provvisoria di cui il paragrafo 12 (se richiesta), con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno di un

fideiussore/istituto bancario, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria a rilasciare la garanzia definitiva.

12. Nel caso in cui la garanzia provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice, il concorrente dovrà dichiarare nella Domanda di partecipazione il possesso dei requisiti di cui all'art. 93 comma 7 del Dlgs 50/2016 e documentarlo con copia conforme della certificazione di cui all'art. 93 comma 7 del Codice, ed inoltre dovrà compilare il DGUE nella Parte IV, Sezione D.
13. Dichiarazione sostitutiva resa nella Domanda di partecipazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
 - a. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara ai sensi dell'art. 76 del Codice;
 - b. indica le posizioni INPS, INAIL, Cassa Edile e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
 - c. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
14. Ricevuta pagamento contributo ANAC (se richiesto all'art.14).
15. Copia verbale di sopralluogo secondo **Modello 5** (nei casi previsti all'art. 13)
16. Ricevuta versamento alla tesoreria comunale dei valori bollati di € 16,00 ai sensi del DPR 642/1972 ovvero copia modello F23 con le seguenti specifiche indicazioni:
 - dati identificativi del concorrente (campo 4)
 - dati identificativi dell'ente committente (campo 5: Comune di BARDONECCHIA, c.f. 86501270010)
 - codice ufficio o ente (campo 6: TTJ)
 - codice tributo (campo 11: 456T)
 - descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo istanza di partecipazione")

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire copia informatica dell'F23. Nel caso di partecipazione in forma associata l'importo dell'imposta di bollo dovuta deve essere commisurata al numero delle istanze di partecipazione.

L'assolvimento dell'imposta di bollo sull'istanza di partecipazione può essere comprovata insieme all'assolvimento dell'imposta di bollo sull'offerta economica e quindi con il pagamento di un unico F23.

21 Ulteriore documentazione da presentare in caso di avvalimento, per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi

In caso di avvalimento occorre presentare la documentazione di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016:

- dichiarazione sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento (modello DGUE parte II sez. C)
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata (secondo **Modello 6** allegato)
- dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnico-economico-finanziari e delle risorse oggetto di avvalimento (secondo **Modello 6** allegato e DGUE ausiliaria).
- dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e contestuale (secondo **Modello 6** allegato).
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel contratto di avvalimento "operativo", in cui cioè l'impegno dell'ausiliaria consiste nel mettere a disposizione dell'ausiliata le proprie "risorse tecnico – organizzative" indispensabili per assicurare i requisiti di capacità tecnico – professionale richiesti per l'esecuzione dell'appalto, debbono essere riportati ed

esplicitati gli elementi essenziali da cui risulti chiaramente l'impegno dell'impresa ausiliaria a prestare il proprio apparato organizzativo, in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito, con l'indicazione precisa dei mezzi aziendali messi a disposizione dell'ausiliata per eseguire l'appalto.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si applicano i disposti dell'art. 80 come ed e dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 20.1

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura/lavoro, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura/lavoro, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura/lavoro, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. .

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio/fornitura/lavoro, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio/fornitura/lavoro, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del

CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio/fornitura/lavoro, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio/fornitura/lavoro, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni integrative di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

22 Offerta Economica (Busta economica)

Deve essere inserita compilando l'allegato **Modello 4 denominato "Modello offerta economica" riportando inoltre, pena esclusione, i propri costi della manodopera e i costi aziendali dell'offerente concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice,**

L'offerta economica dovrà essere inserita esclusivamente nell'apposita sezione della Piattaforma Traspare dedicata all'offerta economica: nel caso di inserimento dell'offerta economica nella sezione dedicata alla documentazione amministrativa, il candidato sarà escluso dalla procedura di gara.

In merito al costo della manodopera riportato nell'offerta economica si rileva che il suddetto importo dovrà tenere conto dei minimi salariali di cui all'art. 97 comma 5 lett. d), dovrà essere coerente con il prezzo offerto nonché con le successive giustificazioni trasmesse a seguito dell'eventuale avvio del procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97 del Codice. Nel caso di evidente discrepanza fra i costi della manodopera riportati nell'offerta economica e quelli riportati nell'ambito del procedimento di cui all'art. 97, la stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere il concorrente dalla procedura di aggiudicazione.

L'offerta economica dovrà essere espressa in termini di ribasso % sull'importo posto a base di gara (al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso).

Nel caso di discrepanza fra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà preso in considerazione quello di valore assoluto più alto e quindi più favorevole per l'amministrazione

Per ulteriori precisazioni in merito al trattamento dei ribassi per la graduatoria e per il calcolo della soglia di anomalia si veda il par. 23.3.

L'Offerta Economica, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore con allegata copia conforme all'originale della relativa procura; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda al punto 20.

Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da consorzio non ancora costituiti, l'Offerta Economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

L'offerta deve essere, a pena di esclusione, incondizionata.

