

Rep. n. _____

COMUNE DI BARDONECCHIA

(Provincia di Torino)

SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA PER PRESTAZIONE DI SERVIZI

Oggetto: Servizio di pulizia dei locali e degli immobili di proprietà del Comune di Bardonecchia - Periodo dal 01/10/2022 al 30/09/2023 (integrazione con clausole ambientali e sociali). CIG 9379650C08.

In esecuzione alla determinazione a firma del Responsabile dell'Area Tecnica n. ____ del _____ che si richiama quale parte integrante del presente contratto;

Visto l'art.107 del D.Lgs. nr.267 del 18/08/2000;

TRA

il Comune di Bardonecchia, di seguito denominato Comune, con sede in Piazza De Gasperi nr.1 - 10052 BARDONECCHIA (TO), codice fiscale 86501270010, rappresentato in questo atto dal Responsabile dell'Area Tecnica Ing. Francesco CECCHINI, codice fiscale CCCFNC73T25L013E, nominato con Decreto del Sindaco nr. ____ del _____ legittimato alla stipulazione del presente contratto,

E

la ditta _____ con sede in _____ - P.IVA _____ rappresentata in questo atto da _____ nato _____, codice fiscale _____ nella sua qualità di _____, di seguito denominata Affidatario;:

PREMESSO CHE

- con determinazione dell'Area Tecnica - Servizio lavori pubblici n. 248 del 26/08/2022 si è stabilito di avviare, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, il procedimento finalizzato all'affidamento del servizio di "Pulizia dei locali e degli immobili di proprietà del Comune di Bardonecchia - periodo dal 01/10/2022 al 30/09/2023", mediante affidamento

diretto ai sensi dell'art. 1 c.2 lett. a della L. 120/2020 con aggiudicazione mediante il criterio del prezzo più basso determinato attraverso ribasso sull'importo posto a base di offerta, ai sensi dall'art. 95 c. 4 lett. b del D. Lgs. nr.50/2016 tramite procedura su Piattaforma Traspare;

- con determinazione del servizio Area Tecnica n. _____ del _____ il servizio in oggetto è stato aggiudicato in via definitiva alla ditta _____;

Tutto quanto sopra premesso -----

SI STIPULA E CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1. OGGETTO.

La presente scrittura privata riguarda l'affidamento del servizio di pulizia dei locali e degli immobili di proprietà del Comune di Bardonecchia dal 01.10.2022 al 30.09.2023.

Per il dettaglio degli interventi previsti nel presente contratto si rimanda al C.S.A. ed ai relativi allegati, ed all'offerta presentata dell'affidatario che si richiamano quale parte integrante e sostanziale della presente, anche se non materialmente allegati.

Art. 2. DURATA.

Il presente affidamento avrà durata di anni uno con decorrenza dalla data di consegna del servizio prevista per il 01.10.2022.

Alla scadenza del contratto, nelle more di espletamento di una nuova procedura di affidamento del servizio in oggetto, il Comune di Bardonecchia potrà comunque ricorrere, previa comunicazione scritta, alla proroga tecnica del contratto alle medesime condizioni in corso, con durata massima di cinque mesi dopo la naturale scadenza. In ogni caso, la proroga contrattuale sarà subordinata ad atti autorizzativi emessi dall'Amministrazione appaltante, fatte salve eventuali norme che potrebbero essere emanate successivamente in materia.

Art. 3. COMPENSO.

Il valore complessivo del servizio è pari ad euro 80.000,00 (ottantamila/00) oltre euro 5.000,00 per oneri della sicurezza ed IVA.

Art. 4. MODALITA' DI PAGAMENTO DEL COMPENSO

In adempimento all'art.191 comma 1 del D. Lgs 267/2000, l'Amministrazione dichiara di aver stanziato i mezzi economici per il pagamento degli onorari e delle spese relative all'incarico oggetto del presente contratto. Il pagamento del compenso delle prestazioni contenute nel preventivo presentato dalla ditta esecutrice, avverrà, ai sensi del C.S.A., a seguito di emissione di fatture secondo periodicità bimestrale e previa verifica effettuata dal Responsabile dell'Area Tecnica e dal Responsabile dell'esecuzione del servizio circa l'effettiva esecuzione dei servizi previsti e acquisizione da parte dell'Ente del DURC valido e regolare dell'affidatario.