Nel Capitolato speciale d'appalto e nel progetto sono contenute le informazioni utili per la determinazione dell'offerta.

In caso di raggruppamenti temporanei e di rete contratto o di consorzi ordinari di concorrenti o di gruppi europei di interesse economico, non ancora costituiti, dovrà essere anche compilato secondo l'allegato **Modello 4** l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:

- se R.T.I. o Rete-contratto, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- se consorziandi, costituiranno il consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
- se GEIE non costituito, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo.

23 Procedura di aggiudicazione

23.1 Operazioni di gara

Le operazioni di gara sono definite nella procedura sulla piattaforma Traspare, compresa la data della prima seduta.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi: le comunicazioni a riguardo saranno pubblicate sul sito del comune di Bardonecchia www.comune.bardonecchia.to.it e/o attraverso la piattaforma Traspare (Bardonecchia).

Le sedute di gara avverranno esclusivamente in streaming e saranno accessibili direttamente dal portale Traspare: dopo aver effettuato l'accesso recarsi nel modulo gare e selezionare la gara per la quale si desidera partecipare alla sessione di streaming, sulla gara sarà presente un tasto giallo per partecipare alla seduta (N.B. il tasto per partecipare allo streaming sarà visibile solo dopo che l'ente avrà avviato lo streaming della seduta).

Il soggetto deputato all'espletamento della gara (seggio di gara/RUP) procederà in seduta pubblica alla verifica della documentazione amministrativa inviata dai concorrenti verificandone completezza e correttezza, adottando i provvedimenti conseguenti in merito all'ammissione dei concorrenti.

Qualora sia accertato, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale o che ricorrono gli estremi di cui all'art. 59 comma 4 lett. b Codice, il Presidente del seggio di gara /RUP procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

23.2 Verifica della documentazione amministrativa

Il seggio di gara/RUP, sulla base della Documentazione amministrativa, procede:

- a) a verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate;
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale

qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara.

d) ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e procede all'esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti;

e) attivare la procedura di soccorso istruttorio;

f) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte (che potrà essere sostituito dal verbale di gara prodotto attraverso la piattaforma Traspare);

g) ad effettuare la segnalazione per la valutazione della sussistenza della presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione di cui al comma 12 dell'art. 80 del Codice all'ANAC, nonché agli organi competenti in base alle norme vigenti.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

I requisiti speciali di partecipazione di cui al paragrafo 8 potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

- quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 8.1, mediante copia conforme all'originale del certificato di iscrizione alla CCIAA ovvero mediante dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. di conformità all'originale della copia del certificato medesimo;

- quanto al requisito di cui al paragrafo 8.2, del presente disciplinare di gara, mediante copia dell'attestazione SOA

23.3 Verifica di anomalia delle offerte

La congruità delle offerte, da effettuarsi ai sensi dell'art. 97 del Codice, sarà valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata, mediante i metodi stabiliti nelle disposizioni di cui all'art. 97 commi 2, e 2bis del Codice e sulla base della circolare MIT n. 8-2019.

Qualora il numero delle offerte ammesse **sia pari o superiore a 10**, si procederà all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 del Codice restando comunque ferma la facoltà, di cui all'art. 97 comma 1 del Codice, di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 comma 8 del Codice, l'esclusione automatica non opererà nel caso di partecipazione alla gara di operatore non avente sede in Italia.

Il calcolo della soglia di anomalia sarà effettuato solo ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Nelle formule di calcolo della soglia di anomalia, il ribasso offerto sarà troncato alla terza cifra decimale e così anche ai fini della definizione della graduatoria di gara.

Si specifica inoltre che il numero di decimali per i risultati di medie, scarti aritmetici e formule matematiche definite all'art. 97 commi 2, e 2bis del Codice è pari a 3, ossia i risultati saranno troncati alla terza cifra decimale: (ciò nel caso di acquisizioni esterne alla piattaforma Traspare o comunque in assenza ovvero senza l'utilizzo di apposito modulo per il calcolo della soglia di anomalia nell'ambito della piattaforma medesima). Medesima truncatura avverrà per quanto attiene ai valori di ribasso percentuale utilizzati per il calcolo delle suddette medie, scarti, formule matematiche (ciò nel caso di acquisizioni esterne alla piattaforma Traspare o comunque in assenza ovvero senza l'utilizzo di apposito modulo per il calcolo della soglia di anomalia nell'ambito della piattaforma medesima).

Tuttavia, ai soli fini di confronto fra il ribasso presentato e la soglia di anomalia, ossia al fine di valutare se una offerta risulti anomala ovvero non anomala, i ribassi percentuali saranno invece troncati alla 2 cifra decimale (ciò nel caso di acquisizioni esterne alla piattaforma Traspare o comunque in assenza ovvero senza l'utilizzo di apposito modulo per il calcolo della soglia di anomalia nell'ambito della piattaforma medesima).

Qualora il numero delle offerte ammesse risulti inferiore a 5, ai sensi dell'art. 97, comma 3bis del Codice, non si procederà con il calcolo della soglia di anomalia e, pertanto, l'aggiudicazione avverrà a favore dell'operatore che avrà offerto il maggiore ribasso percentuale rispetto l'importo a base di gara.

In tutti i casi è comunque facoltà della stazione appaltante procedere alla verifica delle offerte che ritenga anormalmente basse: in tal caso, il soggetto che presiede il Seggio di gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP. La stazione appaltante procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 97 del Codice. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art. 97, commi 4,5,6 e 7 del Codice.

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura:

-iniziando dalla prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata, oppure, richiedendo i giustificativi oltre che alla prima migliore offerta anche contestualmente alla seconda e terza classificata e procedendo come nel primo caso fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata.

La stazione appaltante richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni, nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ovvero le voci di costo da giustificare maggiormente significative sulla base del computo metrico estimativo degli interventi ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili.

All'offerente è assegnato un termine perentorio non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta, inviata all'indirizzo PEC autorizzato, per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni. Per eventuali ulteriori precisazioni, richieste a seguito delle giustificazioni pervenute non esaustive, potrà essere assegnato un ulteriore termine non inferiore a 3 giorni. La stazione appaltante esamina gli elementi costitutivi dell'offerta, tenendo conto delle giustificazioni fornite, ed esclude l'offerta se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti. La stazione appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni, qualora il concorrente non presenti le giustificazioni entro il termine stabilito.

Per quanto non previsto dalla presente sezione, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applica l'art. 97 del Codice.

Nelle giustificazioni il concorrente dovrà specificare le parti che lo stesso intende segretare e sottrarre ad eventuali accessi agli atti.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio

La stazione appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi:

1. non presenti le giustificazioni entro il termine prescritti;
2. non presenti le precisazioni entro il termine prescritti;
3. non si presenti all'ora e al giorno della convocazione per esplicitare le precisazioni richieste;

24 Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del Codice.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente punto n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto. Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a), fatti i salvi i casi riportati all'art. 32 comma 10 del Codice.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura del Segretario Comunale oppure in modalità elettronica, mediante scrittura privata autenticata dal Segretario comunale.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice. Nei casi previsti all'art. 103, comma 11 del Codice è facoltà della Stazione appaltante esonerare dal deposito della garanzia definitiva.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. Pertanto lo stesso conterrà una apposita clausola, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo, con la quale l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto qualora diversi da quelli comunicati ai fini della partecipazione alla presente gara, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura/lavoro.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'ente committente comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per i giorni riportati sulla piattaforma Traspare e comunque pari ad almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

25 Facoltà di interpello

Il Comune di Bardonecchia si riserva, ai sensi dell'art. 110, comma 1, Codice dei contratti pubblici, la facoltà di interpellare, in caso di fallimento dell'appaltatore, di liquidazione coatta e concordato preventivo ovvero di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 Codice dei contratti pubblici ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, D.Lgs. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori.

Il nuovo affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di gara.

26 Definizione delle controversie

Fatta salva l'applicazione delle procedure di transazione e di accordo bonario previste dagli articoli 205 e 208 del D.lgs. n. 50/2016, tutte le controversie tra l'ente committente e l'affidatario derivanti dall'esecuzione del contratto saranno deferite al Foro di Torino.

È esclusa, pertanto, la competenza arbitrale di cui all'articolo 209 del D.lgs. n. 50/2016.

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D.Lgs. 104/2010. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al Tar Piemonte, nei termini indicati dall'art. 120 del citato D.Lgs., 5° comma (30 giorni)

27 Trattamento dei dati personali

Si informa che, ai sensi dell'art.13 del Regolamento U.E. 679/2016 e s.m.i., i dati personali forniti dal concorrente saranno utilizzati esclusivamente per il procedimento di gara e per gli eventuali conseguenti procedimenti amministrativi e/o giurisdizionali, e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la Pubblica Amministrazione. Con la presentazione dell'offerta il concorrente autorizza il trattamento dei dati personali con le finalità ed i limiti sopra detti. L'accesso agli atti da parte degli interessati e dei controinteressati è disciplinato dalla legge nr.241/90. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Regolamento U.E. 679/2016 e s.m.i.

28 Allegati

- Modello 1: Domanda di partecipazione
- Modello 2 - Dichiarazione resa da consorzio esecutore per cui concorre il consorzio di cui all'art. 45 co.2 lettere b) e c) D.Lgs 50/2016 o da impresa cooptata ai sensi dell'art. 92 comma 5 DPR 207/10
- Modello 3: Patto di integrità in materia di contratti pubblici tra il Comune di Bardonecchia e i partecipanti alla procedura di gara
- Modello 4 -Offerta economica
- Modello 5 -Verbale di sopralluogo
- Modello 6 -Dichiarazione impresa ausiliaria
- Modello DGUE - Documento di Gara Unico Europeo
- Capitolato speciale d'Appalto - Progetto esecutivo

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Ing. Francesco CECCHINI
[f.to digitalmente]