Art. 5) SUBAPPALTO E CONDUZIONE LAVORI

La disciplina del subappalto è regolamentata dall'art.105 del D.Lgs. nr.50/2016 e s.m.i. e dall'art. 14 del C.S.A..

Art. 6) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario, nell'ambito del presente contratto sottoscritto con il Comune di Bardonecchia identificato con il CIG nr. _____, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.

L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura ufficio territoriale del Governo della provincia di Torino della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 7. GARANZIA FIDEJUSSORIA A TITOLO DI CAUZIONE DEFINITIVA.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.103 del D.Lgs. nr. 50/2016 e s.m.i. , a garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, o previsti negli atti da questo richiamati,

l'appaltatore ha prestato cauzione definitiva mediante polizza fideiussoria nr. _____ rilasciata in data _____ da _____ per l'importo di euro _____.

La garanzia sarà integrata ogni volta che la stazione appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto e del C.S.A.; in mancanza la stazione appaltante tratterà l'importo corrispondente dai primi successivi pagamenti, fino alla concorrenza dell'importo da reintegrare.

La cauzione definitiva sarà progressivamente svincolata nei termini e con le modalità indicate all'art. 103 del D.Lgs. nr. 50/2016 e s.m.i..

Art. 8. RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI E ASSICURAZIONE.

L'appaltatore assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti ed i materiali di sua proprietà, sia per i danni che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando la stazione appaltante da ogni responsabilità al riguardo.

A tale scopo l'Appaltatore ha stipulato idonea polizza assicurativa n. _____ rilasciata in data _____ da _____. Per quanto non coperto dalle polizze suddette, l'affidatario assume totalmente ogni onere e responsabilità nei confronti di terzi in caso di danno a persone o cose derivanti dall'esercizio e delle attività oggetto della presente.

Art. 9. CONTROVERSIE

Per qualunque controversia dovesse sorgere fra il Comune e l'Appaltatore in ordine al servizio oggetto del presente capitolato sarà competente il Foro di Torino.

Art. 10. DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO.

Fanno parte del presente contratto e si intendono allegati allo stesso, ancorché se non materialmente e fisicamente uniti al medesimo ma depositati agli atti della stazione

appaltante, i seguenti documenti:

- il Capitolato speciale di appalto ed i relativi allegati;
- l'offerta presentata dell'affidatario
- il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI).
- le polizze di garanzia

Articolo 11. RICHIAMO ALLE NORME LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI.

Si intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia e, in particolare, il D.Lgs. nr. 50/2016 e s.m.i..

Letto, approvato e sottoscritto.

Bardonecchia, li _____.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA DEL COMUNE DI BARDONECCHIA –

Ing. Francesco CECCHINI

(FIRMATO DIGITALMENTE)

L'AFFIDATARIO – Ditta _____

(FIRMATO DIGITALMENTE)

REPERTORIO CONTRATTI N. _____ DEL 14/05/2021

AUTENTICA DI FIRME DIGITALI DI SCRITTURA PRIVATA

Io sottoscritto _____, Segretario Comunale Capo del Comune di Bardonecchia, autorizzato ad autenticare le scritture private nell'interesse del Comune, in forza dell'articolo 97 comma 4 lettera c del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 del D.Lgs. 07.03.2005 n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale, certifico che le parti:

- CECCHINI Dott. Ing. Francesco nato a SUSA (TO) il 25/12/1973, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Bardonecchia
- _____ nato a _____ il _____, nella sua qualità di _____ dell'Impresa _____ con sede in _____ codice fiscale C_____ , partita IVA _____

della cui identità personale sono certo, hanno apposto in mia presenza la propria firma digitale, con certificato valido e non revocato, ai sensi dell'art. 14 del D.P.C.M. 22.02.2013, sul documento informatico denominato " _____ " tra il Comune di Bardonecchia e la ditta _____ di cui ho dato lettura ed il cui contenuto non è in contrasto con l'ordinamento giuridico.

Bardonecchia, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE - _____ (FIRMATO DIGITALMENTE)